



แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนสววิทย

อำเภอสิ จังหวัดชุมพร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



หนังสือรับรองความเห็นชอบ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ฉบับนี้ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสววิทยา ได้พิจารณาความถูกต้องในประเด็นต่อไปนี้ เรียบร้อยแล้ว

- ☒ ได้ผ่านการตรวจคำผิด การใช้ภาษา
- ☒ เนื้อหาในแผนได้ผ่านการตรวจสอบข้อมูล เนื้อหาแล้ว
- ☒ เห็นชอบ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 โรงเรียนสววิทยา ฉบับนี้

(นายสมศักดิ์ ศรีธัญวงศ์)

กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา

วันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2566



คำนำ

โรงเรียนสววิทยา เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 เพื่อบริหารงาน/โครงการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษาและสนองนโยบาย จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พุทธศักราช 2567

ขอขอบคุณบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ในการกำหนดกลยุทธ์การพัฒนา แผนงาน โครงการสู่การปฏิบัติ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้ จะช่วยในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา บรรลุสู่มาตรฐานในการพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลเต็มศักยภาพ

โรงเรียนสววิทยา

(นายสมศักดิ์ ศรีณยวงศ์)

กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา

(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หนังสือรับรองความเห็นชอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไป	1
- ข้อมูลทั่วไป	1
- ปรัชญา/คติพจน์/อัตลักษณ์/เอกลักษณ์/สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน	1
- เขตพื้นที่บริการ/แผนที่โรงเรียน	2
- ประวัติโรงเรียนโดยสังเขป	2
- ข้อมูลด้านการบริหาร	3
- ข้อมูลนักเรียน	4
- ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา	5
- หลักสูตรที่เปิดสอน ปีการศึกษา 2566	5
- ข้อมูลอาคารสถานที่	6
- ข้อมูลแหล่งเรียนรู้	6
- โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนสววิทยา	8
- ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565	9
- ผลงานดีเด่นในรอบปี 2565	12
ส่วนที่ 2 กรอบการดำเนินงานตามกลยุทธ์ ประจำปีการศึกษา 2566	16
- วิสัยทัศน์	16
- พันธกิจ	16
- ประเด็นยุทธศาสตร์	16
- เป้าประสงค์	16
- กลยุทธ์สถานศึกษา	17
ส่วนที่ 3 งบประมาณและโครงการ/กิจกรรม	18
- ประมาณรายรับ – รายจ่าย ประจำปีการศึกษา 2566	18
- ตารางแสดงมาตรฐานการศึกษา/กลยุทธ์สถานศึกษา/งบประมาณ ตามโครงการ	19
- กลุ่มบริหารวิชาการ	21
- กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน	42
- กลุ่มบริหารทั่วไป	48
- กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน	52
ส่วนที่ 4 โครงการ/กิจกรรม	57
ภาคผนวก	398
คำสั่งโรงเรียนสววิทยา ที่ 43/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2566	399



ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน	สววิวิทยา
สถานที่ตั้ง	เลขที่ 597 หมู่ที่ 5 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอสวี จังหวัดชุมพร รหัสไปรษณีย์ 86130
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
เนื้อที่	16 ไร่ 3 งาน 91 ตารางวา
โทรศัพท์	077 - 531217
โทรสาร	077 - 531811
E – mail	: sawiwittaya@sawi.ac.th
Website	: www.sawi.ac.th

ปรัชญาประจำโรงเรียน ความรู้ดี มีวินัย มีน้ำใจ พละนาถยสมบูรณ

คติพจน์ประจำโรงเรียน วิริเยณ ทุกขมจ เจติ (คนล่วงทุกข์ได้เพราะความเพียร)

อัตลักษณ์ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้คู่ความดี

เอกลักษณ์ สร้างสรรค์การศึกษา บรรยาภาศนาอยู่ การเรียนรู้คู่คุณธรรม

สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน มีลักษณะเป็นรูปทรงพุ่มข้าวบิณฑ์ ซึ่งแสดงถึงเอกลักษณ์ของความ เป็นไทยประกอบด้วย ตรงกลางมีอักษร “ส ว” แทนคำว่า โรงเรียนสววิวิทยา ลายรอบตัวอักษรมีลักษณะ คล้ายดอกมะพร้าว หมายถึง อำเภอสวามีมะพร้าวมาก ปลายอดมีเลข “๕” ซึ่งหมายถึงโรงเรียนมัธยม ลำดับที่ 5 ของจังหวัดชุมพร ส่วนล่างของตราประจำโรงเรียนเป็นคติพจน์ประจำโรงเรียน “วิริเยณ ทุกขมจ เจติ”

สีประจำโรงเรียน

“ม่วง”	หมายถึง สีที่แสดงถึงความร่มรื่น ร่มเย็น
“เหลือง”	หมายถึง สีที่แสดงถึงแสงสว่างจุดดวงประทีปแห่งการศึกษาเล่าเรียน

พระพุทธรูปประจำโรงเรียน “พระพุทธชัยพรพัฒนสวี่ สุวดีติศึกษากรมุนินทร์”

ต้นไม้ประจำโรงเรียน “ต้นศรีตรัง”



เขตพื้นที่บริการ

โรงเรียนสววิทยารับผิดชอบจัดการศึกษาในเขตพื้นที่บริการอำเภอสี จังหวัดชุมพร ประกอบด้วย ตำบลนาโพธิ์ ตำบลสี ตำบลทุ่งระยะ ตำบลท่าหิน ตำบลปากแพรก ตำบลด่านสวี ตำบลครน ตำบลวิสัยใต้ ตำบลนาสัก ตำบลเขาทะลุ และตำบลเขาค่าย

ประวัติโรงเรียนโดยสังเขป

โรงเรียนสววิทยา เดิมชื่อว่า “โรงเรียนสวีควนสีแห” ตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2501 ไม่มีอาคารเรียนถาวร ได้ใช้ศาลาโรงฉันของวัดโพธิเกษตรเป็นสถานที่เรียนชั่วคราว ในปีแรกมีนักเรียน จำนวน 40 คน มีนายเจริญ พรหมหาญ เป็นครูใหญ่

พ.ศ. 2504 ผู้ปกครอง พ่อค้า ประชาชน ได้บริจาคเงิน และแรงงานสร้างอาคารเรียน

พ.ศ. 2505 ย้ายจากวัดโพธิเกษตร มาอยู่ในพื้นที่ปัจจุบัน เลขที่ 597 หมู่ที่ 5 ต.นาโพธิ์ อ.สวี จ.ชุมพร

พ.ศ. 2506 ได้รับงบประมาณจากกรมสามัญศึกษา 40,000 บาท และเงินสมทบจากข้าราชการ พ่อค้า ประชาชน สร้างอาคาร 1 หลัง เป็นอาคารไม้ สองชั้น 8 ห้องเรียน

พ.ศ. 2509 ได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนช่วยเหลือโรงเรียนมัธยมในชนบท “ค.ม.ช.” รุ่นที่ 3 ได้รับงบประมาณสร้างอาคารโรงฝึกงาน และอาคารคหกรรม

พ.ศ. 2511 ได้เปลี่ยนชื่อจาก “โรงเรียนสวีควนสีแห” เป็น “โรงเรียนสววิทยา”

พ.ศ. 2512 ผู้ปกครองนักเรียน ซื้อที่ดินข้างโรงเรียนบริจาคให้อีก 4 ไร่ เพื่อขยายบริเวณของโรงเรียน ออกไปตามสภาพการขยายตัวของนักเรียนที่เพิ่มขึ้น รวมเนื้อที่ของโรงเรียนทั้งสิ้น 15 ไร่ 3 งาน 54 ตารางวา

พ.ศ. 2520 ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ทำการสอนแบบสหศึกษา ตั้งแต่ระดับชั้น ม.1 - ม.6 โดยนักเรียนทั้งหมดเดินทางไปกลับ

พ.ศ. 2525 ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน ระดับมัธยมศึกษาขนาดกลาง

พ.ศ. 2542 ได้รับรางวัลพระราชทาน ระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่

พ.ศ. 2544 ได้รับโล่โรงเรียนปฏิรูปการศึกษาดีเด่น จากกรมสามัญศึกษา

พ.ศ. 2549 ผ่านการประเมิน “หนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝัน” เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2549

พ.ศ. 2549 ผ่านการประเมินรับรองมาตรฐานจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ในระดับ ดี

พ.ศ. 2554 คณะกรรมการสถานศึกษามีมติเห็นชอบให้ดำเนินการจัดซื้อที่ดินบริเวณข้างหอประชุมใหญ่ เพิ่มเติมทำให้โรงเรียนมีเนื้อที่เพิ่ม เป็น 16 ไร่ 2 งาน 20 ตารางวา

พ.ศ. 2555 ผ่านการประเมินรับรองมาตรฐานจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ในระดับดี

พ.ศ. 2556 คณะกรรมการสถานศึกษามีมติเห็นชอบให้ดำเนินการจัดซื้อที่ดินบริเวณข้างหอประชุมใหญ่ เพิ่มเติมทำให้โรงเรียนมีเนื้อที่เพิ่ม เป็น 16 ไร่ 3 งาน 91 ตารางวา

พ.ศ. 2557 ได้รับโล่รางวัลที่มีผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศระดับประเทศ ด้านพัฒนาการเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี 2557 จากศูนย์สถานศึกษาพอเพียง มูลนิธิยุวสถิรคุณ เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2558

พ.ศ. 2559 ได้รับมอบอาคารเรียนแบบ 318 ล/38 (พิเศษ) จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร

พ.ศ. 2562 ทีมเศรษฐกิจสวนทุเรียน โรงเรียนสววิทยา นักเรียนผู้พัฒนา “บอร์ดเกมเศรษฐกิจสวนทุเรียน” โครงการออกแบบเกม ออกแบบสังคม ได้รับรางวัลชนะเลิศถ้วยพระราชทานในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ



สยามบรมราชกุมารี พร้อมทุนการศึกษา 50,000 บาท ภายใต้ความร่วมมือระหว่าง คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และ บริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน)

พ.ศ. 2563 ได้รับมอบสนามฟุตบอลหญ้าเทียมคิงเพาเวอร์ “โครงการ 100 สนามฟุตบอล สร้างพลังเยาวชนไทย” จากกลุ่มบริษัท คิง เพาเวอร์

พ.ศ. 2564 ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. 2564 - 2568) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

โรงเรียนสววิทยา เปิดทำการเรียนการสอนมาเป็นเวลา 65 ปี มีผู้บริหารสถานศึกษามาแล้ว 16 คน ปัจจุบันนายไกรวัลย์ สังฆะสา เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา จัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น - มัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 54 ห้องเรียน มีโครงสร้างการจัดชั้นเรียนเป็น 10-10-10 / 8-8-8 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ได้เปิดห้องเรียนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม จำนวน 3 ห้อง คือ มัธยมศึกษาปีที่ 1/1, 2/1, 3/1 ห้องเรียน MEP จำนวน 3 ห้อง คือ มัธยมศึกษาปีที่ 1/2, 2/2 และ 3/2 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจัดเป็น 4 แผนการเรียน คือ แผนการเรียนวิทย์ - คณิต แผนการเรียนศิลป์ - คณิต แผนการเรียนศิลป์ - จีน และแผนการเรียนศิลป์ - สังคม โดยเปิดเป็นห้องเรียนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม 3 ห้องเรียน คือ มัธยมศึกษาปีที่ 4/1, 5/1 และ 6/1 โรงเรียนสววิทยา มีบรรยากาศอันร่มรื่นน่าอยู่ มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ซึ่งมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐาน หลักสูตรเน้นทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร เป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ส่งเสริมนักเรียนให้มีความสามารถด้านภาษา อาชีพ เทคโนโลยี ดนตรี กีฬา นาฏศิลป์ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศระดับประเทศในทุก ๆ ด้าน เน้นให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคม อนุรักษ์ความเป็นไทย ห่วงใยสิ่งแวดล้อม มีสุขภาพจิต สุขภาพกายที่ดี มีการประสานสัมพันธ์อันดีกับชุมชนภายใต้การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อบรรลุเป้าประสงค์ คือ นักเรียนมีความรู้คู่คุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี ด้วยความสามารถของผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกลและด้วยความร่วมแรงร่วมใจของบุคลากร ที่มีคุณภาพ จึงทำให้โรงเรียนมีชื่อเสียง ผลงานได้รับการกล่าวขาน บวกกับปัจจัยเสริมที่เป็นแรงสนับสนุนจากชุมชนในท้องถิ่น ส่งผลให้ศิษย์ของโรงเรียนสววิทยา จบการศึกษาออกสู่โลกกว้างอย่างกล้าแกร่ง ประสบความสำเร็จในชีวิต เป็นคนดีที่ทำประโยชน์ให้แก่สังคมและประเทศชาติ

ข้อมูลด้านการบริหาร

1. ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อ – สกุล นายไกรวัลย์ สังฆะสา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทย์ฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

วุฒิการศึกษาสูงสุด ค.ม. การบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนสววิทยา ตั้งแต่ พ.ศ. 2564

โทรศัพท์ 0862682486 e-mail kraiwan.s@sawi.ac.th

2. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

2.1 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ชื่อ – สกุล นายทง ชีวะประไพ

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทย์ฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. การบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนสววิทยา ตั้งแต่ พ.ศ. 2563



โทรศัพท์ 0912140461 e-mail tanong.cheewapraphai@sawi.ac.th

2.2 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ชื่อ – สกุล นายชาญชัย ผลอุบัติ

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. การบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนสววิทยา ตั้งแต่ พ.ศ. 2563

โทรศัพท์ 0809368846 e-mail chanchai.phon-ubud@sawi.ac.th

2.3 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ชื่อ – สกุล นายกำพล ชุ่มจันทร์

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการ

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. การบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนสววิทยา ตั้งแต่ พ.ศ. 2563

โทรศัพท์ 0817770649 e-mail kampol.chumjun@sawi.ac.th

2.4 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ชื่อ-สกุล นางสาวจุไรรัตน์ อ่อนมุข

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการ

วุฒิการศึกษาสูงสุด ค.ม. การบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนสววิทยา ตั้งแต่ พ.ศ. 2563

โทรศัพท์ 0952871551 e-mail jurairat.onmuk@sawi.ac.th

ข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2566)

จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 1,963 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

จำแนกตามเพศและระดับชั้น ดังนี้

ชั้น	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน			เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง	รวม	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	10	179	206	385	38
มัธยมศึกษาปีที่ 2	10	180	209	389	38
มัธยมศึกษาปีที่ 3	10	178	204	382	38
รวม	30	537	619	1,156	38
มัธยมศึกษาปีที่ 4	8	134	171	305	38
มัธยมศึกษาปีที่ 5	8	98	181	279	34
มัธยมศึกษาปีที่ 6	8	95	177	272	34
รวม	24	327	529	856	35
รวมทั้งหมด	54	864	1,148	2,012	37



ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2566)

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			รวม
	ชาย	หญิง	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี	
ผู้บริหารสถานศึกษา	4	1	5	-	-	5
ข้าราชการครู	20	70	22	68	-	90
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-
ครูอัตราจ้าง	1	4	-	5	-	5
ลูกจ้างประจำ	2	-	-	1	1	2
เจ้าหน้าที่สำนักงาน	1	5	-	5	1	6
บุคลากรอื่น ๆ	4	7	-	-	11	11
รวม	32	87	29	78	13	119

หลักสูตร/แผนการเรียนรู้ ที่เปิดสอน ปีการศึกษา 2566

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร	ห้องเรียน	รวม (ห้อง)
1	วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม	ม.1/1, ม.2/1, ม.3/1	3
2	Mini English Program (MEP)	ม.1/2, ม.2/2, ม.3/2	3
3	ทั่วไป	ม.1/3 – ม.1/10 ม.2/3 – ม.2/10 ม.3/3 – ม.3/10	24
รวม			30

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร	ห้องเรียน	รวม (ห้อง)
1	วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม	ม.4/1, ม.5/1, ม.6/1	3
2	วิทย์ - คณิต	ม.4/2 – ม.4/3 ม.5/2 – ม.5/3 ม.6/2 – ม.6/3	6
3	ศิลป์ - คณิต	ม.4/4, ม.5/4, ม.6/4	3
4	ศิลป์ - ภาษาจีน	ม.4/5, ม.5/5, ม.6/5	3
5	ศิลป์ - สังคม	ม.4/6 – ม.4/8 ม.5/6 – ม.5/8 ม.6/6 – ม.6/8	9
รวม			24

**ข้อมูลอาคารสถานที่**

1. อาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์ อาคารประกอบ จำนวน 9 หลัง ประกอบด้วย

อาคารเรียน	อาคารอเนกประสงค์ และอาคารประกอบ
1. อาคารเรียน 2	1. อาคารคหกรรม
2. อาคารเรียน 3	2. อาคารอุตสาหกรรม
3. อาคารเรียน 4 (อาคาร 40 ปี สวีวิทย)	3. โรงอาหาร
4. อาคารเรียน 5 (อาคาร 58 ปี สวีวิทย)	4. หอประชุมใหญ่
	5. อาคารโดม

2. จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 54 ห้องเรียน

3. มีห้องสมุด ขนาด 132 ตารางเมตร

4. มีคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหารจัดการ จำนวน 40 เครื่อง คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 120 เครื่อง มีการติดตั้งอินเทอร์เน็ตเพื่อการค้นคว้าของนักเรียนทุกเครื่อง

5. ห้องสมุดดิจิทัล เปิดให้บริการค้นคว้าข้อมูล มีคอมพิวเตอร์ จำนวน 50 เครื่อง

**ข้อมูลแหล่งเรียนรู้**

แหล่งเรียนรู้ภายใน	แหล่งเรียนรู้ภายนอก
1. ห้องสมุดโรงเรียน	1. พิพิธภัณฑ์วัดพระบรมธาตุสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร
2. ห้องสมุดดิจิทัล	2. ชุมชนตลาดล่างร้อยปี
3. ห้องคอมพิวเตอร์	3. วัดโพธิ์เกษตร อำเภอสวี จังหวัดชุมพร
4. ห้องสันทนาการ	4. ห้องสมุดประชาชน อำเภอสวี จังหวัดชุมพร
5. ห้องภูมิปัญญาท้องถิ่น	5. แหล่งโบราณคดีเขาจุฬา ตำบลเขาทะเล อำเภอสวี จังหวัดชุมพร
6. ห้องศาสตร์พระราช	6. ชุมชนบ้านบ่อคา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร
7. ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์	
8. ห้องปฏิบัติการภาษาไทย	



แหล่งเรียนรู้ภายใน	แหล่งเรียนรู้ภายนอก
9. ห้องปฏิบัติการทางภาษาต่างประเทศ 10. ห้องปฏิบัติการสังคมศึกษา 11. ห้องปฏิบัติการคหกรรม 12. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 13. สนามฟุตบอลหญ้าเทียมคิงเพาเวอร์ 14. ห้องนาฏศิลป์ 15. ห้องดนตรีไทย 16. ห้องธนาคารโรงเรียน 17. ระบบนิเวศในโรงเรียน 18. ห้องสวัสดิการร้านค้า	7. ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ ธกส. บ้านพะจูน ตำบลครน อำเภอสวี จังหวัดชุมพร 8. สวนลุงนิล อำเภอยูงตะโก จังหวัดชุมพร 9. หาดทรายรีสวี หัวเขาถ่าน ศาลกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ อำเภอสวี จังหวัดชุมพร



โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนสวียวิทยา





ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2565

ผลการประเมินรายมาตรฐาน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ประเด็นพิจารณา	ผลการประเมิน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน		ระดับดี
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน		ระดับดี
	1) มีความสามารถ ในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ร้อยละ 86.72
	2) มีความสามารถ ในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ร้อยละ 97.19
	3) มีความสามารถ ในการสร้างนวัตกรรม	ร้อยละ 89.54
	4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ร้อยละ 93.14
	5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ร้อยละ 86.04
	6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติ ที่ดีต่องานอาชีพ	ร้อยละ 94.85
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน		ระดับดี
	1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด	ร้อยละ 96.00
	2) ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย	ร้อยละ 88.84
	3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย	ร้อยละ 96.35
	4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ร้อยละ 92.46
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ		ระดับดีเลิศ
	2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจ ที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ระดับดีเลิศ
	2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ระดับดีเลิศ
	2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียน รอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ระดับดีเลิศ
	2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ	ร้อยละ 100
	2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ระดับดีเลิศ
	2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุน การบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ระดับดีเลิศ



มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ประเด็นพิจารณา	ผลการประเมิน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		ระดับดีเลิศ
	3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ร้อยละ 94.79
	3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ร้อยละ 89.24
	3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ร้อยละ 97.40
	3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละ 96.88
	3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 94.27

การประเมินจากหน่วยงานภายนอก (สมศ.)

ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. 2564 - 2568) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)





รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID - 19 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการประเมิน SAR รายมาตรฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ผลประเมิน “ดี”

จุดเน้น รักการอ่าน

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน ที่สอดคล้องกับจุดเน้นอื่นๆ ของสถานศึกษาไว้ใน SAR ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น เช่น สถานศึกษาที่มีจุดเน้นตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา “ รักการอ่าน ” สถานศึกษาอาจมีการกำหนดค่าเป้าหมายผู้เรียนร้อยละ 90 รักการอ่าน อ่านคล่อง เขียนคล่อง สื่อสารได้ดี โดยสถานศึกษากำหนดแผน โครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมการอ่าน ระยะเวลา 1 ปีการศึกษา เมื่อสิ้นสุดได้ดำเนินการประเมินผู้เรียน พบว่าผู้เรียนร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่าน อ่านคล่อง เขียนคล่อง แต่ยังมีผู้เรียนอีกบางส่วนคิดเป็นร้อยละ 10 ยังไม่มีนิสัยรักการอ่าน ยังอ่านและเขียนไม่คล่อง ดังนั้นสถานศึกษาจึงควรวางแผนจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่อ่านเขียนไม่คล่องในปีการศึกษาต่อไป เมื่อสิ้นสุดโครงการสถานศึกษาได้นำเสนอข้อมูลผ่านช่องทางสื่อเทคโนโลยี เว็บไซต์ของสถานศึกษา เป็นการเผยแพร่ผลงานของผู้เรียน สอนจุดเน้น “ รักการอ่าน ” มีการเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ด้วยการจัดทำเป็นจุลสาร แผ่นพับ นำเสนอผลการพัฒนาที่บรรลุเป้าหมาย รวมทั้งจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาอีกด้วย

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ผลประเมิน “ดี”

จุดเน้น การบริหารจัดการ โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ยึดหลักธรรมาภิบาล แบบมีส่วนร่วม

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรจัดทำรายงานประจำปี (SAR) ครึ่งต่อไปให้มีความชัดเจน ควรระบุจุดเน้นด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของสถานศึกษา และอัตลักษณ์ของผู้เรียน สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษา และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านบริหารโดยกำหนดว่าจัดทำโครงการอะไรบ้าง ระบุวิธีดำเนินงาน วิธีการประเมินผลอย่างไร และนำผลไปวางแผนพัฒนาอะไร อย่างไร เขียนขั้นตอนในการดำเนินการตามระบบบริหารวงจรคุณภาพ (PDCA)

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผลประเมิน “ดี”

จุดเน้น การจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยการอ่าน

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุเป้าหมาย คุณภาพของครูที่สอดคล้องกับจุดเน้นอื่นๆ ของสถานศึกษาไว้ใน SAR ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น เช่น สถานศึกษามีจุดเน้นเรื่องการอ่านของผู้เรียน ครูควรมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีการบูรณาการการอ่านของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกชั้นปี และครูได้นำแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการการอ่านไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ภายในและนอกสถานศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน เมื่อการจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้นแล้วประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ นำผลการประเมินของรายวิชานั้นมาวางแผนพัฒนาผู้เรียนให้ดีขึ้นและต่อเนื่องอย่างน้อย 3 ปีการศึกษา ในการปรับปรุงแก้ไขพัฒนาให้ผลการประเมินสูงขึ้น ครูอาจใช้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกันผ่านกระบวนการ PLC ของครูในระดับชั้นหรือในโรงเรียน เป็นต้น

**ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

สถานศึกษาเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ การเก็บรวบรวมข้อมูล การแสดงผล และการนำเสนอใน SAR ควรดำเนินการให้ครบถ้วน โดยจัดหมวดหมู่ของข้อมูลสารสนเทศแต่ละงานให้ชัดเจน ซึ่งจะทำให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจในสภาพบริบทของสถานศึกษาชัดเจนขึ้น เช่น ข้อมูลด้านจำนวนวันที่เปิดสอน จำนวนผู้เรียนที่จบการศึกษาแต่ละปี จำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคัน ด้านการดำเนินงานตามโครงการ สถานศึกษาควรระบุผลสำเร็จของโครงการที่แต่ละโครงการว่าส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของแต่ละมาตรฐานอย่างไร บรรลุและสอดคล้องกับเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร

ผลงานดีเด่นในรอบปี 2565

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา	โรงเรียนสววิทยา ได้รับเกียรติบัตร โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. (ระดับ 3 ดาว) โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เป็นกิจกรรมที่มีเป้าหมายเพื่อยกระดับคุณธรรม จริยธรรม ต่อยอดให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียนให้มีจิตสำนึกที่ดี ปฏิบัติตนบนพื้นฐานคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์สอดคล้องกับคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนหรือกรอบแนวคิดคุณธรรม 5 ประการ	เขตตรวจราชการที่ 5 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้บริหาร	นายไกรวัลย์ สังฆะสา ผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้รับโล่ผู้อำนวยการสถานศึกษาดีเด่น จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องในงานประชุมสัมมนาทางวิชาการ และประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 ของ สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย (ส.บ.ม.ท.)	สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย (ส.บ.ม.ท.)
	นางสาวจุไรรัตน์ อ่อนมุข รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้รับการคัดเลือกได้รับรางวัล รองผู้อำนวยการสถานศึกษาดีเด่น	เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษา จังหวัดชุมพร
	นายชาญชัย ผลอุบัติ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา นายกำพล ชุ่มจันทร์ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้รับ เกียรติบัตร รางวัลผู้เสียสละ มีคุณธรรม จริยธรรม และผลงานดีเด่น	สมาคมผู้ประกอบวิชาชีพครู อำเภอสวี
ครู	ครูโรงเรียนสววิทยาได้รับรางวัล เกียรติบัตร ผู้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ทางการศึกษา เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านการปฏิบัติตน การปฏิบัติงาน เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน ดังนี้ นางกาญจณี แก้ววิจิตร ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ นายจักรพันธ์ เสนีย์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา นางสาวลักขณา ย่องแสง ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา นายเกียรติภูมิ เทพวาที ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร



ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	ครูโรงเรียนสววิทยาได้รับรางวัลผลการประเมินผลงาน วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Best Practice for Active Learning) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา 2565 ผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ด้านการจัดการเรียนเชิงรุก ประเภท ครูแกนนำ สหวิทยาเขต ชุมพร 2 ดังนี้ นางภัสติญา มานะมนโรธ ระดับ ดีเยี่ยม นางสาวพิมพ์ชนก ธรรมณี ระดับ ดีเยี่ยม	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
	ครูโรงเรียนสววิทยาได้รับรางวัลผลการประเมินผลงานวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Best Practice for Active Learning) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา 2565 ผลงาน วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการจัดการเรียนเชิงรุก ประเภท ครูผู้สอน สหวิทยาเขต ชุมพร 2 ดังนี้ นายเอกลักษณ์ ศรีเปารยะ ระดับ ดีเยี่ยม ชนะเลิศ นางกัญญาณาด นาคสิริ ระดับ ดีเยี่ยม นางสาวสุพรรณนิการ์ แก้วบุญจันทร์ ระดับ ดีเยี่ยม นางศิริรัตน์ เปรมไธสง ระดับ ดีมาก นางสาวฉันทพัฒน์ ธนะบรรเจิรญ ระดับ ดีมาก นางสาววรัชฐา มัชฌิมวงศ์ ระดับ ดีมาก นางสาวสุปราณี ตรีไกรนุช ระดับ ดีมาก นายภูริพัฒน์ แก้วบุญจันทร์ ระดับ ดีมาก นางสาวสุตารัตน์ เสนสิงห์ ระดับ ดีมาก นางสาวใจพิเศษ วิเศษสิทธิ์ ระดับ ดีมาก นางสาวกิตติยากร เสนากาญ ระดับ ดีมาก	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
	ครูโรงเรียนสววิทยาได้รับรางวัล ครูดีเด่น (ประเภทที่ 1 ทั่วไป) นางสาววรรณธิสา ตันติทัตต์ โล่รางวัล (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) นางนลินี สอนสวัสดิ์ โล่รางวัล (คณิตศาสตร์) นางเพ็ญสวัสดิ์ เทวบิน โล่รางวัล (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) นายภูริพัฒน์ แก้วบุญจันทร์ โล่รางวัล (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) นางสุพรรณนิการ์ แก้วบุญจันทร์ โล่รางวัล (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) นางสาวรัญญา แดงสนิท เกียรติบัตร (คณิตศาสตร์) นางสาวนริรัตน์ เพชรโชติ เกียรติบัตร (ภาษาไทย) นายพงศ์ศักดิ์ สายแก้ว เกียรติบัตร (สุขศึกษาและพลศึกษา) นางสาวเบญจวรรณ ทองขาว เกียรติบัตร (หุ่นยนต์) นายพงศ์ศักดิ์ สายแก้ว เกียรติบัตร (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	เครือข่ายส่งเสริม ประสิทธิภาพการจัดการ มัธยมศึกษา จังหวัดชุมพร



ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	นายบุญพิทักษ์ รสสุคนธ์ เกียรติบัตร (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) นายวิชัย ดีสมุทร เกียรติบัตร (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) นางสาวกิตติยากร เสนาการ เกียรติบัตร (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) นางสาวลักขณา ย่องแสง เกียรติบัตร (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) นางสาวพรรณธิรา ใจสมคม เกียรติบัตร (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	
	ครูโรงเรียนสววิทยาได้รับรางวัล เกียรติบัตร รางวัลผู้เสียสละ มีคุณธรรม จริยธรรมและผลงานดีเด่น ดังนี้ นางสาวสุขุมารณ์ กุณฑล นายนันทิ เกตุอักษร นางจิรฐา มาพะเนา นางสาวปิยมากรณ์ รักษรอด นางสาวสุพิชา บุญยกิจ นางภัสติญา มานะมโนรช นางนลินี สอนสวัสดิ์ นายเกียรติภูมิ เทพวาที นางสาวอรุณวดี นาคสวัสดิ์ และนางสาวสุภัทรา ฉิมพลีศิริ	สมาคมผู้ประกอบวิชาชีพครู อำเภอสวี
	นางสาวพัชรี ไกรชุมพล นางสาวภัทราภรณ์ ทองชำนาญ ได้รับ เกียรติบัตร ครูผู้ฝึกสอนการประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ ทางวิทยาศาสตร์ ม.1-ม.3 ระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ 1 (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) นายเสกสรร สมแสง ได้รับ เกียรติบัตร ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขัน ขับร้องเพลงไทย ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ 1 (ศิลปะ-ดนตรี) นางจิรฐา มาพะเนา นางสาวจิราวรรณ สุขสว่าง ได้รับ เกียรติบัตร ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขันการจัดสวนแก้ว ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 2 (การงานอาชีพ) งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ภาคใต้ จังหวัดสตูล	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
นักเรียน	เด็กชายธนกร เมืองนาโพธิ์ เด็กหญิงสุธารัตน์ พรหมหาญ ได้รับ เกียรติบัตร การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ ม.1-ม.3 ระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ 1 (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) นางสาวอภิสร่า ชูเกิด ได้รับ เกียรติบัตร การแข่งขันขับร้องเพลง ไทย ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ 1 (ศิลปะ-ดนตรี) นางสาวจิรกร อินทร์คำ นางสาวถาวรีย์ พรหมมัญ และ นางสาวหัสดาพร บุญนิม ได้รับ เกียรติบัตร การแข่งขัน การจัดสวนแก้ว ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ 2 (การงานอาชีพ)	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน



ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ภาคใต้ จังหวัดสตูล	
	นายศักรินทร์ ธารายศ นักเรียนโรงเรียนสววิทยา ได้รับรางวัล กรีฑาชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย และนานาชาติ ชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ครั้งที่ 67 ประจำปี 2565 ณ ศูนย์กรีฑาแห่งชาติ สมาคมกีฬากรีฑาแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ได้รับรางวัล ดังนี้ รางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง วิ่ง 800 เมตร เยาวชนชาย รางวัลอันดับที่ 2 เหรียญเงิน วิ่งผลัด 4x400 เมตร เยาวชนชาย	สมาคมกีฬากรีฑาแห่งประเทศไทย ในประเทศไทยในพระบรม ราชูปถัมภ์
	นายกฤษกร เพชรศิริ นักเรียนโรงเรียนสววิทยา ได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับ 1 การแข่งขันชมมวยไทย "Thailand Cup" Amazing MuayThai Festival 2023 สำหรับนักมวยไทย อาชีพและเยาวชน	สภามวยโลกมวยไทย



ส่วนที่ 2

กรอบการดำเนินงานตามกลยุทธ์ ประจำปีการศึกษา 2566

วิสัยทัศน์

“มีความรู้คู่คุณธรรม ก้าวทันทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ ตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”

พันธกิจ

1. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีด้วยชีวิตวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ ตามศาสตร์พระราชา
4. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสู่ความเป็นมืออาชีพ
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2. การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
2. ผู้เรียนมีความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานระดับสากล มีทักษะในศตวรรษที่ 21 มีความพร้อมในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ
3. ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัย ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม และมีประสิทธิภาพ ด้วยชีวิตวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ ตามศาสตร์พระราชา
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และเน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างต่อเนื่อง
5. โรงเรียนเน้นการบริหารจัดการแบบบูรณาการ มีเครือข่ายการบริหารจัดการจากทุกภาคส่วน มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล



กลยุทธ์สถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เป้าหมาย : ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21

เป้าหมาย : ผู้เรียนมีความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานระดับสากล มีทักษะในศตวรรษที่ 21 มีความพร้อมในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

เป้าหมาย : ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัย ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม และมีประสิทธิภาพ ด้วยชีวิตวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ ตามศาสตร์พระราชา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

เป้าหมาย : ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และเน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย : โรงเรียนเน้นการบริหารจัดการแบบบูรณาการ มีเครือข่ายการบริหารจัดการจากทุกภาคส่วน มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล



ส่วนที่ 3

งบประมาณและโครงการ/กิจกรรม

ประมาณการรายรับ รายจ่าย ประจำปีการศึกษา 2566

ที่	ประเภทเงิน/ปี	เงินเหลือจ่าย ปีการศึกษา 2565	ม.ต้น	ม.ปลาย	รวม
1	เงินระดมทรัพยากร (เงินรายได้สถานศึกษา)	2,435,171	5,764,000	3,963,600	12,162,771
2	เงินค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุน)	2,146,762	4,069,800	3,255,840	9,472,402
3	เงินกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	2,435,077	1,022,580	813,960	4,271,617
รวม		7,017,010	10,856,380	8,033,400	25,906,790

การจัดสรรงบประมาณตามภาระงาน จำนวน 17,635,173 บาท

1. วิชาการ	66.92%	เป็นเงิน	11,802,170	บาท
2. บริหาร	23.08%	เป็นเงิน	4,069,486	บาท
รวมงบประมาณที่จัดสรร		เป็นเงิน	15,871,656	บาท
3. งบกลาง	10%	เป็นเงิน	1,763,517	บาท
รวมงบประมาณทั้งหมด		เป็นเงิน	17,635,173	บาท

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	กลุ่มบริหารวิชาการ	11,802,170
2	กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน	2,273,435
3	กลุ่มบริหารทั่วไป	1,250,000
4	กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน	546,051
รวม		15,871,656
1	หนังสือเรียน	2,048,846
2	อุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียน	2,101,600
3	ค่าสาธารณูปโภค	4,000,000
4	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	4,271,617
รวม		12,422,063



ตารางแสดง
มาตรฐานการศึกษา/กลยุทธ์สถานศึกษา/งบประมาณ
ตามโครงการ



สรุปโครงการตามกลยุทธ์ของโรงเรียนสววิทยา ประจำปีการศึกษา 2566

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้อง กลยุทธ์ที่	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21	1,2,4,5	3,122,259	นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี
2	โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน - วัดผล	5	75,940	นางสาวจตุพร สันทุกข์
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,2,3,5	1,952,545	นายคฑาทูธ บัวดิษ
4	โครงการค่ายพักแรมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,2,3,5	871,648	นายคฑาทูธ บัวดิษ
5	โครงการห้องสมุดมีชีวิตพิชิตการอ่านด้วยระบบดิจิทัล 4.0	1,2,5	42,777	นางเพ็ญสวัสดิ์ เทวบิน
6	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,2	552,193	นางสาวยุพร ตักศิลา
7	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม	1,2,3	760,000	นางสาวเนมิกา กังวานสุระ
8	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์	2,5	306,866	นางกาญจณี แก้ววิจิตร
9	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศ	1,2,5	318,533	นางปณัฏฐ์ ไพบุลย์
10	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน MEP	2,4,5	778,999	นางมณีนวรัตน์ วงศ์ลาศ
11	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย	1,2,3,4,5	171,000	นางสาวเกตุวดี บุญเปีย
12	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	1,2,3,4	155,441	นางสาระกร กองยอด
13	โครงการยกระดับสัมฤทธิ์ทางการเรียนศิลปะ	2,3,5	428,970	นางเบญจพร อุชูปภาพ
14	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา	2,3,5	537,085	นางสาวสมใจ ช่วงสม
15	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ	2,3,4	130,338	นางจิรฐา มาพะเนา
16	โครงการพัฒนาระบบงานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1,2	419,385	นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกุล
17	โครงการพัฒนาบุคลากรและการบริหารงานบุคคล	4,5	5,931,484	นางพัลลภา ขวัญพะงัน
18	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	1,3	430,925	นางจุฑารัตน์ เจริญสุข
19	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป	3,5	750,000	นายอุดม หมุนนัย
20	โครงการพัฒนาระบบงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	5	500,000	นายภูมิวิวัฒน์ แก้วบุญจันทร์
21	โครงการพัฒนาระบบบริหารงานนโยบาย แผนงาน และงานประกันคุณภาพการศึกษา	5	135,192	นางพรพรรณ พรหมเจริญ
22	โครงการพัฒนาการเงิน การบัญชี พัสดุ และธนาคารโรงเรียน	5	213,199	นางจิรฐา มาพะเนา



กลุ่มบริหารวิชาการ



ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
1	โครงการพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้และมีทักษะ ในศตวรรษที่ 21 กิจกรรมที่ 1 เรียนดีมีรางวัล กิจกรรมที่ 2 สอนเสริม ในคาบว่างทุกระดับชั้น กิจกรรมที่ 3 ค่ายวิชาการ ม.3, ม.6 และสอบ O-NET ม.3, ม.6 กิจกรรมที่ 4 เปิดรั้วโรงเรียน เยือนสวีวิทยา (Open house) กิจกรรมที่ 5 พัฒนาการ จัดการเรียนการสอนวิชา การศึกษาค้นคว้า และสร้างองค์ความรู้ (IS) กิจกรรมที่ 6 ปลอดภัย 0, ร, มส, มผ นักเรียนจบหลักสูตร การศึกษาภาคบังคับและ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมทักษะ ด้านวิชาการ กิจกรรมที่ 8 กิจกรรม นิเทศภายในชั้นเรียน	1. เพื่อให้นักเรียนมีระดับผลการเรียน ผ่านเกณฑ์การประเมินทุกรายวิชา 2. เพื่อให้นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ย ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น 3. เพื่อส่งเสริมให้ครูแสวงหาความรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมุ่งมั่นอุทิศตนในการสอนพัฒนา นักเรียนและกระบวนการการเรียน การสอนอย่างมีประสิทธิภาพ 4. เพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษา ปีที่ 6 ที่ผ่านค่าเฉลี่ยระดับประเทศ จากการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) 5. เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนา เต็มศักยภาพตามมาตรฐาน ระดับสากล 6. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถ ทางวิชาการ ศิลปะการแสดง และทักษะด้านวิชาชีพ	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์ 2. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนเพิ่มขึ้น 3. นักเรียน ร้อยละ 50 มีผลการทดสอบระดับชาติสูงกว่า ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ 4. นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็น ตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับเขต พื้นที่และระดับชาติ จำนวนร้อยละ 60 ของจำนวนรายการที่จัดแข่งขัน ในปีการศึกษา 2566 5. นักเรียนและครูทุกคนเข้าร่วม เผยแพร่ผลงานของตนเองในเวที แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้ปรากฏแก่ สาธารณชน 6. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับความรู้เกี่ยวกับ	มาตรฐานที่ 1 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) ประเด็นพิจารณาที่ 5) ประเด็นพิจารณาที่ 6) 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.1	3,122,259 - - 128,200 123,565 2,350 - 900,000 -



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
	กิจกรรมที่ 9 ประชุม คณะกรรมการวิชาการและ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมที่ 10 พัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมที่ 11 พัฒนา การจัดการเรียนการสอน และสำนักงานบริหารวิชาการ กิจกรรมที่ 12 งานรับนักเรียน กิจกรรมที่ 13 การพัฒนา เตรียมความพร้อม และรับการประเมินโรงเรียน มาตรฐานสากล กิจกรรมที่ 14 ศูนย์การเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงในสถานศึกษาสู่ความ ยั่งยืน กิจกรรมที่ 15 ป้องกัน การติด 0 ร ม ส ของนักเรียน ทุกระดับชั้น	7. จัดเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถ และเผยแพร่ผลงานที่ศึกษาค้นคว้า ตามความสนใจของตนเอง และผลงาน ของนักเรียนและครูที่มีความเป็นเลิศ ทั้งในระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ ให้ปรากฏแก่สาธารณชน 8. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโรงเรียนมาตรฐานสากล ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา 9. เพื่อเตรียมความพร้อมของโรงเรียน เข้าสู่การประเมินโรงเรียน มาตรฐานสากล 10. เพื่อพัฒนาโรงเรียน สู่มาตรฐานสากล	โรงเรียนมาตรฐานสากล 7. ครูจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้และคุณภาพ มาตรฐานสากล ร้อยละ 87 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้รับการพัฒนา การเรียนการสอน การส่งเสริม สนับสนุน การเรียนการสอน จากทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทำให้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น 2. นักเรียนได้รับการพัฒนา เต็มศักยภาพตามมาตรฐาน ระดับสากล 3. นักเรียนเกิดการพัฒนาตนเอง ให้มีความรู้ ความสามารถ ตามศักยภาพของตนเอง 4. นักเรียนและครูมีความภาคภูมิใจ และตระหนักถึงความสำคัญในการ พัฒนาตนเองอยู่เสมอ 5. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ โรงเรียนมาตรฐานสากล	ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ประเด็นพิจารณาที่ 3.5	1,800 4,000 1,856,264 63,780 22,800 19,500 -



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
2	โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผล กิจกรรมที่ 1 สนับสนุนและปรับปรุงงานทะเบียน - วัดผล กิจกรรมที่ 2 อบรมเชิงปฏิบัติการการวัดและประเมินผลทางการศึกษา กิจกรรมที่ 3 ครุต้นแบบยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	1. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ บุคลากรและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน 2. เพื่อให้บริการ เผยแพร่ และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน ผู้ปกครองนักเรียนและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการจัดและพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	6. โรงเรียนมีความพร้อมในการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล เชิงปริมาณ 1. ห้องปฏิบัติการ 1 ห้อง มีวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัยใช้อย่างเพียงพอ 2. ครูและนักเรียนร้อยละ 100 ปฏิบัติตามระเบียบการวัดและประเมินผลของโรงเรียนและดำรงตนได้อย่างสง่างาม เชิงคุณภาพ 1. จัดเก็บระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบและปลอดภัย 2. มีวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพและทันต่อการใช้งานและเป็นที่ประทับใจต่อผู้มารับบริการ 3. นักเรียนรักสถานศึกษาและพร้อมที่จะรักษาเกียรติแห่งความเป็นสถาบันด้วยความภาคภูมิใจ	มาตรฐานที่ 1 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 5) มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.4	75,940 55,250 1,020 19,670



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมที่ 1 วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ กิจกรรมที่ 2 วันสมเด็จพระมหาสีราชเจ้า กิจกรรมที่ 3 สวนสนามยุวภาษาเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว กิจกรรมที่ 4 ยุวภาษาจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมที่ 5 สวนสนามยุวภาษาชาวไทย วันคล้ายวันสถาปนายุวภาษาชาวไทย กิจกรรมที่ 6 ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด กิจกรรมที่ 7 ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน กิจกรรมที่ 8 ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมที่ 9 พัฒนาศักยภาพบุคลากรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1. เพื่อพัฒนาความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา 2. เพื่อฝึกภาวะผู้นำให้แก่ นักเรียน กล้าคิด กล้าทำ และกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง 3. เพื่อให้ นักเรียน ได้รู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่สังคมและส่วนรวม เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 4. เพื่อให้ นักเรียน มีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข 5. เพื่อส่งเสริม และพัฒนาสภาพแวดล้อม และบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการเรียนรู้	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน 2. ครูผู้สอนโรงเรียนสววิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนเห็นคุณค่าของตัวเอง มีระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ 2. นักเรียนมีทักษะในการจัดการการทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี 3. นักเรียนมีจิตสำนึก จิตอาสา และปฏิบัติตามวิถีทางประชาธิปไตย 4. นักเรียนรู้จักคิดวิเคราะห์เป็นคนดีและมีความสุขด้วยกิจกรรม 5. มีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการเรียนรู้	มาตรฐานที่ 1 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.1	1,952,545 3,000 9,500 28,600 1,615 27,790 7,390 20,800 96,935 22,160



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
	กิจกรรมที่ 10 ทักษะศึกษา เพื่อการเรียนรู้ กิจกรรมที่ 11 การแข่งขัน ทักษะทางวิชาการกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน				1,650,000 84,755
4	โครงการค่ายพักแรมกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่	1. เพื่อพัฒนาความเป็นมนุษย์ ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา 2. เพื่อฝึกภาวะผู้นำให้แก่ นักเรียน กล้าคิด กล้าทำ และกล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้อง 3. เพื่อให้ นักเรียนได้รู้จักบำเพ็ญตน ให้เป็นประโยชน์แก่สังคม และส่วนรวม เห็นคุณค่า ของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 4. เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะในการ ปฏิบัติกิจกรรม และอยู่ร่วมกับผู้อื่น อย่างมีความสุข	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน 2. ครูผู้สอนโรงเรียนสววิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ 2. นักเรียนมีทักษะในการจัดการ การทำงาน สามารถปรับตัว เข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี 3. นักเรียนมีจิตสำนึก จิตอาสา และปฏิบัติตามวิถีทางประชาธิปไตย	มาตรฐานที่ 1 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.1	871,648 85,700 111,870 108,000 123,018



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรม การเข้าค่ายพักแรมยุวกาชาด				129,160
	กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมการเข้า ค่ายพักแรมผู้บำเพ็ญประโยชน์				124,740
	กิจกรรมที่ 7 กิจกรรม การเข้าค่ายกลางวัน ระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย				149,400
	กิจกรรมที่ 8 กิจกรรม การเข้าค่ายนักศึกษาวิชาทหาร				39,760
5	โครงการห้องสมุดมีชีวิตพิชิต การอ่านด้วยระบบดิจิทัล 4.0 กิจกรรมที่ 1 พัฒนาห้องสมุด และจัดบรรยากาศแหล่งเรียนรู้ กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมนิสัย รักการอ่าน	1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัย รักการอ่าน และการศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเองอย่างยั่งยืน 2. เพื่อสร้างบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม ของห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการอ่านของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน 3. เพื่อส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติ นักเรียน ที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ รวมถึงชุมชนที่มีส่วนส่งเสริมนิสัย รักการอ่าน	เชิงปริมาณ 1. ครูและนักเรียนทุกคนมีนิสัย รักการอ่านสนใจแสวงหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน 2. นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับเกียรติ บัตรและของรางวัลจากกิจกรรม ส่งเสริมการอ่านในการศึกษาค้นคว้า เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ด้วยตนเองได้เพิ่มขึ้น 2. นักเรียน ครู และบุคลากร ทางการศึกษา เข้าใช้บริการ ห้องสมุดเพื่อการศึกษาค้นคว้า	มาตรฐานที่ 1 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 5) มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.2	42,777 16,977 25,800



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
			จากแหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่า 3. นักเรียน อ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนบันทึกและสรุปสาระสำคัญ ของการอ่านได้มากขึ้น		
6	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ การเรียน การสอนทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริม ทักษะวิชาการ กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์ วิทยาศาสตร์แห่งชาติ กิจกรรมที่ 4 ปรับปรุง และพัฒนาห้องเรียน STEM Education	1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีให้เพิ่มขึ้น 2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดี ต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. เพื่อส่งเสริมการศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และใช้ทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา 4. เพื่อให้ครูมีสื่อการเรียนการสอน รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพียงพอ หลากหลายและมีทักษะ ที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 5. เพื่อส่งเสริมให้ครูเปลี่ยนบทบาท ของตนเองจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” และพัฒนาสื่อการเรียน การสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หลากหลาย	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน 2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีกระบวนการคิด วิเคราะห์ทาง วิทยาศาสตร์และมีกระบวนการ ทำงานเพิ่มขึ้น 2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความเป็น ประชาธิปไตย มีเหตุผล รู้จัก เสียสละและรับฟังความคิดเห็น ของผู้อื่น 3. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย ของโรงเรียน (ร้อยละ 70)	มาตรฐานที่ 1 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) ประเด็นพิจารณาที่ 5) ประเด็นพิจารณาที่ 6) 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ประเด็นพิจารณาที่ 3.5	552,193 266,553 217,600 63,040 5,000



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
			4. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้น 5. จำนวนนักเรียนที่ได้ 0 ร. มส ลดลง 6. มีสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ครบครันและทันสมัย 7. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
7	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม กิจกรรมที่ 1 บูรณาการความรู้สู่โลกกว้าง ESC Learning Trip กิจกรรมที่ 2 ESC improve Learning Life and IT Skills	1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และสามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา 3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพได้รับโอกาสเข้าสู่เวทีการแข่งขันระดับชาติและนานาชาติ 5. เพื่อส่งเสริมให้ครูเปลี่ยนบทบาท	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมโรงเรียนสววิทยาทุกคน 2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาของกลุ่มสาระรายวิชา	มาตรฐานที่ 1 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) ประเด็นพิจารณาที่ 5) ประเด็นพิจารณาที่ 6) 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4)	760,000 760,000 -



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
		ของตนเองจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” และพัฒนาสื่อการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่หลากหลาย	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น 2. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และสามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา 3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ประเด็นพิจารณาที่ 3.5	
8	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนคณิตศาสตร์ กิจกรรมที่ 2 เก่งคณิตคิดเลขเร็ว กิจกรรมที่ 3 เกมกระดานถอดรหัสปริศนา กิจกรรมที่ 4 แข่งขันทักษะทางวิชาการ กิจกรรมที่ 5 แข่งขันคณิตศาสตร์สัญจร	1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้เพิ่มขึ้น และลดจำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร, มส ยกระดับผลการทดสอบ O-Net ม.3, ม.6 ให้เพิ่มขึ้น และจำนวนนักเรียนมีความก้าวหน้าเพิ่มขึ้น 2. เพื่อฝึกให้นักเรียนรู้จักใฝ่หาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ใหม่ได้อย่างคุ้มค่า มีทักษะในการคิดวิเคราะห์เป็นรูปธรรมผ่านการลงมือปฏิบัติจริง มีเหตุมีผล มุ่งมั่นในการทำงาน มีสติปัญญาในการบูรณาการเพิ่มขึ้น	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน 2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์โรงเรียนสววิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีกระบวนการคิด วิเคราะห์ทางคณิตศาสตร์และมีกระบวนการทำงานเพิ่มขึ้น 2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความเป็นประชาธิปไตย มีเหตุผล รู้จักเสียสละและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	มาตรฐานที่ 1 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.1	306,866 55,653 2,250 4,850 20,800 60,280



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
	กิจกรรมที่ 6 ค่ายอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมใฝ่เรียนรู้ด้วยห้องสมุดดิจิทัล	3. เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีความเป็นประชาธิปไตย มีเหตุผล รู้จักเสียสละและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 4. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์ในการดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียรมุ่งมั่นในการทำงาน มีสติปัญญาในการบูรณาการ การคิดวิเคราะห์เพิ่มขึ้น	3. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 65) 4. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) ม.3, ม.6 เพิ่มขึ้น 5. จำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร, มส ลดลง 6. มีสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ที่ครบครัน และทันสมัย		79,490 83,543
9	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศ กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนารายงานเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา (Christmas Day) กิจกรรมที่ 3 English Camp	1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษและภาษาจีนให้เพิ่มขึ้น และลดจำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส. 2. เพื่อยกระดับผลการทดสอบ O-net ม.3 และ ม.6 ให้เพิ่มขึ้น และจำนวนนักเรียนมีความก้าวหน้าเพิ่มขึ้น 3. เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน 2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศโรงเรียนสววิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 70) 2. นักเรียนมีผลการทดสอบ	มาตรฐานที่ 1 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 4) ประเด็นพิจารณาที่ 6) 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 มาตรฐานที่ 3	318,533 45,000 5,000 117,988



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
	กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันทักษะทางวิชาการภายนอกเพื่อส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีน กิจกรรมที่ 5 การแข่งขันทักษะทางวิชาการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ภาษาจีนและวัฒนธรรมจีน	4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้และมีคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล 5. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนในการสื่อสารได้ดี ได้เรียนรู้วัฒนธรรมสำคัญต่างๆ ของเจ้าของภาษา 6. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	ระดับชาติ O-Net ระดับชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้น 3. จำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส. ลดลง 4. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ 5. นักเรียนมีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และเรียนรู้วัฒนธรรมสำคัญต่าง ๆ ของเจ้าของภาษาเพิ่มขึ้น 6. มีสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนทั้งภาษาอังกฤษและภาษาจีนที่ครบครันและทันสมัย	ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ประเด็นพิจารณาที่ 3.3	77,000 32,145 41,400
10	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน MEP กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน MEP กิจกรรมที่ 2 MEP Camp กิจกรรมที่ 3 MEP จิตอาสา	1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษให้สูงขึ้นและนักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน และเพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น 2. เพื่อให้นักเรียนมีความเชื่อมั่นในตนเอง สามารถพัฒนาตนเองให้เป็น	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนห้องเรียน MEP ระดับชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ 1 จำนวน 1 ห้องเรียน 2. นักเรียนห้องเรียน MEP ระดับชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ 2 จำนวน 1 ห้องเรียน	มาตรฐานที่ 1 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 4) ประเด็นพิจารณาที่ 5) 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	778,999 96,902 188,417 3,000



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
	กิจกรรมที่ 4 ทักษะศึกษา สำหรับห้องเรียน MEP กิจกรรมที่ 5 MEP International Trip กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริม และพัฒนาครู กิจกรรมที่ 7 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์ ห้องเรียน MEP	บุคคลแห่งการเรียนรู้และมีทักษะชีวิต ในศตวรรษที่ 21 3. เพื่อให้นักเรียนสามารถสอบผ่าน ตัววัดมาตรฐานสากลที่ใช้ในการวัด ระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) 4. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถ ในการคิดวิเคราะห์ การทำงานเป็นทีม และแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ 5. เพื่อพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศ มีศักยภาพในเวทีการแข่งขัน ระดับประเทศ	3. นักเรียนห้องเรียน MEP ระดับชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ 3 จำนวน 1 ห้องเรียน 4. ครูผู้สอนนักเรียน MEP ทุกคน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนในโครงการได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษ ครบทั้ง 4 ด้าน คือ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน 2. นักเรียนในโครงการเป็นผู้มีทักษะ ในการสื่อสารภาษาต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 2 ภาษา มีความ สามารถในการคิดวิเคราะห์ และ แก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ มีศักยภาพในการแข่งขัน ระดับประเทศและมีทักษะในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างองค์ ความรู้และแสวงหาความรู้ได้อย่าง ชาญฉลาดและรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อก้าวสู่ความเป็นพลโลก (World Citizen)	ประเด็นพิจารณาที่ 1) มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ประเด็นพิจารณาที่ 3.4	345,610 10,600 16,000 118,470



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
11	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย กิจกรรมที่ 1 วันสุนทรภู่ สู่วันภาษาไทย กิจกรรมที่ 2 สืบสานอ่านหนังสือพ่อ (สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน) กิจกรรมที่ 3 อ่านคล่อง เขียนคล่อง เพื่อนักเรียน โรงเรียนสววิทยา กิจกรรมที่ 4 ค่ายภาษาไทย กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาไทย กิจกรรมที่ 6 ตีวงแหวนทักษะภาษาไทย ยกระดับผลสัมฤทธิ์ กิจกรรมที่ 7 พัฒนาสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนภาษาไทย	1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น 2. เพื่อพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O - NET) ให้สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ 3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความภูมิใจและสำนึกรักความเป็นไทย การใฝ่หาความรู้ และใช้วิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 4. เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ให้มีโอกาสเรียนรู้ได้เท่าเทียมกัน 5. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน และส่งเสริมทักษะการรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ให้แก่ผู้เรียน 6. เพื่อผลิตและพัฒนาสื่อนวัตกรรมที่เหมาะสมต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยทุกระดับชั้น 7. เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่ได้ผลการเรียน 0, ร, มส และ มผ	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน 2. คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกคน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจทักษะทางภาษาไทย และมีกระบวนการทำงานเพิ่มขึ้น 2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความเป็นประชาธิปไตย มีเหตุผล รู้จักเสียสละและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 3. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 65) 4. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) ม.3, ม.6 เพิ่มขึ้น 5. จำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร, มส ลดลง	มาตรฐานที่ 1 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) ประเด็นพิจารณาที่ 5) ประเด็นพิจารณาที่ 6) 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ประเด็นพิจารณาที่ 3.5	171,000 20,350 5,020 3,855 42,795 41,020 16,090 41,870



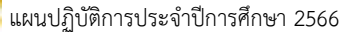
ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
			6. มีสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยที่ครบครันและทันสมัย		
12	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังกัดศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางสังคม กิจกรรมที่ 2 วันอาเซียน กิจกรรมที่ 3 ตอบปัญหาวันระพี กิจกรรมที่ 4 พัฒนาสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนสังกัดศึกษาฯ กิจกรรมที่ 5 อบรมมารยาทไทย กิจกรรมที่ 6 นิทรรศการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมและบูรณาการสู่ชุมชน กิจกรรมที่ 7 หิ้วปิ่นโตเข้าวัดปฏิบัติธรรม กิจกรรมที่ 8 สอบธรรมศึกษา	1. เพื่อพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลตามเกณฑ์ในระดับดีขึ้น 2. เพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ 3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาสากล 4. เพื่อพัฒนาครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้มีการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ ครูทุกคนได้รับการพัฒนาที่งานและชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) 5. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปฏิบัติตนโดยยึดหลักค่านิยม 12 ประการ	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน 2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมทุกคน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 70) 2. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ O-Net ระดับชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้น 3. จำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส. ลดลง 4. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย	มาตรฐานที่ 1 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) ประเด็นพิจารณาที่ 5) ประเด็นพิจารณาที่ 6) 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ประเด็นพิจารณาที่ 3.5	155,441 64,532 9,755 3,444 40,325 10,350 1,350 1,500 32,800

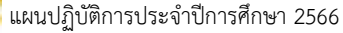


ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
	กิจกรรมที่ 9 ส่งเสริมโรงเรียน วิถีพุทธ	และมีมาใช้ในการเรียนและการดำรง ชีวิตอยู่ในสังคมได้	12 ประการ		5,840
	กิจกรรมที่ 10 ส่งเสริม โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	6. เพื่อพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6 ให้ผ่าน เฉลี่ยระดับประเทศ	5. นักเรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ตามศาสตร์พระราชา		18,345
	กิจกรรมที่ 11 หล่อเทียน และแห่เทียนพรรษา	7. เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ และความเข้าใจตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำ แนวคิด มาพัฒนาในการเรียนรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ตลอดถึงการนำมาพัฒนาตนเอง ชุมชนและประเทศได้			15,820
		8. เพื่อส่งเสริมครูบุคลากร ทางการศึกษาและผู้เรียนให้ตระหนัก ถึงความสำคัญของหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง			
		9. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลการ ปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best practice) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และกลุ่มบริหารทั้ง 4 กลุ่มงาน			



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
		10. เพื่อพัฒนานักเรียน ให้เกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ จนนำไปสู่ การพัฒนาครอบครัวสังคม และประเทศชาติได้ 11. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม โดยยึดหลักค่านิยม 12 ประการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์			
13	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนศิลปะ กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน ทัศนศิลป์ กิจกรรมที่ 2 พัฒนา อัจฉริยภาพทางด้านทัศนศิลป์ กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน นาฏศิลป์ กิจกรรมที่ 4 พัฒนาอัจฉริยภาพ ทางด้านนาฏศิลป์	1. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะ และความสามารถทางด้านศิลปะ และพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ 2. เพื่อให้เห็นคุณค่าทางด้านศิลปะ และมีความภาคภูมิใจ ในศิลปวัฒนธรรมไทย 3. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มี ประสิทธิภาพ เน้นการมีส่วนร่วมจาก ทุกวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 4. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนเพิ่มขึ้น	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน 2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ทุกคน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการทำงาน มีทักษะ ทางด้านศิลปะ 2. นักเรียน มีคะแนนเฉลี่ย ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาศิลปะ ไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 75) 3. จำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส ลดลง	มาตรฐานที่ 1 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) ประเด็นพิจารณาที่ 5) ประเด็นพิจารณาที่ 6) 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.1	428,970 5,074 41,726 66,230 57,600

38

39



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
		5. เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่ไม่ผ่าน 0 ,ร,มส. ให้ลดลง	ไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 75) 3. จำนวนนักเรียนที่ไม่ผ่าน 0, ร, มส. ลดลง 4. สื่อและวัสดุฝึกมีความเพียงพอ กับจำนวนผู้เรียน		
16	โครงการพัฒนาระบบงานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมที่ 1 แนะนำสัญญา กิจกรรมที่ 2 พัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC:Youth Counsellor) กิจกรรมที่ 3 มอบเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนและนักเรียนทุนเสมอภาค กิจกรรมที่ 4 พัฒนาสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนแนะแนว กิจกรรมที่ 5 ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา (มูลนิธิการศึกษา)	1. เพื่อให้บริการแก่นักเรียนทุกคนในโรงเรียนส่ววิทยาอย่างทั่วถึง 2. เพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองตามระบบดูแลช่วยเหลือได้เต็มศักยภาพ และปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข 3. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานแนะแนว 4. เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่ออกกลางคัน 5. เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่ไม่จบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนส่ววิทยาทุกคน 2. ครูโรงเรียนส่ววิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2. นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ ความสามารถตามสาระการเรียนรู้สากล 3. โรงเรียนจัดให้มีการแนะแนวการศึกษา และอาชีพในสังคมเศรษฐกิจยุคใหม่ (New Economy) ทั้งเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-Based Economy) และเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy)	มาตรฐานที่ 1 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 6) 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4)	419,385 20,160 21,925 1,660 12,690 196,000



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
	กิจกรรมที่ 6 ระบบป้องกัน และดูแลช่วยเหลือนักเรียน				106,430
	กิจกรรมที่ 7 ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ				-
	กิจกรรมที่ 8 จิตอาสา เพื่อชุมชนและสังคม (กยศ.)				-
	กิจกรรมที่ 9 ค่ายพัฒนา ทักษะชีวิต				60,520



กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน



ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
17	โครงการพัฒนาบุคลากรและบริหารงานบุคคล กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมศักยภาพครู บุคลากรสู่มืออาชีพ กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสรีรวิทยา กิจกรรมที่ 3 เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ กิจกรรมที่ 4 พัฒนาสำนักงานการบริหารงานบุคคล กิจกรรมที่ 5 จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว ครูต่างชาติ เจ้าหน้าที่และนักการภารโรง	1. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติราชการในสถานศึกษา 2. เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับความรู้เทคนิควิธีการใหม่ๆ และใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน 3. เพื่อปรับปรุงระบบสารสนเทศกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียนให้เป็นระบบ สะดวก รวดเร็วในการนำไปใช้ 4. เพื่อสร้างเสริมขวัญและกำลังใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทางการศึกษา ให้มีความรัก ความสามัคคี มีสัมพันธภาพที่ดีในองค์กร สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพครู 5. เพื่อปฏิบัติด้านวิชาการ บุคคลบริหารทั่วไป งบประมาณของโรงเรียน เป็นไปตามระเบียบทางราชการ กฎหมาย มีระเบียบวินัย	เชิงปริมาณ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน 2. ครูเน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวทันทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่ 3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ 4. ครูมีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม การวิจัย และพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน 5. ครูมีจรรยาบรรณวิชาชีพครู	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.4	5,931,484 554,000 500,000 - 47,000 4,830,484



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
		6. เพื่อการบริการแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สะดวกรวดเร็ว ด้วยความซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงาม เพื่อส่วนรวม คำนึงถึงผลประโยชน์ ของส่วนรวม	6. ครูน้อมนำแนวคิดศาสตร์ พระราชาไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน ได้อย่างเหมาะสม 7. ครูมีการพัฒนาตนเอง อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง 8. ดำเนินการจ้างลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 25 คน 8.1 ครูต่างชาติ 4 คน 8.2 เจ้าหน้าที่ 5 คน 8.3 นักการภารโรง 8 คน 8.4 ยามรักษาความปลอดภัย 1 คน 8.5 พนักงานขับรถ 2 คน 8.6 ครูอัตราจ้าง 5 คน 8.7 เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ 1 คน 8.8 เจ้าหน้าที่โรงอาหาร 1 คน เชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน 2. ครูมีกระบวนการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
			และยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวหน้าทันสมัยในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่ 3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ 4. ครูมีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม การวิจัย และพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน 5. ครูมีจรรยาบรรณวิชาชีพครู 6. ครูสามารถน้อมนำแนวคิดศาสตร์พระราชามาปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม 7. ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง 8. โรงเรียนดำเนินการจ้างลูกจ้างชั่วคราวครบถ้วนตามแผนที่วางไว้		



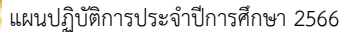
ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
18	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ กิจกรรมที่ 1 วันดีศรีคุณธรรม กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริม ประชาธิปไตยและสถานักเรียน กิจกรรมที่ 3 จิตอาสา และการมีส่วนร่วมกับชุมชน กิจกรรมที่ 4 เสริมสร้าง อัตลักษณ์นักเรียนสววิทยา	1. เพื่อให้นักเรียนตระหนัก และพัฒนานักเรียน ด้านคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนตามหลัก เบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ 2. เพื่อสร้างเสริมคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียน ตามนโยบายของรัฐบาล และตามหลักสูตร 3. เพื่อให้นักเรียนเพิ่มคุณค่า ในภูมิปัญญาไทย ภูมิใจในความ เป็นไทย และรักษาวัฒนธรรมไทย 4. เพื่อให้นักเรียนประกอบกิจกรรม ทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น และสังคมอย่างสม่ำเสมอ 5. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึก ตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคต่อระบอบ ประชาธิปไตย 6. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความ รับผิดชอบร่วมกันในการรักษา ไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน 2. ครูและบุคลากรโรงเรียนสววิทยา ทุกคน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับคุณธรรม และจริยธรรม ที่เหมาะสมสำหรับนักเรียน 2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน 3. โรงเรียนสามารถบูรณาการ กิจกรรมร่วมกับกลุ่มสาระการ เรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน 4. นักเรียนมีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ที่ถูกต้อง 5. ครูและบุคลากรโรงเรียนสววิทยา ส่งเสริมและร่วมกิจกรรมคุณธรรม และจริยธรรมและประชาธิปไตย	มาตรฐานที่ 1 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1) ประเด็นพิจารณาที่ 2) ประเด็นพิจารณาที่ 3) ประเด็นพิจารณาที่ 4) มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.1	430,925 88,570 149,375 16,000 176,980



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
		7. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง 8. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีน้ำใจจิตสาธารณะ เสียสละเพื่อสังคม 9. ส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนและชุมชน 10. เพื่อให้นักเรียนมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการที่ดี และสามารถสร้างการเป็นแบบอย่างที่ดีได้			



กลุ่มบริหารทั่วไป



ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
19	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานสำนักงานผู้ช่วยการ กิจกรรมที่ 3 สมาคมศิษย์เก่าและคณะกรรมการสถานศึกษา กิจกรรมที่ 4 ยาลและเวชภัณฑ์ กิจกรรมที่ 5 พัฒนางานอนามัยโรงเรียน กิจกรรมที่ 6 ลดหุน ลดโรค กิจกรรมที่ 7 ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID - 19) กิจกรรมที่ 8 พัฒนางานโภชนาการ กิจกรรมที่ 9 ส่งเสริมโภชนาการดีในโรงเรียน (อย.น้อย)	1. เพื่อให้การดำเนินงานบริหารทั่วไป ดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของบุคลากรของโรงเรียนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง 2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีสุขภาวะที่ดี และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข 3. เพื่อพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์ให้ มีประสิทธิภาพรองรับการให้บริการของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนอย่างทั่วถึง 4. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและชุมชน ได้รับทราบด้วยความเป็นกลาง มีความเป็นประชาธิปไตย 5. เพื่อจัดการยานพาหนะให้มีสภาพพร้อมใช้ และปลอดภัย โดยใช้อย่างมีวินัย และเคารพกฎหมาย	เชิงปริมาณ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสววิทยาทุกคน มีความพึงพอใจการรับบริการของกลุ่มบริหารทั่วไป อยู่ในระดับดีขึ้นไป เชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับบริการต่างๆ ตามสายงานของกลุ่มบริหารทั่วไปอย่างทั่วถึง มีประสิทธิภาพ และเป็นที่พอใจของผู้รับบริการ	มาตรฐานที่ 1 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 4) มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.2	750,000 111,761 5,000 3,060 39,945 4,230 4,988 15,000 25,724 15,800



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
	กิจกรรมที่ 10 พัฒนา งานโสตทัศนูปกรณ์				44,060
	กิจกรรมที่ 11 พัฒนา งานประชาสัมพันธ์ และเสียงตามสาย				8,800
	กิจกรรมที่ 12 พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์				4,170
	กิจกรรมที่ 13 ค่ายพัฒนา ทักษะการประชาสัมพันธ์ (ยุวประชาสัมพันธ์) ครั้งที่ 8				35,020
	กิจกรรมที่ 14 พัฒนางาน ยานพาหนะ				403,480
	กิจกรรมที่ 15 พัฒนางาน รักษาความปลอดภัย และจราจร				8,962
	กิจกรรมที่ 16 พัฒนาระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต				20,000
	กิจกรรมที่ 17 โบกมือลาอ้วน				12,000
	กิจกรรมที่ 18 ขับขี่อย่างไร ให้ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ				6,000



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
20	โครงการพัฒนาระบบงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	1. เพื่อให้มีอาคารเรียน อาคารประกอบ และสถานที่ที่มีความพร้อมต่อการจัดการเรียนรู้อย่างสะดวกและปลอดภัย 2. เพื่อให้มีพื้นที่อาคารและสถานที่มีความสวยงามสะอาดเรียบร้อยเอื้อต่อการเรียนของผู้เรียน 3. เพื่อให้มีการบริหารจัดการระบบขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อมในและนอกสถานที่อย่างเป็นระบบ 4. เพื่อให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีระบบอินเทอร์เน็ตที่ทั่วถึงพร้อมใช้และมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งผู้รับบริการทุกคนได้ใช้อาคารสถานที่ สะดวก สะอาด ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ เชิงคุณภาพ อาคารเรียน อาคารประกอบ และสภาพแวดล้อมที่ได้รับการดูแลรักษา ปรับปรุง มีสภาพพร้อมใช้งาน มีความสะดวก และสวยงาม เอื้อต่อการเรียนของผู้เรียน	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.5	500,000 500,000



กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน



ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
21	โครงการพัฒนาระบบบริหารงานนโยบาย แผนงานสารสนเทศและระบบประกันคุณภาพการศึกษา กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานนโยบายและแผน กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศ กิจกรรมที่ 4 การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา	1. เพื่อให้โรงเรียน มีการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วม มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน และนักเรียน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม 2. เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นไปตามกลยุทธ์ของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงฯ กำหนด และสถานศึกษามีความพร้อมในการรับการประเมินจากภายนอก 4. เพื่อจัดวางระบบงานควบคุมงบประมาณให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ถูกต้อง รวดเร็ว ตรวจสอบได้ เป็นไปตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี 2566	เชิงปริมาณ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานระบบประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ เชิงคุณภาพ 1. โรงเรียนมีการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วม มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน และผู้เรียน 2. ผู้บริหาร ครูและนักเรียน โรงเรียนสววิทยาได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและได้รับการรับรอง	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.6	135,192 65,700 14,952 10,000 44,540



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
		5. เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครอบคลุม ทันสมัยและทันต่อการใช้งาน	จากการประเมินคุณภาพภายนอก 3. แผนงานมีการบริหารจัดการควบคุมงบประมาณอย่างเป็นระบบถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้ โรงเรียนมีการจัดเก็บและพัฒนาข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน 4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานระบบประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
22	โครงการพัฒนาการเงินการบัญชี พัสดุ และธนาคารโรงเรียน กิจกรรมที่ 1 พัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ กิจกรรมที่ 2 งานสวัสดิการครูและนักเรียน กิจกรรมที่ 3 งานตรวจสอบภายใน	1. เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุ และสินทรัพย์ งานยานพาหนะ และงานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัวโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ 2. เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายในสามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้อง โปร่งใสและกำกับติดตามให้ทุกส่วน	เชิงปริมาณ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนปฏิบัติหน้าที่งานการเงินการบัญชี และพัสดุ การเก็บรักษาเงินตามระบบ งานตรวจสอบภายใน และงานสวัสดิการครูและนักเรียน 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้ดำเนินการลดปัจจัยเสี่ยงตามระบบควบคุมภายใน 3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคน ได้รับบริการ	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.6	213,199 157,649 - -



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
	กิจกรรมที่ 4 งานควบคุมภายใน	ดำเนินการตามแผน	อำนวยความสะดวก		-
	กิจกรรมที่ 5 งานสาธารณูปโภค	3. เพื่อพัฒนาระบบงานธนาคารโรงเรียน ส่งเสริมให้นักเรียน	ด้านสาธารณูปโภค		4,000,000
	กิจกรรมที่ 6 นกออมดีเด่น	มีการออมอย่างสม่ำเสมอ กระตุ้นให้	4. คณะกรรมการมูลนิธิ 25 คน		10,000
	กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานธนาคารโรงเรียน	นักเรียนมีการวางแผนการใช้จ่ายเงิน	และนักเรียนทุกคน ได้รับการ		8,000
	กิจกรรมที่ 8 งานสวัสดิการโรงเรียน	ที่ดีเป็นขวัญกำลังใจนักเรียนที่มีการ	ทุนการศึกษาตามความจำเป็น		-
	กิจกรรมที่ 9 งานจัดซื้อ	ออมอย่างสม่ำเสมอ และส่งเสริม	และเหมาะสม		2,101,600
	อุปกรณ์การเรียน	การปฏิบัติงานร่วมกันระหว่าง	5. ครูทุกคนที่ได้รับมอบหมาย		
	และเครื่องแบบนักเรียน	ธนาคารออมสินและธนาคารพี่เลี้ยง	ปฏิบัติหน้าที่การบริหารจัดการ		
	กิจกรรมที่ 10 งานจัดซื้อ	4. เพื่อดำเนินการระดมทรัพยากร	สวัสดิการโรงเรียน และให้บริการ		2,048,846
	หนังสือเรียน	เพื่อการศึกษา จัดทุนการศึกษาใน	กับครูบุคลากรทางการศึกษา		
	กิจกรรมที่ 11 เพิ่ม	การพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนตาม	และนักเรียนทุกคน		
	ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	ความจำเป็นและเหมาะสม ดำรงตน	เชิงคุณภาพ		
	ด้านพัสดุและการเงิน	ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ	1. โรงเรียนมีการจัดระบบการเงิน		37,550
	กิจกรรมที่ 12 โรงเรียนโปร่งใส	พอเพียง	การบัญชี และพัสดุ งานสวัสดิการ		
	กิจกรรมที่ 13 เก็บเงินบำรุง		ครูและนักเรียนเป็นไปตามระเบียบ		-
	การศึกษา โรงเรียนส่ววิทยา		ทางราชการ โปร่งใส ตรวจสอบได้		
	ประจำปีการศึกษา 2566		2. โรงเรียนมีระบบควบคุมภายใน		-
			ลดปัจจัยเสี่ยงในการบริหารจัดการ		
			การศึกษาได้		-
			3. ระบบสาธารณูปโภคมีความ		
			ปลอดภัย อยู่ในสภาพพร้อมใช้ให้		
			เกิดความคุ้มค่า และประโยชน์สูงสุด		



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	มาตรฐานการศึกษา	งบประมาณ
			4. นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตนักเรียน ส่งเสริมโอกาสทางการ ศึกษาให้กับนักเรียนอย่างต่อเนื่อง 5. โรงเรียนจัดระบบการบริหาร จัดการสวัสดิการโรงเรียน และให้บริการแก่ครู บุคลากร ทางการศึกษานักเรียนได้ทั่วถึง		



ส่วนที่ 4

โครงการ/กิจกรรม

ที่	โครงการ	หน้า
1	โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21	58
2	โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผล	84
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	90
4	โครงการค่ายพักแรมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	109
5	โครงการห้องสมุดมีชีวิตพิชิตการอ่านด้วยระบบดิจิทัล 4.0	124
6	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	131
7	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม	151
8	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์	159
9	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศ	172
10	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน MEP	188
11	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย	202
12	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	219
13	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนศิลปะ	240
14	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา	259
15	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ	271
16	โครงการพัฒนาระบบงานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	282
17	โครงการพัฒนาบุคลากรและการบริหารงานบุคคล	297
18	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	314
19	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป	338
20	โครงการพัฒนาระบบงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	363
21	โครงการพัฒนาระบบบริหารงานนโยบาย แผนงาน สารสนเทศ และระบบประกันคุณภาพการศึกษา	368
22	โครงการพัฒนาการเงิน การบัญชี พัสดุ และธนาคารโรงเรียน	379



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนสรีรวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

1. โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ในการป้องกัน ดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคภัย ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

1.2 พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา รวมถึงการใช้ Big Data และแอปพลิเคชันในการเฝ้าระวังเชิงรุกด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) พร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ พันธุ์ทรัพยากรธรรมชาติและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.2 ส่งเสริม สนับสนุน ประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับทุกคน ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กชายขอบ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.4 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้ โดยจัดการศึกษารูปแบบทางเลือกที่เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม

2.5 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เติบโตตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน



- 3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และตามแนวคิดพหุปัญญาด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริม การเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต
- 3.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการ เรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ พัฒนาผู้บริหารให้มี "ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง"ปรับบทบาทของครูจาก "ผู้สอน" เป็น "โค้ช" ที่อำนวยความสะดวกการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครูวิชาชีพ ขั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู
- ต่าง ๆ
- สนองนโยบาย สพฐ. ที่
4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- 4.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนา แพลตฟอร์ม และนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษาและพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ สอดคล้อง กับสภาพสังคมรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต
- 4.3 ส่งเสริม พัฒนา แนวปฏิบัติและระบบสนับสนุน ให้สถานศึกษาสามารถจัดการ เรียนรู้แบบผสมผสานและการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home based Learning) ในสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน (Learning Loss) เป็นรายบุคคล
- 4.4 ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการ นิเทศ ติดตามและประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการ วางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้
- จุดเน้น สพฐ. ที่
- จุดเน้น สพฐ. ที่
- จุดเน้น สพฐ. ที่
1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์กรความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์อยู่ สร้างสรรค์และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์
 2. เร่งรัดการดำเนินงานเชิงรุกของหน่วยงานในสังกัด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาด้าน สุขภาพและความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจของผู้เรียน ครู และบุคลากร ทางการศึกษา ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) โดยบูรณาการความร่วมมือกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานอย่างทันท่วงที
 3. ค้นหา ติดตาม ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือ เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กกลุ่มเสี่ยงกลุ่มเปราะบาง เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาจนจบ การศึกษาภาคบังคับ ด้วยรูปแบบในการเข้าถึงการเรียนรู้ที่หลากหลาย



- จุดเน้น สพฐ. ที่ 5. พัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะ ควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตร รวมทั้งปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ที่เหมาะสมกับผู้เรียน เพื่อให้เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศ ไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 1. ด้านโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน
- 1.1 ดำเนินการโครงการพาน้องกลับมาเรียนเข้าระบบการศึกษาและอัตราการออกกลางคันเป็นศูนย์
- 1.2 ดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (SCSS) อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 1.3 นักเรียนจบการศึกษาภาคบังคับหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด
- 1.4 นักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้ศึกษาต่อและหรือประกอบอาชีพตามศักยภาพ
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 2. ด้านคุณภาพผู้เรียน
- 2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น
- 2.2 ผลทดสอบระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าพัฒนาสูงขึ้น หรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ
- 2.3 โรงเรียนปลอด 0, ร, มส
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
- 3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศด้านต่าง ๆ ของนักเรียน
- 3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โล่รางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีนักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่พึงงาม
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 4. ด้านผู้บริหาร ครู บุคลากร และสถานศึกษา
- 4.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากร และสถานศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดี
- 4.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้พัฒนาตนเองและวิชาชีพ มีส่วนร่วมหรือเป็นผู้นำแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในสถานศึกษา
- 4.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากร มีความรู้ทางด้านภาษา ทักษะดิจิทัล สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี และปัญญาประดิษฐ์
- 4.4 สถานศึกษาได้รับรางวัล/เข้าร่วม โครงการประเมินคุณภาพด้านต่าง ๆ



- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 5. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยในสถานศึกษา
- 5.1 สถานศึกษา สะอาด ร่มรื่น สวยงามและปลอดภัย
 - 5.2 มีระบบอินเทอร์เน็ต และ อินเทอร์เน็ตไร้สาย (WIFI) ที่มีประสิทธิภาพ
 - 5.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน ปลอดภัยจากการถูกลู่ล่ ละเมิดสิทธิ์ส่วนบุคคล และการใช้ความรุนแรงทุกกรณี
 - 5.4 สถานศึกษาปลอดบุหรี่และสารเสพติด
 - 5.5 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA)

มาตรฐานการศึกษาที่

1. คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ประเด็นพิจารณาที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ประเด็นพิจารณาที่ 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ประเด็นพิจารณาที่ 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ประเด็นพิจารณาที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ประเด็นพิจารณาที่ 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ประเด็นพิจารณาที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานการศึกษาที่

2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาที่

3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้



- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรและมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงานผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร ม ส มผ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.7. ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.8 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 4. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของครู เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญและยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวหน้าทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4 ร้อยละของครูมีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม การวิจัย และพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5 ร้อยละของครู มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.8 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ที่มีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดีขึ้นพื้นฐาน (O - NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียน มีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบ คุณภาพ บูรณาการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ และการวิจัย เพื่อการบริหารจัดการศึกษา



- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2.3 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการปรับปรุงหลักสูตรและนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนและการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2.5 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการพัฒนาระบบการวัดและการประเมินผลให้มีคุณภาพและมาตรฐานนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2.6 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบ on-site, on air, online, on hand
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 3.3 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการนิเทศกำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารการจัดการศึกษาที่ชัดเจนและต่อเนื่อง
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.2 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีสื่อและแหล่งเรียนรู้สำหรับให้นักเรียนค้นคว้าทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างพอเพียงและทันสมัย

แผนงานงบประมาณ



งบลงทุน



งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี

กลุ่มบริหารวิชาการ

3. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมาตรฐานสากลเป็นนวัตกรรมจัดการศึกษาที่ สพฐ. นำมาใช้เป็นมาตรการเร่งด่วนในการยกระดับการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานเทียบเท่าสากล โดยการให้โรงเรียนในโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนบรรลุคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) และเพิ่มเติมสาระการเรียนรู้ความเป็นสากลตั้งแต่ปีพ.ศ.2553 และปรับปรุงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ การจัดหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการสำหรับโรงเรียนในโครงการเพื่อแก้ปัญหาคุณภาพ นอกจากนี้ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายประจำปีงบประมาณ 2566 โดยยึดการพัฒนาที่ยั่งยืนและการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศในอนาคต เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนสววิทยาเป็นโรงเรียนหนึ่งที่เข้าร่วมการพัฒนาโรงเรียนเป็นมาตรฐานสากล ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการของโรงเรียนสามารถทำให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีความสามารถด้านการสื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าด้านความคิด ผลงานสร้างสรรค์ และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่ประเทศชาติต้องการ

การจัดทำโครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อต้องการให้นักเรียนโรงเรียนสววิทยา มีคุณภาพมาตรฐานเทียบเท่าสากล และมีกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนบรรลุคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง เน้นทักษะกระบวนการให้เกิดทักษะการคิด วิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน โรงเรียนจึงได้พัฒนาหลักสูตรและจัดกิจกรรมเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตร ส่งเสริมให้ครูผลิต จัดหา และใช้สื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยี นวัตกรรมที่หลากหลาย



4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีระดับผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินทุกรายวิชา
2. เพื่อให้นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ย ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น
3. เพื่อส่งเสริมให้ครูแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมุ่งมั่นอุทิศตนในการสอนพัฒนา นักเรียนและกระบวนการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่ผ่านค่าเฉลี่ยระดับประเทศ จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET)
5. เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพตามมาตรฐานระดับสากล
6. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการ ศิลปะการแสดง และทักษะด้านวิชาชีพ
7. จัดเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถและเผยแพร่ผลงานที่ศึกษาค้นคว้า ตามความสนใจของตนเอง และผลงานของนักเรียนและครูที่มีความเป็นเลิศทั้งในระดับเขตพื้นที่ และระดับชาติให้ปรากฏแก่สาธารณชน
8. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโรงเรียนมาตรฐานสากลให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา
9. เพื่อเตรียมความพร้อมของโรงเรียนเข้าสู่การประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล
10. เพื่อพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์
2. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น
3. นักเรียน ร้อยละ 50 มีผลการทดสอบระดับชาติสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
4. นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันศิลปะหัตถกรรมนักเรียนในระดับเขตพื้นที่ และระดับชาติ จำนวนร้อยละ 60 ของจำนวนรายการที่จัดแข่งขันในปีการศึกษา 2566
5. นักเรียนและครูทุกคนเข้าร่วมเผยแพร่ผลงานของตนเองในเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้ปรากฏแก่สาธารณชน
6. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนมาตรฐานสากล
7. ครูจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้และคุณภาพมาตรฐานสากล ร้อยละ 87

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนการสอน การส่งเสริม สนับสนุน การเรียนการสอน จากทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพตามมาตรฐานระดับสากล
3. นักเรียนเกิดการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ตามศักยภาพของตนเอง
4. นักเรียนและครูมีความภาคภูมิใจและตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโรงเรียนมาตรฐานสากล
6. โรงเรียนมีความพร้อมในการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล



6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 เรียนดีมีรางวัล

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวิชาการ - แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ - ประชุมและชี้แจงนักเรียนล่วงหน้า - กำหนดวันเวลาในการมอบรางวัล	พ.ค. 2566	-	นายทง ชีวะประไพ นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี นางสาวจตุพร ลีนทุกซ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ขอยกเว้นเงินค่าบำรุงการศึกษานักเรียน ที่ได้ผลการเรียนเฉลี่ยสูงสุดแต่ละระดับชั้น ประมาณ 15 คน - มอบเกียรติบัตร	ต.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 2 สอนเสริมในคาบว่างทุกระดับชั้น

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ศึกษา วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	พ.ค. 2566	-	นายทง ชีวะประไพ นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี และหัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบ - จัดทำตารางสอนเสริมให้นักเรียน และครูที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปี การศึกษา 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 3 ค่ายวิชาการ ม.3 ,ม.6 และสอบ O-NET ม.3, ม.6

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการวิชาการ เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ในการทำโครงการ - เขียนโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ - ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	พ.ย. 2566	128,200	นายทง ชีวะประไพ นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี และหัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและครูทราบ - จัดทำเอกสารประกอบการตีว - จัดทำตารางในการเข้าค่ายของนักเรียนและครู - ดำเนินการตามกิจกรรมการเข้าค่าย (ตีว O - NET) ม.3 ,ม.6 - สอบ O - NET ม.3 , ม.6	ธ.ค. 2566 – ม.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. - มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 4 เปิดรั้วโรงเรียน เยือนสวีวิทยา (Open house)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะครูและบุคลากรเพื่อวางแผน ในการจัดกิจกรรม - แต่งตั้งคณะทำงาน - ประสานงานหน่วยงานภายนอกเพื่อจัดเสริม ประสบการณ์การเรียนรู้ด้านวิชาการ - ประสานงานกับโรงเรียนประถมศึกษาในเขต พื้นที่บริการให้มาร่วมกิจกรรม และรับฟัง การแนะแนวศึกษาต่อ - กำหนดช่วงเวลาในการดำเนินการ	พ.ย. - ธ.ค. 2566	123,565	นายทง ชีวะประไพ นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี และหัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ประเมินการค่าอาหารนักเรียน และครูที่ร่วมกิจกรรม	ม.ค. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- เตรียมอาหารว่างสำหรับแขกผู้มีเกียรติ - จัดนิทรรศการเสนอผลงานเด่นของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ - จัดกิจกรรมการแสดงบนเวที - กิจกรรมการประกวดร้องเพลงของนักเรียนโรงเรียนประถมศึกษา - จัดนิทรรศการของหน่วยงานภายนอก			
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check)	ก.พ. 2567		
- ประเมินผลการทำกิจกรรม			
4. ^{ขั้น} ปรับปรุง (Act)	ก.พ. 2567		
- สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป			

กิจกรรมที่ 5 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาการศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ (IS)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} เตรียมการ (Plan)	พ.ค. 2566		นางกัญญาณัฐ นาคศิริ นางสาวกิตติยากร เสนาการ
- กำหนดผู้รับผิดชอบ - ประชุมเตรียมการกิจกรรม IS - เตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น			
แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา IS			
เอกสารประกอบการสอนรายวิชา IS			
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do)	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567	2,350	
- ประชุมครูผู้สอนรายวิชา IS - ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่นักเรียน - จัดนิทรรศการรายวิชา IS - มอบเกียรติบัตรให้แก่ นักเรียน			
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check)	มี.ค. 2567		
- ประเมินผลการทำกิจกรรม			
4. ^{ขั้น} ปรับปรุง (Act)	มี.ค. 2567		
- สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป			



กิจกรรมที่ 6 ปลอดภัย 0, ร, มส, มผ นักเรียนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ให้แนวนโยบาย - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและผู้ปกครองทราบ	พ.ค. 2566	-	นายทง ชีวะประไพ นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี และหัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประสานข้อมูลจากงานทะเบียนวัดผล เพื่อขอข้อมูลนักเรียนติด 0, ร, มส, มผ. - ประชุมนักเรียนที่ต้องการดำเนินการสอบแก้ ตัวให้ทันตามกำหนดเวลา - เชิญผู้ปกครองนักเรียนระดับ ม.3 และ ม.6 มาร่วมรับฟังและหาแนวทางแก้ไข ปัญหา - จัดกิจกรรมให้นักเรียนที่ติด 0, ร, มส., มผ. มาแก้ไขผลการเรียนให้ผ่านเกณฑ์ตาม กำหนดเวลา - ติดตามผลการดำเนินการของผู้เรียน	ก.ย. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมทักษะด้านวิชาการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูชี้แจงนโยบายของโครงการ เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในการร่วมกัน จัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรม - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน ในการจัดกิจกรรมการแข่งขันฯ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ระดับภาคและระดับชาติ	พ.ค. - ก.ย. 2566	900,000	นายทง ชีวะประไพ นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูผู้ฝึกซ้อมแต่ละรายการที่ เข้าร่วมการแข่งขันฯ ระดับ ภาคใต้และระดับชาติ ในปีการศึกษา 2566
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ครูจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรม - ดำเนินการตามปฏิทินปฏิบัติงานของแต่ละ กิจกรรม - ดำเนินการฝึกซ้อมทักษะ	ต.ค. 2566 - ก.พ. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่จะใช้ในการแข่งขันทักษะ - ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันฯ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคและระดับชาติ - ติดตามผลการดำเนินการ			
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ต.ค.2566 - ก.พ. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	ต.ค. 2566 - ก.พ. 2567		

กิจกรรมที่ 8 นิเทศภายในชั้นเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - จัดทำกำหนดการเยี่ยมห้องเรียนและสัมมนาวิชาการกลุ่มย่อย แจ้งให้ครูทราบ	พ.ค. 2566		นางพวงเพ็ญ คำอุดม นางสาวสุชมาภรณ์ กุณฑล
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - จัดเตรียมเอกสาร - พัฒนาห้องเรียน จัดแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน - ดำเนินการเยี่ยมห้องเรียน - ประเมินผลการเยี่ยมห้องเรียน - สัมมนากลุ่มย่อย - บันทึกรายละเอียดข้อมูล ข้อเสนอแนะต่าง ๆ	ก.ค. 2566 - ม.ค. 2567	-	
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ส.ค. 2566- ม.ค. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	ก.พ. 2567		



กิจกรรมที่ 9 ประชุมคณะกรรมการวิชาการและหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	พ.ค. 2566	1,800	นายทง ชีวะประไพ นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดประชุมคณะกรรมการวิชาการและหัวหน้า กลุ่มสาระการเรียนรู้ - ดำเนินการกิจกรรมตามวาระการประชุม (ภาคเรียนละ 2 ครั้ง)	ตลอดปี การศึกษา 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 10 พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการทำความเข้าใจและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ติดต่อประสานงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ	เม.ย. – พ.ค. 2566	4,000	นางภัสติญา มานะมโนร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินการวางแผนทางในการปรับปรุงพัฒนา ร่วมกัน - พัฒนาหลักสูตรทุกกลุ่มสาระฯ - จัดพิมพ์/จัดทำรูปเล่มหลักสูตรสถานศึกษา - ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของหลักสูตรกลุ่ม สาระใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และหลักสูตร สถานศึกษา	พ.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	ก.ค. 2566		



กิจกรรมที่ 11 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและสำนักงานบริหารวิชาการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	พ.ค. 2566	1,856,264	นายทง ชีวะประไพ นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สิ้นเปลืองและอุปกรณ์สำนักงาน - ดำเนินการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน - ปรับปรุงและพัฒนาสื่อในห้องเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2566		
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 12 งานรับนักเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - ศึกษาประกาศและแนวทางการรับนักเรียนปีการศึกษา 2567 จาก สพฐ. และ สพม. สกฐพ	ธ.ค. 2566	63,780	นายวรกร เกตุสถิตย์ นางสาวพิมพ์มาศ เพ็ชรพันธุ์
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - จัดทำแผนการรับนักเรียนของโรงเรียน ส่ววิทยาและแจ้งคณะกรรมการสถานศึกษา - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ - จัดทำคำสั่งรับนักเรียน - ดำเนินการรับนักเรียนตามปฏิทินการรับนักเรียนของ สพฐ.	ก.พ. 2566 - เม.ย. 2567		
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	เม.ย. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	เม.ย. 2567		



กิจกรรมที่ 13 การพัฒนา เตรียมความพร้อมและรับการประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมชี้แจงการดำเนินงาน - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงานและผู้รับผิดชอบ - จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง	เม.ย. 2566	22,800	คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
2. ขั้นดำเนินการ (Do) หมวด 1 การนำองค์กร หมวด 2 กลยุทธ์ หมวด 3 นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ประชุมชี้แจง - วิเคราะห์สภาวะการณ์ของโรงเรียน - กำหนดทิศทางการพัฒนาและจัดทำแนวทาง ปฏิบัติงานปีต่อไป (วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ) - สร้างแบบสำรวจความคิดเห็น/ความต้องการ/ สภาพความจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด 5 บุคลากร หมวด 6 การปฏิบัติการ - วิเคราะห์และออกแบบสภาวะการณ์ของ โรงเรียนให้ดีขึ้น - ดำเนินการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ที่ได้กำหนดไว้ - ดำเนินการสำรวจข้อมูลในวันประชุม ผู้ปกครอง โดยใช้แบบสำรวจที่สร้างขึ้น - จัดการข้อมูลที่ได้รับให้เป็นระบบ - ออกแบบการเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา - ประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ครั้งที่ 1 - ประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ครั้งที่ 2 - จัดเอกสารและข้อมูลรองรับการประเมิน ให้เป็นระบบ - จัดสถานที่รองรับการประเมิน - ดำเนินการรับการประเมินโรงเรียน มาตรฐานสากล	พ.ค. 2566 ถึง วันที่ คณะกรรมการ เข้าประเมิน		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. ขึ้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม			
4. ขึ้นปรับปรุง (Act) - สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป			

กิจกรรมที่ 14 ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษาสู่ความยั่งยืน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุม วางแผนคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำคำสั่งมอบหมายภาระงาน	เม.ย. 2566 – พ.ค. 2567	19,500	นายทง ชีวะประไพ นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - การพัฒนาและดูแลศูนย์การเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในสถานศึกษาสู่ความยั่งยืน	ตลอดปี การศึกษา 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม			
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป			

กิจกรรมที่ 15 ป้องกันการติด 0 ร มส ของนักเรียนทุกระดับชั้น

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขึ้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ร่วมวางแผน - จัดทำคำสั่งมอบหมายภาระงาน	ก.ค.-ธ.ค. 2566	-	นายทง ชีวะประไพ นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี และหัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้
2. ขึ้นดำเนินการ (Do) - ประชุมคณะกรรมการตามคำสั่ง - มอบนโยบาย - ขั้นตอนที่ 1 นำนักเรียนที่มีคะแนนกลางภาค ไม่ถึง 50 % ประชุมฟังนโยบายหลังจาก สอบกลางภาคสัปดาห์ที่ 2 - ขั้นตอนที่ 2 นำนักเรียนที่มีแนวโน้มจะติด 0 ร มส และคุณครูมาร่วมวางแผนแก้ปัญหา ก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์	ส.ค. 2566 , ม.ค. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ขั้นตอนที่ 3 การประเมินผลจากนักเรียนไม่ติด 0 ร มส ในทุกระดับชั้น - ขั้นตอนที่ 4 สรุปการแก้ตัวของนักเรียน ม.3 และ ม.6			
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปกิจกรรมและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2566

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสววิทยา อำเภอเสวี จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ รวม 3,122,259 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 เรียนดีมีรางวัล ไม่มีค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ 2 สอนเสริมในคาบว่างทุกระดับชั้น ไม่มีค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ 3 ค่ายวิชาการ ม.3, ม.6 และสอบ O-NET ม.3, ม.6

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่ายติว ม.3 และ ม.6 จำนวน 5 วัน โดยวิทยากร ค่าตอบแทนวิทยากร วันละ 7,200 บาท	36,000	36,000	
2	การสอบ O-NET ม.3 และ ม.6 จำนวน 2 วัน ค่าอาหารว่างครู 50 คน มื้อละ 30 บาท วันละ 2 มื้อ	6,000	6,000	
	ค่าอาหารกลางวันครู 50 คน มื้อละ 70 บาท	7,000	7,000	
3	การสอบ O-NET ม.6 ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 30 คน คนละ 240 บาท	7,200	7,200	
4	ค่าเช่าเหมารถนำนักเรียนไปสอบ 6 คัน 2 วัน	72,000	72,000	
รวม		128,200	128,200	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ



กิจกรรมที่ 4 เปิดรับโรงเรียน เยือนสวีวิทยา (Open house)

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าเช่าเต็นท์ 20 หลัง หลังละ 1,200 บาท	14,400	-	14,400	
2	ค่าอาหารนักเรียนที่มาจัดสถานที่ 200 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	14,000	-	14,000	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	10,165	10,165	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดนิทรรศการ	52,000	-	52,000	
5	ค่าเช่าโต๊ะ 100 ตัว ตัวละ 50 บาท	5,000	-	5,000	
6	ค่าอาหารว่าง	8,000	-	8,000	
7	ค่าป้ายไวนิลและค่าจัดสถานที่	20,000	-	20,000	
รวม		113,400	10,165	123,565	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	8 รีม	130	1,040
2	เทปใสหน้า3/4นิ้ว	5 ม้วน	30	150
3	แฟ้มห่วง	10 แฟ้ม	75	750
4	กระดาษปก	6 รีม	80	480
5	หมึกพิมพ์ EPSON L 6170 สีดำ	1 ขวด	400	400
6	หมึกพิมพ์ EPSON L 6170 สีฟ้า	1 ขวด	400	400
7	หมึกพิมพ์ EPSON L 6170 สีชมพู	1 ขวด	400	400
8	หมึกพิมพ์ EPSON L 6170 สีเหลือง	1 ขวด	400	400
9	ปากกาลูกกลิ้ง	35 กล่อง	150	5,250
10	สีไม้ 12 สี	12 กล่อง	60	720
11	ไม้บรรทัด 8 นิ้ว	35 อัน	5	175
รวม (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)				10,165

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาการศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ (IS)

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารว่าง 30 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	1,800	-	1,800	
2	ค่าเอกสารประกอบการเรียน	-	550	550	
รวม		1,800	550	2,350	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 70 แกรม	5 รีม	110	550
รวม (ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				550

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 6 ปลอดภัย 0, ร, มส, มผ นักเรียนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ไม่มีค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมทักษะด้านวิชาการ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียน	400,000	400,000	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	70,000	70,000	
3	ค่าพาหนะ	180,000	180,000	
4	ค่าที่พัก	150,000	150,000	
5	ค่าวัสดุในการฝึก	100,000	100,000	
รวม		900,000	900,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 8 นิเทศภายในชั้นเรียน ไม่มีค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ 9 ประชุมคณะกรรมการวิชาการและหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารว่างครู 15 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	1,800	1,800	
รวม		1,800	1,800	

กิจกรรมที่ 10 พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าเช่าเล่มเอกสารหลักสูตร	4,000	4,000	
รวม		4,000	4,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 11 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและสำนักงานบริหารวิชาการ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	1,149,264	1,149,264	
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	-	20,000	-	20,000	
3	เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท	-	5,000	-	5,000	
4	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	-	19,000	-	19,000	
5	เครื่องถ่ายเอกสาร	-	600,000	-	600,000	
6	เครื่องสำรองไฟ	-	2,500	-	2,500	
7	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ใช้สำหรับ กิจกรรมเลือกและวิชาเพิ่มเติม	-	5,000	-	5,000	
8	ซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์เอกสาร	50,000	-	-	50,000	
9	ซ่อมเครื่องตรวจข้อสอบ	5,500	-	-	5,500	
รวม		55,500	651,500	1,149,264	1,856,264	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 70 แกรม	3,000 รีม	110	330,000
2	กระดาษ A4 80 แกรม	150 รีม	130	19,500
3	กระดาษ A5 80 แกรม	500 รีม	80	40,000
4	กระดาษ A4 120 แกรม	20 ห่อ	110	2,200
5	กระดาษแข็ง A5	1,000 แผ่น	4	4,000
6	กระดาษสอพิมพ์หัว (ต2ก.)	100 ห่อ	85	8,500
7	กระดาษคำตอบ 60 ข้อ	300 ห่อ	30	9,000
8	กระดาษบุรุษ	150 แผ่น	4	600
9	กระดาษการ์ดสี	60 ห่อ	120	7,200
10	กระดาษปก A4 การ์ดหอม	12 ห่อ	100	1,200
11	กระดาษปก A4 การ์ดขาว	100 ห่อ	80	8,000
12	กระดาษโฟโต้ A4 180 แกรม	15 ห่อ	300	4,500
13	กระดาษไข SF A4	40 ม้วน	1,900	76,000
14	หมึกพิมพ์ SF สีดำ	160 หลอด	990	79,200
15	หมึกพิมพ์ RISO COM color black Fw1230	25 หลอด	13,500	337,500
16	ลูกหมึก RISO COM color black Fw1230	10 กล่อง	3,000	30,000
17	หมึกพิมพ์ Brother mfct810w BTD60BK สีดำ	3 ขวด	380	1,140
18	หมึกพิมพ์ Brother mfct810w BTD60BK สีฟ้า	3 ขวด	300	900



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
19	หมึกพิมพ์ Brother mfct810w BTD60BK สีชมพู	3 ขวด	300	900
20	หมึกพิมพ์ Brother mfct810w BTD60BK สีเหลือง	3 ขวด	300	900
21	หมึกพิมพ์ Brother DCP – L3551CDW	5 ชุด	8,190	40,950
22	หมึกพิมพ์ cannon G2010 สีดำ	10 ขวด	420	4,200
23	หมึกพิมพ์ cannon G2010 สีฟ้า	10 ขวด	420	4,200
24	หมึกพิมพ์ cannon G2010 สีชมพู	10 ขวด	420	4,200
25	หมึกพิมพ์ cannon G2010 สีเหลือง	10 ขวด	420	4,200
26	หมึกพิมพ์ EPSON L 6170 สีดำ	15 ขวด	400	6,000
27	หมึกพิมพ์ EPSON L 6170 สีฟ้า	15 ขวด	400	6,000
28	หมึกพิมพ์ EPSON L 6170 สีชมพู	15 ขวด	400	6,000
29	หมึกพิมพ์ EPSON L 6170 สีเหลือง	15 ขวด	400	6,000
30	หมึกพิมพ์ EPSON L 6190 สีดำ	5 ขวด	400	2,000
31	หมึกพิมพ์ EPSON L 6190 สีฟ้า	5 ขวด	400	2,000
32	หมึกพิมพ์ EPSON L 6190 สีชมพู	5 ขวด	400	2,000
33	หมึกพิมพ์ EPSON L 6190 สีเหลือง	5 ขวด	400	2,000
34	หมึก Brother 2480	20 ชุด	2,500	50,000
35	หัวพิมพ์ cannon สีดำ	2 ชุด	1,600	3,200
36	หัวพิมพ์ cannon สี	2 ชุด	1,700	3,400
37	พลาสติกเคลือบใส	2 ห่อ	400	800
38	พลาสติกใส a 4 100 แผ่น	1 ห่อ	350	350
39	ซองสีน้ำตาลใส่ข้อสอบ	600 ซอง	7	4,200
40	เชือกฟางม้วนใหญ่	30 ม้วน	25	750
41	ลวดเย็บเอกสาร	20 กล่อง	55	1,100
42	ครีมลบแบงค์	10 อัน	35	350
43	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10	40 ตัว	70	2,800
44	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 3	2 ตัว	185	370
45	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	20 กล่องใหญ่	150	3,000
46	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 3	1 กล่องใหญ่	320	320
47	ลวดแม็กยิง	2 กล่อง	92	184
48	หมุด 2 ขา	100 กล่อง	35	3,500
49	กาวสองหน้าบาง 3/4 นิ้ว	40 ม้วน	23	920
50	กาวสองหน้าบาง 1/2 นิ้ว	40 ม้วน	15	600
51	กาวสองหน้าบาง 1 นิ้ว	30 ม้วน	30	900



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
52	กระดาษกาวย่น 1.5 นิ้ว ม้วนใหญ่	20 ม้วน	55	1,100
53	ไส้แฟ้ม A4 100 แผ่น	15 ห่อ	80	1,200
54	แฟ้มผลงาน A4 ปกแข็ง	15 แฟ้ม	120	1,800
55	แฟ้มผลงาน A4 ปกพลาสติก	20 แฟ้ม	35	700
56	กาวน้ำใสหลอด	6 ขวด	20	120
57	กาวสองหน้า 3 M ยาว 3 เมตร	2 ม้วน	70	140
58	เทปใสหน้า ¼ นิ้ว	10 ม้วน	30	300
59	เทปใสหน้า 1 นิ้ว	3 ม้วน	40	120
60	กาวลาเท็กซ์ 16 ออนด์	2 ขวด	40	80
61	ถ่านไฟฉาย AA Panasonic อัลคาไล	5 แพ็ค	50	250
62	ตัวหนีบ No.112	2 กล่อง	20	40
63	ตัวหนีบ No.111	2 กล่อง	30	60
64	ตัวหนีบ No.110	4 กล่อง	50	200
65	ตัวหนีบ No.109	2 กล่อง	60	120
66	ตัวหนีบ No.108	2 กล่อง	80	160
67	ปลั๊กไฟ 3 ตา ยาว 5 เมตร	5 อัน	350	1,750
68	คัตเตอร์เล็กเหล็ก	5 อัน	25	125
69	เทปลบคำผิดชนิดแห้ง	6 อัน	25	150
70	ถ่านไฟฉาย AAA Panasonic อัลคาไล	3 แพ็ค	45	135
71	ซองน้ำตาล A4	600 ซอง	3	1,800
72	สมุดทะเบียนรับ	4 เล่ม	75	300
73	ผ้าปูโต๊ะ	3 ผืน	1,000	3,000
74	ผ้ารองพาน	3 ผืน	200	600
75	ไส้ปากกา Pentel energel BL417-A 0.7 mm	30 อัน	20	600
76	กระดาษสติกเกอร์ใส	60 แผ่น	30	1800
77	เครื่องเย็บกระดาษเข้าเล่ม	1 เครื่อง	1,250	1,250
78	เครื่องเคลือบบัตร	1 เครื่อง	1,500	1,500
79	เครื่องยิงกระดาษ	1 เครื่อง	950	950
80	เมาส์	2 อัน	240	480
81	คีย์บอร์ด	2 อัน	350	700
รวม (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันสองร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)				1,149,264

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 12 งานรับนักเรียน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารครู	30,000	-	30,000	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	24,280	24,280	
3	ป้ายไวนิล 1 ป้าย	1,500	-	1,500	
4	ป้ายประชาสัมพันธ์ 5 ป้าย	8,000	-	8,000	
รวม		39,500	24,280	63,780	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	หมึกพิมพ์ Brother DCP – L3551CDW	2 ชุด	8,190	16,380
2	กระดาษ A4 120 แกรม	15 ห่อ	110	1,650
3	กระดาษ A4 80 แกรม	15 รีม	130	1,950
4	หมึกพิมพ์ EPSON L 6170 สีดำ	2 ขวด	400	800
5	หมึกพิมพ์ EPSON L 6170 สีฟ้า	2 ขวด	400	800
6	หมึกพิมพ์ EPSON L 6170 สีชมพู	2 ขวด	400	800
7	หมึกพิมพ์ EPSON L 6170 สีเหลือง	2 ขวด	400	800
8	แฟ้มเอกสาร A4 ปกหนัง	10 แฟ้ม	110	1,100
รวม (สองหมื่นสี่พันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				24,280

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 13 การพัฒนา เตรียมความพร้อมและรับการประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 วัน 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,200 บาท	7,200	-	7,200	
2	ค่าอาหาร 120 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	8,400	8,400	
3	ค่าอาหารว่าง 120 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	7,200	7,200	
รวม		7,200	15,600	22,800	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 14 ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษาสู่ความยั่งยืน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุฝึกประจำฐานการเรียนรู้ 13 ฐาน ฐานละ 1,000 บาท	13,000	13,000	
2	ค่าอาหารนักเรียน 30 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	2,100	2,100	
3	ค่าอาหารว่างนักเรียน 30 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	1,800	1,800	
4	ค่าอาหารครู 20 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	1,400	1,400	
5	ค่าอาหารว่าง 20 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	1,200	1,200	
รวม		19,500	19,500	



หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 15 ป้องกันการติด 0 ร มส ของนักเรียนทุกระดับชั้น ไม่มีค่าใช้จ่าย

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. อาจมีความคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับระยะเวลาและงบประมาณในการดำเนินงาน
2. การจัดเก็บข้อมูลอย่างไม่เป็นระบบ
3. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นไม่ไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. บริหารงบประมาณและการจัดการด้วยความรอบคอบให้เพียงพอและคุ้มค่า
2. มีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลร่วมกัน
3. การประเมินและติดตามการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 97
2. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85
4. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80
5. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
6. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
7. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ	ร้อยละ 95
8. ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 98
9. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน	ร้อยละ 2
10. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน	ร้อยละ 96
11. ร้อยละของครู เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวหน้าทันทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่	ร้อยละ 96
12. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ	ร้อยละ 94
13. ร้อยละของครูมีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม การวิจัย และพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 93
14. ร้อยละของครู มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู	ร้อยละ 100



ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
15. ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่มีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O - NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 33
16. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ บูรณาการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน	ระดับ 5
17. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ และการวิจัยเพื่อการบริหารจัดการศึกษา	ระดับ 5
18. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง	ระดับ 5
19. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการปรับปรุงหลักสูตรและนำหลักสูตร ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับ 5
20. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุน และการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	ระดับ 5
21. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการพัฒนาระบบการวัดและการประเมินผล ให้มีคุณภาพและมาตรฐานนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพ	ระดับ 5
22. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบ on-site, on air, online, on hand	ระดับ 5
23. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารการจัดการศึกษาที่ชัดเจนและต่อเนื่อง	ระดับ 5
24. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีสื่อและแหล่งเรียนรู้สำหรับให้นักเรียนค้นคว้า ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างพอเพียงและทันสมัย	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์
2. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์
3. นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนการสอน ส่งเสริม สนับสนุน จากทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ทำให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
4. หลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนสววิทยามีคุณภาพ สมบูรณ์เหมาะสมกับนักเรียนและท้องถิ่น
5. การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและพัฒนานักเรียนได้เต็มตามศักยภาพ
6. ครูแสวงหาความรู้มุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน
7. จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่ผ่านค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O - NET) เพิ่มขึ้น
8. นักเรียนเกิดการพัฒนาดตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ตามศักยภาพของตนเอง
9. นักเรียนและครูมีความภาคภูมิใจและตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
10. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโรงเรียนมาตรฐานสากล
11. โรงเรียนมีการเตรียมความพร้อมเข้าสู่การประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล
12. โรงเรียนมีพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล
13. โรงเรียนเพิ่มประสิทธิภาพระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารการจัดการศึกษา
ที่ชัดเจนและต่อเนื่อง



14. โรงเรียนมีสื่อและแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างพอเพียงและทันสมัย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นายทนง ชีวะประไพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
งานงานทะเบียน – วัดผล กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนสรีรวิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

1. โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน-วัดผล

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 1. ด้านความปลอดภัย

1.2 พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา รวมถึงการใช้ Big Data และแอปพลิเคชันในการเฝ้าระวังเชิงรุก ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) พร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และตามแนวคิดพหุปัญญาด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต

จุดเน้น สพฐ. ที่ 7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

จุดเน้น สพฐ. ที่ 9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในการขับเคลื่อน ให้สอดคล้องกับการทำงานแบบรัฐบาลดิจิทัล

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 1. ด้านโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน

1.3 นักเรียนจบการศึกษาภาคบังคับหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 2. ด้านคุณภาพผู้เรียน

2.3 โรงเรียนปลอดภัย 0, ร, มส

มาตรฐานการศึกษาที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล



ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2.5 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการพัฒนาระบบการวัดและการประเมินผล
ให้มีคุณภาพและมาตรฐานนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพ

แผนงานงบประมาณ



งบลงทุน



งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวจตุพร สิ้นทุกซ์ งานทะเบียน-วัดผล

3. หลักการและเหตุผล

จากมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบาย ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
คุณลักษณะของผู้เรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของโรงเรียนสววิทยา ต้องการ
ให้ผู้เรียนและโรงเรียนต้องดำเนินการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและเพื่อรองรับการกระจาย
อำนาจโดยการปรับปรุงสถานศึกษาจัดระบบการปฏิบัติงานและการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการให้มีความ
พร้อมและบรรลุตามเป้าหมายของสถานศึกษา

จากปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่า ระบบการปฏิบัติงานมีปัญหาในเรื่องระยะเวลาการปฏิบัติงานให้เป็น
ปัจจุบัน จำนวนผู้เรียนที่มาขอใช้บริการมีปริมาณมากอุปกรณ์การปฏิบัติงานไม่เพียงพอต่อการดำเนินการให้
ทันท่วงที งานทะเบียน-วัดผล จึงจัดโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน-วัดผล เพื่อพัฒนาระบบงานของ
สถานศึกษา

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ บุคลากรและบริหารแบบมีส่วนร่วม
กับเครือข่ายทุกภาคส่วน
2. เพื่อให้บริการ เผยแพร่ และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน ผู้ปกครองนักเรียนและองค์กร
ที่เกี่ยวข้องกับการจัดและพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ห้องปฏิบัติการ 1 ห้อง มีวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย ใช้อย่างเพียงพอ
2. ครูและนักเรียนร้อยละ 100 ปฏิบัติตามระเบียบการวัดและประเมินผลของโรงเรียน
และดำรงตนได้อย่างสง่างาม

เชิงคุณภาพ

1. จัดเก็บระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบและปลอดภัย
2. มีวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพและทันต่อการใช้งานและเป็นที่ประทับใจต่อผู้มารับบริการ
3. นักเรียนรักสถานศึกษาและพร้อมที่จะรักษาเกียรติแห่งความเป็นสถาบันด้วยความภาคภูมิใจ



6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 สนับสนุนและปรับปรุงงานทะเบียน-วัดผล

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการสำรวจวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ต้องใช้ตลอดปี	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2566	55,250	นายทนง ชีวะประไพ และคณะกรรมการ งานวัดผล
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์ - จัดเตรียมอุปกรณ์เพื่อใช้ในการบริการนักเรียนและบุคลากรภายนอก - ตรวจสอบอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการใช้	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 2 อบรมเชิงปฏิบัติการการวัดและประเมินผลทางการศึกษา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผน - เตรียมเอกสารการอบรม	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2566	1,020	นางสาวจตุพร สิ้นทุกข์ นางสุรีย์พร รินสกุล นางสาวมัทนียา พยัฆวรรณ นางสาวเนมิกา กังวานสุระ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดอบรมปฏิบัติการการวัดและประเมินผลทางการศึกษา	มิ.ย. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สังเกตจากการสอบถามและการแสดงความคิดเห็น - ประเมินความพึงพอใจ	มิ.ย. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	ก.ค. 2566		



กิจกรรมที่ 3 ครุต้นแบบยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผน - เตรียมเอกสารการประชุม	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567	19,670	นายทงนง ชีวะประไพ และคณะกรรมการ งานวัดผล
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชุมชี้แจงบุคลากร - ติดตามนักเรียนที่มีปัญหาติด 0, ร, มส, มผ - พัฒนาผลการเรียนนักเรียนที่ไม่มีปัญหา - ประกาศผลห้องเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น - มอบโล่รางวัลสำหรับห้องที่มีผลสัมฤทธิ์สูงสุด - มอบเกียรติบัตรสำหรับห้องเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - เก็บข้อมูลสถิติผลสัมฤทธิ์เฉลี่ยภาคเรียนที่ 1 เปรียบเทียบกับภาคเรียนที่ 2 แต่ละห้องเรียน - ประเมินความพึงพอใจ	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนเมษายน พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสววิทย อําเภอสวี จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ รวม 75,940 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 สนับสนุนและปรับปรุงงานทะเบียน-วัดผล

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	แบบพิมพ์ทางวิชาการแบบต่างๆ	20,000	-	-	20,000	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	8,650	8,650	
3	ค่าซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์	10,000	-	-	10,000	
4	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ใช้สำหรับพิมพ์ ปพ.ต่าง ๆ	-	15,000	-	15,000	
5	ค่าป้ายไว้นิล 1 ป้าย	1,600			1,600	
รวม		31,600	15,000	8,650	55,250	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	หมึกพิมพ์ HP 12A	2 กล่อง	2,700	5,400
2	ตราปั๊มโรงเรียนภาษาอังกฤษ	1 อัน	250	250
3	โฟมบอร์ด	1 บอร์ด	3,000	3,000
รวม (แปดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				8,650

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 อบรมเชิงปฏิบัติการการวัดและประเมินผลทางการศึกษา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	1,020	1,020	
รวม		1,020	1,020	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	2 รีม	250	500
2	ปากกา	4 กล่อง	130	520
รวม (หนึ่งพันยี่สิบบาทถ้วน)				1,020

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3 ครูต้นแบบยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	โล่รางวัล จำนวน 2 โล่	2,400	-	2,400	
2	ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย	1,370	-	1,370	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	15,900	15,900	
รวม		3,770	15,900	19,670	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กรอบเกียรติบัตร	53 กรอบ	300	15,900
รวม (หนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)				15,900

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ



9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ระยะเวลาในการทำกิจกรรม
2. บุคลากร ในการให้บริการต่อผู้รับบริการ

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. โรงเรียนควรจะมีปฏิทินปฏิบัติงานที่ระบุวันเวลาจัดกิจกรรมให้ชัดเจน
2. จัดบุคลากรให้พอเพียงพร้อมรับบริการ

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการพัฒนาระบบการวัดและการประเมินผล ให้มีคุณภาพ และมาตรฐานนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพ	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรในโรงเรียนมีความสุข
2. ให้บริการได้รวดเร็ว สะดวกและเป็นที่ประทับใจต่อผู้มาใช้บริการ
3. ผู้ปกครองไว้วางใจและส่งลูกหลานมาเรียนเป็นโรงเรียนยอดนิยม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจตุพร สันทุกข์)
หัวหน้างานทะเบียน-วัดผล

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นายพนง ชีวะประไพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนสรีวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

1. โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

1. ด้านความปลอดภัย

1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง การปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.2 ส่งเสริม สนับสนุน ประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับทุกคน ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแล ช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กชายขอบ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

2.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบ การศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต ให้สอดคล้องกับความต้องการรายบุคคล หรือรายกลุ่ม โดยพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึง การเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย และร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และเทียบ ระดับการศึกษา รวมทั้งการพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมือง ที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 เติบโตตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่ การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็ม ศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียนตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และตาม



แนวคิดพหุปัญญาด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัด และประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต

3.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี "ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง" ปรับบทบาทของครูจาก "ผู้สอน" เป็น "โค้ช" ที่อำนวยความสะดวกการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนาแพลตฟอร์ม และนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษา และพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพสังคมรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต

4.3 ส่งเสริม พัฒนา แนวปฏิบัติและระบบสนับสนุน ให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้แบบผสมผสานและการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home based Learning) ในสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน (Learning Loss) เป็นรายบุคคล

4.4 ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้

4.6 เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลภาครัฐ ให้กับหน่วยงานทุกระดับ

จุดเน้น สพฐ. ที่ 1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์ความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์

จุดเน้น สพฐ. ที่ 4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่ออย่างมีคุณภาพ หรือฝึกทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนรายบุคคล หรือรายกลุ่ม

จุดเน้น สพฐ. ที่ 5. พัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะ ควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตร รวมทั้งปรับปรุงหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ที่เหมาะสมกับผู้เรียน เพื่อให้เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ

จุดเน้น สพฐ. ที่ 6. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษานับธรรมนิยม



ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็น
พื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของ
ประเทศไทย และนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

จุดเน้น สพฐ. ที่ 7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก
(Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัด และ
ประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัด และประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

จุดเน้น สพฐ. ที่ 8. ยกระดับการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีจรรยาบรรณ
และมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครูและเคารพสิทธิมนุษยชน
ตลอดจนให้ความรู้ด้านการวางแผน และการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม
เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 1. ด้านโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน
1.3 นักเรียนจบการศึกษาภาคบังคับหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในระยะเวลาที่
หลักสูตรกำหนด
1.4 นักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้ศึกษาต่อ และหรือ
ประกอบอาชีพตามศักยภาพ

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 2. ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศ
ด้านต่าง ๆ ของนักเรียน
3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โล่รางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติ
และเป็นแบบอย่างที่ดี
3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่พึงตาม

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 4. ด้านผู้บริหาร ครู บุคลากร และสถานศึกษา
4.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากร และสถานศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ
และเป็นแบบอย่างที่ดี
4.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้พัฒนาตนเอง และวิชาชีพ มีส่วนร่วมหรือเป็นผู้นำ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในสถานศึกษา
4.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากร มีความรู้ทางด้านภาษา ทักษะดิจิทัล สื่อ นวัตกรรม
และเทคโนโลยี และปัญญาประดิษฐ์
4.4 สถานศึกษาได้รับรางวัล/เข้าร่วม โครงการประเมินคุณภาพด้านต่าง ๆ

มาตรฐานการศึกษาที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ประเด็นพิจารณาที่ 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย

ประเด็นพิจารณาที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม



- มาตรฐานการศึกษาที่ 2. กระบวนการการบริหารและการจัดการ
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
- มาตรฐานการศึกษาที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรและมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ และมีทักษะในศตวรรษที่ 21
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6 ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร ม ส มผ
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย
- ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคมที่ดี
- ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน
- อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน☒ งบดำเนินงาน**2. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

นายกชาวุธ บัวดิษ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีความสำคัญ และจำเป็นต้องส่งเสริม และพัฒนา ความสามารถของผู้เรียนให้เหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล โรงเรียนสววิทยาจึงจัดกิจกรรมโดยมุ่งเน้น พัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และรวมถึงการมีจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม

การจัดทำโครงการส่งเสริม และพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อต้องการให้นักเรียนโรงเรียนสววิทยา พัฒนาความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ฝึกภาวะผู้นำให้นักเรียน กล้า คิด กล้าทำ และกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง ให้นักเรียนได้รู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่สังคม และส่วนรวม อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข และเพื่อส่งเสริม และพัฒนาสภาพแวดล้อม และบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการเรียนรู้

**4. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อพัฒนาความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
2. เพื่อฝึกภาวะผู้นำให้แก่ นักเรียน กล้าคิด กล้าทำ และกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง
3. เพื่อให้ นักเรียน ได้รู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่สังคม และส่วนรวม เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
4. เพื่อให้ นักเรียน มีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข
5. เพื่อส่งเสริม และพัฒนาสภาพแวดล้อม และบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการเรียนรู้

5. เป้าหมาย**เชิงปริมาณ**

1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน
2. ครูผู้สอนโรงเรียนสววิทยาทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนเห็นคุณค่าของตัวเอง มีระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์
2. นักเรียนมีทักษะในการจัดการ การทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี
3. นักเรียนมีจิตสำนึก จิตอาสา และปฏิบัติตามวิถีทางประชาธิปไตย
4. นักเรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ เป็นคนดี และมีความสุขด้วยกิจกรรม
5. มีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานและการเรียนรู้

6. กิจกรรมและการดำเนินงาน**กิจกรรมที่ 1 วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ**

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566	3,000	นายคชาวุธ บัวดิษ หัวหน้ากิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้นำเพ็ญประโยชน์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ฝึกซ้อมการเดินสวนสนาม - ร่วมพิธีวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ วันที่ 1 กรกฎาคม 2566	มิ.ย. - ก.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.ค. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	ก.ค. 2566		



กิจกรรมที่ 2 วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} เตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 2566	9,500	นายคฑาวุธ บัวดิษ หัวหน้ากิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ม.1 - ม.3
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - จัดเตรียมพวงมาลา - ฝึกซ้อมพิธีถวายราชสดุดี วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า - ร่วมพิธีถวายราชสดุดีฯ ณ หอประชุมใหญ่ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2566	พ.ย. 2566		
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	พ.ย. 2566		
4. ^{ขั้น} ปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	พ.ย. 2566		

กิจกรรมที่ 3 สวนสนามยุวกาชาดเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} เตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - คัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมสวนสนาม 64 คน นักเรียนถือธง และถือป้าย 4 คน - กำหนดรูปแบบการฝึกซ้อมการเดินสวนสนาม	พ.ค. 2566	28,600	นายคฑาวุธ บัวดิษ นางปณัฏฐ์ ไพบุลย์
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do) - ดำเนินการฝึกซ้อมการเดินสวนสนาม - เข้าร่วมพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนาม ยุวกาชาด ณ สนามกีฬากลางจังหวัดชุมพร วันที่ 28 กรกฎาคม 2566	มิ.ย. - ก.ค. 2566		
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ส.ค. 2566		
4. ^{ขั้น} ปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	ส.ค. 2566		



กิจกรรมที่ 4 ยุวกาชาดจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง - กำหนดสถานที่ในการทำกิจกรรม	ก.ค. 2566	1,615	นายคชาวุธ บัวดิษ นางปณณัช ไพบุลย์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์แจ้งให้นักเรียนยุวกาชาดทราบ - ดำเนินการบำเพ็ญประโยชน์ตามสถานที่ที่กำหนดไว้ เช่น โรงเรียน วัด ในอำเภอศรี	ส.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.ย. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	ก.ย. 2566		

กิจกรรมที่ 5 สวนสนามยุวกาชาดไทย วันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - คัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมสวนสนาม 64 คน นักเรียนถือธง และถือป้าย 4 คน - กำหนดรูปแบบการฝึกซ้อมการเดินสวนสนาม	ธ.ค. 2566	27,790	นางปณณัช ไพบุลย์ นางพรรณิ พรหมเจริญ นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี นางสาวขวัญจิรา สวัสดิ์พงศ์พันธ์ นางสาวใจพิเศษ วิเศษสิทธิ์ นางสาวพัชรี ไกรชุมพล
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินการฝึกซ้อมการเดินสวนสนาม - เข้าร่วมพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนาม ยุวกาชาด ณ สนามกีฬาากลางจังหวัดชุมพร วันที่ 27 มกราคม 2567	ม.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	ก.พ. 2567		



กิจกรรมที่ 6 ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง - นำเสนอโครงการ - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ	พ.ค. 2566	7,390	นายคฑาวุธ บัวดิษ นายอนุวัตร ทองช่างเหล็ก
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินการรับสมัครลูกเสือ-เนตรนารี ระดับชั้น ม.1 จำนวน 20 คน - จัดกิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	พ.ค. - ส.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.ย. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	ก.ย. 2566		

กิจกรรมที่ 7 ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง - นำเสนอโครงการ - กำหนดสถานที่จัดกิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน ใช้ช่วงเวลาคาบกิจกรรมบังคับ (คาบ 8)	พ.ค. 2566	20,800	นายคฑาวุธ บัวดิษ นางสาวกิตติยากร เสนาการ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดกิจกรรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ออกนอกสถานที่ จำนวน 2 ครั้ง	พ.ค. - ส.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.ย. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	ก.ย. 2566		



กิจกรรมที่ 8 ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566	96,935	นายคทาวัธ บัวดิษ
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการทำสื่อการสอน - ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอน	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 9 พัฒนาศักยภาพบุคลากรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง - นำเสนอโครงการ - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ ติดต่อวิทยากร	พ.ค. 2566	22,160	นายคทาวัธ บัวดิษ หัวหน้ากิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และหัวหน้ากิจกรรม สาธารณประโยชน์ ระดับชั้นมัธยมศึกษา ตอนปลาย
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการเขียน แผนการจัดการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ทุกกิจกรรม ทั้งกิจกรรมบังคับม.ต้น และม.ปลาย	พ.ค. - ก.ย. 2566		
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.ย. 2566		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	ก.ย. 2566		



กิจกรรมที่ 10 ทักษะศึกษาเพื่อการเรียนรู้

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง - จัดหา และกำหนดสถานที่ที่ทัศนศึกษา ตามระดับชั้น	ต.ค. 2566	1,650,000	นายคฑาวุธ บัวดิษ หัวหน้าระดับชั้น
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	ต.ค. 2566 - ม.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ม.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	ก.พ. 2567		

กิจกรรมที่ 11 การแข่งขันทักษะทางวิชาการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ	พ.ค. 2566	84,755	นายคฑาวุธ บัวดิษ นางสาวกิตติยากร เสนาการ ครูผู้สอนลูกเสือ-เนตรนารี และยุวกาชาด
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินการรับสมัครผู้ร่วมกิจกรรม ดังนี้ 1. การแข่งขันทักษะการจัดการค่ายพักแรม ม.1-ม.3 2. แข่งขันเต้นประกอบเพลง Cover Dance Contest (ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด) ม.1-ม.3 3. การแข่งขันทักษะปฐมพยาบาล ม.1-ม.3 4. การแข่งขันกิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (Youth Counselor : YC) ม.1-ม.3 และ ม.4-ม.6 5. การแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก ม.1-ม.3 และม.4-ม.6 6. การแข่งขันยุวบรรณารักษ์ส่งเสริมการอ่าน ม.1-ม.3 และม.4-ม.6	พ.ค. - ส.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม - วิเคราะห์ปัญหา และอุปสรรค	ก.ย. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	ก.ย. 2566		

**7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ**

เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสวียวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร และแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

8. งบประมาณ รวม 1,952,545 บาท รายละเอียด ดังนี้**กิจกรรมที่ 1 วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ**

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	1,000	1,000	
2	ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย	2,000	-	2,000	
รวม		2,000	1,000	3,000	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	พระบรมฉายาลักษณ์ รัชกาลที่ 10 (ชุดลูกเสือ)	1 รูป	500	500
2	พระบรมฉายาลักษณ์ รัชการที่ 6	1 รูป	500	500
รวม (หนึ่งพันบาทถ้วน)				1,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	7,500	7,500	
2	ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย	2,000	-	2,000	
รวม		2,000	7,500	9,500	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	พวงมาลา	1 พวง	1,500	1,500
2	พระบรมรูป รัชกาลที่ 6 ทองเหลือง ขนาด 18 นิ้ว	1 องค์	6,000	6,000
รวม (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)				7,500

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 3 สวนสนามยุวกาชาดเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียน 70 คน 1 มื้อ มื้อละ 80 บาท	5,600	-	5,600	
2	ค่าอาหารว่างนักเรียน 70 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	4,200	-	4,200	
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 5 คน คนละ 240 บาท	1,200	-	1,200	
4	ค่าเหมารถ 2 คัน คันละ 8,000 บาท	16,000	-	16,000	
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	1,600	1,600	
รวม		27,000	1,600	28,600	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	ป้ายชื่อโรงเรียนใช้ในขบวนสวนสนาม	1 ป้าย	1,000	1,000
2	ธงยุวกาชาด ขนาด 80 x 120 เซนติเมตร	1 ผืน	300	300
3	เสาธงอลูมิเนียม 1.5 เมตร	1 เสา	130	130
4	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	1 เล่ม	110	110
5	กาบสองหน้า หน้า 3M ยาว 1 เมตร	1 ม้วน	60	60
รวม (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)				1,600

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 ยุวกาชาดจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	615	615	
2	ป้ายไวนิล 1 ป้าย	1,000	-	1,000	
รวม		1,000	615	1,615	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	ถุงดำ	1 ห่อ	65	65
2	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	1 เล่ม	110	110
3	กระดาษเกียรติบัตร A4 50 แผ่น ขอบทอง	2 รีม	220	440
รวม (หกร้อยสิบห้าบาทถ้วน)				615

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 5 สวนสนามยุวกาชาดไทย วันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียน 70 คน 1 มื้อ มื้อละ 80 บาท	5,600	-	5,600	
2	ค่าอาหารว่างนักเรียน 70 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	4,200	-	4,200	
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 6 คน คนละ 240 บาท	1,440	-	1,440	
4	ค่าเหมารถ 2 คัน คันละ 8,000 บาท	16,000	-	16,000	
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	550	550	
รวม		27,240	550	27,790	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	เสาธงอลูมิเนียม 1.5 เมตร	1 ต้น	150	150
2	ธงยุวกาชาด ขนาด 80 x 120 เซนติเมตร	1 ธง	130	130
3	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	1 แฟ้ม	120	120
4	กระดาษการ์ดขาว A4 150/180 แกรม	1 รีม	80	80
5	กาวสองหน้า ชนิดแรงยึดติดสูง 3M ขนาด 2.5 เมตร	1 ม้วน	70	70
รวม (ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				550

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 6 ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียน 20 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	1,400	-	1,400	
2	ค่าอาหารว่างนักเรียน 20 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	1,200	-	1,200	
3	ค่าอาหารครู และวิทยากร 10 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	700	-	700	
4	ค่าอาหารว่างครู และวิทยากร 10 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	600	-	600	
5	ค่าตอบแทนวิทยากร 4 คน คนละ 600 บาท	2,400	-	-	2,400	
6	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	1,090	1,090	
รวม		2,400	3,900	1,090	7,390	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	2 รีม	140	280
2	กรรไกร ขนาด 8 นิ้ว	10 อัน	55	550
3	กระดาษบุรูป	20 แผ่น	3	60
4	กาวสองหน้า หนา ยาว 5 เมตร	1 ม้วน	200	200
รวม (หนึ่งพันเก้าสิบบาทถ้วน)				1,090

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 7 ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารว่างนักเรียน 80 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	4,800	4,800	
2	ค่าเหมารถ 2 คัน คันละ 8,000 บาท	16,000	16,000	
รวม		20,800	20,800	

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 8 ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ลำโพง พร้อมไมค์ 6 ชุด ชุดละ 2,500 บาท	15,000	-	15,000	
2	โทรทัศน์ 4 ตัว ตัวละ 1,600 บาท	6,400	-	6,400	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	75,535	75,535	
รวม		21,400	75,535	96,935	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 70 แกรม	10 รีม	125	1,250
2	กระดาษการ์ดขาว A4	5 แพ็ค	80	400
3	กระดาษการ์ดสี A4	5 แพ็ค	100	500
4	แฟ้มผลงาน	10 แฟ้ม	110	1,110
5	ไส้แฟ้ม	10 ห่อ	25	250
6	ธงชาติ ขนาด 60x90 เซนติเมตร	5 ผืน	35	175
7	เชือกเงื่อน	300 เส้น	15	4,500
8	เต็นท์พักแรม	10 หลัง	4,500	45,000
9	เข็มทิศ	100 อัน	150	15,000
10	แผนที่	20 แผ่น	120	2,400
11	ธงประจำหมู่ลูกเสือ-เนตรนารี	90 ผืน	30	2,700



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
12	ถ่านโทรโซ่ง Size C	50 ก้อน	35	1,750
13	ถ่านอัลคาไลน์ AA	10 แพ็ค	50	500
รวม (เจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)				75,535

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 9 พัฒนาศักยภาพบุคลากรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารครู และวิทยากร 107 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	7,490	-	7,490	
2	ค่าอาหารว่างครู และวิทยากร 107 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	6,420	-	6,420	
3	ค่าตอบแทนวิทยากร 10 คน คนละ 600 บาท	6,000	-	-	6,000	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	2,250	2,250	
รวม		6,000	13,910	2,250	22,160	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	2 รีม	140	280
2	แฟ้มผลงาน A4 ปกหน้า	1 แฟ้ม	110	110
3	กระดาษบุรูป	20 แผ่น	3	60
4	ปากกาเคมี 2 หัว	10 กล่อง	150	1,500
5	เทปกาวผ้า 2 นิ้ว ยาว 10 หลา	5 ม้วน	60	300
รวม (สองพันสองร้อยห้าสิบห้าบาทถ้วน)				2,250

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 10 ทักษะศึกษาเพื่อการเรียนรู้

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	รวม	หมายเหตุ
1	ทักษะศึกษา ม.1 จำนวน 390 คน คนละ 800 บาท	312,000	312,000	
2	ทักษะศึกษา ม.2 จำนวน 390 คน คนละ 800 บาท	312,000	312,000	
3	ทักษะศึกษา ม.3 จำนวน 390 คน คนละ 800 บาท	312,000	312,000	
4	ทักษะศึกษา ม.4 จำนวน 280 คน คนละ 850 บาท	238,000	238,000	
5	ทักษะศึกษา ม.5 จำนวน 280 คน คนละ 850 บาท	238,000	238,000	
6	ทักษะศึกษา ม.6 จำนวน 280 คน คนละ 850 บาท	238,000	238,000	
รวม		1,650,000	1,650,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 11 การแข่งขันทักษะทางวิชาการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
การแข่งขันการจัดการค่ายพักแรม ม.1-ม.3						
1	ค่าอาหารนักเรียน ฝึกซ้อม 10 คน 10 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	7,000	-	7,000	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	2,700	2,700	
การแข่งขันเต้นประกอบเพลง Cover Dance Contest (ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด) ม.1-ม.3						
3	ค่าอาหารนักเรียน ฝึกซ้อม 10 คน 10 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	7,000	-	7,000	
4	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน 3 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,200 บาท	3,600	-	-	3,600	
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	200	200	
การแข่งขันการปฐมพยาบาล ม.1-ม.3						
6	ค่าอาหารนักเรียน ฝึกซ้อม 5 คน 10 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	3,500	-	3,500	
7	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	35,250	35,250	
การแข่งขันกิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (Youth Counselor : YC) ม.1-ม.3 และม.4-ม.6						
8	ค่าอาหารนักเรียน ฝึกซ้อม 10 คน 10 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	7,000	-	7,000	
9	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	2,300	2,300	
การแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก ม.1-ม.3 และม.4-ม.6						
10	ค่าอาหารนักเรียน ฝึกซ้อม 10 คน 4 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	2,800	-	2,800	
11	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	8,950	8,950	
การแข่งขันยุวบรรณารักษ์ส่งเสริมการอ่าน ม.1-ม.3 และม.4-ม.6						
12	ค่าอาหารนักเรียน ฝึกซ้อม 10 คน 4 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	2,800	-	2,800	
13	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	1,655	1,655	
รวม		3,600	30,100	51,055	84,755	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
การแข่งขันการจัดการค่ายพักแรม ม.1-ม.3				
1	ไม้ไฟ	50 ท่อน	30	1,500
2	เชือกไนลอน	1 ม้วน	1,000	1,000
3	ป้ายกลุ่มกอง	20 อัน	10	200
การแข่งขันเต้นประกอบเพลง Cover Dance Contest (ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด) ม.1-ม.3				
4	เครื่องหมายประจำการ (ดาวเขียวติดเสื้อ)	20 ชิ้น	10	200
การแข่งขันการปฐมพยาบาล ม.1-ม.3				
5	ผ้าสามเหลี่ยม (ยูกาซาด)	5 ผืน	50	250
6	หุ่นฝึก CPR	1 ชุด	35,000	35,000
การแข่งขันกิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (Youth Counselor : YC) ม.1-ม.3 และม.4-ม.6				
7	กระดาษบรูฟ	10 แผ่น	4	40
8	กระดาษ A4 80 แกรม	5 รีม	130	650
9	ปากกาเคมี หัวใหญ่	10 ด้าม	45	450
10	กาวยางหน้า หน้า ยี่ห้อ 3M ยาว 5 เมตร	2 ม้วน	240	480
11	ฟิวเจอร์บอร์ด	10 แผ่น	50	500
12	ปากกาถูกลื่น	1 กล่อง	180	180
การแข่งขันหนังสือเล็ก ม.1-ม.3 และม.4-ม.6				
13	กระดาษ 100 ปอนด์	8 รีม	400	3,200
14	สติ๊กเกอร์ใส A4 50 แผ่น	5 ห่อ	200	1,000
15	สีไม้ระบายน้ำ	10 กล่อง	250	2,500
16	กระดาษชานอ้อย ขนาด A0	13 แผ่น	50	650
17	ปากกาตัดเส้น	20 ด้าม	50	1,000
18	แผ่นรองตัด A3	4 แผ่น	150	600
การแข่งขันยุวบรรณารักษ์ส่งเสริมการอ่าน ม.1-ม.3 และม.4-ม.6				
19	คัตเตอร์เหล็กใหญ่	3 อัน	85	255
20	พลาสติกใส A4 100 แผ่น	5 ห่อ	200	1,000
21	ฟิวเจอร์บอร์ด	8 แผ่น	50	400
รวม (ห้าหมื่นหนึ่งพันห้าสิบห้าบาทถ้วน)				51,055

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

**9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ****ปัจจัยความเสี่ยง**

กิจกรรมไม่เป็นไปตามวัน เวลาที่กำหนดไว้เนื่องจากความพร้อมหลายปัจจัย

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ดำเนินกิจกรรมตามความพร้อมของโรงเรียนตามที่กำหนดไว้

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 97
2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85
3. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ	ร้อยละ 95
4. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างและหลากหลาย	ร้อยละ 95
5. ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคมที่ดี ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
6. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะ และทักษะทางสังคมที่เหมาะสม มีศักยภาพในการพัฒนาตนเองเป็นบุคคล
แห่งการเรียนรู้ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน



ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศทาวุธ บัวดิษ)
หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ
(นายทอง ชีวะประไพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนสรีรวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

1. โครงการค่ายพักแรมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 1. ด้านความปลอดภัย

1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง การปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.2 ส่งเสริม สนับสนุน ประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับทุกคน ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแล ช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กชายขอบ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

2.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบ การศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต ให้สอดคล้องกับความต้องการรายบุคคล หรือรายกลุ่ม โดยพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึง การเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย และร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และเทียบ ระดับการศึกษา รวมทั้งการพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมือง ที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่ การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็ม ศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียนตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และตาม



แนวคิดพหุปัญญาด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัด และประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต

3.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี "ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง" ปรับบทบาทของครูจาก "ผู้สอน" เป็น "โค้ช" ที่อำนวยความสะดวกการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนาแพลตฟอร์ม และนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษา และพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพสังคมรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต

4.3 ส่งเสริม พัฒนา แนวปฏิบัติและระบบสนับสนุน ให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้แบบผสมผสานและการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home based Learning) ในสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน (Learning Loss) เป็นรายบุคคล

4.4 ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้

4.6 เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลภาครัฐ ให้กับหน่วยงานทุกระดับ

จุดเน้น สพฐ. ที่ 1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์ความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่าง

จุดเน้น สพฐ. ที่ 4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่ออย่างมีคุณภาพ หรือฝึกทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนรายบุคคล หรือรายกลุ่ม

จุดเน้น สพฐ. ที่ 5. พัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะ ควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตร รวมทั้งปรับปรุงหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ที่เหมาะสมกับผู้เรียน เพื่อให้เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ



- จุดเน้น สพฐ. ที่ 6. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็น พื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของ ประเทศไทย และนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัด และ ประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัด และประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน (Assessment for Learning)
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 8. ยกระดับการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีจรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครูและเคารพสิทธิมนุษยชน ตลอดจนให้ความรู้ด้านการวางแผน และการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 1. ด้านโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน
- 1.3 นักเรียนจบการศึกษาภาคบังคับหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในระยะเวลาที่ หลักสูตรกำหนด
- 1.4 นักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้ศึกษาต่อ และหรือ ประกอบอาชีพตามศักยภาพ
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 2. ด้านคุณภาพผู้เรียน
- 2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
- 3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศ ด้านต่าง ๆ ของนักเรียน
- 3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โล่รางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติ และเป็นแบบอย่างที่ดี
- 3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่พึงงาม
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 4. ด้านผู้บริหาร ครู บุคลากร และสถานศึกษา
- 4.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากร และสถานศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และเป็นแบบอย่างที่ดี
- 4.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้พัฒนาตนเอง และวิชาชีพ มีส่วนร่วมหรือเป็นผู้นำ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในสถานศึกษา
- 4.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากร มีความรู้ทางด้านภาษา ทักษะดิจิทัล สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี และปัญญาประดิษฐ์
- 4.4 สถานศึกษาได้รับรางวัล/เข้าร่วม โครงการประเมินคุณภาพด้านต่าง ๆ



- มาตรฐานการศึกษาที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณาที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ประเด็นพิจารณาที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ประเด็นพิจารณาที่ 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย
- ประเด็นพิจารณาที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
- มาตรฐานการศึกษาที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
- มาตรฐานการศึกษาที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตาม หลักสูตรและมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ และมีทักษะในศตวรรษที่ 21
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น ไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6 ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคมที่ดี ผ่านเกณฑ์ ในระดับดีขึ้นไป
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน
- แผนงานงบประมาณ ☐ งบลงทุน ☒ งบดำเนินงาน
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายคฑาจุธ บัวดิษ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน



3. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีความสำคัญ และจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องส่งเสริม และพัฒนาความสามารถของผู้เรียนให้เหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยมุ่งเน้นพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เป็นผู้ที่มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และรวมถึงการมีจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม

งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการค่ายพักแรมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อพัฒนาความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ฝึกภาวะผู้นำให้แก่นักเรียน กล้าคิดกล้าทำ และกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง ให้ผู้เรียนได้รู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่สังคม และส่วนรวม เป็นผู้ที่มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
2. เพื่อฝึกภาวะผู้นำให้แก่ นักเรียน กล้าคิด กล้าทำ และกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง
3. เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่สังคม และส่วนรวม เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
4. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน
2. ครูผู้สอนโรงเรียนสววิทยาทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์
2. นักเรียนมีทักษะในการจัดการ การทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี
3. นักเรียนมีจิตสำนึก จิตอาสา และปฏิบัติตามวิถีทางประชาธิปไตย



6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2566	85,700	นายคฑาวุธ บัวดิษ นางพัลลภา ขวัญพะงุ้น และคณะครูผู้สอน กิจกรรมลูกเสือ ม.1
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจัดกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรมลูกเสือ ม.1 จัดกิจกรรม เข้าค่ายไป-กลับ ไมค่างแรม ณ โรงเรียนสววิทยา	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ตรวจสอบผลการจัดกิจกรรม - ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน - ปรับปรุง แก้ไข และวางแผนใหม่	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - ติดต่อประสานงานสถานที่ในการจัดกิจกรรม - เสนอขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม	พ.ค. 2566	111,870	นายคฑาวุธ บัวดิษ นายอนุวัตร ทองช่างเหล็ก และคณะครูผู้สอน กิจกรรมลูกเสือ ม.2
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประสานงานค่ายลูกเสือเพื่อจัดทำกำหนดการ - ทำเอกสารขออนุมัติจัดกิจกรรม - จัดเตรียมค่าพาหนะเดินทางโดยรถไฟ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ - จัดกิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ตรวจสอบผลการจัดกิจกรรม - ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน - ปรับปรุง แก้ไข และวางแผนใหม่	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2566	108,000	นายคชาวุธ บัวดิษ นางจุฑารัตน์ เจริญสุข และคณะครูผู้สอน กิจกรรมลูกเสือ ม.3
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ติดต่อประสานงานสถานที่ในการจัดกิจกรรม - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจัดกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรมของนักเรียน	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สอบถามความพึงพอใจ สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2566	123,018	นายคชาวุธ บัวดิษ นางสาวเบญจวรรณ ทองขาว และคณะครูผู้สอน กิจกรรมเนตรนารี
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ติดต่อประสานงานสถานที่ในการจัดกิจกรรม - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจัดกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรมของนักเรียน	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สอบถามความพึงพอใจ สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมยุวกาชาด

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2566	129,160	นายคฑาวุธ บัวดิษ นางปุณณัช ไพบุลย์ และคณะครูผู้สอน กิจกรรมยุวกาชาด
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการ - ติดต่อประสานงานสถานที่ในการจัดกิจกรรม - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจัดกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมยุวกาชาด	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรมของนักเรียน	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สอบถามความพึงพอใจ สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2566	124,740	นายคฑาวุธ บัวดิษ นางสุรีย์พร รินสกุล และคณะครูผู้สอน กิจกรรมผู้บำเพ็ญ ประโยชน์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ติดต่อประสานงานสถานที่ในการจัดกิจกรรม - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจัดกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ผู้บำเพ็ญประโยชน์	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรมของนักเรียน	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สอบถามความพึงพอใจ สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมการเข้าค่ายกลางวัน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2566	149,400	นายกทาวุธ บัวดิษ นางสาวยุพร ตักศิลา นางปิยะนุช เมืองอุดม นางสมใจ ช่างสม และคณะครูผู้สอนกิจกรรม 5ส ทุกคน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - นัดแนะทำความเข้าใจระเบียบข้อปฏิบัติ และ ข้อตกลงกับนักเรียนในการทำกิจกรรม - ดำเนินการเบิกค่าใช้จ่ายทั้งหมด - นำนักเรียนออกปฏิบัติกิจกรรม	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรมของนักเรียน โดยการสังเกต ตรวจสอบและตอบแบบสอบถาม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผลการจัดกิจกรรม - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมการเข้าค่ายนักศึกษาวิชาทหาร

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำโครงการ - นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2566	39,760	นายกทาวุธ บัวดิษ นายจักรพันธ์ เสนีย์ นายเอกลักษณ์ ศรีเปารยะ นางสาวสาวิกา ทิพย์โพธิ์ นางศิริรัตน์ เปรมไธสง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการทำการสมัคร นักศึกษาวิชาทหาร - ประกาศผล และรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1-3 - ดำเนินการฝึกกิจกรรม และฝึกภาคสนาม - ประกาศผล และมอบเกียรติบัตร	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สำนักรวความพึงพอใจ - ประเมินผลในการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผลการจัดกิจกรรม - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

**7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ**

เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสววิทย อําเภอสวี จังหวัดชุมพร และแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

8. งบประมาณ รวม 871,648 บาท รายละเอียด ดังนี้**กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1**

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียน 190 คน 2 มื้อ มื้อละ 70 บาท	26,600	-	26,600	
2	ค่าอาหารว่างนักเรียน 190 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	22,800	-	22,800	
3	ค่าอาหารครู 13 คน 4 มื้อ มื้อละ 70 บาท	3,640	-	3,640	
4	ค่าอาหารว่างครู 13 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	1,560	-	1,560	
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	29,100	29,100	
6	ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย	2,000	-	2,000	
รวม		56,600	29,100	85,700	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
วัสดุอุปกรณ์ การจัดการค่าย				
1	กระดาษ A4 การ์ดสี	4 แพ็ค	110	440
2	แฟ้มผลงาน A4 หน้าปกแข็ง	1 แฟ้ม	110	110
วัสดุอุปกรณ์ เดินทางไกล				
3	วัสดุพื้นฐานเดินทางไกล	1 ชุด	1,000	1,000
4	ดินสอพอง	4 ถัง	30	120
5	สีส้มอาหาร สีแดง	2 ห่อ	5	10
6	สีส้มอาหาร สีเขียว	2 ห่อ	5	10
7	เชือกฟาง	8 ม้วน	20	160
8	ลวด ขนาดกลาง	5 ขด	40	200
9	ถุงดำ ไซส์กลาง	2 แพ็ค	100	200
วัสดุอุปกรณ์ สุทกรรม				
10	เนื้อหมู	20 กิโลกรัม	250	5,000



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
11	เนื้อไก่	20 กิโลกรัม	120	2,400
12	ผัก	20 ชุด	200	4,000
13	ผลไม้	20 ชุด	200	4,000
14	เครื่องปรุงรส	20 ชุด	120	2,400
15	ข้าวสาร	20 กิโลกรัม	50	1,000
16	ถ่าน	20 ถุง	50	1,000
17	น้ำถัง	20 ถัง	10	200
18	เครื่องแกง	20 ชุด	20	400
19	น้ำมันพืช	20 ขวด	50	1,000
20	ไข่ไก่	200 ฟอง	5	1,000
21	มะพร้าวชุด	10 กิโลกรัม	55	550
22	แป้งข้าวเหนียว	20 ถุง	30	600
23	ไส้ขนมโค	500 ลูก	3	1,500
24	น้ำกะทิสด	20 กิโลกรัม	60	1,200
25	ชุดทำความสะอาดภาชนะ	20 ชุด	30	600
รวม (สองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)				29,100

หมายเหตุ ขอล้างจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าลงทะเบียนนักเรียน 185 คน คนละ 510 บาท	94,350	94,350	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 12 คน 3 วัน วันละ 240 บาท	8,640	8,640	
3	ค่าพาหนะเดินทาง โดยรถไฟ คนละ 40 บาท (นักเรียน 185 คน + ครู 12 คน)	7,880	7,880	
4	ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย	1,000	1,000	
รวม		111,870	111,870	

หมายเหตุ ขอล้างจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียน 180 คน 6 มื้อ มื้อละ 50 บาท	-	54,000	-	54,000	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 12 คน 3 วัน วันละ 240 บาท	-	8,640	-	8,640	
3	ค่าตัวโดยสารรถไฟ 192 คน คนละ 40 บาท	-	7,680	-	7,680	
4	ค่ารถบัสส่งกลับจากค่ายพักแรมถึง สถานีรถไฟ 4 คัน คันละ 1,710 บาท	-	6,840	-	6,840	
5	ค่าธรรมเนียมค่ายพักแรมนักเรียน 180 คน คนละ 20 บาท 2 วัน ครู 12 คน คนละ 30 บาท 2 วัน	-	7,920	-	7,920	
6	ค่าตอบแทนวิทยากร คนละ 100 บาท	18,000	-	-	18,000	
7	ค่าเช่าเครื่องเสียง	-	3,000	-	3,000	
8	ค่าเช่าห้องประชุม วันละ 500 บาท 2 วัน	-	1,000	-	1,000	
9	ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย	-	600	-	600	
10	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	320	320	
รวม		18,000	89,680	320	108,000	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	1 รีม	120	120
2	กระดาษการ์ดสี A4	1 รีม	80	80
3	แฟ้มผลงาน ขนาด A4 ปกหนัง	1 เล่ม	120	120
รวม (สามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				320

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าลงทะเบียนนักเรียน 205 คน คนละ 460 บาท	94,300	-	94,300	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 12 คน 3 วัน วันละ 240 บาท	8,640	-	8,640	
3	ค่าพาหนะเดินทางโดยรถไฟ นักเรียน ครู 217 คน คนละ 14 บาท	3,038	-	3,038	
4	ค่ารถไป-กลับ จากสถานีรถไฟ ถึงค่ายพักแรม 4 คัน คันละ 4,200 บาท	16,800	-	16,800	
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	240	240	
รวม		122,778	240	123,018	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	1 รีม	120	120
2	แฟ้มผลงานปกหนัง ขนาด A4	1 เล่ม	120	120
รวม (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)				240

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมยุวกาชาด

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าลงทะเบียนนักเรียน 215 คน คนละ 560 บาท	120,400	120,400	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 12 คน 2 วัน วันละ 240 บาท	5,760	5,760	
3	ค่าพาหนะเดินทางโดยรถไฟ ไป - กลับ	3,000	3,000	
รวม		129,160	129,160	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าลงทะเบียนนักเรียน 207 คน คนละ 450 บาท	93,150	93,150	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 12 คน 3 วัน วันละ 240 บาท	8,640	8,640	
3	ค่าพาหนะเดินทาง โดยรถไฟ ไป - กลับ 219 คน คนละ 50 บาท	10,950	10,950	
4	ค่าพาหนะรถโดยสารจากสถานีรถไฟถึงค่าย ไป - กลับ 4 คัน คันละ 3,000 บาท	12,000	12,000	
รวม		124,740	124,740	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมเข้าค่ายกลางวัน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียน 700 คน 2 มื้อ มื้อละ 70 บาท	98,000	-	98,000	
2	ค่าอาหารว่างนักเรียน 700 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	42,000	-	42,000	
3	ค่าอาหารครู 25 คน 2 มื้อ มื้อละ 70 บาท	3,500	-	3,500	
4	ค่าอาหารว่างครู 25 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	3,000	-	3,000	
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	2,900	2,900	
รวม		146,500	2,900	149,400	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษบุรูป	200 แผ่น	5	1,000
2	ถุงดำ	10 ห่อ	40	400
3	ปากกาเมจิก	50 ชุด	30	1,500
รวม (สองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)				2,900

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
นักศึกษาวิชาทหารจิตอาสา				
1	ค่าอาหารว่าง 100 คน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท	3,000	3,000	
2	ค่าเหมารถไม่ประจำทาง 2 คัน คันละ 3,000 บาท	6,000	6,000	
นักศึกษาวิชาทหาร สอนสนาม ชั้นปีที่ 2				
3	ค่าเหมารถไม่ประจำทาง 1 คัน คันละ 5,000 บาท	5,000	5,000	
ฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 2 และชั้นปีที่ 3				
4	ค่าเหมารถไม่ประจำทาง 4 คัน คันละ 5,000 บาท	20,000	20,000	
5	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 4 คน 6 วัน วันละ 240 บาท	5,760	5,760	
รวม		39,760	39,760	

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

กิจกรรมไม่เป็นไปตามวัน เวลาที่กำหนดไว้เนื่องจากความพร้อมหลายปัจจัย

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ดำเนินกิจกรรมตามความพร้อมของโรงเรียนตามที่กำหนดไว้



10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 97
2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85
3. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร ม ส มผ	ร้อยละ 95
4. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างและหลากหลายผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
5. ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคมที่ดี ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
6. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะ และทักษะทางสังคมที่เหมาะสม มีศักยภาพในการพัฒนาตนเองเป็นบุคคล
แห่งการเรียนรู้ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศทวธ บัวดิษ)
หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ
(นายทนง ชีวะประไพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยางค์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
งานห้องสมุด กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนสรีรวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

1. โครงการห้องสมุดมีชีวิตพิชิตการอ่านด้วยระบบดิจิทัล 4.0

- สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- 2.4 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าทางการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้ โดยจัดการศึกษารูปแบบทางเลือกที่เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม
- สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 3. ด้านคุณภาพการศึกษา
- 3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เติบโตตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- 3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และตามแนวคิดพหุปัญญาด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายยืดหยุ่น ตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต
- สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- 4.4 ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 2. ด้านคุณภาพผู้เรียน
- 2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น
- 2.2 ผลทดสอบระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าพัฒนาสูงขึ้นหรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
- 3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โลรางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติ และเป็นแบบอย่างที่ดี
- 3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม



มาตรฐานการศึกษาที่

1. คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1) ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

ประเด็นพิจารณาที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาที่

2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานการศึกษาที่

3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กลยุทธ์สถานศึกษาที่

1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ ในระดับดีขึ้น

กลยุทธ์สถานศึกษาที่

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ ในระดับดีขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5 ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น

กลยุทธ์สถานศึกษาที่

5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน☒ งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางเพ็ญสวัสดิ์ เทวบิน งานห้องสมุด

3. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จากปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 “วิถีนาค วิถีคุณภาพ” อย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการศึกษาสร้างสรรค์เป็น “ซอฟต์แวร์” ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของ ประเทศและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล งานห้องสมุดโรงเรียนสววิทยามีความประสงค์ให้ผู้เรียนมีระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักใฝ่หาความรู้ จากสื่อเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ใหม่ได้อย่างคุ้มค่า รู้จักใช้ทักษะกระบวนการทางวิชาการในการดำเนินชีวิต ห้องสมุดโรงเรียนสววิทยาซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้หลักของ สถานศึกษา จึงมองเห็นความจำเป็นนำเทคโนโลยีมาช่วยลดขั้นตอนการทำงานของห้องสมุดให้หนังสือถึงมือ ผู้ใช้บริการได้เร็วขึ้น ยืม-คืน สืบค้นได้โดยง่าย ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ห้องสมุดโรงเรียนสววิทยา



จึงจัดทำโครงการห้องสมุดมีชีวิตพิชิตการอ่านด้วยระบบดิจิทัล 4.0 เพื่อส่งเสริมคุณภาพของผู้เรียนและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา/ตัวชี้วัดที่กำหนด

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองอย่างยั่งยืน
2. เพื่อสร้างบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม ของห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการอ่านของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน
3. เพื่อส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติ นักเรียน ที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ รวมถึงชุมชนที่มีส่วนส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครูและนักเรียนทุกคนมีนิสัยรักการอ่านสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน
2. นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับเกียรติบัตรและของรางวัลจากกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในการศึกษาค้นคว้า

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองได้เพิ่มขึ้น
2. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าใช้บริการห้องสมุดเพื่อการศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ อย่างคุ้มค่า
3. นักเรียน อ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนบันทึกและสรุปสาระสำคัญของการอ่านได้มากขึ้น

6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาห้องสมุดและจัดบรรยากาศแหล่งเรียนรู้

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง	มี.ค. 2566	16,977	นางเพ็ญสวัสดิ์ เทวบิน นางปิยะนุช เมืองอุดม นางสาวสุปราณี ตรีไกรนุช
2. . ขั้นดำเนินการ (Do) - สำรวจวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานห้องสมุด - ดำเนินการใช้วัสดุอุปกรณ์ หนังสือ ฯลฯ ในการพัฒนาทักษะการอ่านของนักเรียน	มิ.ย. - ธ.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการของห้องสมุด	ก.พ. - มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุง แก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - แต่งตั้งคณะทำงาน - ประชุมคณะกรรมการบริหารงานห้องสมุดและผู้เกี่ยวข้อง	มี.ค. 2566	25,800	นางเพ็ญสวัสดิ์ เทวบิน นางปิยะนุช เมืองอุดม นางสาวสุปราณี ตรีไกรนุช
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์และประสานความร่วมมือให้นักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบ - ดำเนินการจัดเตรียมสมุดบันทึกการอ่าน - นักเรียนอ่านหนังสือและบันทึกการอ่านในสมุดกิจกรรมอ่านเฉลิมพระเกียรติฯตามเวลาที่กำหนด	มี.ย. 2566 - ก.พ. 2567		
- ดำเนินการส่งเสริมการอ่าน ดังนี้ - จัดนิทรรศการ - เกมส่งเสริมการอ่าน - ประกวดยอดนักอ่าน - QR cord Love book - พี่ชวนน้องรักการอ่าน - ประกวดการเล่านิทาน - ตรวจสมุดบันทึกการอ่าน - มอบเกียรติบัตรยอดนักอ่าน และนักเรียนพร้อมด้วยครูที่ปรึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม			
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลความพึงพอใจ	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุง แก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนเมษายน พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสววิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร



8. งบประมาณ รวม 42,777 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาห้องสมุดและจัดบรรยากาศแหล่งเรียนรู้

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	10,560	10,560	
2	เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท	6,417	-	6,417	
รวม		6,417	10,560	16,977	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	สก็อตเทปใสขนาด 1 นิ้ว	7 ม้วน	20	140
2	หมึกเติมรันนิ่งนัมเบอร์	1 ขวด	130	130
3	เครื่องรันนิ่งนัมเบอร์	1 อัน	250	250
4	กระดาษ A4 80 แกรม	20 รีม	120	2,400
5	กระดาษการ์ดสี A4 ขมพู เหลือง	2 รีม	100	200
6	กระดาษการ์ดขาว A4	5 รีม	80	400
7	สันรูด 22 มิล	10	20	200
8	หมึกพิมพ์ Canon G2000 สีดำ	4 ขวด	420	1,680
9	หมึกพิมพ์ Brother สีดำ	4 ขวด	380	1,520
10	หมึกพิมพ์ Brother สีชมพู	2 ขวด	300	600
11	หมึกพิมพ์ Brother สีฟ้า	2 ขวด	300	600
12	หมึกพิมพ์ Brother สีเหลือง	2 ขวด	300	600
13	ตรายางวันที่	2 อัน	50	100
14	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวด้าน	2 แพค	130	260
15	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	3 ห่อ	300	900
16	กรรไกรเปลี่ยนหัว	5 อัน	80	400
17	กรรไกร 8 นิ้ว	2 อัน	90	180
รวม (หนึ่งหมื่นห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)				10,560

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	25,800	25,800	
รวม		25,800	25,800	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	สีไม้ 24 สีหัวเดียวมาสเตอร์อาร์ต/คลอรีน	40 ชิ้น	100	4,000
2	กระดาษการ์ดขาว A4	8 รีม	100	800
3	สมุดบันทึกการอ่าน	2,100 เล่ม	10	21,000
รวม (สองหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)				25,800

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรอาจไม่เพียงพอ
2. ระยะเวลาในการทำกิจกรรม
3. ศักยภาพ ความพร้อมและจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ควรวางแผนการใช้งบประมาณให้ชัดเจน
2. โรงเรียนควรมีปฏิทินปฏิบัติงานที่ระบุวันเวลาจัดกิจกรรมให้ชัดเจน

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 97
2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85
3. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
4. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองอย่างยั่งยืน
2. มีบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม ของห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการอ่านของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน
3. นักเรียน ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน



ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางเพ็ญสวัสดิ์ เทวบิน)
หัวหน้างานห้องสมุด

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ
(นายทอง ชิวประไพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ สรณยวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนสวีวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ในการป้องกัน ดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จาก โรคภัย ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.4 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้ โดยจัดการศึกษารูปแบบทางเลือกที่เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เติบโตตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และตามแนวคิดพหุปัญญาด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายยืดหยุ่น ตามสภาพ



จริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต

3.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี "ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง"ปรับบทบาทของครูจาก "ผู้สอน" เป็น "โค้ช" ที่อำนวยความสะดวกการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.3 ส่งเสริม พัฒนา แนวปฏิบัติและระบบสนับสนุน ให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้แบบผสมผสานและการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home based Learning) ในสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน (Learning Loss) เป็นรายบุคคล

จุดเน้น สพฐ. ที่

1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์กรความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์

จุดเน้น สพฐ. ที่

6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศ ไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

จุดเน้น สพฐ. ที่

7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผล การศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่

2. ด้านคุณภาพผู้เรียน

2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

2.2 ผลทดสอบระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าพัฒนาสูงขึ้น หรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ

2.3 โรงเรียนปลอด 0, ร, มส.

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่

3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน

3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศ ด้านต่างๆ ของนักเรียน

3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โล่รางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติ และเป็นแบบอย่างที่ดี

3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่พึงปรารถนา

มาตรฐานการศึกษาที่

1. คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ



ประเด็นพิจารณาที่ 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย
แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ประเด็นพิจารณาที่ 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ประเด็นพิจารณาที่ 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ประเด็นพิจารณาที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ประเด็นพิจารณาที่ 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ประเด็นพิจารณาที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานการศึกษาที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้
ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง
การจัดการเรียน

กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์
ในระดับดีขึ้นไป

กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐาน
ระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์
ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4 ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน
ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5 ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6 ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ

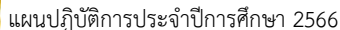
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.7 ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.8 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน

☒ งบดำเนินงาน



2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวยุพร ตักศิลา กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนสววิทยา มีความประสงค์ให้ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น ลดจำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ ม ยกระดับผลการทดสอบ O-net ม.3 และ ม.6 ให้เพิ่มขึ้น ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักใฝ่หาความรู้จากเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ใหม่ได้อย่างคุ้มค่าและถูกต้อง มีทักษะในการคิดวิเคราะห์เป็นรูปธรรมผ่านการลงมือปฏิบัติจริง มีเหตุมีผล มุ่งมั่นในการทำงาน มีสติปัญญาในการบูรณาการเพิ่มขึ้น ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน ใฝ่ความเป็นประชาธิปไตย มีเหตุผลรู้จักเสียสละ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีจิตวิทยาศาสตร์ รู้จักใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการดำเนินชีวิตด้วยความอดทน มีความเพียรมุ่งมั่นในการทำงาน มีสติปัญญาในการบูรณาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้เพิ่มขึ้น
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. เพื่อส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา
4. เพื่อให้ครูมีสื่อการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพียงพอ หลากหลาย และมีทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21
5. เพื่อส่งเสริมให้ครูเปลี่ยนบทบาทของตนเองจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” และพัฒนาสื่อการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่หลากหลาย

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีกระบวนการคิด วิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์และมีกระบวนการทำงานเพิ่มขึ้น
2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความเป็นประชาธิปไตย มีเหตุผล รู้จักเสียสละและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
3. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 70)
4. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้น
5. จำนวนนักเรียนที่ได้ 0 ร. มส ลดลง
6. มีสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ครบครันและทันสมัย
7. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ การเรียนการสอนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อจัดทำโครงการและเทคโนโลยีเพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มี.ค. - เม.ย. 2566	266,553	นางสาวยุพร ตักศิลา นางสาวเนมิกา กังวานสุระ นางสาวสุพิชา บุญยกิจ นางสุรียพร รินสกุล
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เพื่อพัฒนาสื่ออุปกรณ์แหล่งเรียนรู้การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการจัดใช้วัสดุ และสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		นางสาวพิมณภัทร หนูโวหาร นางสาวปิยมาภรณ์ รักษรอด นายกิตติพงศ์ พาหะมาก นางสาวเบญจวรรณ ทองขาว นางวรรณธิสา ตันติทัตต์ นางสาวปิยะนุช พะลัง นางพวงเพ็ญ คำอุดม นางสาวภัทราภรณ์ ทองชำนาญ นางสาวพัชรี ไกรชุมพล
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการใช้สื่อเพื่อพัฒนาสื่ออุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - สอบถามสภาพปัญหาการใช้วัสดุอุปกรณ์	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		นางสาวสุพรรณิ ตระหง่าน นางศิริรัตน์ เปรมไธสง นางสาวพิมพ์มาศ เพ็ชรพันธุ์
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่อง และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		นางสาวณัฐธยา ครุฑสิงห์ นายอรรถพลพล กำจร

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมทักษะวิชาการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อจัดทำโครงการและเทคโนโลยีเพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มี.ค. 2566	217,600	นางสาวยุพร ตักศิลา นางสาวเนมิกา กังวานสุระ นางสาวสุพิชา บุญยกิจ นางสุรียพร รินสกุล
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - คัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน - ฝึกซ้อมนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ - นำนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน	มี.ย. 2566 - ม.ค. 2567		นางสาวพิมณภัทร หนูโวหาร นางสาวปิยมาภรณ์ รักษรอด นายกิตติพงศ์ พาหะมาก นางสาวเบญจวรรณ ทองขาว นางวรรณธิสา ตันติทัตต์ นางสาวปิยะนุช พะลัง นางพวงเพ็ญ คำอุดม
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ม.ค. 2567		นางสาวภัทราภรณ์ ทองชำนาญ นางสาวพัชรี ไกรชุมพล



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปผลการแข่งขันและรางวัลที่ได้รับ และแบบประเมิน - ปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		นางสาวสาวิกา ทิพย์โพธิ์ นางสาวสุพรรณิ ตรีหังาน นางศิริรัตน์ เปรมไธสง นางสาวพิมพ์มาศ เพ็ชรพันธุ์ นางสาวณัฐธยา ครุฑสิงห์ นายอรรถพลพล กำจร

กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อจัดทำโครงการ และเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มี.ค. 2566	63,040	นางสาวยุพร ตักศิลา นางสาวเนมิกา กังวานสุระ นางสาวสุพิชา บุญยกิจ นางสุรีย์พร รินสกุล นางสาวพิมพ์นภัทร หนูโหวาร นางสาวปิยมาภรณ์ รักษ์รอด นายกิตติพงศ์ พาหะมาก นางสาวเบญจวรรณ ทองขาว นางวรรณธิสา ตันติทัตต์ นางสาวปิยนุช พะลัง นางพวงเพ็ญ คำอุดม นางสาวภัทราภรณ์ ทองชำนาญ นางสาวพัชรี ไกรชุมพล นางสาวสาวิกา ทิพย์โพธิ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - คัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน - ฝึกซ้อมนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ - นำนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน	ส.ค. 2566		นางสาวสุพรรณิ ตรีหังาน นางศิริรัตน์ เปรมไธสง นางสาวพิมพ์มาศ เพ็ชรพันธุ์ นางสาวณัฐธยา ครุฑสิงห์ นายอรรถพลพล กำจร
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ก.ย. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปผลการแข่งขันและรางวัลที่ได้รับ และแบบประเมิน - ปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องและวางแผนใหม่ต่อไป	ก.ย. 2566		

กิจกรรมที่ 4 ปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน STEM Education

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อจัดทำโครงการ และเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มี.ค. 2566	5,000	นางสาวเนมิกา กังวานสุระ นางสาวสุพิชา บุญยกิจ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เพื่อพัฒนาสื่ออุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ห้องเรียน STEM Education	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการจัดใช้วัสดุ และสื่ออุปกรณ์ห้องเรียน STEM Education			
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม - สอบถามสภาพปัญหาการใช้วัสดุอุปกรณ์	มี.ค. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่อง และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ การเรียนการสอนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสวียวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมทักษะวิชาการ

เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดชุมพร
- โรงเรียนสตรีทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช
- มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี
- ณ ศูนย์การค้าเดอะฮับ รัชสีต

กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนศรียาภัย
- มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
- มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

กิจกรรมที่ 4 ปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน STEM Education

เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสวียวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร



8. งบประมาณ รวม 552,193 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ การเรียนการสอนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท 1 เครื่อง	-	5,000	-	5,000	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	159,053	159,053	
3	ซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์	60,000	-	-	60,000	
4	ค่าล้างเลนส์กล้องจุลทรรศน์	20,000	-	-	20,000	
5	คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	-	20,000	-	20,000	
6	โต๊ะคอมพิวเตอร์ 1 ตัว	-	2,500	-	2,500	
รวม		80,000	27,500	159,053	266,553	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	ปลั๊ก 3 ตา สายยาว 5 เมตร	1 อัน	300	300
2	ถ่านอัลคาไลน์ AA	12 ก้อน	20	240
3	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	12 ก้อน	20	240
4	ปิเปตชนิดกระเปาะ 10 cc. (22303)	3 อัน	60	180
5	ปิเปตชนิดกระเปาะ 25 cc. (22088)	3 อัน	79	237
6	ปิเปตชนิดมีขีดบอกปริมาตร 10 cc. (22223)	5 อัน	50	250
7	บิวเรตแก้วปริมาตร 50 cc. ก๊อกละลอน (เอเชีย) (22299)	5 อัน	600	3,000
8	แม่เหล็กแท่งเหล็มนุ่มยาว 71 mm	9 คู่	220	1,980
9	แถบกระดาษเครื่องเคาะสัญญาณเวลา	1 ชุด	95	95
10	สปริงสาธิตคลื่น	1 ฐาน	480	480
11	เครื่องเย็บกระดาษมุงหลังคา	1 อัน	200	200
12	NaCl โซเดียมคลอไรด์ 450 g	2 ขวด	45	90
13	CuSO ₄ .5H ₂ O คอปเปอร์ (II) ซัลเฟต (จุนสี) 450g	2 ขวด	130	260
14	KNO ₃ โพแทสเซียมไนเตรต 450 g.	2 ขวด	100	200
15	CaCO ₃ แคลเซียมคาร์บอเนต 450g	2 ขวด	60	120
16	H ₂ O น้ำกลั่นบริสุทธิ์ 1000 cc.	4 ขวด	25	100
17	เอทิลแอลกอฮอล์ 70% (เอทานอล) 450 ซีซี	4 ขวด	100	400
18	กระดาษโครมาโตกราฟี ขนาด 46x57 ซม	1 กล่อง	180	180
19	หลอดหยดแก้ว ขนาด 10 ซม (แพ็คเกจ 10 อัน)	2 ชุด	110	220
20	กระบอกตวงขนาด 10 ลูกบาศก์เซนติเมตร	12 ใบ	380	4,560
21	เอทานอล 3.5 ลิตร	1 แกนลอน	890	890
22	บีกเกอร์ ขนาด 50 ลูกบาศก์เซนติเมตร	12 ใบ	180	2,160



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
23	ปีกเกอร์ ขนาด 100 ลูกบาศก์เซนติเมตร	12 ใบ	190	2,280
24	กระดาษ 100 ปอนด์ ขนาด A3	1 ห่อ	650	650
25	กระดาษปรู๊ฟ	2 โหล	60	120
26	LEGO® Education SPIKE™ Prime Expansion Set V.2	1 ชุด	8,250	8,250
27	โต๊ะพับญี่ปุ่น	9 โต๊ะ	189	1,701
28	ล้อเก็บสายไฟ 4 ช่อง ความยาวสายไฟ 30 เมตร	1 อัน	2,000	2,000
29	ชุดสนามแข่งขันพร้อมภารกิจ ROBOMISSION WORLD ROBOT OLYMPIAD™ รุ่น Senior	2 ชุด	4,000	8,000
30	เอทิล แอลกอฮอล์ 95% 450 CC.	1 ขวด	90	90
31	แผ่นฐานหุ่นยนต์ พร้อมน็อตยึด (ปรับเปลี่ยนได้ตามต้องการ)	2 อัน	1,160	2,320
32	DC 6V 500 RPM N20 Encoder Motor	4 ชิ้น	1,235	4,940
33	เทปพันสายไฟ	10 ม้วน	20	200
34	อัลตราโซนิกเซนเซอร์	4 ชิ้น	99	396
35	สายไฟจัมเปอร์ 30 cm (เมีย-เมีย กับ ผู้-เมีย)	2 ชุด	45	90
36	สายไฟจัมเปอร์ 20 cm (เมีย-เมีย กับ ผู้-เมีย)	2 ชุด	45	90
37	สายไฟจัมเปอร์ 10 cm (เมีย-เมีย กับ ผู้-เมีย)	2 ชุด	45	90
38	บอร์ดขยายโมดูลสำหรับ Nano V3	1 ชิ้น	97	97
39	บอร์ด Arduino NANO V3	1 ชิ้น	330	330
40	หลอดไฟ LED chip 3 W High power สีเขียว	8 หลอด	10	80
41	หลอดไฟ LED chip 3 W High power สีแดง	8 หลอด	10	80
42	หลอดไฟ LED chip 3 W High power สีน้ำเงิน	8 หลอด	10	80
43	ถ่านชาร์จ SS ICR 18650 3500mAh 26H 3.7v	1 ชุด	590	590
44	โมดูลแปลงไฟขึ้น 2-24V	2 อัน	45	90
45	หญ้าเทียม 2x2 เมตร	1 แผ่น	347	347
46	แรม 16 GB	1 อัน	4,940	4,940
47	อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล SSD 1 TB	1 อัน	6,790	6,790
48	บอร์ดเรียนรู้การเขียนโปรแกรมหุ่นยนต์ ด้วยภาษา C++	3 อัน	2,340	7,020
49	มอเตอร์ทดเกียร์ เฟืองโลหะ Gearmotor 30:1 HPCB	4 อัน	740	2,960
50	มอเตอร์ทดเกียร์ เฟืองโลหะ Gearmotor 50:1 HPCB	4 อัน	740	2,960
51	ฐานยึดมอเตอร์ทดเกียร์ เฟืองโลหะ HPCB	8 อัน	45	360



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
52	ZX-03R เซนเซอร์วัดการสะท้อนของแสง (สีแดง)	4 อัน	290	1,160
53	ZX-03G เซนเซอร์วัดการสะท้อนของแสง (สีเขียว)	4 อัน	290	1,160
54	ZX-03B เซนเซอร์วัดการสะท้อนของแสง (สีน้ำเงิน)	4 อัน	290	1,160
55	ZX-03 แผงวงจรตรวจจับแสงอินฟราเรดสะท้อน	8 อัน	190	1,520
56	สายไฟและปลั๊กเชื่อมต่อ JST	5 อัน	20	100
57	แบตเตอรี่ 7.4 V 1100 mAh พร้อมสายต่อ	2 อัน	535	1,070
58	ล้ออะลูมิเนียมพร้อมยางซิลิโคน	4 อัน	879	3,516
59	คอปเปอร์ (II) คลอไรด์ 100 G.	1 ขวด	300	300
60	โปแทสเซียมไอโอไดด์ 100 G.	1 ขวด	550	550
61	เลด (II) ไนเตรท 100 G.	1 ขวด	180	180
62	แคลเซียมคลอไรด์ 350 G.	1 ขวด	60	60
63	โซเดียมซัลเฟต 450 G.	1 ขวด	100	100
64	BORAX บอแรกซ์ 450 G.	1 ขวด	150	150
65	กรดซัลฟิวริก 50 G.	1 ขวด	90	90
66	เมทิลแอลกอฮอล์ 450 CC.	1 ขวด	60	60
67	โมดูลสื่อสารข้อมูลอนุกรมไร้สายบลูทูธ	1 อัน	2,790	2,790
68	โมดูลสื่อสารข้อมูลอนุกรมไร้สายผ่าน WiFi	5 อัน	268	1,340
69	กระจกสไลด์(72แผ่นต่อกล่อง)	1 กล่อง	90	90
70	กระจกปิดสไลด์(18x18 มม)	2 กล่อง	35	70
71	ปอดเทียม	10 ชุด	130	1,300
72	ที่กั้นลม-ที่วางตะแกรงลวด	12 ชุด	80	960
73	ตะเกียงแอลกอฮอล์สแตนเลส	10 ชุด	130	1,300
74	เลโก้เทคนิค	2 ชุด	4,990	9,980
75	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม 180 แผ่น	4 รีม	120	480
76	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	5 รีม	80	400
77	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	2 รีม	300	600
78	พลาสติกเคลือบบัตร A4	2 แพ็ค	400	800
79	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์23/13	1 กล่อง	90	90
80	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์23/17	1 กล่อง	105	105
81	กระดาษ A4 80 แกรม 500 แผ่น	60 รีม	130	7,800
82	กาวยางหน้าบาง croco หน้า ½ นิ้ว	30 อัน	15	450
83	กาวยางหน้าบาง croco หน้า 1 นิ้ว	20 อัน	30	600
84	คัตเตอร์เหล็กใหญ่	6 อัน	50	300
85	ใบคัตเตอร์ใหญ่ 30/45 องศา	1 กล่อง	23	23



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
86	ปากกาไวท์บอร์ด สีดำ	4 กล่อง	240	960
87	ปากกาไวท์บอร์ด สีแดง	2 กล่อง	240	480
88	ปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	4 กล่อง	240	960
89	น้ำหมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด สีดำ	5 ขวด	75	375
90	แปรงลบกระดาน	10 อัน	20	200
91	หมึกพิมพ์ Epson No.664 สีดำ	2 ขวด	420	840
92	หมึกพิมพ์ Epson No.664 สีเหลือง	2 ขวด	300	600
93	หมึกพิมพ์ Epson No.664 สีชมพู	2 ขวด	300	600
94	หมึกพิมพ์ Epson No.664 สีฟ้า	2 ขวด	300	600
95	หมึกพิมพ์ Epson No.001 สีดำ	5 ขวด	400	2,000
96	หมึกพิมพ์ Epson No.001 สีเหลือง	5 ขวด	400	2,000
97	หมึกพิมพ์ Epson No.001 สีชมพู	5 ขวด	400	2,000
98	หมึกพิมพ์ Epson No.001 สีฟ้า	5 ขวด	400	2,000
99	ปอดหมู	9 ชุด	120	1,080
100	หัวใจหมู	9 ชุด	100	900
101	เมาส์คอมพิวเตอร์	1 อัน	200	200
102	ใบพัดพลาสติก 9 นิ้ว	8 อัน	60	480
103	ใบพัดกระป๋อง 10 นิ้ว	2 อัน	60	120
104	ใบพัดกระป๋อง 12 นิ้ว	2 อัน	60	120
105	ไม้บัลซ่าน้ำ 4 หน้า 1.5 มิล ยาว 1 เมตร	10 แผ่น	100	1,000
106	ไม้บัลซา หน้า 4 หน้า 4 มิล ยาว 1 เมตร	2 แผ่น	180	360
107	ไม้บัลซา หน้า 4 หน้า 3 มิล ยาว 1 เมตร	1 แผ่น	160	160
108	ไม้อัดหนา 1.5 มิล	1 แผ่น	100	100
109	ไม้เสียบลูกชิ้นยาว 30 cm	1 แพ็ค	40	40
110	ลวดสปริงสแตนเลส 0.8 มิล แพ็คละ 10 เส้น	8 แพ็ค	60	480
111	ยาง pg วงใหญ่ ยี่ห้อช้าง	1 ถู	100	100
112	เครื่องปั่นยางอัตราทด 1:20	1 อัน	1,000	1,000
113	โฟมอัด 3 มิล	30 แผ่น	45	1,350
114	โฟมสไลด์ 3 มิล	5 แผ่น	50	250
115	โฟมปอนด์ 1 นิ้ว	1 แผ่น	50	50
116	ไม้บรรทัดนกแก้ว	2 อัน	100	200
117	กาวสเปรย์	2 กระป๋อง	400	800
118	เทปสับประรด 0.5 นิ้ว	2 ม้วน	60	120
119	กาว UHO ทาโฟม	5 หลอด	95	475
120	กาวร้อน	10 หลอด	25	250



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
121	กาวตราช้าง	10 หลอด	25	250
122	กาวสติ๊ก ช้าง ขนาด 22 กรัม	2 อัน	40	80
123	หัวเข็มฉีดยา	10 อัน	10	100
124	หมุดปักบอร์ด	1 กล่อง	45	45
125	กระดาษทราย	10 แผ่น	5	50
126	พลาสติกบุปีกเครื่องบิน	1 ห่อ	50	50
127	ไม้บรรทัดอะลูมิเนียม 24 นิ้ว	2 อัน	55	110
128	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	2 อัน	20	40
129	ถ่านไฟฉาย AA (แพ็คเกจ 4 ก้อน)	2 แพ็ค	28	56
130	ปากกาเขียนแบบ	2 เล่ม	55	110
131	เทปน้ำตาล 2 นิ้ว	3 ม้วน	30	90
132	ปากกาเคมี 2 หัว	3 เล่ม	15	45
133	ฟิวเจอร์บอร์ด 65x122 cm	2 แผ่น	50	100
134	สว่านไร้สายขนาดเล็ก แบบพกพา	1 อัน	350	350
135	เทปใยสับปะรด	6 อัน	150	900
136	เทปกาว opp	12 อัน	25	300
137	เทปกาวสี หน้ากว้าง 2 นิ้ว	6	50	300
138	โฟมอัด 5 มิล	10 อัน	55	550
139	ใบพัดเครื่องบิน 10 นิ้ว	15 อัน	80	1,200
140	โฟมปอนด์	10 อัน	250	2,500
141	ที่ตัดโฟม	1	500	500
142	เซอร์โวมอเตอร์เฟืองพลาสติก	10 อัน	80	800
143	มอเตอร์ Brushless	4 อัน	400	1,600
144	เทสเซอร์โว	2 อัน	300	600
145	ตัวสต่อเปอร์ เซอร์โว	20 อัน	20	400
146	สายต่อเซอร์โว	10	30	300
147	คอนโทรลเลอร์	20 อัน	40	800
148	อแดปเตอร์ใบพัด	15	70	1,050
149	ตัวกันใบพัด	20 อัน	40	800
150	Led 5 มิล super bright 1000 หลอด สีน้ำเงิน	2 แพ็ค	1,200	2,400
151	Led 5 มิล super bright 1000 หลอด สีขาว	2 แพ็ค	1,200	2,400
152	Led 5 มิล super bright 1000 หลอด สีชมพู	1 แพ็ค	1,200	1,200
153	รางถ่าน AA มีฝาปิดพร้อมสวิชต์	15 อัน	50	750
รวม (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าสิบสามบาทถ้วน)				159,053

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมทักษะวิชาการ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
นักบินน้อย สพฐ. และเครื่องบินบังคับวิทยุ					
1	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 10 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	8,000	-	8,000	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	20,000	20,000	
รวม		8,000	20,000	28,000	
การแสดงทางวิทยาศาสตร์					
3	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 10 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	8,000	-	8,000	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	25,000	25,000	
รวม		8,000	25,000	33,000	
อัจฉริยภาพวิทยาศาสตร์					
5	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 6 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	4,800	-	4,800	
6	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	3,000	3,000	
รวม		4,800	3,000	7,800	
โครงงานวิทยาศาสตร์ (ทดลอง)					
7	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 6 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	4,800	-	4,800	
8	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	7,000	7,000	
รวม		4,800	7,000	11,800	
โครงงานวิทยาศาสตร์ (สิ่งประดิษฐ์วิทยาศาสตร์)					
9	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 6 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	4,800	-	4,800	
10	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	10,000	10,000	
รวม		4,800	10,000	14,800	
สิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์					
11	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 4 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	3,200	-	3,200	
12	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	10,000	10,000	
รวม		3,200	10,000	13,200	
หุ่นยนต์					
1. รายการศิลปหัตถกรรมนักเรียน					
ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่ 8 ทีม ทีมละ 3 คน					
13	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 24 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	19,200	-	19,200	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
14	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	10,000	10,000	
รวม		19,200	10,000	29,200	
2. การแข่งขันโอลิมปิกหุ่นยนต์ (world robot olympiad 2023)					
ณ โรงเรียนสตรีทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช 3 ทีม ทีมละ 2 คน					
15	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 6 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	4,800	-	4,800	
16	ค่าลงทะเบียน 3 ทีม ทีมละ 900 บาท	2,700	-	2,700	
17	ค่าเดินทางไป-กลับ	3,000	-	3,000	
18	ค่าที่พัก 2 คืน 5 ห้อง ห้องละ 600 บาท/คืน	6,000	-	6,000	
19	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ 1 คน 3 วัน วันละ 240 บาท	720	-	720	
20	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน 3 วัน วันละ 240 บาท	1,440	-	1,440	
รวม		18,660	-	18,660	
3. การแข่งขัน Siam Robot Programming Tournament ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี					
จ.สุราษฎร์ธานี 2 ทีม ทีมละ 3 คน					
21	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 6 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	4,800	-	4,800	
22	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ 1 คน 1 วัน วันละ 160 บาท	160	-	160	
23	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน 1 วัน วันละ 160 บาท	320	-	320	
รวม		5,280	-	5,280	
4. การแข่งขัน World Robot Games Thailand Championship (WRGTH) 2023					
ณ ศูนย์การค้าเดอะฮับ รางสิต					
24	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 3 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	2,400	-	2,400	
25	ค่าลงทะเบียน 3 ทีม ทีมละ 900 บาท	2,700	-	2,700	
26	ค่าเดินทางไป-กลับ	5,000	-	5,000	
27	ค่าที่พัก 2 คืน 3 ห้อง ห้องละ 600 บาท/คืน	3,600	-	3,600	
28	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ 1 คน 3 วัน วันละ 240 บาท	720	-	720	
29	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน 3 วัน วันละ 240 บาท	1,440	-	1,440	
รวม		15,860	-	15,860	
การประกวดโครงงานคอมพิวเตอร์ประเภทซอฟต์แวร์					
30	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 6 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	4,800	-	4,800	
31	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	14,000	14,000	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
รวม		4,800	14,000	18,800	
การแข่งขันตัดต่อภาพยนตร์					
32	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 2 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,600	-	1,600	
33	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	1,000	1,000	
รวม		1,600	1,000	2,600	
การสร้างการ์ตูนแอนิเมชัน (2D Animation)					
34	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 2 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,600	-	1,600	
35	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	1,000	1,000	
รวม		1,600	1,000	2,600	
การสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น					
36	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 2 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,600	-	1,600	
รวม		1,600	-	1,600	
การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์					
37	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 4 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	3,200	-	3,200	
รวม		3,200	-	3,200	
การสร้างเกมสร้างสรรค์จากคอมพิวเตอร์					
38	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 4 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	3,200	-	3,200	
รวม		3,200	-	3,200	
การแข่งขัน Motion Info graphic					
39	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 2 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,600	-	1,600	
รวม		1,600	-	1,600	
การสร้าง Webpage ประเภท Text Editor					
40	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 2 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,600	-	1,600	
รวม		1,600	-	1,600	
การสร้าง Webpage ประเภท Web Editor					
41	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 2 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,600	-	1,600	
รวม		1,600	-	1,600	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
การเขียนโปรแกรมด้วยภาษาคอมพิวเตอร์					
42	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 2 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,600	-	1,600	
รวม		1,600	-	1,600	
การแข่งขันการสร้าง Web Application					
43	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 2 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,600	-	1,600	
รวม		1,600	-	1,600	
รวมทั้งหมด		116,600	101,000	217,600	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	นักบินน้อย สพฐ. และเครื่องบินบังคับวิทยุ			
	ค่าวัสดุสำหรับฝึกซ้อมและจัดทำอากาศยาน บังคับด้วยวิทยุ เพื่อร่วมแข่งขันรายการ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	1 ชุด	20,000	20,000
รวม				20,000
2	การแสดงผลทางวิทยาศาสตร์ (Science show)			
	บอร์ดฉาก (หลักการและการประยุกต์ใช้) มัธยมศึกษาตอนต้น ทั้งหมด 3 การทดลอง การทดลองละ 2 บอร์ด	6 บอร์ด	1,000	6,000
	บอร์ดฉาก (หลักการและการประยุกต์ใช้) มัธยมศึกษาตอนปลาย ทั้งหมด 3 การทดลอง การทดลองละ 2 บอร์ด	6 บอร์ด	1,000	6,000
	เทปผ้าสี ขนาด 2 นิ้ว ยาว 10 หลา	20 ม้วน	30	600
	สติ๊กเกอร์ขาวมัน ขนาด A4	1 ห่อ	150	150
	กาว 2 หน้า แบบบาง	4 ม้วน	90	360
	สทรอนเซียมคลอไรด์	3 กระปุก	350	1,050
	กรดอะซิติก 450 CC	5 ขวด	100	500
	นิกเกิลซัลเฟต	2 ขวด	240	480
	ลิเทียมคลอไรด์	1 กระปุก	640	640
	โครงราวเหล็ก	2 ชุด	1,500	3,000
	น้ำกลั่น 900 cc	3 ขวด	300	900
	เอทิลแอลกอฮอล์ 90%	2 แกลอน	890	1,780
	ลังเก็บอุปกรณ์การทดลอง	2 ลัง	270	540



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
	โพแทสเซียมไอโอไดด์	2 กระปุก	850	1,700
	กระบอกฉีดน้ำแรงดัน	5 ขวด	130	650
	สปีรี่ย์ คละสี	10 ขวด	65	650
รวม				25,000
3	อัจฉริยภาพวิทยาศาสตร์			
	ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการแข่งขันอัจฉริยภาพ วิทยาศาสตร์	1 ชุด	3,000	3,000
รวม				3,000
4	โครงงานวิทยาศาสตร์ (ทดลอง)			
	ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำหรับใช้ทำโครงงาน วิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น	1 ชุด	3,500	3,500
	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์สำหรับใช้ทำโครงงาน วิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	1 ชุด	3,500	3,500
รวม				7,000
5	โครงงานวิทยาศาสตร์ (สิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์)			
	ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำหรับใช้ทำโครงงาน วิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น	1 ชุด	5,000	5,000
	ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำหรับใช้ทำโครงงาน วิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	1 ชุด	5,000	5,000
รวม				10,000
6	สิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์			
	ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำหรับใช้สิ่งประดิษฐ์ทาง วิทยาศาสตร์ ม.ต้น	1 ชุด	5,000	5,000
	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์สำหรับใช้สิ่งประดิษฐ์ทาง วิทยาศาสตร์ ม.ปลาย	1 ชุด	5,000	5,000
รวม				10,000
7	การส่งเสริมทักษะด้านหุ่นยนต์			
	ค่าวัสดุสำหรับฝึกซ้อมและจัดทำหุ่นยนต์ เพื่อร่วมแข่งขันรายการศิลปหัตถกรรมนักเรียน ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	1 ชุด	10,000	10,000
รวม				10,000
8	การประกวดโครงงานคอมพิวเตอร์ประเภทซอฟต์แวร์			
	บอร์ด สำหรับ 2 โครงงาน	2 บอร์ด	2,000	4,000
	อุปกรณ์ทำโครงงาน	1 ชุด	8,500	8,500
	กระดาษ+รายงาน+หมึกพิมพ์	1 ชุด	1,500	1,500



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
รวม				14,000
9	การแข่งขันตัดต่อภาพยนตร์			
	หุฟฟิงพร้อมไมค์	2 อัน	500	1,000
รวม				1,000
10	การสร้างการ์ตูนแอนิเมชัน (2D Animation)			
	หุฟฟิงพร้อมไมค์	2 อัน	500	1,000
รวม				1,000
รวมทั้งหมด (หนึ่งแสนหนึ่งพันบาทถ้วน)				101,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
แข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ระดับชาติ รอบคัดเลือก ณ โรงเรียนศรีอยุธยา					
1	ค่าอาหารนักเรียน 9 คน 1 มื้อ มื้อละ 80 บาท	720	-	720	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูผู้ควบคุม 6 คน คนละ 120 บาท	720	-	720	
รวม		1,440	-	1,440	
งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี 2566 ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่					
3	ค่าเดินทางไป-กลับ	15,000	-	15,000	
4	ค่าอาหารนักเรียน 13 คน 6 มื้อ มื้อละ 80 บาท	6,240	-	6,240	
5	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูผู้ควบคุม 5 คน คนละ 3 วัน วันละ 240 บาท	3,600	-	3,600	
6	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ 1 คนละ 3 วัน วันละ 240 บาท	720	-	720	
7	ค่าที่พัก 2 คืน 10 ห้อง ห้องละ 1,200 บาท	24,000	-	24,000	
8	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	5,000	5,000	
รวม		49,560	5,000	54,560	
งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี 2566 ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี					
9	ค่าเดินทางไป-กลับ	6,000	-	6,000	
10	ค่าอาหารนักเรียน 15 คน 1 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,200	-	1,200	
11	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูผู้ควบคุม 8 คน คนละ 160 บาท	1,280	-	1,280	
รวม		8,480	-	8,480	
รวมทั้งหมด		58,040	5,000	63,040	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	วัสดุสำหรับใช้ทำโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภทสิ่งประดิษฐ์ เพื่อร่วมแข่งขันโครงการ ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย งานสัปดาห์ วิทยาศาสตร์แห่งชาติประจำปี 2566	1 ชุด	5,000	5,000
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)				5,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 ปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน STEM Education

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ห้องเรียน สะเต็มศึกษา (STEM EDUCATION ROOM)	5,000	5,000	
รวม		5,000	5,000	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	บอร์ดให้ความรู้	2 บอร์ด	1,000	2,000
2	ชุดอุปกรณ์การเรียนรู้ STEM Education	3 ชุด	1,000	3,000
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)				5,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงจากกำหนดการเดิม
2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงเมื่อมีการดำเนินกิจกรรมจริง

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. บริหารจัดการเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
2. ในการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของโรงเรียนควรพิจารณาถึงความซับซ้อนของการจัดกิจกรรม

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 97
2. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85



ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
4. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80
5. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงานผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
6. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
7. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร ม ส มผ	ร้อยละ 95
8. ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษามากศบักและการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 98
9. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน	ร้อยละ 2

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์
3. นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง
4. ครูมีสื่อการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์เพียงพอและหลากหลาย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวยุพร ดักศิลา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ
(นายทอง ชีวะประไพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสววิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

1. โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ในการป้องกัน ดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคภัย ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.4 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้ โดยจัดการศึกษารูปแบบทางเลือกที่เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์ไทย" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และตามแนวคิดพหุปัญญาด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก

(Active Learning) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริม



การวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายยืดหยุ่น ตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต

3.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี "ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง" ปรับบทบาทของครูจาก "ผู้สอน" เป็น "โค้ช" ที่อำนวยความสะดวก โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.3 ส่งเสริม พัฒนา แนวปฏิบัติและระบบสนับสนุน ให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้แบบผสมผสานและการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home based Learning) ในสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน (Learning Loss) เป็นรายบุคคล

จุดเน้น สพฐ. ที่

1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์ความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์ อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์

6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทย และนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผล การศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่

2. ด้านคุณภาพผู้เรียน

2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

2.2 โรงเรียนปลอด 0, ร, มส

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่

3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน

3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นด้านต่างๆ ของนักเรียน

3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โล่รางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติและแบบอย่างที่ดี

3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม

มาตรฐานการศึกษาที่

1. คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา



- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ประเด็นพิจารณาที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
 - 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานการศึกษาที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21

- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงานผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.7. ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.8 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน

กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย



ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดีผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3 ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีตามศาสตร์พระราชผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4 ร้อยละของผู้เรียนมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน

☒ งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวเนมิกา กังวานสุระ

หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม

3. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนสววิทยา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น ลดจำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร, มส และ ฝึกให้ผู้เรียนรู้จักใฝ่หาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ใหม่ด้วยตนเองได้อย่างคุ้มค่า มีทักษะในการคิดวิเคราะห์เป็นรูปธรรมผ่านการลงมือปฏิบัติจริง มุ่งมั่นในการทำงาน มีสติปัญญาในการบูรณาการเพิ่มขึ้น ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความเป็นประชาธิปไตย มีเหตุผล รู้จักเสียสละและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม รู้จักใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ไขปัญหา และดำเนินชีวิตด้วยความอดทน มีสติปัญญาในการบูรณาการ การคิดวิเคราะห์ และสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่เพิ่มขึ้น สร้างภูมิคุ้มกันการรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และชีวิตวิถีปกติต่อไปให้ผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงขอจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ผู้เรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมส่งเสริม ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 รวมถึงเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และสามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพได้รับโอกาสเข้าสู่เวทีการแข่งขันระดับชาติและนานาชาติ
5. เพื่อส่งเสริมให้ครูเปลี่ยนบทบาทของตนเองจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” และพัฒนาสื่อการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่หลากหลาย

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม โรงเรียนสววิทยาทุกคน
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคน

**เชิงคุณภาพ**

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาของกลุ่มสาระรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และสามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

6. กิจกรรมและการดำเนินงาน**กิจกรรมที่ 1 บูรณาการความรู้สู่โลกกว้าง ESC Learning Trip**

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 2566	760,000	นางสาวเนมิกา กังวานสุระ นางสาวยุพร ตักศิลา นางสุรีย์พร รินสกุล นางพวงเพ็ญ คำอุดม นางสาวพิมพ์ภัทร หนูไวยาร นางสาวเบญจวรรณ ทองขาว นายกิตติพงศ์ พาหะมาก นางวรรณธิสา ตันติพิตต์ นางสาวสุพิชา บุญยกิจ นางสาวปิยมาภรณ์ รักษ์รอด นางสาวปิยะนุช พะลัง นางสาวภัทราภรณ์ ทองชำนาญ นางสาวพัชรี ไกรชุมพล นางสาวสาวิกา ทิพย์โพธิ์ นางสาวสุพรรณิ ตระหง่าน นางศิริรัตน์ เปรมไธสง นางสาวพิมพ์มาศ เพ็ชรพันธุ์ นางสาวณัฐธยา ครุทสิงห์ นายอรรถพล พลกำจร
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการ - ติดต่อประสานงานสถานที่ในการจัดกิจกรรม - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจัดกิจกรรม - จัดกิจกรรมบูรณาการความรู้สู่โลกกว้าง ESC Learning Trip โดยนำนักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ ระดับชั้น ม.1 - ม. 6 ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการร่วมกิจกรรมของนักเรียน โดยสอบถามจากความพึงพอใจของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม - ปรับปรุง แก้ไข และวางแผนใหม่	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 2 ESC improve Learning Life and IT Skills

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 2566	-	นางสาวเนมิกา กังวานสุระ นางสาวยุพร ตักศิลา นางสุรีย์พร รินสกุล นางพวงเพ็ญ คำอุดม นางสาวพิมพ์ภัทร หนูไวยาร นางสาวเบญจวรรณ ทองขาว นายกิตติพงศ์ พาหะมาก
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการ - ติดต่อประสานงานสถานที่ในการจัดกิจกรรม	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		นางสาวพิมพ์ภัทร หนูไวยาร นางสาวเบญจวรรณ ทองขาว นายกิตติพงศ์ พาหะมาก



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- จัดกิจกรรม ESC improve Learning Life and IT Skills นำนักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ ระดับชั้น ม.1 - ม.6 ถอดบทเรียนและสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วม “กิจกรรมบูรณาการความรู้สู่โลกกว้าง ESC Learning Trip” โดยอาศัยทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21			นางวรรณธิสา ตันติทัตต์ นางสาวสุพิชา บุญยกิจ นางสาวปิยมาภรณ์ รักษ์รอด นางสาวปิยะนุช พะลัง นางสาวภัทราภรณ์ ทองชำนาญ นางสาวพัชรี ไกรชุมพล นางสาวสาวิกา ทิพย์โพธิ์ นางสาวสุพรรณิณี ตระหง่าน นางศิโรรัตน์ เปรมไธสง นางสาวพิมพ์มาศ เพ็ชรพันธุ์ นางสาวณัฐธยา ครุฑสิงห์ นายอรรถพล พลกำจร
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการร่วมกิจกรรมของนักเรียนโดยสอบถามจากความพึงพอใจของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม - ปรับปรุง แก้ไข และวางแผนใหม่	มี.ค. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ 1 กรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ 2 โรงเรียนสววิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ รวม 760,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 บูรณาการความรู้สู่โลกกว้าง ESC Learning Trip

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าลงทะเบียนนักเรียน 193 คน คนละ 300 บาท	57,900	-	57,900	
2	ค่าลงทะเบียนครู 19 คน คนละ 600 บาท	11,400	-	11,400	
2	ค่าที่พักนักเรียน 193 คน 97 ห้อง 3 คืน คืนละ 700 บาท	203,700	-	203,700	
3	ค่าที่พัก ครู 19 คน 10 ห้อง 3 คืน คืนละ 700 บาท	21,000	-	21,000	
4	ค่าอาหารนักเรียน 193 คน 12 มื้อ มื้อละ 80 บาท	185,280	-	185,280	
5	ค่าอาหาร ครู 19 คน 12 มื้อ มื้อละ 80 บาท	18,240	-	18,240	
6	ค่าอาหารว่างนักเรียน 193 คน 8 มื้อ มื้อละ 30 บาท	46,320	-	46,320	
7	ค่าอาหารว่างครู 19 คน 8 มื้อ มื้อละ 30 บาท	4,560	-	4,560	
8	ค่าเดินทาง 4 วัน 4 คืน คืนละ 13,000 บาท/วัน	208,000	-	208,000	
9	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	3,600	-	
รวม		756,400	3,600	760,000	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	5 รีม	120	600
2	แฟ้มสะสมผลงาน ปกหนัง ขนาด A4	2 เล่ม	120	240
3	แฟ้มกระดุม	200 เล่ม	10	2,000
4	ปากกาถูกลื่น	4 กล่อง	150	600
5	ใส่แฟ้ม A4 100 แผ่น	2 ห่อ	80	160
รวม (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)				3,600

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 บุรณาการความรู้สู่โลกกว้าง ESC Learning Trip ไม่มีค่าใช้จ่าย

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงจากกำหนดการเดิม
2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงเมื่อมีการดำเนินกิจกรรมจริง

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. มีการติดต่อประสานงานวิทยากร สถานที่ดำเนินกิจกรรมไว้ล่วงหน้า
2. ในการวางแผนค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมมีการทำถัวจ่ายในเบื้องต้น

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 97
2. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85
4. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80
5. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงานผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
6. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
7. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ	ร้อยละ 95
8. ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 98
9. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน	ร้อยละ 2
10. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างและหลากหลาย	ร้อยละ 95
11. ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดีผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
12. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีตามศาสตร์พระราชา ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
13. ร้อยละของผู้เรียนมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 96



11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. นักเรียนเกิดทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และสามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาได้
4. นักเรียนมีศักยภาพได้รับโอกาสเข้าสู่เวทีการแข่งขันระดับชาติและนานาชาติ โดยมีครูเป็นผู้ให้คำแนะนำส่งเสริมและสนับสนุน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเนมิกา กังวานสุระ)

หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ

(นายทอง ชีวะประไพ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมศักดิ์ ศรีนวยวงศ์)

กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนสรีรวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษา
 ขั้นพื้นฐานให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง
 ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์
 และรักษา ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่
 เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของ
 เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการ
 สื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้
 ในศตวรรษที่ 21 เติบโตตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่
 การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ
 อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียน ตาม
 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)
 และตามแนวคิดทศวรรษด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนา
 ระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผล
 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่
 หลากหลายยืดหยุ่น ตามสภาพจริงตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน
 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่
 การทำงานในอนาคต

จุดเน้น สพฐ. ที่ 1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์ความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์
 อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์

จุดเน้น สพฐ. ที่ 6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียม
 ประเพณีวัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน
 เพื่อเป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์
 ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

จุดเน้น สพฐ. ที่ 7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดทศวรรษ มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก
 (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัด
 และประเมินผล การศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
 ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 2. ด้านคุณภาพผู้เรียน

2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น



- 2.2 ผลทดสอบระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าพัฒนาสูงขึ้น หรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
- 3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศด้านต่างๆ ของนักเรียน
- 3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โล่รางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติ และเป็นแบบอย่างที่ดี
- 3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่พึงาม
- มาตรฐานการศึกษาที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน
- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณา ที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- มาตรฐานการศึกษาที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4 ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงานผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6 ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- บูรณาการและบริหารแบบมีส่วนร่วมร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน☒ งบดำเนินงาน**2. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

นางกาญจณี แก้ววิจิตร กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

3. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศ โดยมีเป้าหมาย ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งของประเทศ ตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ.2566-2570) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ “ผู้เรียนมีความรู้ และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ”

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนสววิทยา มีความประสงค์ให้ผู้เรียน มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น ลดจำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส ยกระดับผลการทดสอบ O-Net ม.3 และ ม.6 ให้



เพิ่มขึ้น ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักใฝ่หาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ใหม่ได้อย่างคุ้มค่าและถูกต้อง มีทักษะในการคิดวิเคราะห์เป็นรูปธรรมผ่านการลงมือปฏิบัติจริง มีเหตุผล มีมุมมองในการทำงาน มีสติปัญญาในการบูรณาการเพิ่มขึ้น ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความเป็นประชาธิปไตย มีเหตุผล รู้จักเสียสละและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รู้จักใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์ในการดำเนินชีวิตด้วยความอดทน มีความเพียร มุ่งมั่นในการทำงาน มีสติปัญญาในการบูรณาการ การคิดวิเคราะห์เพิ่มขึ้น กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้เพิ่มขึ้น และลดจำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร, มส ยกระดับผลการทดสอบ O-Net ม.3, ม.6 ให้เพิ่มขึ้น และจำนวนนักเรียนมีความก้าวหน้าเพิ่มขึ้น
2. เพื่อฝึกให้นักเรียนรู้จักใฝ่หาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ใหม่ได้อย่างคุ้มค่า มีทักษะในการคิดวิเคราะห์เป็นรูปธรรมผ่านการลงมือปฏิบัติจริง มีเหตุผล มีมุมมองในการทำงาน มีสติปัญญาในการบูรณาการเพิ่มขึ้น
3. เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความเป็นประชาธิปไตย มีเหตุผล รู้จักเสียสละและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
4. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์ในการดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มุ่งมั่นในการทำงาน มีสติปัญญาในการบูรณาการ การคิดวิเคราะห์เพิ่มขึ้น

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์โรงเรียนสววิทยาทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีกระบวนการคิด วิเคราะห์ทางคณิตศาสตร์และมีกระบวนการทำงานเพิ่มขึ้น
2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความเป็นประชาธิปไตย มีเหตุผล รู้จักเสียสละ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
3. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 65)
4. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) ม.3, ม.6 เพิ่มขึ้น
5. จำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร, มส ลดลง
6. มีสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ที่ครบครันและทันสมัย



6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนคณิตศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	55,653	นางกาญจณี แก้ววิจิตร นางวนิดา เกตศิริวงศ์ และครูในกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมพัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนคณิตศาสตร์ - ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ในการเรียนการสอน	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 2 เก่งคณิต คิดเลขเร็ว

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2566 - มิ.ย. 2566	2,250	นายวรกร เกตุสถิตย์ นายอนุวัตร ทองช่างเหล็ก นายอุดม หมุนนุ้ย นางนลินี สอนสวัสดิ์ และครูในกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบพร้อมทั้งรับสมัคร นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม - ดำเนินการแข่งขันกิจกรรม เก่งคณิต คิดเลขเร็ว โดยจัดการแข่งขันเป็นระดับชั้น - ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตร ให้กับนักเรียนที่เข้าร่วม	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 3 เกมกระดานถอดรหัสปริศนา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2566 - มิ.ย. 2566	4,850	นางนลินี สอนสวัสดิ์ นายวรกร เกตุสถิตย์ นางสาวจิราพร ครุชนิม และครูในกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบพร้อมทั้งรับสมัคร นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม - ดำเนินการแข่งขันกิจกรรมเกมกระดานถอดรหัส ปริศนา โดยจัดการแข่งขันเป็นช่วงชั้น - ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตร ให้กับนักเรียนที่เข้าร่วม	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 4 แข่งขันทักษะทางวิชาการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. - มิ.ย. 2566	20,800	นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี นางภัสติญา มานะมนโนรธ นางสาวจิราพร ครุชนิม และครูในกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - คัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน งานศิลปหัตถกรรมระดับเขตพื้นที่ - ฝึกซ้อมนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าแข่งขัน - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ - นำนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 5 แข่งขันคณิตศาสตร์สัญจร

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. – มิ.ย. 2566	60,280	นางพัลลภา ขวัญพะงุ่น นางภัสติญา มานะมโนธ นางสาวขวัญจิรา สวัสดิ์พงศ์พันธ์ และครูในกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - คัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน คณิตศาสตร์สัญจร - ฝึกซ้อมนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าแข่งขัน - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ - นำนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 6 ค่ายอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. – มิ.ย. 2566	79,490	นางสาวจตุพร สิ้นทุกข์ นายพงศกร ยิ่งสวัสดิ์ นางสาวขวัญจิรา สวัสดิ์พงศ์พันธ์ นางสาววรัญญา แดงสนิท และครูในกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบพร้อมทั้งรับสมัคร นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 400 คน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการเข้าค่าย - ดำเนินการเข้าค่ายอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ โดยแบ่งการเข้าค่ายเป็น 2 ช่วงชั้น คือ ม.ต้น จำนวน 200 คน ม.ปลาย จำนวน 200 คน - มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่เข้าร่วม	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมให้เรียนรู้ด้วยห้องสมุดดิจิทัล

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	83,543	นายอนุวัตร ทองช่างเหล็ก นายอุดม หมุนนุ้ย นางสาวมารีสา มณีใส และครูในกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ - ซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ - ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ให้นักเรียนเข้าใช้บริการคอมพิวเตอร์	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ 1, 2, 3, 4, 6, 7 โรงเรียนสวียวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร
กิจกรรมที่ 5 กรุงเทพมหานครและสุราษฎร์ธานี

8. งบประมาณ รวม 306,866 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนคณิตศาสตร์

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	35,653	35,653	
2	กล้องถ่ายรูป	20,000	-	20,000	
รวม		20,000	35,653	55,653	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	60 รีม	130	7,800
2	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	10 ห่อ	80	800
3	กระดาษการ์ดเหลือง ชมพู 150 แกรม	8 ห่อ	100	800
4	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวด้าน A4	4 ห่อ	130	520
5	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ดำ - น้ำเงิน	8 กล่องใหญ่	240	1,920
6	หมึกเติมปากกาเขียนไวท์บอร์ด ดำ - น้ำเงิน	8 กล่องใหญ่	480	3,840
7	เครื่องเย็บกระดาษ	6 ตัว	70	420
8	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 10	1 กล่อง	150	150
9	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 23/10	5 กล่อง	72	360
10	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 23/15	3 กล่อง	98	294
11	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 3	1 กล่อง	320	320
12	เทปติเส้นกากเพชร ยาว 10 เมตร หลากสี	10 ม้วน	30	300
13	กาว 2 หน้าบาง ½ นิ้ว 3M 1ยาว 10 หลา	10 ม้วน	45	450
14	กาว 2 หน้าชนิดแรงยึดติดสูง สีแดง 3M 10 เมตร	3 ม้วน	248	744
15	กาว TOA 4 อ่อนซ์	10 ขวด	20	200
16	ส้นกาวแผ่นเข้าเล่มกว้าง 12 ซม.	1 กล่อง	690	690
17	ไส้แฟ้ม A4 ห่อละ 100 แผ่น	7 ห่อ	80	560
18	พลาสติกใส A4 100 แผ่น	2 ห่อ	200	400
19	คัตเตอร์เหล็กขนาดใหญ่	6 อัน	85	510
20	ใบมีดคัตเตอร์ขนาดใหญ่	3 กล่อง	90	270
21	แปรงลบกระดานดำ	3 กล่อง	240	720
22	ฟิวเจอร์บอร์ด 65 x 122 ซม.	10 แผ่น	45	450
23	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	10 อัน	20	200
24	ไม้บรรทัดเหล็ก 20 นิ้ว	4 อัน	90	360
25	เข็มหมุดปักบอร์ดหัวสี่	5 กล่อง	90	450
26	ลวดเสียบเอกสาร	36 กล่อง	10	360
27	วงเวียนไม้	5 อัน	65	325
28	เครื่องวงกลมอะคริลิกใส	5 อัน	120	600
29	ถ่าน AA Panasonic Alkaline (4 ก้อน/แพ็ค)	3 แพ็ค	50	150
30	ถ่าน AAA Panasonic Alkaline (4 ก้อน/แพ็ค)	3 แพ็ค	50	150
31	หมึกพิมพ์ EPSON No.664	3 ขวด	420	1,260
32	หมึกพิมพ์ Canon G3010	4 ขวด	420	1,680
33	ขาตั้งกล้อง	2 ชุด	1,300	2,600



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
34	กระจกปูหน้าโต๊ะหนา 3 มม. ขนาด 64.5 X 120.5 ซม.	2 แผ่น	1,000	2,000
35	SD card	1 ชุด	3,000	3000
รวม (สามหมื่นห้าพันหก ร้อยห้าสิบสามบาทถ้วน)				35,653

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 เก่งคณิต คิดเลขเร็ว

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	2,250	2,250	
รวม		2,250	2,250	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษเกียรติบัตรสีขาว A4 210 แกรม	15 ห่อ	150	2,250
รวม (สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				2,250

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3 เกมกระดานถอดรหัสปริศนา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	4,850	4,850	
รวม		4,850	4,850	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดานซูโดกุ	10 ชุด	200	2,000
2	กระดานหมากรุกไม้พร้อมตัวหมากรุกพลาสติก	2 ชุด	300	600
3	กระดาษเกียรติบัตรสีขาว A4 210 แกรม	15 ห่อ	150	2,250
รวม (สี่พันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				4,850

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 4 แข่งขันทักษะทางวิชาการ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียนช่วงฝึกซ้อม ระดับเขตพื้นที่การศึกษา 26 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	20,800	20,800	
รวม		20,800	20,800	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5 แข่งขันคณิตศาสตร์สัญจร

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียนช่วงฝึกซ้อมก่อนแข่ง 10 มื้อ/1 รายการ รวม 2 รายการ 10 คน 20 มื้อ มื้อละ 80 บาท	16,000	-	16,000	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 รายการ 2 คน 3 วันละ 240 บาท	2,880	-	2,880	
3	ค่าอาหารนักเรียนช่วงแข่งขัน 9 มื้อ/1 รายการ รวม 2 รายการ 10 คน 18 มื้อ มื้อละ 80 บาท	14,400	-	14,400	
4	ค่าที่พัก 2 รายการ 5 ห้อง 2 คืน คืนละ 1,200 บาท	24,000	-	24,000	
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	3,000	3,000	
รวม		57,280	3,000	60,280	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	นาฬิกาจับเวลา A – MATH	2 ตัว	1,500	3,000
รวม (สามพันบาทถ้วน)				3,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 6 ค่ายอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียน ม.ต้น 200 คน 1 วัน ม.ปลาย 200 คน 1 วัน รวม 400 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	28,000	-	28,000	
2	ค่าอาหารว่างนักเรียน ม.ต้น 200 คน 1 วัน ม.ปลาย 200 คน 1 วัน รวม 400 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	24,000	-	24,000	
3	ค่าอาหารครู 15 คน 2 มื้อ มื้อละ 70 บาท	2,100	-	2,100	
4	ค่าอาหารว่างครู 15 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	1,800	-	1,800	
5	ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย	1,500	-	1,500	
6	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	22,090	22,090	
รวม		57,400	22,090	79,490	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษเกียรติบัตรสีขาว A4 210 แกรม	20 ห่อ	150	3,000
2	กระดาษสีดำ A4 150 แกรม	6 ห่อ	100	600
3	สีไม้สัน 12 สี ตราม้า	50 กล่อง	32	1,600
4	สีเมจิก 12 สี	20 ชุด	89	1,780
5	เชือกขาว	50 ม้วน	15	750
6	กาวแท่งสติ๊ก UHU 8.2 กรัม	60 หลอด	35	2,100
7	พลาสติกเคลือบบัตร A4	2 กล่อง	400	800
8	กรรไกรขนาด 8 นิ้ว	30 อัน	90	2,700
9	กระดาษแก้ว	30 แผ่น	15	450
10	กระดาษโปสเตอร์สี 2 หน้า	20 แผ่น	8	160
11	ปืนกาว	25 อัน	120	3,000
12	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวด้าน A4	10 รีม	130	1,300
13	ปลีksamตา ยาว 8 เมตร	5 ราง	300	1,500
14	ตะขอกลิ้วแรง	3 อัน	30	90
15	ฟิวเจอร์บอร์ด 65 x 80 ซม.	24 แผ่น	40	960
16	กระดาษ A4 80 แกรม	10 รีม	130	1,300
รวม (สองหมื่นสองพันเก้าสิบบาทถ้วน)				22,090

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยห้องสมุดดิจิทัล

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	15,600	15,600	
2	ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	67,943	-	67,943	
รวม		67,943	15,600	83,543	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	ชุดเมาส์ USB และ คีย์บอร์ด USB	30 ชุด	400	12,000
2	เลเซอร์พอยท์เตอร์	1 ตัว	300	300
3	สาย HDMI 15 – 20 เมตร	1 ชุด	3,000	3,000
4	โปรแกรม GSP 5.06	1 ชุด	300	300
รวม (หนึ่งหมื่นห้าพันหกสิบบาทถ้วน)				15,600

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ระยะเวลาในการทำกิจกรรม
2. ศักยภาพ ความพร้อมและจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
3. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ชำรุดเสียหาย

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. โรงเรียนควรมีปฏิทินปฏิบัติงานที่ระบุวันเวลาจัดกิจกรรมให้ชัดเจน
2. จัดช่วงเวลาในการฝึกซ้อม เช่น ช่วงจัดกิจกรรมหน้าเสาธง ช่วงพักกลางวัน และหลังเลิกเรียน
3. ควบคุมดูแลการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้ใช้งานได้อย่างยาวนาน

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85
3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80
4. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงานผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
5. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ	ร้อยละ 95
6. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพบูรณาการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน	ระดับ 5
7. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะในการคิดปฏิบัติตามกระบวนการทางคณิตศาสตร์มากขึ้น
2. นักเรียนสามารถนำคณิตศาสตร์ไปบูรณาการกับวิชาอื่น ๆ ได้
3. นักเรียนมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น มีความเสียสละ มีน้ำใจ
4. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์มากขึ้น
5. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันในระดับต่างๆ
6. นักเรียนมีทักษะในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและรักการแสวงหาความรู้มากขึ้นเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้



ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจน์ แก้ววิจิตร)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นายทนง ชีวะประไพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนสววิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษา ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์เวอร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และตาม แนวคิดพหุปัญญาด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายยืดหยุ่น ตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต

จุดเน้น สพฐ. ที่ 1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์ความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์

จุดเน้น สพฐ. ที่ 6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์เวอร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทย และนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

จุดเน้น สพฐ. ที่ 7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผล การศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 2. ด้านคุณภาพผู้เรียน

2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น



- 2.2 ผลทดสอบระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าพัฒนาสูงขึ้น หรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ
- 2.3 โรงเรียนปลอด 0, ร, มส
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
- 3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศด้านต่างๆ ของนักเรียน
- 3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โล่รางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติ และเป็นแบบอย่างที่ดี
- 3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม
- มาตรฐานการศึกษาที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน
- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณาที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ประเด็นพิจารณาที่ 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ประเด็นพิจารณาที่ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณาที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- มาตรฐานการศึกษาที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- มาตรฐานการศึกษาที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป



ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5 ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6 ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ

กลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียน มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการอาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน

☒ งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางบุณกัช ไพบูลย์

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

3. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศ โดยมีเป้าหมาย ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งของประเทศ ตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ.2566-2570) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ “ผู้เรียนมีความรู้ และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ”

เป้าหมายของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนสววิทยา มีความประสงค์ให้ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษและภาษาจีนเพิ่มขึ้นและลดจำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส. รวมถึงยกระดับผลการทดสอบ O-net ม.3 และ ม.6 ให้เพิ่มขึ้น ส่งเสริมผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากล มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สามารถใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนในการสื่อสารได้ดี เรียนรู้วัฒนธรรมสำคัญต่างๆ ของเจ้าของภาษาและสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษและภาษาจีนให้เพิ่มขึ้น และลดจำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส.
2. เพื่อยกระดับผลการทดสอบ O-net ม.3 และ ม.6 ให้เพิ่มขึ้น และจำนวนนักเรียนมีความก้าวหน้าเพิ่มขึ้น
3. เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้และมีคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล
5. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนในการสื่อสารได้ดี ได้เรียนรู้วัฒนธรรมสำคัญต่าง ๆ ของเจ้าของภาษา
6. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม



5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศโรงเรียนสววิทยาทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 70)
2. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ O-Net ระดับชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้น
3. จำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส. ลดลง
4. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
5. นักเรียนมีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และเรียนรู้วัฒนธรรมสำคัญต่าง ๆ ของเจ้าของภาษาเพิ่มขึ้น
6. มีสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนทั้งภาษาอังกฤษและภาษาจีนที่ครบครันและทันสมัย

6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อจัดทำโครงการและวางแผน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. - เม.ย. 2566	45,000	นางพรรณิ พรหมเจริญ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในกิจกรรม พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ - ตรวจสอบอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน - ซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์	พ.ค.2566 - ก.พ.2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา (Christmas Day)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อจัดทำโครงการและวางแผน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. - เม.ย. 2566	5,000	นางจุฑารัตน์ เจริญสุข นางสาวศิสิกาวา มรรคสินธุ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์นักเรียนทราบพร้อมทั้งรับสมัครนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม - ออกแบบกิจกรรมหน้าเสาธง - ดำเนินการจัดนิทรรศการ - ดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์และตกแต่งสถานที่ วันคริสต์มาส - จัดกิจกรรมโดยมีกิจกรรมดังนี้ - กิจกรรมพบซานตาคลอส - กิจกรรมตอบปัญหาวันคริสต์มาส - กิจกรรมร้องเพลง (singing contest) - ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตร ให้กับนักเรียนที่เข้าร่วม	ธ.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ม.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	ม.ค. - ก.พ. 2567		

กิจกรรมที่ 3 English Camp

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อจัดทำโครงการและวางแผน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. - เม.ย. 2566	117,988	นางสาวกัญญา น้อยกำเนิด นายปิยะวัตร สิงละเอียด
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์นักเรียนทราบพร้อมทั้งรับสมัครนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 72 คน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการเข้าค่าย	พ.ค. - มิ.ย. 2566		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ดำเนินการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) โดยแบ่งการเข้าค่ายเป็น 2 ช่วงชั้น 2 วัน 1 คืน คือ ม. ต้น จำนวน 36 คน ม. ปลาย จำนวน 36 คน - มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม			
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.ค. 2566		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	ก.ค. - ส.ค. 2566		

กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันทักษะทางวิชาการภายนอกเพื่อส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อจัดทำโครงการและวางแผน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. - เม.ย. 2566		นางปณภัช ไพบูลย์ นางสาวกนกกาญจน์ นิ่งราวี นางกัญญาณาด นาคศิริ นายบุญพิทักษ์ รสสุคนธ์
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) 2.1 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ 2.2 คัดเลือกนักเรียนในการแข่งขันแต่ละทักษะ เพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน 2.3 ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ - ฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเตรียมความพร้อมในการแข่งขัน - นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ดังนี้ 1. เข้าร่วมการแข่งขัน Saparachinee Crossword Games ม.ต้น และ ม.ปลาย 2. แข่งขันการพูดเพื่ออาชีพ ม.ต้นและม.ปลาย 3. แข่งขันการบรรยายภาพจีน ม.ปลาย 4. แข่งขันเขียนเรียงความภาษาจีน ม.ปลาย 5. แข่งขันละครสั้นภาษาจีน ม.ปลาย 6. เข้าร่วมการแข่งขันร้องเพลงจีน ม.ต้น และม.ปลาย 8. แข่งขันเล่นนิทานภาษาจีน ม.ต้นและม.ปลาย 9. แข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ ม.ต้นและม.ปลาย 10. แข่งขันร้องเพลงจีน ม.ต้นและม.ปลาย 11. แข่งขันเขียนพู่กันจีน ม.ต้นและม.ปลาย 12. แข่งขันคัดลายมือภาษาจีน ม.ต้นและม.ปลาย	มิ.ย. 2566 - ก.พ. 2567	77,000	



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการทำงานกิจกรรม	ธ.ค. 2566		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	ก.พ. - มี.ค. 2567		

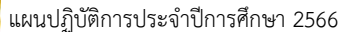
กิจกรรมที่ 5 การแข่งขันทักษะทางวิชาการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อจัดทำโครงการและวางแผน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. - เม.ย. 2566		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) 2.1 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ 2.2 คัดเลือกนักเรียนในการแข่งขันแต่ละทักษะ เพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน 2.3 ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ - ฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเตรียมความพร้อมในการแข่งขัน - นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ดังนี้ 1. กิจกรรม Story Telling ม.ต้น และ ม.ปลาย 2. กิจกรรม skit ม.ต้น และ ม.ปลาย 3. กิจกรรม Impromptu Speech ม.ต้น และ ม.ปลาย 4. กิจกรรม pictorial ม.ต้น และ ม.ปลาย 5. กิจกรรม Crossword ม.ต้น และ ม.ปลาย 6. กิจกรรม Multi Skill ม.ต้น ม.ปลาย 7. กิจกรรม มัคคุเทศก์ ม.ต้น ม.ปลาย 8. บรรยายภาพ ม.ปลาย 9. เขียนเรียงความ ม.ปลาย 10. ละครจีน ม.ปลาย	ก.ย. - ธ.ค. 2566	32,145	
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการทำงานกิจกรรม	ธ.ค. 2566		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	ธ.ค. 2566 - ม.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ภาษาจีนและวัฒนธรรมจีน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อจัดทำโครงการและวางแผน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. - เม.ย. 2566		นางกัญฐนาถ นาคศิริ นายบุญพิทักษ์ รสสุคนธ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบพร้อมทั้งรับสมัคร นักเรียนเข้าโครงการ - ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์และตกแต่งสถานที่ - จัดกิจกรรมโดยมีกิจกรรมดังนี้ - กิจกรรมตรุษจีน - กิจกรรมพุดให้ความรู้หน้าเสาธง - กิจกรรมการแสดงของนักเรียน ศิลป์-ภาษาจีน - กิจกรรมคัดลายมือภาษาจีน - กิจกรรมเขียนพู่กันจีน - กิจกรรมตอบคำถามวันตรุษจีน - มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - กิจกรรมค่ายภาษาวัฒนธรรมจีน ประชาสัมพันธ์นักเรียนทราบพร้อมทั้งรับสมัครนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 100 คน จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการเข้าค่าย ดำเนินการเข้าค่ายภาษาจีน มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - กิจกรรมติวภาษาจีน PAT 7.4 ประชาสัมพันธ์นักเรียนทราบพร้อมทั้งรับสมัครนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 100 คน มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่เข้าร่วม - ศูนย์สอบวัดระดับความรู้ด้านภาษาจีน HSK ประชาสัมพันธ์นักเรียนทราบพร้อมทั้งรับสมัคร ดำเนินการจัดสอบนักเรียน 100 คน ประกาศผลและมอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่สอบ ผ่านเกณฑ์	ก.ค. 2566 – ก.พ. 2567	41,400	
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม - วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน	มี.ค. 2567		



7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

สถานที่ดำเนินการ	กิจกรรมที่ 1,2,6	โรงเรียนสตรีวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร
	กิจกรรมที่ 3	โครงการพัฒนาส่วนพระองค์ อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร
	กิจกรรมที่ 4	จังหวัดสุราษฎร์ธานี , จังหวัดตรัง , จังหวัดสงขลา , จังหวัดภูเก็ต
	กิจกรรมที่ 5	จังหวัดชุมพร

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

180



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
15	กาวสองหน้าหนา 3M ยาว 5 เมตร	10 ม้วน	200	2,000
16	เทปใสหน้า 1 นิ้ว	5 ม้วน	30	150
17	เทปใสหน้า 3/4 นิ้ว	5 ม้วน	23	115
18	เข็มหมุดปักบอร์ด	4 กล่อง	25	100
19	ตัวหนีบเบอร์ 110	2 กล่อง	50	100
20	ตัวหนีบเบอร์ 109	2 กล่อง	60	120
21	ตัวหนีบเบอร์ 108	2 กล่อง	80	160
22	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 3	5 ตัว	185	925
23	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10	3 ตัว	180	540
24	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 3	4 กล่อง	240	960
25	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 10	2 กล่อง	120	240
26	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	20 แฟ้ม	110	2,200
27	ไส้แฟ้ม (ห่อละ 100 ซอง)	10 ห่อ	60	600
28	พลาสติกเคลือบบัตร A4	1 ห่อ	400	400
29	พลาสติกใส A4	1 รีม	100	100
30	สติ๊กเกอร์ PVC ใส (50 แผ่น / ห่อ)	1 ห่อ	150	150
31	คัตเตอร์เหล็กใหญ่	4 ด้าม	50	200
32	ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่	4 กล่อง	20	80
33	ลังพลาสติกเก็บเอกสาร	4 ใบ	250	1,000
34	ช่องน้ำตาล A4	1 ห่อ	125	125
35	ช่องขาว ไม่มีครุฑ	1 ห่อ	80	80
36	สมุดทะเบียนรับ	2 เล่ม	75	150
37	สมุดบัญชีเบอร์ 2 หุ้ม	2 เล่ม	45	90
38	ถ่านไฟฉาย AA Panasonic อัลคาไลน์	5 แพ็ค	45	225
39	ถ่านไฟฉาย AAA Panasonic อัลคาไลน์	5 แพ็ค	45	225
40	กระดานไวท์บอร์ด 80*120	2 แผ่น	550	1,100
41	แปรงลบกระดาน	20 อัน	15	300
42	เทปผ้า หน้า 2 นิ้ว (ชมพู เหลือง)	10 ม้วน	65	650
43	คลิปบอร์ด A4	5 อัน	35	175
44	คลิปบอร์ด A4 มีปก	5 อัน	80	400
45	กระดาษสติ๊กเกอร์สี ขนาดA4 (50 แผ่น)	1 แพ็ค	200	200
รวม (สี่หมื่นบาทถ้วน)				40,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา (Christmas Day)

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	3,840	3,840	
2	ไว้นิลป้ายกิจกรรม ขนาด 1.20 ม. × 2.40 ม. = 2.88 ตร.ม. คิดเป็น ตร.ม. ละ 200 บาท 2 ป้าย ป้ายละ 580 บาท	1,160	-	1,160	
รวม		1,160	3,840	5,000	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	3 แพ็ค	140	420
2	กระดาษ A4 80 แกรม	3 รีม	120	360
3	กระดาษห่อพัสดุ	20 แผ่น	6	120
4	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม (50แผ่น)	1 แพ็ค	130	130
5	กาวสองหน้าหนา 3M ยาว 5 เมตร	3 ม้วน	200	600
6	กาวสองหน้าบาง 3M ขนาด 1 นิ้ว	5 ม้วน	65	325
7	กระดาษโปสเตอร์สีหน้าเดียว คละสี	53 แผ่น	5	265
8	กระดาษโปสเตอร์ข้างสี คละสี	20 แผ่น	10	200
9	กระดาษอังกฤษ	20 แผ่น	8	160
10	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีดำ	1 ขวด	420	420
11	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีเหลือง	1 ขวด	420	420
12	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีฟ้า	1 ขวด	420	420
รวม (สามพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)				3,840

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3 English Camp

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากรต่างชาติ 2 คน 12 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,200 บาท	28,800	-	-	28,800	
2	ค่าอาหารครูและนักเรียน 100 คน 4 มื้อ มื้อละ 80 บาท	-	32,000	-	32,000	
3	ค่าอาหารว่างครูและนักเรียน 100 คน 3 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	9,000	-	9,000	
4	ค่าเช่าเหมารถประจำทาง 2 คัน คันละ 14,000 บาท	-	28,000	-	28,000	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
5	ค่าที่พัก 1 คืน 2 หลัง หลังละ 3,000 บาท (30 คน/ หลัง)	-	6,000	-	6,000	
6	ค่าที่พัก 1 คืน 5 หลัง หลังละ 1,200 บาท (8 คน/ หลัง)	-	6,000	-	6,000	
7	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	8,188	8,188	
8	ไว้นิลป้ายกิจกรรม ขนาด 1.20 ม. x 2.40 ม. = 2.88 ตร.ม. คิดเป็น ตร.ม. ละ 200 บาท 3 ป้าย	-	1,728	-	1,728	
รวม		28,800	82,728	6,460	117,988	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	หมึกพิมพ์ Canon G2010 (สีดำ แดง เหลือง ฟ้ำ)	4 ขวด	420	1,680
2	กระดาษเกียรติบัตร A4 50 แผ่นขอบทอง	2 ห่อ	220	440
3	กระดาษสี A4 120 แกรม	9 ห่อ	80	720
4	กระดาษบุรูป	50 แผ่น	3	150
5	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาด A4	50 แผ่น	5	250
6	แฟ้มสะสมผลงาน A4 ปกหนัง	1 แฟ้ม	110	110
7	ปากกาถูกลื่น	5 ชุด	180	900
8	ดินสอ 2B	30 กล่อง	21	630
9	แฟ้มสอด A4	5 อัน	50	250
10	ไม้บรรทัดพลาสติก 12 นิ้ว	50 อัน	5	250
11	สีไม้ 12 สีหัวเดี่ยวนาสเตอร์อาร์ต	15 กล่อง	50	750
12	ยางลบดินสอ	20 อัน	5	100
13	ปากกาไวท์บอร์ด	10 ด้าม	23	230
รวม (หกพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)				6,460

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันทักษะทางวิชาการภายนอกเพื่อส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าลงทะเบียน	2,500	-	2,500	
2	ค่าห้องพัก จำนวน 20 ห้อง คืนละ 1,200 บาท	24,000	-	24,000	
3	ค่าอาหารนักเรียนช่วงฝึกซ้อม 30 คน 5 มื้อ มื้อละ 80 บาท	12,000	-	12,000	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
4	ค่าอาหารนักเรียน 30 คน 9 มื้อ มื้อละ 80 บาท	21,600	-	21,600	
5	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและคนขับรถ 8 คน 6 วัน วันละ 240 บาท (นอกจังหวัด)	11,520	-	11,520	
6	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	5,380	5,380	
รวม		71,620	5,380	77,000	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	ชุดฝึก Crossword 2 ชุด ชุดละ 1,540 บาท	2 ชุด	1,540	3,080
2	นาฬิกาจับเวลา 1 ตัว ตัวละ 1,500 บาท	1 ตัว	1,500	1,500
3	เบี้ยสำรอง Crossword แบบใส	2 ชุด	250	500
4	แฟ้มสะสมผลงาน A4 ปกหนัง	2 แฟ้ม	110	220
5	กระดาษการ์ดขาว A4	1 รีม	80	80
รวม (ห้าพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				5,380

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5 การแข่งขันทักษะทางวิชาการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียน 35 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	28,000	-	28,000	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	1,145	1,145	
3	ป้ายไวนิล 100*300 6 ป้าย ป้ายละ 500 บาท	3,000	-	3,000	
รวม		31,000	1,145	32,145	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	5 รีม	125	625
2	ฟิวเจอร์บอร์ด 65 × 122 ซม.	6 แผ่น	45	270
3	ตัวหนีบเบอร์ 110	5 กล่อง	50	250
รวม (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน)				1,145

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ภาษาจีนและวัฒนธรรมจีน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
วันตรุษจีน						
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	3,000	3,000	
รวม		-	-	3,000	3,000	
ค่ายภาษาวัฒนธรรมจีน						
2	ค่าตอบแทนวิทยากร 1,200 บาท/ชม. 6 ชม.	7,200	-	-	7,200	
3	ค่าอาหารวิทยากร ครู และนักเรียน 100 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	7,000	-	7,000	
4	ค่าอาหารว่างวิทยากร ครูและนักเรียน 100 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	6,000	-	6,000	
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	1,000	1,000	
รวม		7,200	13,000	1,000	21,200	
ติวภาษาจีน PAT 7.4						
6	ค่าตอบแทนวิทยากร 700 บาท/ชม. จำนวน 6 ชม.	4,200	-	-	4,200	
7	ค่าอาหารนักเรียน 100 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	7,000	-	7,000	
8	ค่าอาหารว่างนักเรียน 100 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	6,000	-	6,000	
รวม		4,200	13,000	-	17,200	
ศูนย์สอบวัดระดับความรู้ด้านภาษาจีน HSK		-	-	-	-	นักเรียนชำระค่า สอบเอง
รวมทั้งหมด		11,400	26,000	4,000	41,400	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
วันตรุษจีน				
1	โฟมบอร์ด	2 แผ่น	750	1,500
2	กระดาษกาวสองหน้า (แบบบาง) ขนาด 1 นิ้ว	6 ม้วน	25	150
3	กระดาษการ์ดสี (แผ่นเล็ก)	100 แผ่น	5	500
4	กระดาษกาวสองหน้า (แบบหนา) ขนาด 3 เมตร	1 ม้วน	130	130
5	กระดาษการ์ดขาว A4	5 รีม	80	400



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
6	กรรไกร 8 นิ้ว	2 อัน	60	120
7	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	1 อัน	120	120
8	กรรไกร 6 นิ้ว	2 อัน	40	80
รวม				3,000
ค่ายภาษาวัฒนธรรมจีน				
1	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	1 เล่ม	110	110
2	กรรไกร 6 นิ้ว	5 อัน	40	200
3	กระดาษบุรุษ	60 แผ่น	3	180
4	กระดาษการ์ดสี แผ่นเล็ก	50 แผ่น	5	250
5	กาวน้ำหลอดสีเหลือง	5 แท่ง	20	100
6	กระดาษการ์ดขาว A4	2 รีม	80	160
รวม				1,000
รวมทั้งหมด (สี่พันบาทถ้วน)				4,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ระยะเวลาในการทำกิจกรรม
2. ศักยภาพ ความพร้อม และจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
3. อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมชำรุดเสียหาย

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. โรงเรียนควรจะมีปฏิทินปฏิบัติงานการจัดกิจกรรมให้ชัดเจน
2. มีการคัดเลือกนักเรียนตามศักยภาพและความพร้อมในการร่วมกิจกรรม
3. ควบคุมดูแลการใช้อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมให้ใช้งานได้อย่างคุ้มค่า

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 97
2. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85
4. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80
5. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
6. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ	ร้อยละ 95



ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
7. ระดับความสำเร็จของโรงเรียน มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการอาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีนในได้มากขึ้น
2. นักเรียนเรียนรู้วัฒนธรรมสำคัญต่าง ๆ ของเจ้าของภาษาได้มากขึ้น
3. นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษและภาษาจีนมากขึ้น
5. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
6. นักเรียนสามารถนำความรู้ด้านภาษาอังกฤษภาษาจีนมาบูรณาการกับวิชาอื่น ๆ ได้
7. นักเรียนได้รับรางวัลการแข่งขันในระดับเขตพื้นที่ ระดับภาคและระดับชาติ
8. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีทักษะความคิดสร้างสรรค์และมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรมากขึ้นเพื่อเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางปณภักษ์ ไพบุลย์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ
(นายทอง ชีวะประไพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังขะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีธัญวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสตรีวิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน MEP

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 1. ด้านความปลอดภัย

1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง การปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่ เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการ สื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 เติบโตตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การ มีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็ม ศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนาแพลตฟอร์ม และนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษาและพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ สอดคล้อง กับสภาพสังคมรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต

จุดเน้น สพฐ. ที่ 7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก

(Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัด และประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 2. ด้านคุณภาพผู้เรียน

2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น



- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
- 3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศ
ด้านต่าง ๆ ของนักเรียน
- 3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โล่รางวัล การยกย่องชมเชยเชิดชูเกียรติ
และเป็นแบบอย่างที่ดี
- มาตรฐานการศึกษาที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน
- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณาที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ประเด็นพิจารณาที่ 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ประเด็นพิจารณาที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณาที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- มาตรฐานการศึกษาที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ
- มาตรฐานการศึกษาที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้
ในชีวิตได้
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์
ในระดับดีขึ้น
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์
ในระดับดีขึ้น
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม
ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน
ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 4. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของครู เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
และยกระดับการจัดการเรียนการสอน ให้ก้าวหน้าทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใต้
การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่



กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียน มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการอาคารเรียน
อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

แผนงานงบประมาณ ☐ งบลงทุน ☒ งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางมณีวรรณ วงศ์ลาศ
โครงการ MEP (Mini English Program) โรงเรียนสววิทย

3. หลักการและเหตุผล

โครงการ MEP (Mini English Program) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนสววิทย จัดการเรียนรู้และบูรณาการกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีทักษะในการสื่อสารภาษาต่างประเทศ และส่งเสริมให้นักเรียนในโครงการได้พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในทุกทักษะ ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน จึงได้ทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน MEP เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ นักเรียนได้มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้มากขึ้น

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษให้สูงขึ้นและนักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวันและเพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนมีความเชื่อมั่นในตนเอง สามารถพัฒนาตนเองให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และมีทักษะชีวิต ในศตวรรษที่ 21
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถสอบผ่านตัววัดมาตรฐานสากลที่ใช้ในการวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)
4. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การทำงานเป็นทีมและแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
5. เพื่อพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศมีศักยภาพในเวทีการแข่งขันระดับประเทศ

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนห้องเรียน MEP ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 1 ห้องเรียน
2. นักเรียนห้องเรียน MEP ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 1 ห้องเรียน
3. นักเรียนห้องเรียน MEP ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 1 ห้องเรียน
4. ครูผู้สอนนักเรียน MEP ทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนในโครงการได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษครบทั้ง 4 ด้าน คือ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน
2. นักเรียนในโครงการเป็นผู้มีทักษะในการสื่อสารภาษาต่างประเทศไม่น้อยกว่า 2 ภาษา มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ มีศักยภาพในการแข่งขันระดับประเทศและมีทักษะในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างองค์ความรู้และแสวงหาความรู้ได้อย่างชาญฉลาดและรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อ ก้าวสู่ความเป็นพลโลก (World Citizen)



6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน MEP

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม - แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2567	96,902	นางมณีวรรณ วงศ์ลาศ นางสาวสุภัทรา นิยมพลีศิริ นางสาวกนกกาญจน์ นิ่งราวี นางสาวศิสกาว มรรคสินธุ์
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน และเป็นสื่อการเรียนการสอน - กิจกรรม Open Classroom (ร่วมกับกิจกรรม Open House) - ประชุมเตรียมแข่งขันทักษะ MEP ภาคใต้ - การแข่งขันทักษะ MEP ภาคใต้ - สอบวัดความรู้ CEFR ให้กับนักเรียนชั้น ม.2-3 - เรียนพิเศษเสริมวันเสาร์สำหรับห้องเรียน MEP ในรายวิชาภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ (ผู้ปกครองรับผิดชอบค่าใช้จ่าย)	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม และวางแผนพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 2 MEP Camp

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม - แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2567	188,417	นางมณีวรรณ วงศ์ลาศ นางสาวกัญญา น้อยกำเนิด นายปิยะวัตร สิงละเอียด
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมให้กับนักเรียน - ดำเนินกิจกรรมจัดค่าย MEP Camp โดยนำ นักเรียน MEP จำนวน 80 คน ไปจัดค่าย 2 วัน 1 คืน ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี	พ.ค. 2566 – ก.ค. 2566		
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ส.ค. 2566		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม และวางแผนพัฒนาต่อไป	ก.ย. 2566		



กิจกรรมที่ 3 MEP จิตอาสา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม - แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2567	3,000	นางมณีวรรณ วงศ์ลาศ นางสาวกัญญา น้อยกำเนิด นายปิยะวัตร สิงละเอียด
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์กิจกรรม MEP จิตอาสา - ดำเนินจัดกิจกรรม MEP จิตอาสา โดยนำนักเรียน MEP จำนวน 80 คน ไปทำกิจกรรมจิตอาสา ณ วัดในอำเภอสุวี เป็นเวลา 1 วัน	พ.ค. 2566 - ส.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ย. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมและวางแผนพัฒนาต่อไป	ก.ย. 2566		

กิจกรรมที่ 4 ทักษะศึกษาสำหรับห้องเรียน MEP

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม - แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2567	345,610	นายวิชัย ดีสมุทร นางจุฑารัตน์ เจริญสุข นางสาวกิตติยากร เสนาการ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมทักษะศึกษาสำหรับห้องเรียน MEP - ดำเนินกิจกรรมทักษะศึกษาสำหรับห้องเรียน MEP โดยนำนักเรียน MEP จำนวน 80 คน ไปทัศนศึกษาสถานศึกษาที่เป็นเวลา 3 วัน 2 คืน	พ.ค. 2566 - ส.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ย. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมและวางแผนพัฒนาต่อไป	ก.ย. 2566		



กิจกรรมที่ 5 MEP International Trip

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม - แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2567	10,600	นายวิชัย ดีสมุทร นางจุฑารัตน์ เจริญสุข นางกัญญาณาด นาคศิริ นายบุญพิทักษ์ รสสุคนธ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์กิจกรรม MEP International Trip - ดำเนินกิจกรรม MEP International Trip โดยนำนักเรียน MEP จำนวน 40 คน ไปทัศนศึกษา ณ ประเทศมาเลเซีย/สิงคโปร์ เป็นเวลา 3 คืน 4 วัน	ก.ย. 2566 – ต.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ย. 2566 – ธ.ค. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม และวางแผนพัฒนาต่อไป	ธ.ค. 2566		

กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริมและพัฒนาครู

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม - แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2567	16,000	นายธนา เทพวารินทร์ นางสาวอรุณวดี นาคสวัสดิ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ตรวจสอบคุณสมบัติในการต่อใบอนุญาต ทำงานของครูต่างชาติ - ดำเนินการต่อใบอนุญาตทำงานของครูต่างชาติ	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน และวางแผนพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 7 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์ ห้องเรียน MEP

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนวางแผนการจัดกิจกรรม - แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2567	118,470	นางพรณี พรหมเจริญ นางบุณกัช ไพบูลย์ นางสาวกนกวรรณ ลีมนิชกุล นายปิยะวัตร สิงละเอียด
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์การจัดเตรียมสื่อ อุปกรณ์ ห้องเรียน MEP - จัดเตรียมสื่อ อุปกรณ์ ห้องเรียน MEP - จัดเตรียมหนังสือ MEP ในรายวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ภาคเรียนที่ 1 - 2	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม และวางแผนพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ 1, 6, 7, โรงเรียนสรีรวิทยา/โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา/จังหวัดพัทลุง

กิจกรรมที่ 2 จังหวัดสุราษฎร์ธานี

กิจกรรมที่ 3 สถานีรถไฟสวี/วัดโพธิ์เกษตร/วัดพระบรมธาตุสวี

กิจกรรมที่ 4 จังหวัดภูเก็ต/จังหวัดชลบุรี/จังหวัดกรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ 5 ประเทศมาเลเซีย/ประเทศสิงคโปร์

8. งบประมาณ รวม 778,999 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน MEP

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 3 คนและพนักงานขับรถ 1 คน 2 วัน วันละ 240 บาท (ประชุมเตรียมแข่งขันทักษะ MEP ภาคใต้)	1,920	-	1,920	
2	ค่าที่พัก 1 คืน 2 ห้อง ห้องละ 1,200 บาท (ประชุมเตรียมแข่งขันทักษะ MEP ภาคใต้)	2,400	-	2,400	
3	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียนแข่งขันทักษะ MEP 15 คน 5 มื้อ มื้อละ 80 บาท (การแข่งขันทักษะ MEP ภาคใต้)	6,000	-	6,000	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
4	ค่าอาหารวันแข่งขันทักษะนักเรียน MEP 15 คน 1 วัน คนละ 100 บาท (การแข่งขันทักษะ MEP ภาคใต้)	1,500	-	1,500	
5	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและพนักงานขับรถ 25 คน 1 วัน วันละ 120 บาท (การแข่งขันทักษะ MEP ภาคใต้)	3,000	-	3,000	
6	ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง 3 คัน คันละ 2,500 จำนวน 1 วัน (การแข่งขันทักษะ MEP ภาคใต้)	7,500	-	7,500	
8	ค่าโคมบอร์ดโครงงานวิทย์, คณิต และคอมพิวเตอร์	3,000	-	3,000	
9	ค่าชุดข้อสอบออนไลน์ Oxford Placement Test นักเรียน 50 คน คนละ 300 บาท	15,000	-	15,000	
10	โคมบอร์ด (Open Classroom)	2,000	-	2,000	
11	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	54,582	54,582	
รวม		42,320	54,582	96,902	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กาวสองหน้า 3M ยาว 5 เมตร	2 ม้วน	240	480
2	กระดาษโปสเตอร์สี 2 หน้า คละสี	20 แผ่น	8	160
3	กรรไกร 8 นิ้ว	2 อัน	65	130
4	กรรไกรซิกแซก	2 อัน	80	160
5	เครื่องยิงกระดาษ	1 ตัว	950	950
6	เทปตัดเส้นสะท้อนแสง 5 มิล คละสี	8 ม้วน	20	160
7	กระดาษการ์ดสี A4	5 ห่อ	120	600
8	กระดาษ A4 80 แกรม	80 รีม	130	10,400
9	กระดาษสติ๊กเกอร์คละสี A4	1 ห่อ	500	500
10	กระดาษการ์ดขาว A4 150/180 แกรม	9 ห่อ	80	720
11	กระดาษการ์ดคละสี A4 120 แกรม	10 ห่อ	120	1,200
12	หมึกพิมพ์ Brother สีดำ	6 ขวด	380	2,280
13	หมึกพิมพ์ Brother สีฟ้า	6 ขวด	300	1,800
14	หมึกพิมพ์ Brother สีเหลือง	6 ขวด	300	1,800
15	หมึกพิมพ์ Brother สีชมพู	6 ขวด	300	1,800
16	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีดำ	7 ขวด	420	2,940



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
17	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีเหลือง	5 ขวด	420	2,100
18	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีฟ้า	5 ขวด	420	2,100
19	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีชมพู	5 ขวด	420	2,100
20	เทปย่นกระดาษสีหน้า 1.5 นิ้ว ยาว 20 หลา	10 ม้วน	40	400
21	เทปย่นผ้าหน้า 1 นิ้ว ยาว 10 หลา	10 ม้วน	35	350
22	กาวสองหน้าบาง 3M หน้า 0.5 นิ้ว ยาว 10 หลา	10 ม้วน	45	450
23	กาวสติ๊ก UHU ขนาด 40 กรัม	6 ห่อ	95	570
24	กาวลาเท็กซ์ TOA ขนาด 16 ออนซ์	5 ขวด	55	275
25	กาวสารพัดประโยชน์ UHU ขนาด 35 ml.	4 ขวด	74	296
26	ตัวหนีบ No.111	5 กล่อง	30	150
27	ตัวหนีบ No.108	5 กล่อง	80	400
28	ใส่แฟ้ม A4 100 แผ่น	3 ห่อ	200	600
29	พลาสติกใส A4 100 แผ่น	1 ห่อ	350	350
30	พรมเช็ดเท้า	8 ผืน	75	600
31	กระดานไวท์บอร์ด ขนาด 80x120 cm.	1 อัน	610	610
32	คัตเตอร์เหล็กเล็ก	4 อัน	35	140
33	คัตเตอร์เหล็กใหญ่	4 อัน	85	340
34	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 3	1 อัน	185	185
35	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	4 แฟ้ม	120	480
36	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบไม่ได้	2 อัน	35	70
37	ปากกาไวท์บอร์ด	10 กล่อง	240	2,400
38	สีเมจิกมาสเตอร์อาร์ท	4 ชุด	89	356
39	เครื่องคิดเลข	1 เครื่อง	590	590
40	ปลั๊กไฟ 3 ทาง ขนาด 3 เมตร	3 ชุด	500	1,500
41	กบเหลาตั้งโต๊ะ	1 ชุด	300	300
42	ถ่านไฟฉาย AA และ AAA	10 แพ็ค	50	500
43	ตะแกรงใส่เอกสารชั้นเดียว	3 ใบ	120	360
44	กล่องเก็บเอกสาร 3 ช่อง	3 กล่อง	280	840
45	ป้ายไว้นิลพร้อมขาตั้ง	1 ชุด	2,000	2,000
46	ป้ายโฟมบอร์ด	2 ป้าย	500	1,000
47	ตัวหนีบไม้	1 กล่อง	100	100
48	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม	4 แพ็ค	250	1,000
49	แฟ้มกระเป๋า	10 แฟ้ม	150	1,500
50	ป้ายชื่อของพลาสติก	35 ชุด	30	1,050
51	กาวสองหน้าหนา 3M ยาว 1 เมตร	3 ม้วน	60	180



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
52	สีไม้ 48 สี สองหัวคลอรีน	3 กล่อง	280	840
53	เครื่องยิงกระดาษ, ไม้	1 อัน	950	950
54	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 3	1 กล่อง	320	320
55	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 10	1 กล่อง	150	150
รวม (ห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน)				54,582

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 MEP Camp

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียน 80 คน 4 มื้อ มื้อละ 80 บาท	25,600	-	25,600	
2	ค่าอาหารว่างนักเรียน 80 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	9,600	-	9,600	
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 15 คน 2 วัน วันละ 240 บาท	7,200	-	7,200	
4	ค่าลงทะเบียนนักเรียน 80 คน คนละ 700 บาท	56,000	-	56,000	
5	ค่าที่พัก 1 คืน 48 ห้อง ห้องละ 850 บาท	40,800	-	40,800	
6	ค่าเช่าเหมารถปรับอากาศ 2 วัน 2 คืน คันละ 10,500 บาท	42,000	-	42,000	
7	ค่าป้ายไวเนล ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	1,000	-	1,000	
8	ค่าเช่าหอประชุม	3,000	-	3,000	
9	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	3,217	3,217	
รวม		185,200	3,217	188,417	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	5 รีม	130	650
2	กระดาษการ์ดหอม A4	2 ห่อ	100	200
3	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม	2 ห่อ	250	500
4	ปากกาเคมีสองหัว	2 โหล	150	300
5	กระดาษบุรูป	30 แผ่น	5	150
6	กาวสองหน้า หนา ยี่ห้อ 3 M ยาว 5 เมตร	2 ม้วน	240	480
7	กาวสองหน้าบาง ยี่ห้อ 3 M หน้า ½ นิ้ว ยาว 10 หลา	5 ม้วน	45	225
8	สีเมจิกมาสเตอร์อาร์ต	8 กล่อง	89	712
รวม (สามพันสองร้อยสิบเจ็ดบาทถ้วน)				3,217

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 3 MEP จิตอาสา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	3,000	3,000	
รวม		3,000	3,000	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	ไม้กวาดดอกอ้อ	10 อัน	60	600
2	ไม้กวาดก้านมะพร้าว	10 อัน	75	750
3	ถุงดำ	2 แพ็ค	100	200
4	น้ำยาขจัดคราบ	3 ขวด	80	240
5	ผงซักฟอก 600 กรัม	3 ถุง	69	207
6	แปรงขัดพื้น	5 อัน	65	325
7	ถังพลาสติกใส่น้ำ	5 ใบ	55	275
8	ถุงมือยาง	2 กล่อง	100	200
9	ตะกร้าพลาสติกขนาดกลาง	1 ใบ	203	203
รวม (สามพันบาทถ้วน)				3,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 ทักษะศึกษาสำหรับห้องเรียน MEP

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าเช่ารถปรับอากาศ 2 คัน 3 วัน วันละ 17,000 บาท	102,000	-	102,000	
2	ค่าลงทะเบียน นักเรียน 80 คน คนละ 350 บาท	28,000	-	28,000	
3	ค่าที่พัก 2 คืน คืนละ 1,500 บาท จำนวน 47 ห้อง	141,000	-	141,000	
4	ค่าอาหารนักเรียน 80 คน 7 มื้อ มื้อละ 80 บาท	44,800	-	44,800	
5	ค่าอาหารว่างนักเรียน 80 คน 6 มื้อ มื้อละ 30 บาท	14,400	-	14,400	
6	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 14 คน 3 วัน วันละ 240 บาท	10,080	-	10,080	
7	ค่าเข้าชมสถานที่	2,000	-	2,000	
8	ค่าป้ายไวนิล 1.20 x 2.40 ม. 1 ป้าย	1,000	-	1,000	
9	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	2,330	2,330	
รวม		343,280	2,330	345,610	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีดำ	1 ขวด	420	420
2	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีเหลือง	1 ขวด	420	420
3	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีฟ้า	1 ขวด	420	420
4	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีชมพู	1 ขวด	420	420
5	กระดาษ A4 80 แกรม	5 รีม	130	650
รวม (สองพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน)				2,330

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5 MEP International Trip

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 8 คน 5 วัน วันละ 240 บาท	9,600	9,600	
2	ค่าป้ายไว้นิล ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	1,000	1,000	
รวม		10,600	10,600	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริมและพัฒนาครู

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากรทำงานของครูต่างชาติ 4 คน คนละ 4,000 บาท/ปี	16,000	16,000	
รวม		16,000	16,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 7 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์ ห้องเรียน MEP

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท 1 เครื่อง	-	5,000	-	5,000	
2	ป้ายหน้าห้องเรียน MEP 3 ห้อง	-	-	3,000	3,000	
3	ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์-เครื่องพิมพ์	3,000	-	-	3,000	
4	สื่อการเรียน	-	-	20,000	20,000	
5	หนังสือเรียน MEP วิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษอ่าน- เขียน ภาคเรียนที่ 1 และ 2	-	-	87,470	87,470	
รวม		3,000	5,000	110,470	118,470	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	ป้ายหน้าห้องเรียน MEP	3 ชุด	1,000	3,000
2	สื่อการเรียน	-	-	20,000
3	หนังสือเรียนวิชาคณิตศาสตร์ ภาคเรียนที่ 1 และ 2 (Mastering-Mathematics Work-Textbook A-B) ชั้น ม.1	58 เล่ม	330	19,140
4	หนังสือเรียนวิชาคณิตศาสตร์ ภาคเรียนที่ 1 และ 2 (Mastering-Mathematics Work-Textbook A-B) ชั้น ม.2 - 3	80 เล่ม	360	28,800
5	หนังสือเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 1 และ 2 (Mastering-Science Work-Textbook A-B) ชั้น ม.1 - 3	155 เล่ม	190	29,450
6	หนังสือเรียนวิชาภาษาอังกฤษ (อ่าน-เขียน) ม.1-3	90 เล่ม	112	10,080
รวม (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				110,470

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. งบประมาณที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอ
2. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ของงบประมาณในการจัดกิจกรรมเพิ่ม
2. ควรจัดกิจกรรมให้ตรงตามปฏิทินการปฏิบัติงานวิชาการ

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	90
2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	85
3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	80
4. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงานผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	95
5. ร้อยละของครู เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และยกระดับการจัดการเรียนการสอน ให้ก้าวทันทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่	96
6. ระดับความสำเร็จของโรงเรียน มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการอาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน	ระดับ 5



11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้นและนักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน และเพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
2. นักเรียนมีความเชื่อมั่นในตนเอง สามารถพัฒนาตนเองให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และมีทักษะชีวิต ในศตวรรษที่ 21
3. นักเรียนสอบผ่านตัววัดมาตรฐานสากลที่ใช้ในการวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)
4. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การทำงานเป็นทีมและแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
5. นักเรียนพัฒนาตนเองสู่ความเป็นเลิศ มีศักยภาพในเวทีการแข่งขันระดับประเทศ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางณณัฏฐา วงศ์ลาภ)
หัวหน้าโครงการ MEP

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นายทนง ชีวะประไพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีธัญวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนสตรีวิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 1. ด้านความปลอดภัย

1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง การปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.4 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับ โอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่หลากหลายเหมาะสม ตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้ โดยจัดการศึกษา รูปแบบทางเลือกที่เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่ เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการ สื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 เติบโตตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่ การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็ม ศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียนตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และตาม แนวคิดพหุปัญญาด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาระบบการวัด และประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายยืดหยุ่น ตามสภาพ จจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็น รายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต

3.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่ง การเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์



- ต่างๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี "ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง" ปรับบทบาทของครูจาก "ผู้สอน" เป็น "โค้ช" ที่อำนวยความสะดวกการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู
- สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- 4.4 ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์ความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 5. พัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะ ควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตร รวมทั้งปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ที่เหมาะสมกับผู้เรียน เพื่อให้เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์ไทย" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศ ไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 7. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผล การศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 1. ด้านโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน
- 1.2 ดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (SCSS) อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 2. ด้านคุณภาพผู้เรียน
- 2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น
- 2.2 ผลทดสอบระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าพัฒนาสูงขึ้น หรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ
- 2.3 โรงเรียนปลอด 0, ร, มส
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
- 3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศด้านต่างๆ ของนักเรียน
- 3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โลรางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติ และเป็นแบบอย่างที่ดี
- 3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 4. ด้านผู้บริหาร ครู บุคลากร และสถานศึกษา
- 4.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากร และสถานศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และเป็นแบบอย่างที่ดี



4.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากร มีความรู้ทางด้านภาษา ทักษะดิจิทัล สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี และปัญญาประดิษฐ์

4.4 สถานศึกษาได้รับรางวัล/เข้าร่วม โครงการประเมินคุณภาพด้านต่างๆ

มาตรฐานการศึกษาที่

1. คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ประเด็นพิจารณาที่ 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ประเด็นพิจารณาที่ 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ประเด็นพิจารณาที่ 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ประเด็นพิจารณาที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ประเด็นพิจารณาที่ 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ประเด็นพิจารณาที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานการศึกษาที่

2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาที่

3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์สถานศึกษาที่

1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ที่ 1.1. ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น

กลยุทธ์สถานศึกษาที่

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น



ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงานผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ

กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4 ร้อยละของผู้เรียนมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 4. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของครู เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวทันทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4 ร้อยละของครูมีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม การวิจัย และพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.8 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่มีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O - NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ บูรณาการและบริหารแบบมีส่วนร่วมร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน

☒ งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวเกตุวดี บุญเปีย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

3. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสววิทยามีความประสงค์ให้ผู้เรียน มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยเพิ่มขึ้น ลดจำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส ยกระดับผลการทดสอบ O-Net ม.3 และ ม.6 ให้เพิ่มขึ้น ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักใฝ่หาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ใหม่ได้อย่างคุ้มค่าและถูกต้อง มีทักษะในการคิดวิเคราะห์เป็นรูปธรรมผ่านการลงมือปฏิบัติจริง มีเหตุมีผล มุ่งมั่นในการทำงาน มีสติปัญญาในการบูรณาการเพิ่มขึ้นผู้เรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน ความเป็นประชาธิปไตย มีเหตุผล รู้จักเสียสละและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รู้จักใช้กระบวนการทางภาษาไทยในการดำเนินชีวิตด้วยความอดทน มีความเพียร มุ่งมั่นในการทำงาน มีสติปัญญาในการบูรณาการ การคิดวิเคราะห์เพิ่มขึ้น



กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงจัดทำโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยขึ้น เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น ทั้งในส่วนของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยในทุกระดับชั้นและผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-Net) รวมถึงพัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้มีความสามารถ และนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนได้

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น
2. เพื่อพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O - NET) ให้สูงกว่าค่าเฉลี่ย ระดับประเทศ
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความภูมิใจและสำนึกรักความเป็นไทย การเฝ้าหาความรู้ และใช้ชีวิตชีวิตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ให้มีโอกาสเรียนรู้ได้เท่าเทียมกัน
5. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ ให้แก่ผู้เรียน
6. เพื่อผลิตและพัฒนาสื่อนวัตกรรมที่เหมาะสมต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยทุกระดับชั้น
7. เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่ได้ผลการเรียน 0, ร, มส และ มผ

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทานทุกคน
2. คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ทักษะทางภาษาไทยและมีกระบวนการทำงานเพิ่มขึ้น
2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน ความเป็นประชาธิปไตย มีเหตุผล รู้จักเสียสละและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
3. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 65)
4. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) ม.3, ม.6 เพิ่มขึ้น
5. จำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร, มส ลดลง
6. มีสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยที่ครบครัน และทันสมัย



6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 วันสุนทรภู่ สู่ภาษาไทย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินงานตามโครงการ - ประกาศผลการแข่งขัน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มิ.ย. 2566	20,350	นางสาวพรรณวิลาส อยู่ถาวร นางสาวปรียาภรณ์ ขวัญราช นางสาวนิลุบล นกเกิด และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนระดับชั้น ม.ต้น และ ม.ปลายเข้าร่วมโครงการวันสุนทรภู่ สู่ภาษาไทย - แข่งขันคัดลายมือ - แข่งขันแต่งคำประพันธ์ - แข่งขันเขียนเรียงความ	มิ.ย. 2566		
- แข่งขันวาดรูประบายสี - แข่งขันแต่งกายตัวละคร - ประกาศผลการแข่งขัน - มอบรางวัลและเกียรติบัตรแก่นักเรียนที่ได้รับรางวัล			
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ค. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลกิจกรรมวันสุนทรภู่ สู่ภาษาไทย - นำสรุปและรายงานผลกิจกรรมวันสุนทรภู่ สู่ภาษาไทย ที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข วางแผนใหม่ในการปีการศึกษาต่อไป	ก.ค. 2566		

กิจกรรมที่ 2 สืบสานอ่านหนังสือพ่อ (สรวานุกรมไทยสำหรับเยาวชน)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนผู้เกี่ยวข้องกิจกรรมสืบสานการอ่าน หนังสือของพ่อ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. 2566	5,020	นางพันธ์ทิพย์ จิตร์ไพศาลศักดิ์ นางสาวนริรัตน์ เพชรโชติ และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดกิจกรรมตอบคำถามจากหนังสือสารานุกรมไทย - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนตัวแทนห้องเรียนละ 2 คน เพื่อร่วมกิจกรรม - ออกข้อสอบในการแข่งขันตอบคำถามจากหนังสือสารานุกรมไทย - แข่งขันตอบคำถามจากหนังสือสารานุกรมไทย - แข่งขันแต่งคำประพันธ์จากหนังสือสารานุกรมไทย - ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตร	พ.ย. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการดำเนินงาน	ธ.ค. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลกิจกรรมสืบสานอ่านหนังสือพ่อ (สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน) - นำสรุปและรายงานผลกิจกรรมสืบสานอ่านหนังสือพ่อ (สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน) ได้มาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข วางแผนใหม่ในการปีการศึกษาต่อไป	ม.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 3 อ่านคล่อง เขียนคล่อง เพื่อนักเรียนโรงเรียนสตรีวิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุม และแต่งตั้งครูรับผิดชอบนักเรียนที่มีปัญหาการอ่าน การเขียน	พ.ค. 2566	3,855	นางสาวสุชมาภรณ์ กุณฑล นางสาวสุดารัตน์ แสนสิงห์ และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ครูผู้รับผิดชอบทำการคัดกรองนักเรียนและจัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียนที่มีปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ถูกต้อง และอ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่องในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผลิตสื่อนวัตกรรม การแก้ปัญหาให้นักเรียนอ่านไม่ออก เขียนไม่ถูกต้อง อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง ให้เหมาะสม - ครูมีการจัดนักเรียนเข้ากลุ่มในรูปแบบของกิจกรรมชุมนุม เพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียน	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2655 - ก.พ. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลกิจกรรมอ่านคล่อง เขียนคล่อง เพื่อนักเรียนโรงเรียนสวีวิทยา - นำสรุปและรายงานผลกิจกรรมอ่านคล่อง เขียน คล่อง เพื่อนักเรียนโรงเรียนสวีวิทยา ที่ได้มาพัฒนาและ ปรับปรุงแก้ไข วางแผนใหม่ในการปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 4 ค่ายภาษาไทย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินงานตามโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 2566	42,795	นางสาวสุภาพร แสงทอง นางสาวใจพิเศษ วิเศษสิทธิ์ และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนแต่ละห้องเรียนเข้า ร่วมกิจกรรมห้องเรียนละ 3 คน - เตรียมเอกสารในการจัดกิจกรรม - จัดทำค่ายภาษาไทยโดยมีวิทยากรจากหน่วยงาน ภายนอกมาให้ความรู้ - มอบเกียรติบัตรให้นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	มี.ย. 2566 - ก.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการดำเนินงาน	ส.ค. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลกิจกรรมค่ายภาษาไทย - นำสรุปและรายงานผลกิจกรรมค่ายภาษาไทย ที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข วางแผนใหม่ ในการปีการศึกษาต่อไป	ต.ค. 2566 - พ.ย. 2566		

กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาไทย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - เสนอแผนงานเพื่อขอความเห็นชอบและขออนุมัติ จากผู้บริหารโรงเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 2566	41,020	นางสาวเกตุวดี บุญเปีย นางสาวรัตติการณ จันทร์แก้ว และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - การแข่งขันทักษะรายการศิลปหัตถกรรมนักเรียน ปีการศึกษา 2566 - การแข่งขันทักษะภาษาไทย	มี.ย. 2566 - มี.ค. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
(วันภาษาไทยแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2566) - ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันสารานุกรมไทยระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับภาค - แข่งขันรายงานการศึกษาค้นคว้าจากหนังสือสารานุกรมไทย - แข่งขันคำคมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ - ส่งนักเรียนเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในหน่วยงานต่าง ๆ - ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางภาษาไทยในหน่วยงานภายนอก			
3. ขึ้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2567		
4. ขึ้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาไทย - นำสรุปและรายงานผลกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาไทยที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขวางแผนใหม่ในการปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 6 ดิวเข้มทักษะภาษาไทย ยกระดับผลสัมฤทธิ์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขึ้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินงานตามโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 2566	16,090	นางสาวเกตุวดี บุญเปีย ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
2. ขึ้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์คัดเลือกนักเรียนที่ร่วมแข่งขันทักษะภาษาไทย - เตรียมเอกสารในการจัดกิจกรรม - จัดติวทักษะภาษาไทยโดยครูในกลุ่มสาระฯ ทุกท่าน - มอบเกียรติบัตรให้แก่นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	มี.ย. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขึ้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2567		
4. ขึ้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลกิจกรรมติวทักษะภาษาไทย - นำสรุปและรายงานผลกิจกรรมติวทักษะภาษาไทยที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข วางแผนใหม่ในการปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 7 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนภาษาไทย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 2566	41,870	นางสาวเกตุวดี บุญเปีย นางสาวรัตติการณ จันทร์แก้ว และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนภาษาไทย - ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ในการเรียนการสอน	มิ.ย. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลกิจกรรมพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ การเรียนการสอนภาษาไทย - นำสรุปและรายงานผลกิจกรรมพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ การเรียนการสอนภาษาไทยที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุง แก้ไข วางแผนใหม่ในการปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสววิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ รวม 171,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 วันสุนทรภู่ สัปดาห์ภาษาไทย

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	เอกสารและวัสดุอุปกรณ์	-	16,050	16,050	
2	ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย	2,500	-	2,500	
3	อาหารว่างครู 30 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	1,800	-	1,800	
รวม		4,300	16,050	20,350	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	20 รีม	125	2,500
2	กระดาษเกียรติบัตร A4	5 รีม	220	1,100



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
3	สีไม้ 24 สี สองหัว มาสเตอร์อาร์ต	10 กล่อง	75	750
4	สีน้ำ 14 สี ม้า	10 กล่อง	55	550
5	สีโปสเตอร์ชุด 6 ขวด/กล่อง	5 กล่อง	90	450
6	กระดาษร้อยปอนด์ A4	2 ชุด	400	800
7	กระดาษห่อพัสดุ	30 แผ่น	8	240
8	กาวสองหน้าอย่างบางหน้า 1 นิ้ว	5 ม้วน	30	150
9	กาวสองหน้า 3M ยาว 3 เมตร	5 ม้วน	105	525
10	กรรไกรขนาด 6 นิ้ว	3 อัน	45	135
11	เครื่องยิงกระดาษ	1 ตัว	950	950
12	แฟ้มกลั้วรายงาน A4 ปกหนัง	1แฟ้ม	180	180
13	ปากกาถูกลื่น	2 กล่อง	180	360
14	หมึกเครื่องพิมพ์ Brother BT5000 (M C Y) 3 สี	2 ชุด	900	1,800
15	หมึกเครื่องพิมพ์ Brother BTD60 (BK)	7 ชุด	380	2,660
16	สมุดวาดเขียนชนิดผิวหยาบ 200 แกรม ขนาด 275 x 375	10 เล่ม	120	1,200
17	ถ้วยรางวัลขนาด 2 ชั้น	2 ถ้วย	350	700
18	ถ้วยรางวัลขนาด 1 ชั้น	4 ถ้วย	250	1,000
รวม (หนึ่งหมื่นหกพันห้าสิบบาทถ้วน)				16,050

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 สืบสานอ่านหนังสือพ่อ (สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	5,020	5,020	
รวม		5,020	5,020	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	หนังสือสารานุกรม	1 ชุด	1,600	1,600
2	กระดาษ A4 70 แกรม	5 รีม	110	550
3	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	5 ห่อ	80	400
4	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม	3 ห่อ	120	360
5	ซองน้ำตาล A4 ขยายข้าง	1 ห่อ	200	200



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
6	หมึกพิมพ์ Brether BT500	3 กล่อง	300	900
7	หมึกพิมพ์ Brether D60	1 กล่อง	380	380
8	คลิปปอร์ด A4	6 อัน	35	210
9	ปากกาถูกลิ้น	2 กล่อง	150	300
10	กาวยางหน้าบาง croco หน้า 1 นิ้ว	4 ม้วน	30	120
รวม (ห้าพันยี่สิบบาทถ้วน)				5,020

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3 อ่านคล่อง เขียนคล่อง เพื่อนักเรียนโรงเรียนสววิทยา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	3,855	3,855	
รวม		3,855	3,855	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	หนังสืออ่านออก เขียนได้ หลักการใช้ภาษาไทย ป.3 (สำนักพิมพ์ ทราบนปัญญา)	5 เล่ม	140	700
2	กระดาษ A4 70 แกรม	5 รีม	110	550
3	กบเหลาดังโต๊ะ	1 เครื่อง	105	105
4	หมึกพิมพ์ Brother สีดำ (MFC-1910W)	1 ตลับ	2,500	2,500
รวม (สามพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				3,855

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 ค่ายภาษาไทย

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก 5 คน 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,200	7,200	-	7,200	
2	ค่าอาหารนักเรียนและครู 180 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	12,600	-	12,600	
3	ค่าอาหารว่างนักเรียนและครู 180 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	10,800	-	10,800	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	12,195	12,195	
รวม		30,600	12,195	42,795	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษบุรูป	50 แผ่น	4	200
2	ปากกาเคมี 2 หัว	50 ด้าม	15	750
3	เทปย่นสีหน้า 1.5 นิ้ว	5 ม้วน	40	200
4	กระดาษโน้ตกาไวในตัวขนาด 3 x 3 นิ้ว (คละสี)	10 แพ็ค	32	320
5	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 130 x 248 ซม.	2 แผ่น	160	320
6	กระดาษขาวเทา ขนาดใหญ่	20 แผ่น	18	360
7	กระดาษโปสเตอร์แข็งสี	50 แผ่น	12	600
8	เชือกขาว	10 ม้วน	20	200
9	สีเมจิก horse	20 กล่อง	145	2,900
10	กระดาษ A4 70 แกรม	10 รีม	110	1,100
11	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	5 แพ็ค	80	400
12	หมึกพิมพ์ Brother สีชมพู	1 ขวด	300	300
13	หมึกพิมพ์ Brother สีเหลือง	1 ขวด	300	300
14	หมึกพิมพ์ Brother สีฟ้า	1 ขวด	300	300
15	หมึกพิมพ์ Brother สีดำ	1 ขวด	380	380
16	กาวลาเท็กซ์ TOA ขนาด 16 ออนซ์	3 ขวด	55	165
17	สีไม้ 48 สีสองหัวคลอรีน	10 กล่อง	280	2800
18	สีชอล์ค 36 สี เฟ้นเทล	4 กล่อง	150	600
รวม (หนึ่งหมื่นสองพันหนึ่งร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)				12,195

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาไทย

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
ห้องอาชายานทำนองเสนาะ				
1	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 2 คน คนละ 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,600	1,600	
รวม		1,600	1,600	
เรียงร้อยถ้อยความ				
2	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 2 คน คนละ 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,600	1,600	
รวม		1,600	1,600	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
คัดลายมือสื่อภาษาไทย				
3	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 2 คน คนละ 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,600	1,600	
รวม		1,600	1,600	
พินิจวรรณคดี				
4	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 2 คน คนละ 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,600	1,600	
รวม		1,600	1,600	
วรรณกรรมพิจารณา				
5	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 2 คน คนละ 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,600	1,600	
รวม		1,600	1,600	
ต่อคำศัพท์ภาษาไทย(คำคม)				
6	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 3 คน คนละ 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	2,400	2,400	
รวม		2,400	2,400	
กวีเยาวชนคนรุ่นใหม่				
7	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 4 คน คนละ 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	3,200	3,200	
รวม		3,200	3,200	
แข่งขันทักษะวันภาษาไทยแห่งชาติ				
8	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 11 คน 1 วัน วันละ 80 บาท	880	880	
9	ค่าอาหารนักเรียน 17 คน 1 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,360	1,360	
รวม		2,240	2,240	
แข่งขันทักษะทางวิชาการ ปีการศึกษา2566				
12	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 11 คน 2 วัน วันละ 240 บาท	5,280	5,280	
13	ค่าอาหารนักเรียน 30 คน 3 มื้อ มื้อละ 80 บาท	7,200	7,200	
14	ค่าอาหารว่างนักเรียน 30 คน 3 มื้อ มื้อละ 30 บาท	2,700	2,700	
15	ค่าที่พัก 10 ห้อง ห้องละ 1,000 บาท	10,000	10,000	
รวม		25,180	25,180	
รวมทั้งสิ้น		41,020	41,020	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 6 ติวเข้มทักษะภาษาไทย ยกระดับผลสัมฤทธิ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียน 17 คน คนละ 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	13,600	-	13,600	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	2,490	2,490	
รวม		13,600	2,490	16,090	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 70 แกรม	5 รีม	110	550
2	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	3 แพ็ค	80	240
3	สีไม้ 48 สีสองหัวคลอรีน	5 กล่อง	280	1,400
4	ปากกาถูกลื่น	2 กล่อง	150	300
รวม (สองพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				2,490

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 7 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์ การเรียนการสอนภาษาไทย

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	16,870	16,870	
2	คอมพิวเตอร์ all in one	20,000	-	20,000	
3	เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท	5,000	-	5,000	
รวม		25,000	16,870	41,870	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 70 แกรม	50 รีม	110	5,500
2	กาวสองหน้าบาง หน้า 1/2 นิ้ว	10 ม้วน	15	150
3	กาวสองหน้าบาง หน้า 3/4 นิ้ว	10 ม้วน	23	230
4	กาวสองหน้าหนายี่ห้อ 3M ยาว 2.5 เมตร	5 ม้วน	70	350
5	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม 180 แผ่น	5 รีม	100	500
6	กระดาษปก A4 การ์ดขาว 180 แกรม	10 ชุด	80	800
7	หมึกพิมพ์ Brother สีชมพู	5 ขวด	300	1,500
8	หมึกพิมพ์ Brother สีเหลือง	5 ขวด	300	1,500
9	หมึกพิมพ์ Brother สีฟ้า	5 ขวด	300	1,500
10	หมึกพิมพ์ Brother สีดำ	5 ขวด	380	1,900
11	กรอบเกียรติบัตร	10 อัน	120	1,200



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
12	ตัวหนีบ เบอร์ 109	5 กล่อง	60	300
13	ปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	2 กล่อง	240	480
14	ปากกาไวท์บอร์ด สีดำ	2 กล่อง	240	480
15	ปากกาไวท์บอร์ด สีแดง	2 กล่อง	240	480
รวม (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				16,870

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ระยะเวลาที่ดำเนินงานอาจจะไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ในโครงการ
2. กิจกรรมบางกิจกรรม งบประมาณอาจจะไม่เพียงพอ
3. นักเรียนอาจจะไม่ให้ความสนใจและร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายที่ได้วางไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ควรปฏิบัติงานให้เป็นไปตามโครงการที่กำหนดไว้
2. ควรเพิ่มงบประมาณให้มากขึ้นในแต่ละปี
3. ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้มากขึ้น

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 97
2. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85
4. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80
5. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงานผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
6. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
7. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ	ร้อยละ 95
8. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ร้อยละ 95
9. ร้อยละของผู้เรียนมีจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 96
10. ร้อยละของครู เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวหน้าทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่	ร้อยละ 96



ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
11. ร้อยละของครูมีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม การวิจัย และพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 93
12. ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่มีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O - NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 33
13. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ บูรณาการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน	ระดับ 5
14. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น
2. นักเรียนมีผลทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-Net) สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
3. นักเรียนมีส่วนร่วมและพึงพอใจต่อการจัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกในการร่วมอนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาไทย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเกตุวดี บุญเบียร)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นายทนง ชีวะประไพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนสตรีวิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

1. ด้านความปลอดภัย

1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะ

และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึก

ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับและผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบ

การศึกษาการทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต ให้

สอดคล้องกับความต้องการรายบุคคลหรือรายกลุ่ม โดยพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย และร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมสนับสนุน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และเทียบระดับการศึกษา รวมทั้งการพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.4 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับ

โอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่หลากหลายเหมาะสมตาม

ศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้ โดยจัดการศึกษารูปแบบทางเลือกที่เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้น

พื้นฐานให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง

ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์

และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่

เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการ

สื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ใน

ศตวรรษที่ 21 เติบโตตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การ

มีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็ม

ศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียน ตาม

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

และตามแนวคิดพหุปัญญาด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนา

ระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผล



เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายยืดหยุ่น ตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต

3.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี "ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง" ปรับบทบาทของครูจาก "ผู้สอน" เป็น "โค้ช" ที่อำนวยความสะดวก โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

- | | |
|------------------------|--|
| จุดเน้น สพฐ. ที่ | 1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์ความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์ อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์ |
| จุดเน้น สพฐ. ที่ | 3. ค้นหา ติดตาม ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือ เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กกลุ่มเสี่ยงกลุ่มเปราะบาง เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาจนจบ การศึกษาภาคบังคับ ด้วยรูปแบบในการเข้าถึงการเรียนรู้ที่หลากหลาย |
| จุดเน้น สพฐ. ที่ | 4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบ การศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่ออย่างมีคุณภาพ หรือฝึกทักษะอาชีพ ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนรายบุคคลหรือรายกลุ่ม |
| จุดเน้น สพฐ. ที่ | 5. พัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะ ควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตร รวมทั้งปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ที่เหมาะสมกับผู้เรียน เพื่อให้เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ |
| จุดเน้น สพฐ. ที่ | 6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศ ไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล |
| จุดเน้น สพฐ. ที่ | 7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัด และประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) |
| สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ | 1. ด้านโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน
1.2 ดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (SCSS) อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
1.3 นักเรียนจบการศึกษาภาคบังคับหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด |
| สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ | 2. ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น |



- 2.2 ผลทดสอบระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าพัฒนาสูงขึ้น หรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ
- 2.3 โรงเรียนปลอด 0, ร, มส
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3 ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
- 3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศด้านต่าง ๆ ของนักเรียน
- 3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โล่รางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติ และเป็นแบบอย่างที่ดี
- 3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม
- มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณาที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- ประเด็นพิจารณาที่ 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ประเด็นพิจารณาที่ 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ประเด็นพิจารณาที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ประเด็นพิจารณาที่ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณาที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ประเด็นพิจารณาที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ประเด็นพิจารณาที่ 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ประเด็นพิจารณาที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
- มาตรฐานการศึกษาที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดกระบวนการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรมีค่านิยมหลัก ของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป



- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5 ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6 ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร ม ส มผ
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดีผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3 ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีตามศาสตร์พระราชาผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 4. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของครู เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวทันทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีชีวิตใหม่
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4 ร้อยละของครูมีความรู้ ความสามารถ ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม การวิจัย และพัฒนา ในการจัดการเรียนการสอน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5 ร้อยละของครู มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6 ร้อยละของครู น้อมนำแนวคิดหลักศาสตร์พระราชาไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.7 ร้อยละของครู มีและปฏิบัติ ตามแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan : ID PLAN)
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.8 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนา การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่มีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O - NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

แผนงานงบประมาณ



งบลงทุน



งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวระกร กองยอด กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

3. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐานสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย โดยให้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 การเรียนการสอนสังคมศึกษา จึงมีจุดเน้นของการสอนให้



ผู้เรียนมีกระบวนการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา สังเคราะห์ ได้อย่างเป็นระบบ ทำให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักสามัคคีปรองดองสมานฉันท์ รักชาติ ศาสตร์กษัตริย์ ภูมิใจความเป็นไทย ห่วงใยความปลอดภัยของคนในสังคมของ แนวความคิดศาสตร์พระราชา และค่านิยม 12 ประการ การเรียนการสอนจึงต้องปรับให้ทันกับสภาพสังคมที่มีการ เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การจัดหาสื่อ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจึงเป็นส่วนช่วยให้เด็กเรียนมีพฤติกรรมที่ พึงประสงค์ได้เป็นอย่างดี โดยครูทุกคนต้องมีแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล และได้รับการพัฒนาทีมงานและชุมชน แห่งการเรียนรู้

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงได้จัดทำโครงการนี้ เพื่อพัฒนาครู ให้เป็นไปตามเกณฑ์ตัวชี้วัดที่กำหนดเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6 ให้ผ่านเฉลี่ยระดับประเทศ อีกทั้งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะนิสัยใฝ่เรียนรู้ ตามวิถี ชีวิตใหม่ภายใต้การนำแนวคิดศาสตร์พระราชาไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลตามเกณฑ์ในระดับดีขึ้น
2. เพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียนที่ไม่ติด 0 ร ม ส ม ผ
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาและมาตรฐาน การศึกษาสากล
4. เพื่อพัฒนาครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้มีการจัดการเรียนการสอน อย่างมีคุณภาพ ครูทุกคนได้รับการพัฒนาทีมงานและชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)
5. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปฏิบัติตนโดยยึดหลักค่านิยม 12 ประการ และมีมาใช้ในการเรียนและการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้
6. เพื่อพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6 ให้ผ่านเฉลี่ยระดับประเทศ
7. เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำแนวคิด มาพัฒนาในการเรียนรู้และนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ตลอดถึงการนำมาพัฒนาตนเอง ชุมชนและ ประเทศได้
8. เพื่อส่งเสริมครูบุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนให้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง
9. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best practice) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและกลุ่มบริหารทั้ง 4 กลุ่มงาน
10. เพื่อพัฒนานักเรียนให้เกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ จนนำไปสู่การพัฒนาครอบครัว สังคมและประเทศชาติได้
11. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม โดยยึดหลักค่านิยม 12 ประการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมทุกคน

**เชิงคุณภาพ**

1. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 70)
2. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ O-Net ระดับชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้น
3. จำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส. ลดลง
4. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
5. นักเรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีตามศาสตร์พระราชา

6. กิจกรรมและการดำเนินงาน**กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางสังคม**

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนครูกลุ่มสาระสังคมฯ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. - เม.ย. 2566	64,532	นางสาวจรัสศรี จิตริ นางสาวระกร กองยอด นางสุพรรณนิการ์ แก้วบุญจันทร์ นางสาวลักขณา ย่องแสง และครูทุกคนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - คัดเลือกนักเรียนตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน กิจกรรมต่าง ๆ - ฝึกซ้อมนักเรียนเข้าการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ที่เข้าร่วมการแข่งขัน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ - นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน	พ.ค.2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค.2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 2 วันอาเซียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมฯ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย.. 2566	9,755	นางสาวพรรณธิรา ใจสมคม นางสาวลักขณา ย่องแสง นางสาวจรัสศรี จิตริ นางสาวพิมพ์ชนก ธรรมณี และครูทุกคนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ	ส.ค. 2566		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบพร้อมทั้งรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม			
- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ - ดำเนินการจัดกิจกรรมวันอาเซียน - ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียน			
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 3 ตอบปัญหาวนระพี

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมฯ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566		นางสาวพิมพ์ชนก ธรรมณี นางสาวสุปราณี ตรีไกรนุช นางสาวสุรัสวดี เบญจรัส และครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งหมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบและรับสมัครนักเรียน - ทำการแข่งขันตอบปัญหาวนระพีและจัดนิทรรศการวันระพีในโรงเรียน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ - ดำเนินการจัดกิจกรรมวันระพี - ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียน - คัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับจังหวัด	ก.ค. – ส.ค. 2566	3,444	
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 4 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนสังคมศึกษา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมฯ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	40,325	นางสาวสุรัสวดี เบญจรัส นางสาวพรรณธิดา ใจสมคม นางสาวกรร กงยอด และครูทุกคนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการใช้ ในการพัฒนาการเรียนการสอนสังคมศึกษา - ดำเนินการเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ในการเรียนการสอน - ดำเนินการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาการเรียน การสอนสังคม	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 5 อบรมมารยาทไทย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมฯ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	10,350	นางสาวมัทนียา พยัฆวรรณ นางสาวธัญพัฒน์ ธนะบรรเจริญ นางสาวสุปราณี ตรีไกรนุช และครูทุกคนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายครูผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบพร้อมทั้งรับสมัคร ตัวแทนนักเรียนห้องละ 2 คนรวมจำนวน 108 คน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรม มารยาทไทย - ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมมารยาทไทย - มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่เป็นตัวแทน เข้าร่วม	ก.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 6 นิทรรศการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมและบูรณาการสู่ชุมชน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมฯ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	1,350	นางสาวสุปราณี ตรีไกรนุช นางสาวลักขณา ย่องเส้ง นางสาวรัชฎา มัชฌิมวงศ์ และครูทุกคนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบ ถึงวันสำคัญต่าง ๆ - ดำเนินการจัดนิทรรศการวันสำคัญต่าง ๆ โดยให้ นักเรียนจัดประกวดตามระดับชั้นโดยแบ่งเป็น 2 ช่วงชั้นคือ ม.ต้น และ ม.ปลาย - มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	พ.ค. 2566 – ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 7 หิ้วปิ่นโตเข้าวัดปฏิบัติธรรม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมฯ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	1,500	นางสุพรรณนิการ์ แก้วบุญจันทร์ นางสาวกรร กงยอด นายภูริพัฒน์ แก้วบุญจันทร์ นางปิยะนุช เมืองอุดม และครูทุกคนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบถึงวันสำคัญ พระพุทธศาสนา - นำตัวแทนนักเรียนแต่ละระดับชั้นเข้าร่วม กิจกรรมวันพระหิ้วปิ่นโตเข้าวัดปฏิบัติธรรม ที่วัดโพธิ์เชษฐ	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 8 สอบธรรมศึกษา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมฯ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	32,800 (งบอุดหนุน จากสนามสอบ ธรรมศึกษา)	นายนันทิ์ เกตุอักษร นางสาวลักขณา ย่องแสง นางสาวสุรัสวดี เบญจรัส และครูทุกคนในกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษาฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์ให้ครูและนักเรียนทราบ การสอบธรรมศึกษา - สืบหาข้อมูลระดับความรู้ของนักเรียนรายบุคคล ว่าต้องสอบชั้นใด - จัดเตรียมส่งรายชื่อผู้สอบธรรมศึกษา แต่ละระดับชั้น - ส่งรายชื่อผู้สอบธรรมศึกษาให้คณะสงฆ์ จังหวัดชุมพร - ดำเนินการเตรียมความพร้อมให้นักเรียน โดยการเสริมความรู้ก่อนสอบธรรมศึกษา - ดำเนินการสอบธรรมศึกษาตามปฏิทิน แม่กองธรรมสนามหลวง	ส.ค.- พ.ย. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 9 ส่งเสริมโรงเรียนวิถีพุทธ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมฯ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	5,840	นางสาวลักขณา ย่องแสง นายนันทิ์ เกตุอักษร และครูทุกคนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ติดตาม นโยบาย ข่าวสารในการดำเนินงาน โรงเรียนวิถีพุทธจาก สพม.สฎ ขพ - ดำเนินการกิจกรรมตามตัวชี้วัดของโรงเรียน วิถีพุทธ - ตรวจสอบความสำเร็จตามตัวชี้วัดของโรงเรียน วิถีพุทธ ด้วยระบบออนไลน์	พ.ค.-2566 มี.ค. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำงานกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ^{ขั้น} ปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 10 ส่งเสริมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} เตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมฯ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	18,345	นายณัฏฐิ์ เกตุอักษร นางสาวลักขณา ย่องแสง นางสุพรรณนิการ์ แก้วบุญจันทร์ นางสาวสุรัสวดี เบญจรัส และครูทุกคนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้ครูในโรงเรียนทราบ การประเมินโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. - เตรียมการจัดอบรมบุคคลากรทางการศึกษา เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมการประเมินโรงเรียน คุณธรรม สพฐ. - จัดอบรมให้ความรู้การดำเนินการโรงเรียน คุณธรรม สพฐ. - ดำเนินการ ติดตาม การรับการประเมินโรงเรียน คุณธรรม สพฐ.	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำงานกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ^{ขั้น} ปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 11 หล่อเทียนและแห่เทียนพรรษา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมฯ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	15,820 (งบกิจกรรม นักเรียน)	นายณัฏฐ์ เกตุอักษร นางสาวลักขณา ย่องแสง นางสาวระกร กองยอด และครูทุกคนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์ให้ครูและนักเรียนทราบถึง กิจกรรมหล่อเทียนพรรษา - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ในการหล่อ เทียนพรรษาและแห่เทียนพรรษา - ดำเนินการกิจกรรมหล่อเทียนพรรษาโดยให้ ตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพิธีสงฆ์ - ดำเนินการประสานผู้ที่เกี่ยวข้องในการตกแต่ง เทียนพรรษา รถแห่เทียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการ - ดำเนินการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา	พ.ค. – ก.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสวียวิทยา อำเภอสวีย จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ 155,441 รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางสังคม

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	10,272	10,272	
2	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียนแข่งขันหัตถกรรมวิชาการ 36 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	28,800	-	28,800	
3	ค่าอาหารฝึกซ้อมนักเรียนแข่งขันหน่วยงาน ต่าง ๆ 15 คน 5 มื้อ มื้อละ 80 บาท	6,000	-	6,000	
4	ค่าอาหารนักเรียนไปร่วมแข่งขันหน่วยงาน ต่าง ๆ 15 คน 1 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,200	-	1,200	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
5	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูพานักเรียนไปร่วมแข่งขัน หน่วยงานต่าง ๆ 4 คน คนละ 240 บาท	960	-	960	
6	ค่าที่พัก 2 ห้อง 1 คืน คืนละ 600 บาท	1,200	-	1,200	
7	ค่าพาหนะเดินทาง 1 เที่ยว เที่ยวละ 4,000 บาท	4,000	-	4,000	
8	ฉากพื้นหลังกิจกรรมเล่นิทานกิจกรรม 2 ฉาก ฉากละ 1,500 บาท	3,000	-	3,000	
9	ค่าจ้างตัดต่อภาพยนตร์สั้น	4,000	-	4,000	
10	แผ่นไวน์ลโรธ ขนาด 80 x 200 ซม. 3 อัน อันละ 1,700 บาท	5,100		5,100	
รวม		54,260	10,272	64,532	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษสีโปสเตอร์	100 แผ่น	5	500
2	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	4 รีม	135	540
3	กาวสองหน้าบาง croco หน้า 1/2 นิ้ว	20 ม้วน	15	300
4	กาวสองหน้าชนิดหนา ยาว 5 เมตร	4 ม้วน	200	800
5	กระดาษ A4	8 รีม	120	960
6	กระดาษโฟโต้	4 รีม	300	1,200
7	ลูกประคบแห้ง	5 ลูก	100	500
8	ผ้าขาวสำหรับทำลูกประคบ	3 ชุด	80	240
9	สมุนไพรทำลูกประคบ	6 กิโล	150	900
10	ขวดบรรจุน้ำยาหม่อง	20 ขวด	10	200
11	ชุดทำอุปกรณ์ทำยาหม่องน้ำ	2 ชุด	500	1,000
12	กระดาษแข็งสีดำ	6 แผ่น	12	72
13	ดอกไม้พลาสติก	10 ชุด	100	1,000
14	แท่งโอเอซิส	10 แท่ง	30	300
15	ฟิวเจอร์บอร์ด (130 x 24 ซม.)	1 แผ่น	160	160
16	ป้ายชื่อกลุ่มสาระฯ ทำจากไม้	2 ชุด	800	1,600
รวม (หนึ่งหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)				10,272

หมายเหตุ ขอล้างจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 2 วันอาเซียน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารว่างครู 25 คน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท	750	-	750	
2	ธงอาเซียน 2 ชุด ชุดละ 1,000 บาท	2,000	-	2,000	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	7,005	7,005	
รวม		2,750	7,005	9,755	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	3 รีม	120	360
2	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	7 รีม	135	945
3	แผ่นป้ายไวโนล	1 แผ่น	1,400	1,400
4	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม	2 รีม	120	240
5	กระเป๋ใส่ปากกา	36 อัน	35	1,260
6	แก้วน้ำ	36 ใบ	50	1,800
7	สีไม้ 24 สี หัวเดียวมาสเตอร์อาร์ต	10 กล่อง	100	1,000
รวม (เจ็ดพันห้าบาทถ้วน)				7,005

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3 ตอบปัญหาวันระพี

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	3,444	3,444	
รวม		3,444	3,444	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษโปสเตอร์สีสองหน้า	80 แผ่น	8	640
2	กาวลาเท็กซ์ TOA ขนาด 8 ออนซ์	8 ขวด	35	280
3	กรรไกร 8 นิ้ว ยี่ห้อ 3M	8 อัน	90	720
4	กระดาษ A4 80 แกรม	2 รีม	130	260
5	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	3 รีม	140	420
6	แฟ้มกระดุม	12 แฟ้ม	10	120
7	สีไม้ 24 สี หัวเดียวมาสเตอร์อาร์ต	2 กล่อง	100	200
8	สีไม้ 36 สี หัวเดียวมาสเตอร์อาร์ต	2 กล่อง	192	384



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
9	สีไม้ 12 สี หัวเดียวมอเตอร์อาร์ต	2 กล่อง	60	120
10	ปากกา	2 กล่อง	150	300
รวม (สามพันสี่ร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน)				3,444

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนสังคมศึกษา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	40,325	40,325	
รวม		40,325	40,325	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	65 รีม	130	8,450
2	แผ่นพลาสติกปกใส A4	4 ห่อ	195	780
3	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 10	1 กล่องใหญ่	150	150
4	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 35	1 กล่องใหญ่	120	120
5	ปากกาไวน์บอร์ด (น้ำเงิน)	6 กล่อง	240	1,440
6	ลวดเย็บกระดาษ/ลวดยึงบอร์ด T10	5 กล่อง	40	200
7	กระดาษการ์ด สี A4 เหลือง ชมพู)	6 รีม	250	1,500
8	กระดาษกาว 2 หน้าหนาความยาว 5 เมตร	4 ม้วน	200	800
9	กระดาษกาว 2 หน้า ขนาดบาง 1 นิ้ว	30 ม้วน	25	750
10	กาว TOA 32 อ่อน	1 ขวด	65	65
11	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	30 รีม	135	4,050
12	แฟ้มสะสมผลงานครู-ปกหนัง (3 ท่วง)	10 แฟ้ม	110	1,100
13	ไส้แฟ้ม	10 ห่อ	60	600
14	กระดาษ photo 180 แกรม	4 รีม	300	1,200
15	แผ่นเคลือบบัตร A4	2 ห่อ	350	700
16	เทปใส 1 นิ้ว	3 ม้วน	25	75
17	ครีมลบแบงค์	2 อัน	40	80
18	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	1 อัน	25	25
19	ไม้บรรทัดเหล็ก 1 เมตร	1 อัน	70	70
20	กรรไกร 9 นิ้ว	2 อัน	90	180
21	คัตเตอร์เหล็กใหญ่	2 อัน	70	140
22	ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่	1 ห่อ	30	30



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
23	ขี้นเล็ก	1 อัน	30	30
24	เครื่องยิงไม้	1 อัน	610	610
25	แฟ้มช้าง No.125 สันกว้าง 2 นิ้ว	5 แฟ้ม	90	450
26	คลิปบอร์ด A4	6 อัน	30	180
27	ลวดเสียกระดาษ	8 กล่อง	25	200
28	แผ่นรองตัดกระดาษขนาด A1	1 แผ่น	350	350
29	หมึกพิมพ์ No.001 (แดง,เหลือง,ฟ้า,ดำ)	8 ชุด	1,600	12,800
30	หมึกพิมพ์ No.003 (แดง,เหลือง,ฟ้า,ดำ)	2 ชุด	1,600	3,200
รวม (สี่หมื่นสามร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)				40,325

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5 อบรมมารยาทไทย

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	270	270	
2	ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน คนละ 600 บาท	1,200	-	-	1,200	
3	อาหารว่างครู 40 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	2,400	-	2,400	
4	อาหารว่างนักเรียน 108 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	6,480	-	6,480	
รวม		1,200	8,880	270	10,350	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	2 รีม	135	270
รวม (สองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				270

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 6 นิทรรศการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมและบูรณาการสู่ชุมชน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	1,350	1,350	
รวม		1,350	1,350	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	10 รีม	135	1,350
รวม (หนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				1,350

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 7 ทิวปิ่นโตเข้าวัดปฏิบัติธรรม

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าป้ายไวนิล ขนาด 100 x 200 ซม. 1 ป้าย	1,500	1,500	
รวม		1,500	1,500	

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 8 สอบธรรมศึกษา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารครู 150 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	10,500	-	10,500	งบบุคลากร สนามสอบ ธรรมศึกษา
2	ค่าอาหารว่าง 150 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	9,000	-	9,000	
3	ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย	1,500	-	1,500	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	11,800	11,800	
รวม		21,000	11,800	32,800	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	5 รีม	120	600
2	กระดาษ F14 80 แกรม	45 รีม	180	8,100
3	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม (100 แผ่น)	10 รีม	135	1,350
4	หมึกพิมพ์ Epson No.001 (เหลือง,แดง,ดำ,ฟ้า)	1 ชุด	1,600	1,600
5	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	1 กล่อง	150	150
รวม (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)				11,800

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 9 ส่งเสริมโรงเรียนวิถีพุทธ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	5,840	5,840	
รวม		5,840	5,840	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	แฟ้มกิจกรรม	6 แฟ้ม	120	720
2	ป้ายโรงเรียนวิถีพุทธทำด้วยอคริลิก	1 ป้าย	5,000	5,000
3	กระดาษ A4 80 แกรม	1 รีม	120	120
รวม (ห้าพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)				5,840

หมายเหตุ ขอลำจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 10 เสริมสร้างโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารครูและวิทยากร 120 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	8,400	-	8,400	
2	ค่าอาหารว่างครูและวิทยากร 120 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	7,200	-	7,200	
3	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน 1 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	600	-	-	600	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	2,145	2,145	
รวม		600	15,600	2,145	18,345	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	2 รีม	120	240
2	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม (100 แผ่น)	3 รีม	135	405
3	กระดาษห่อพัสดุ	100 แผ่น	3	300
4	ปากกาไวน์บอร์ด	5 กล่อง	240	1,200
รวม (สองพันหนึ่งร้อยสี่ห้าบาทถ้วน)				2,145

หมายเหตุ ขอลำจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 11 หล่อเทียนพรรษาและแห่เทียนพรรษา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าภัตตาหารเช้าพระภิกษุสงฆ์ 4 รูป 1 มื้อ มื้อ 80 บาท	320	-	320	งบกิจกรรม นักเรียน
2	ค่าตกแต่งสถานที่	940	-	940	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	14,560	14,560	
รวม		2,460	14,560	15,820	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	เทียนพรรษา	2 เล่ม	800	1,600
2	เครื่องไทยธรรม	20 ชุด	250	5,000
4	ผ้าอาบน้ำฝน	20 ผืน	100	2,000
5	แก๊ส 15 กิโลกรัม	2 ถัง	450	900
6	น้ำมันพืช	1 แกลลอน	500	500
7	ไส้เทียนดิบ	1 ม้วน	500	500
8	หัวเชื้อเทียน	40 กิโล	80	3,200
9	กระดาษอังกฤษ	36 แผ่น	10	360
10	ซอ้นตักเทียน	10 อัน	50	500
รวม (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)				14,560

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. มีกิจกรรมและงานที่ได้รับมอบหมายมาเพิ่มเติมในภายหลัง ทำให้กิจกรรมที่กำหนดไว้ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ในแผนงานโครงการ
2. การบริหารงบประมาณในแผนงานไม่สอดคล้องกับการใช้จ่ายจริง

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการโดยเคร่งครัดและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามลำดับความสำคัญของงาน
2. ควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณในโครงการให้รัดกุมตรงตามวัตถุประสงค์



10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น	ร้อยละ 97
2. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85
4. ร้อยละของผู้เรียนทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80
5. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
6. ร้อยละของผู้เรียนจำนวนนักเรียนที่ไม่ติด 0 ร ม ส มผ	ร้อยละ 95
7. ร้อยละของผู้เรียน มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ร้อยละ 95
8. ร้อยละของผู้เรียนสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดีผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
9. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีตามศาสตร์พระราชาผ่านเกณฑ์ในระดับที่ดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
10. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน	ร้อยละ 96
11. ร้อยละครูเน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวหน้าทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีชีวิตใหม่	ร้อยละ 96
12. ร้อยละครูมีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม การวิจัย และพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 93
13. ร้อยละของครูจรรยาบรรณวิชาชีพครู	ร้อยละ 100
14. ร้อยละของครูน้อมนำแนวคิดหลักศาสตร์พระราชาไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	ร้อยละ 96
15. ร้อยละของครูมีและปฏิบัติ ตามแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan: ID PLAN)	ร้อยละ 96
16. ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนา การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่มีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 33

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและค่านิยมหลัก 12 มาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตตามแนวความคิดของวิถีชีวิตใหม่ในศตวรรษที่ 21
2. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนให้เป็นคนเก่งคนดี และใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ทำให้สังคมและประเทศชาติเจริญก้าวหน้า
3. นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นหาข้อมูลและนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



4. นักเรียนมีคุณภาพในการเรียนที่ดีขึ้น การคิด 0 ร มส มผ ลดน้อยลง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวระกร กองยอด)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ

(นายทนง ชีวะประไพ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมศักดิ์ ศรีณยางค์)

กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนสรีวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนศิลปะ

- สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- 2.4 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่หลากหลายเหมาะสม ตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้ โดยจัดการศึกษา รูปแบบทางเลือกที่เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม
- สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 3. ด้านคุณภาพการศึกษา
- 3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 เติบโตตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่ การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็ม ศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- 4.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนาแพลตฟอร์ม และนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษาและพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ สอดคล้อง กับสภาพสังคมรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์ความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์ อย่างสร้างสรรค์ และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบ การศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่ออย่างมีคุณภาพ หรือฝึกทักษะอาชีพ ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนรายบุคคล หรือรายกลุ่ม
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 5. พัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะ ควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตร รวมทั้งปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่ พลเมืองและศีลธรรม ที่เหมาะสมกับผู้เรียน เพื่อให้เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์และ เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล



- จุดเน้น สพฐ. ที่ 7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัด และประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในการขับเคลื่อน ให้สอดคล้องกับการทำงานแบบรัฐบาลดิจิทัล
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 2. ด้านคุณภาพผู้เรียน
- 2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น
- 2.2 โรงเรียนปลอด 0, ร, มส
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
- 3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศ ด้านต่าง ๆ ของนักเรียน
- 3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โล่รางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติ และเป็นแบบอย่างที่ดี
- 3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 4. ด้านผู้บริหาร ครู บุคลากร และสถานศึกษา
- 4.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้พัฒนาตนเองและวิชาชีพ มีส่วนร่วมหรือเป็นผู้นำ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในสถานศึกษา
- 4.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากร มีความรู้ทางด้านภาษา ทักษะดิจิทัล สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี และปัญญาประดิษฐ์
- 4.4 สถานศึกษาได้รับรางวัล/เข้าร่วม โครงการประเมินคุณภาพด้านต่าง ๆ
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 5. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยในสถานศึกษา
- 5.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน ปลอดภัยจากการถูกล่อลวง ละเมิดสิทธิ์ส่วนบุคคล และการใช้ความรุนแรงทุกกรณี
- 5.5 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA)
- มาตรฐานการศึกษาที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน
- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณาที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ประเด็นพิจารณาที่ 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ประเด็นพิจารณาที่ 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ประเด็นพิจารณาที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ประเด็นพิจารณาที่ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณาที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ประเด็นพิจารณาที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย



- ประเด็นพิจารณาที่ 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ประเด็นพิจารณาที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
- มาตรฐานการศึกษาที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้
- มาตรฐานการศึกษาที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตได้
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง การจัดการเรียนรู้
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร ม ส มผ
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคมที่ดีผ่านเกณฑ์ ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ ที่ 1.4 ร้อยละของผู้เรียนมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน ผู้ปกครองนักเรียน และองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน



ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนที่ให้บริการเผยแพร่ และร่วมพัฒนาชุมชน
อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน

☒ งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางเบญจพร อุชูปภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

3. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จาก
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 “วิถีนาคต วิถีคุณภาพ” อย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการศึกษาสร้างสรรค์เป็น “ซอฟต์แวร์”
ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศ และนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล โดยกำหนดเป็นนโยบายและ
จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้ ด้านความ
ปลอดภัย ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ด้านคุณภาพทางการศึกษา และด้านประสิทธิภาพการ
บริหารจัดการศึกษา และเพื่อเป็นการต่อยอดพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “ซอฟต์แวร์” ในการจัดการ
เรียนการสอน กระบวนการจัดการเรียนรู้การสอนที่จะให้บรรลุตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้นนักเรียน
จะต้องได้ฝึกประสบการณ์ นำความรู้ที่ได้รับมาใช้กับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริง และถ่ายทอดความรู้ความสามารถที่
ได้รับ จากการเรียน ทักษะศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ไทย แข่งขันทักษะทางวิชาการ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกัน
และกัน และระหว่างสถานศึกษาอื่น ๆ พร้อมทั้งเป็นการพัฒนาทักษะความสามารถ และประสบการณ์
สมรรถภาพ ชื่อเสียง กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะของโรงเรียนให้เป็นที่ประจักษ์ต่อบุคคล และหน่วยงาน
สถานศึกษาภายนอก พร้อมทั้งสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างโรงเรียน กับชุมชน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนศิลปะ เพื่อให้การพัฒนา
ศักยภาพ และการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ของกลุ่มสาระ และผลงานเชิงประจักษ์ของนักเรียนใน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ส่งเสริมการแข่งขันทักษะวิชาการระดับเขตพื้นที่ ระดับภูมิภาค และ
ระดับประเทศต่อไป

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ให้นักเรียนมีทักษะและความสามารถทางด้านศิลปะ และพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ
2. เพื่อให้เห็นคุณค่าทางด้านศิลปะ และมีความภาคภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมไทย
3. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
4. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุคน
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการทำงาน มีทักษะทางด้านศิลปะ
2. นักเรียน มีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาศิลปะไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 75)
3. จำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส ลดลง
4. มีสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนศิลปะที่ครบครัน และทันสมัย



6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนทัศนศิลป์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566	5,074	นายคชาวุธ บัวดิษ นายกฤษฎจักร แต่งเลี่ยน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการทำสื่อการสอน - ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอน	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านทัศนศิลป์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566	41,726	นายคชาวุธ บัวดิษ นายกฤษฎจักร แต่งเลี่ยน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - คัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ฯ - ฝึกซ้อมนักเรียน เพื่อเข้าร่วมแข่งขัน - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ - นำนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน	พ.ค. - ก.ย. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนนาฏศิลป์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566	66,230	นางเบญจพร อุชูปภาพ นางสาวนิภารัตน์ รักษ์พรหม
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการทำสื่อการสอน - ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอน	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านนาฏศิลป์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566	57,600	นางเบญจพร อุชูปภาพ นางสาวนิภารัตน์ รักษ์พรหม
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - คัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ฯ และระดับชาติ - เชิญวิทยากรปรับทักษะด้านนาฏศิลป์ - ฝึกซ้อมนักเรียน เพื่อเข้าร่วมแข่งขัน - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ - นำนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน	พ.ค. - ก.ย. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 5 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนด้านดนตรีไทย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	มี.ค. 2566	35,075	นางสาวมณีรัตน์ ศิริมาศ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการทำสื่อการสอน - ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอน	พ.ค. - ธ.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 6 พัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านดนตรีไทย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	มี.ค. 2566	16,000	นางสาวมณีรัตน์ ศิริมาศ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - คัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ฯ - ฝึกซ้อมนักเรียน เพื่อเข้าร่วมแข่งขัน - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ - นำนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน	พ.ค. 2566 - มี.ค.2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 7 แข่งขันดนตรีไทยสัญจร

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	มี.ค. 2566	62,840	นางสาวมณีนีร์ตน ศิริมาศ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - คัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน รายการต่าง ๆ ที่นอกเหนือจากศิลปหัตถกรรม - เชิญวิทยากรปรับวง และให้ความรู้ - ฝึกซ้อมนักเรียน เพื่อเข้าร่วมแข่งขัน - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ - นำนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 8 ไหว้ครูดนตรีไทย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566	20,280	นางสาวมณีนีร์ตน ศิริมาศ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - คัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไหว้ครูดนตรีไทย - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ - ประสานงานวิทยาลัยนาฏศิลป์นครศรีธรรมราช เรื่องการเข้าร่วมกิจกรรมไหว้ครูดนตรีไทย - ประสานงานเช่าเหมารถ - เดินทางเข้าร่วมกิจกรรมไหว้ครูดนตรีไทย	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 9 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนดนตรีสากล

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566	31,320	นายสมชาย แก้วนาค
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการทำสื่อการสอน - ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอน	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 10 พัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านดนตรีสากล

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	มี.ค. 2566	25,680	นายสมชาย แก้วนาค
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - คัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ฯ - ฝึกซ้อมนักเรียน เพื่อเข้าร่วมแข่งขัน - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ - นำนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 11 ค่ายวงโยธวาทิต

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครู และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	มี.ค. 2566	67,145	นายเกียรติภูมิ เทพวาที
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบ พร้อมทั้ง รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 65 คน - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการเข้าค่าย - ดำเนินการเข้าค่ายวงโยธวาทิต โดยเข้าค่าย ที่โรงเรียน แบบค้างคืน จำนวน 4 วัน 3 คืน - มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่เข้าร่วม	พ.ค. 2566 - มี.ค.2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุป และรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสวียวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ รวม 428,970 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนทัศนศิลป์

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	5,074	5,074	
รวม		5,074	5,074	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	8 ห่อ	130	1,040
2	กระดาษ 100 ปอนด์ A4 100 แผ่น	2 ห่อ	400	800
3	กระดาษปก A4 การ์ดขาว 180 แกรม	6 ห่อ	80	480
4	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม 100 แผ่น	4 ห่อ	250	1,000
5	กาวยางหน้า หน้า ยี่ห้อ 3M ยาว 3 เมตร	4 ม้วน	145	580
6	กาวยางหน้า บาง Croco หน้า ½ นิ้ว	10 ม้วน	15	150
7	กาวยางหน้า บาง Croco หน้า ¾ นิ้ว	10 ม้วน	23	230
8	กาวลาเท็กซ์ TOA 16 ออนซ์	4 ขวด	40	160



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
9	ปากกาไวท์บอร์ด	8 แท่ง	23	184
10	น้ำหมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด	6 ขวด	75	450
รวม (ห้าพันเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน)				5,074

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านทัศนศิลป์

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	27,326	27,326	
2	ค่าอาหารนักเรียนฝึกซ้อมแข่งทักษะ ระดับเขตพื้นที่ฯ 18 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	14,400	-	14,400	
รวม		14,400	27,326	41,726	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ 100 ปอนด์ แบบหยาบ 15"x22"	6 เล่ม	240	1,440
2	กระดาษ 100 ปอนด์ แบบเรียบ 15"x22"	4 เล่ม	240	960
3	ดินสอ 2B	24 แท่ง	20	480
4	ดินสอ EE	72 แท่ง	25	1,800
5	พู่กันหัวแบน เบอร์ 24	12 ด้าม	110	1,320
6	พู่กันหัวกลม เบอร์ 0	12 ด้าม	7	84
7	พู่กันหัวกลม เบอร์ 2	12 ด้าม	9	108
8	พู่กันหัวกลม เบอร์ 6	12 ด้าม	14	168
9	พู่กันหัวกลม เบอร์ 10	12 ด้าม	29	348
10	พู่กันหัวกลม เบอร์ 12	12 ด้าม	42	504
11	สีโปสเตอร์ ขนาด 30 cc. YELLOW (3)	12 ขวด	58	696
12	สีโปสเตอร์ ขนาด 30 cc. PALE ORANGE (7)	12 ขวด	58	696
13	สีโปสเตอร์ ขนาด 30 cc. CARMINE (19)	12 ขวด	58	696
14	สีโปสเตอร์ ขนาด 30 cc. PURPLE (24)	12 ขวด	58	696
15	สีโปสเตอร์ ขนาด 30 cc. CERULEAN BLUE HUE (25)	12 ขวด	58	696
16	สีโปสเตอร์ ขนาด 30 cc. YELLOW GREEN (27)	12 ขวด	58	696
17	สีโปสเตอร์ ขนาด 30 cc. GREEN (29)	12 ขวด	58	696
18	สีโปสเตอร์ ขนาด 30 cc. VIRIDIAN HUE (31)	12 ขวด	58	696
19	สีโปสเตอร์ ขนาด 30 cc. PRUSSIAN BLUE (43)	12 ขวด	58	696
20	สีโปสเตอร์ ขนาด 30 cc. BLACK (49)	12 ขวด	58	696
21	สีโปสเตอร์ ขนาด 30 cc. WHITE (50)	12 ขวด	58	696



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
22	สีอะครีลิค ขนาด 20 ml. YELLOW (3)	4 หลอด	38	152
23	สีอะครีลิค ขนาด 20 ml. PALE ORANGE (7)	4 หลอด	38	152
24	สีอะครีลิค ขนาด 20 ml. CARMINE (19)	4 หลอด	38	152
25	สีอะครีลิค ขนาด 20 ml. GREEN (29)	4 หลอด	38	152
26	สีอะครีลิค ขนาด 20 ml. VIRDIAN HUE (31)	4 หลอด	38	152
27	สีอะครีลิค ขนาด 20 ml. PRUSSIAN BLUE (43)	4 หลอด	38	152
28	สีอะครีลิค ขนาด 20 ml. BLACK (49)	4 หลอด	38	152
29	สีอะครีลิค ขนาด 20 ml. WHITH (50)	6 หลอด	38	228
30	สีน้ำ ชากุระ 12 สี	8 กล่อง	180	1,440
31	ยางลบดินสอ	24 แท่ง	20	480
32	กล่องผสมสี 24 ช่อง	6 กล่อง	100	600
33	จานสีน้ำ แบบพับได้	2 กล่อง	80	160
34	คัตเตอร์เหล็กเล็ก	4 อัน	35	140
35	คัตเตอร์เหล็กใหญ่	4 อัน	50	200
36	ใบมีดคัตเตอร์เล็ก (มุม 30 องศา)	6 กล่อง	15	90
37	ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่ (มุม 30 องศา)	6 กล่อง	45	270
38	ถังน้ำ ใบเล็ก	8 ใบ	15	120
39	ตัวหนีบสีดำ ขนาด 110	3 กล่อง	50	150
40	เทปกาวย่น นิตโต้ (NITTO720) ขนาด 18 mm	12 ม้วน	30	360
41	ดินเหนียว สีดำ (ถุงละ 10 Kg.)	10 ถุง	100	1,000
42	กระดานอัด ขนาด 40x60 ซม.	2 แผ่น	40	80
43	ไม้เสียบลูกชิ้น	2 ถุง	20	40
44	อุปกรณ์การปั้น ชุดใหญ่	2 ชุด	280	560
45	ปืนกาวใหญ่	3 อัน	200	600
46	กาวแท่งขนาดใหญ่	56 แท่ง	10	560
47	กระดาษหลังรูป	4 แผ่น	25	100
48	กรรไกร ยี่ห้อ Deli	2 อัน	108	216
49	อุปกรณ์ชุดภาพปะติด	2 ชุด	2,000	4,000
รวม (สองหมื่นเจ็ดพันสามร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน)				27,326

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนด้านนาฏศิลป์

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์นาฏศิลป์	-	53,660	53,660	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	6,570	6,570	
3	ซ่อมเทร็ดโนรา	6,000	-	6,000	
รวม		6,000	60,230	66,230	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
ค่าวัสดุอุปกรณ์นาฏศิลป์				
1	แป้งบัตเลห์	10 โหล	348	3,480
2	รองพื้น	10 ขวด	390	3,900
3	แป้งพัฟ	10 ตลับ	190	1,900
4	แป้งฝุ่นดานอส	8 กระปุก	220	1,760
5	อายแชโดว์พาเลท	8 ตลับ	150	1,200
6	อายไลเนอร์	10 แท่ง	199	1,990
7	ลิปสติก	10 แท่ง	199	1,990
8	กาวติดขนตา	2 โหล	300	600
9	กิปดำ	4 กล่อง	185	740
10	เน็คคลุ่มผม	1 ห่อ	400	400
11	ดินสอเขียนคิ้ว	8 แท่ง	50	400
12	สเปรย์ใส่ผม	4 ขวด	85	340
13	เจลใส่ผม	2 กระปุก	80	160
14	ชุดระบำเบ็ดเตล็ด	20 ชุด	1,500	30,000
15	กรองคอชุดยีนเครื่อง	4 ชิ้น	1,200	4,800
รวม (ห้าหมื่นสามพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน)				53,660
ค่าวัสดุอุปกรณ์				
16	กระดาษ A4 80 แกรม	8 รีม	130	1,040
17	หมึกพิมพ์ PIXMA สีดำ/สีเหลือง/สีแดง/สีน้ำเงิน	2 ชุด	1,140	2,280
18	กระดาษการ์ดสี 120 แกรม	2 แพ็ค	120	240
19	กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม	1 แพ็ค	35	35
20	กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม	1 แพ็ค	125	125
21	ปลั๊กไฟ 4 ช่อง ยาว 3 เมตร	2 อัน	300	600
22	ลูกปัด	5 ถุง	230	1,150
23	ลวดอลูมิเนียม	10 ขด	30	300
24	ลูกปัดคริสตัล	5 ถุง	100	500
26	เอ็นร้อยลูกปัด	10 ม้วน	30	300



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
รวม (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				12,570
รวมทั้งหมด (หกหมื่นหกพันสองร้อยสามสิบบาทถ้วน)				66,230

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านนาฏศิลป์

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียนและครู ช่วงฝึกซ้อมแข่งขันทักษะ 42 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	33,600	33,600	
2	ค่าตอบแทนวิทยากร 4 คน 2 วัน วันละ 5 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	24,000	24,000	
รวม		57,600	57,600	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนด้านดนตรีไทย

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ดนตรีไทย	23,940	23,940	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	11,135	11,135	
รวม		35,075	35,075	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
ค่าวัสดุอุปกรณ์ดนตรีไทย				
1	สายเอกซอดัวงสายไหม	20 เส้น	50	1,000
2	สายทุ้มซอดัวงสายไหม	20 เส้น	50	1,000
3	สายเอกซอฮู้สายไหม	20 เส้น	50	1,000
4	สายทุ้มซอฮู้สายไหม	20 เส้น	50	1,000
5	ไม้ดีดจะเข้	2 อัน	500	1,000
6	สายจะเข้	5 ชุด	100	500
7	ยางสนก้อน	5 ก้อน	50	250
8	ยางสนหยอด	12 แท่ง	40	480
9	ตะกั่ว	3 ก้อน	300	900
10	ถุงซอฮู้ 2 ถุง	1 ใบ	350	350
11	ถุงซอดัวง 2 ถุง	1 ใบ	350	350
12	ถุงจะเข้ 2 ถุง	1 ใบ	3,500	3,500
13	โหม่ง 1 ใบ	1 ใบ	2,200	2,200



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
14	ซิมคางหมู 7 หย่อง	1 ตัว	8,000	8,000
15	ปิ่นไม้ชิงชัน	1 เล้า	2,410	2,410
รวม (สองหมื่นสามพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)				23,940
ค่าวัสดุอุปกรณ์				
16	กระดาษ A4 80 แกรม	4 ลัง	600	2,400
17	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	4 รีม	150	600
18	เครื่องเย็บกระดาษ	2 ตัว	265	530
19	ลวดเย็บเบอร์ 10	1 กล่อง	240	240
20	กระดาษสี 150 แกรม (ชมพู เหลือง และขาว) อย่างละ 1 รีม	3 รีม	175	525
21	หมึกพิมพ์ Canon G4010	3 ชุด	1,200	3,600
22	กาว 2 หน้าบาง 1 นิ้ว	6 ม้วน	30	180
23	กาว 2 หน้าบาง 1.5 ซม.	6 ม้วน	30	180
24	เทปแลคซัน สีสลอนด์ ขนาด 2 นิ้ว	6 ม้วน	60	360
25	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด (น้ำเงิน แดง)	2 กล่อง	180	360
26	แฟ้ม 2 ห่วง ขนาด A4 ปก PP สอดได้ 2 นิ้ว	6 แฟ้ม	100	600
27	ใส่แฟ้มขนาด A4 100 แผ่น	6 ห่อ	120	720
28	กรรไกร	3 อัน	145	435
29	คัตเตอร์	3 อัน	135	405
รวม (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)				11,135

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 6 พัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านดนตรีไทย

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียนช่วงฝึกซ้อมแข่งขันทักษะ 20 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	16,000	16,000	
รวม		16,000	16,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 7 แข่งขันดนตรีไทยสัญจร

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียน ช่วงฝึกซ้อมแข่งขันทักษะ 20 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	-	16,000	16,000	
2	ค่าอาหารนักเรียนในวันแข่งขัน 20 คน คนละ 240 บาท จำนวน 3 วัน	-	14,400	14,400	
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน 3 วัน วันละ 240 บาท	-	1,440	1,440	
4	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน 5 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	3,000	-	3,000	
5	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 2 คัน คันละ 3,000 บาท	-	6,000	6,000	
6	ค่าเช่าเหมารถในการเดินทาง 2 คัน คันละ 1,800 บาท จำนวน 3 วัน	-	10,800	10,800	
7	ค่าที่พัก 7 ห้อง ห้องละ 800 บาท จำนวน 2 วัน	-	11,200	11,200	
รวม		3,000	59,840	62,840	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 8 ไหว้ครูดนตรีไทย

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าเช่าเหมารถ 1 คัน คันละ 15,000 บาท	15,000	15,000	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน คนละ 240 บาท	480	480	
3	ค่าอาหารนักเรียน 30 คน 2 มื้อ มื้อละ 80 บาท	4,800	4,800	
รวม		20,280	20,280	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 9 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนดนตรีสากล

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ดนตรีสากล	-	3,320	3,320	
2	กล่องไฟฟ้า	16,000	-	16,000	
3	เก้าอี้กล่องชุด	2,000	-	2,000	
4	เอฟเฟคกีตาร์	10,000	-	10,000	
รวม		28,000	3,320	31,320	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	สายกีตาร์เบส กีตาร์ไฟฟ้า	8 ชุด	415	3,320
รวม (สามพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				3,320

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ



กิจกรรมที่ 10 พัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านดนตรีสากล

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียนและครู ช่วงฝึกซ้อมแข่งขัน ทักษะ 49 คน 4 มื้อ มื้อละ 80 บาท	-	15,680	15,680	
2	ค่าตอบแทนการจัดทำโน้ตเพลง ประเภท วงเครื่องลม 2 เพลง เพลงละ 5,000 บาท	10,000	-	10,000	
รวม		10,000	15,680	25,680	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 11 ค่ายวงโยธวาทิต

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียนและครู ช่วงฝึกซ้อม แข่งขันทักษะ 65 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	52,000	-	52,000	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	15,145	15,145	
รวม		52,000	15,145	67,145	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	วาวล์ออยเครื่องลมทองเหลืองประเภทลูกสูบ	4 ขวด	250	1,000
2	สไลด์ออยเครื่องลมทองเหลืองประเภทคันชัก	3 ขวด	250	750
3	ผ้าคลุมกลองใหญ่	4 ผืน	700	2,800
4	ผ้าคลุมกลองสแนร์	2 ผืน	600	1,200
5	ซองใส่ไม้สแนร์	2 ซอง	500	1,000
6	ลิ้นเครื่องเป่าลมไม้	6 กล่อง	1,000	6,000
7	ฉาบเดินแถว 14 นิ้ว	1 คู่	2,395	2,395
รวม (หนึ่งหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน)				15,145

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ระยะเวลาในการดำเนินการไม่สอดคล้องกับระยะเวลาที่กำหนดไว้
2. การแทรกเข้ามาของกิจกรรมเร่งด่วนที่ต้องใช้งบประมาณในกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้
3. ภัยพิบัติทางธรรมชาติ

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. พยายามปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระยะเวลาในแผนกิจกรรมที่กำหนดไว้
2. บริक्षा/หารือ กับผู้ที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมที่แทรกเข้ามา



10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85
3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80
4. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงานผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
5. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
6. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ	ร้อยละ 95
7. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ร้อยละ 95
8. ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดีผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไปทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดีผ่านเกณฑ์ ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
9. ร้อยละของผู้เรียนมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 96
10. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน ผู้ปกครองนักเรียนและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	ระดับ 5
11. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนที่ให้บริการเผยแพร่และร่วมพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิต	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เยาวชนเห็นคุณค่า และภาคภูมิใจในด้านศิลปวัฒนธรรม
2. นักเรียนเกิดความรัก และสืบสานในศิลปวัฒนธรรม
3. นักเรียนสามารถแข่งขันได้รับรางวัลเหรียญทองระดับประเทศ



ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางเบญจพร อุฑาภาพ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นายทนง ชีวประไพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวิทย์ สังระสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยางค์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนสววิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ในการป้องกัน ดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคภัย ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.4 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับ โอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่หลากหลายเหมาะสมตาม ศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้ โดยจัดการศึกษา รูปแบบทางเลือกที่เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยส่งเสริม บทบาทของภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม ในการจัด การศึกษาและการร่วมลงทุนเพื่อการศึกษา เน้นการกระจายอำนาจสู่สถานศึกษา ในโรงเรียนคุณภาพ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ โรงเรียนในพื้นที่ นวัตกรรม การศึกษา โดยปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากร การศึกษาที่เอื้อให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารด้านการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากรและด้านบริหารทั่วไป

จุดเน้น สพฐ. ที่

1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์ความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์ อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์

จุดเน้น สพฐ. ที่

6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็น



- พื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศ
ไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 1. ด้านโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน
- 1.1 ดำเนินการโครงการพาน้องกลับมาเรียนเข้าระบบการศึกษา
และอัตราการออกกลางคันเป็นศูนย์
- 1.2 ดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (SCSS) อย่างต่อเนื่อง
และมีประสิทธิภาพ
- 1.3 นักเรียนจบการศึกษาภาคบังคับหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในระยะเวลา
ที่หลักสูตรกำหนด
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 2. ด้านคุณภาพผู้เรียน
- 2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
- 3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศ
ด้านต่าง ๆ ของนักเรียน
- 3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โล่รางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติ
และเป็นแบบอย่างที่ดี
- 3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม
- มาตรฐานการศึกษาที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน
- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณาที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ประเด็นพิจารณาที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ประเด็นพิจารณาที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตใจ
- มาตรฐานการศึกษาที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ
- กลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์
ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์
ในระดับดีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6 ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ ที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดีผ่านเกณฑ์
ในระดับดีขึ้นไป
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ



บูรณาการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียน มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการอาคารเรียน
อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

แผนงานงบประมาณ



งบลงทุน



งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวสมใจ ช่างสม

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนสววิทยา มีความประสงค์ให้ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ลดจำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส. ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักการใฝ่หาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยอย่างคุ้มค่าและถูกต้อง มีทักษะในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการลงมือปฏิบัติจริงมีเหตุผล มีมุมมองในการทำงานรู้จักการบูรณาการมากขึ้น ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม ใฝ่เรียนรู้ รู้จักเสียสละ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีทักษะในการดำเนินชีวิตด้วยความเพียรมุ่งมั่นในการทำงาน มีสติปัญญาในการคิดวิเคราะห์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาให้สูงขึ้น และลดจำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส.
2. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ใฝ่เรียนรู้ มีเหตุผล และยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น
3. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้กระบวนการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ใฝ่เรียนรู้ และมีสติปัญญาในการคิดวิเคราะห์

5. เป้าหมาย**เชิงปริมาณ**

1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาโรงเรียนสววิทยาทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ในการคิดวิเคราะห์ และมีกระบวนการทำงานดีขึ้น
2. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ใฝ่เรียนรู้ มีเหตุผล และยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น
3. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 75)



6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 กีฬาสี

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> - ประชุมจัดทำโครงการ/วางแผน - ขออนุมัติโครงการ	มี.ค. 2566	124,080	นายจักรพันธ์ เสนีย์ นางสาวสมใจ ช่างสม นายเอกลักษณ์ ศรีเปารยะ นายสมพร สอนวิสัย นายพงศ์ศักดิ์ สายแก้ว
2. <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุม จัดเตรียม ติดต่อประสานงาน - ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาสี จำนวน 4 วัน - ประกาศผลการแข่งขันกีฬาสี - มอบถ้วยรางวัล และเกียรติบัตร	ก.ค. 2566		
3. <u>ขั้นประเมินผล (Check)</u> - ประเมินความพึงพอใจในการจัดการแข่งขัน กีฬาสีโดยใช้แบบสอบถาม - รวบรวมข้อมูลในการจัดทำกิจกรรม - วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน	ส.ค. 2566		
4. <u>ขั้นปรับปรุง (Act)</u> - สรุปรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมและวางแผนพัฒนาต่อไป	ก.ย. 2566		

กิจกรรมที่ 2 กีฬาจังหวัด/กีฬามัธยมศึกษา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> - ประชุมจัดทำโครงการ/วางแผน - ขออนุมัติโครงการ	มี.ค. 2566	57,200	นายพงศ์ศักดิ์ สายแก้ว นางสาวสมใจ ช่างสม นายจักรพันธ์ เสนีย์ นายเอกลักษณ์ ศรีเปารยะ นายสมพร สอนวิสัย
2. <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุม จัดเตรียม ติดต่อประสานงาน - ร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑา มวยไทยสมัครเล่น ณ จังหวัดชุมพร	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. <u>ขั้นประเมินผล (Check)</u> - ประเมินความพึงพอใจของนักกีฬา - รวบรวมผลการแข่งขัน - วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการเข้าร่วมการแข่งขัน	มี.ค. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง (Act)</u> - สรุปรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขปัญหาในการแข่งขัน และวางแผนพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 3 กีฬาเพื่อความเป็นเลิศ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมจัดทำทำโครงการ/วางแผน - ขออนุมัติโครงการ	มี.ค. 2566	270,160	นายเอกลักษณ์ ศรีเปารยะ นางสาวสมใจ ช่วงสม นายจักรพันธ์ เสนีย์ นายสมพร สอนวิสัย นายพงศ์ศักดิ์ สายแก้ว
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุม จัดเตรียม ติดต่อประสานงาน - เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ ในประเทศไทย	พ.ค. 2566- มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินความพึงพอใจของนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ - รวบรวมผลการแข่งขันในรายการต่างๆ - วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการเข้าร่วมการแข่งขันในรายการต่างๆในระดับประเทศ	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขปัญหาการร่วมการแข่งขันและวางแผนพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมจัดทำทำโครงการ/วางแผน - ขออนุมัติโครงการ	มี.ค. 2566	64,945	นางสาวสมใจ ช่วงสม นายจักรพันธ์ เสนีย์ นายเอกลักษณ์ ศรีเปารยะ นายสมพร สอนวิสัย นายพงศ์ศักดิ์ สายแก้ว
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการกิจกรรมพัฒนาสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา - ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอน	พ.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน - ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนในการใช้สื่อการเรียนการสอนของครูโดยใช้แบบสอบถาม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - ปรับปรุงแก้ไขปัญหาและวางแผนพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 5 แข่งขันทักษะทางวิชาการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมจัดทำโครงการ/วางแผน - ขออนุมัติโครงการ	มี.ค. 2566	1,280	นางสาวสมใจ ช่างสม นายจักรพันธ์ เสนีย์ นายเอกลักษณ์ ศรีเปารยะ นายสมพร สอนวิสัย นายพงศ์ศักดิ์ สายแก้ว
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - เลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันงาน ศิลปหัตถกรรมระดับเขตพื้นที่ - ฝึกซ้อมนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ - นำนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน	ต.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 2566		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขปัญหาในการเข้าร่วมแข่งขัน และวางแผนพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 6 การแข่งขันกรีฑาสีวิทยาเขต

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมจัดทำโครงการ/วางแผน - ขออนุมัติโครงการ	มี.ค. 2566	19,420	นายเอกลักษณ์ ศรีเปารยะ นางสาวสมใจ ช่างสม นายจักรพันธ์ เสนีย์ นายสมพร สอนวิสัย นายพงศ์ศักดิ์ สายแก้ว
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุม จัดเตรียม ติดต่อประสานงานโรงเรียน ในอำเภอสี - จัดการแข่งขันกรีฑาสีวิทยา - ประกาศผลการแข่งขัน มอบถ้วยรางวัลและเกียรติบัตร	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินความพึงพอใจนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน โดยใช้แบบสอบถาม - วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการจัดการแข่งขัน กรีฑาสีวิทยาเขต	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขปัญหาในการจัดกิจกรรม และวางแผนพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

**7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ**

เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนเมษายน พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนสววิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ รวม 537,085 บาท รายละเอียด ดังนี้**กิจกรรมที่ 1 กีฬาสี**

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา 4 วัน 20 คน คนละ 500 บาท	10,000	-	-	10,000	
2	ค่าอาหารและน้ำกรรมการ 4 วัน 20 คน วันละ 60 บาท/คน	-	4,800	-	4,800	
3	ค่าอาหารและเครื่องดื่มวงโยธวาทิต และนาฏศิลป์	-	7,000	-	7,000	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	25,280	25,280	
5	ดอกไม้ในพิธีเปิด	-	5,000	-	5,000	
6	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ในวันแข่งขันกีฬา 4 วัน	-	28,000	-	28,000	
7	ค่าแต่งตัววงโยธวาทิตและคนถือป้าย	-	10,000	-	10,000	
8	ค่าเดินท์ 12 หลัง	-	12,000	-	12,000	
9	ค่าเครื่องเสียง 4 วัน	-	12,000	-	12,000	
10	ป้ายพิธีเปิดและซ่อมแซม กระถางคบเพลิง	-	10,000	-	10,000	
11	ค่าป้ายไว้นิล 2 ป้าย	-	6,000	-	6,000	
รวม		10,000	94,800	19,280	124,080	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	สีทำสนาม ขนาด 18 ลิตร	5 ถัง	1,800	9,000
2	น้ำมันก๊าด	4 ขวด	50	200
3	กระดาษเกียรติบัตร	15 รีม	100	1,500
4	กระดาษสุจิบัตร	4 รีม	100	400
5	หมึกพิมพ์ สี/ดำ	4 ขวด	400	1,600
6	แฟ้มใส่เอกสาร	4 แฟ้ม	100	400
7	แฟ้มกระดุม	6 แฟ้ม	30	180
8	ถ้วยรางวัล	20 ถ้วย	300	6,000
รวม (หนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				19,280

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ



กิจกรรมที่ 2 กีฬาจังหวัด / กีฬามัธยมศึกษา

ที่	กิจกรรม/รายงาน	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักกีฬา 100 คน 5 มื้อ มื้อละ 80 บาท	40,000	40,000	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ควบคุม 12 คน 5 วัน วันละ 120 บาท	7,200	7,200	
3	ค่าเช่าเหมารถรับส่งนักกีฬา 5 วัน วันละ 4 คัน คันละ 500 บาท	10,000	10,000	
รวม		57,200	57,200	

กิจกรรมที่ 3 กีฬาเพื่อความเป็นเลิศ

ที่	กิจกรรม/รายงาน	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
ฟุตบอล คิงเพาเวอร์ คัพ				
1	ค่าอาหารนักเรียน 20 คน 15 มื้อ มื้อละ 80 บาท	24,000	24,000	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ควบคุม 2 คน คนละ 5 วัน วันละ 240 บาท	2,400	2,400	
รวม		26,400	26,400	
ฟุตบอลเยาวชนและประชาชน				
3	ค่าอาหารนักเรียน 20 คน 15 มื้อ มื้อละ 80 บาท	24,000	24,000	
4	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ควบคุม 2 คน คนละ 5 วัน วันละ 240 บาท	2,400	2,400	
รวม		26,400	26,400	
กรีฑากรมพลศึกษา				
5	ค่าอาหารนักเรียน 15 คน 15 มื้อ มื้อละ 80 บาท	18,000	18,000	
6	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ควบคุม 2 คน คนละ 5 วัน วันละ 240 บาท	2,400	2,400	
7	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ 1 คน 5 วัน วันละ 240 บาท	1,200	1,200	
รวม		21,600	21,600	
กรีฑาชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย				
8	ค่าอาหารนักเรียน 15 คน 15 มื้อ มื้อละ 80 บาท	18,000	18,000	
9	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ควบคุม 2 คน คนละ 5 วัน วันละ 240 บาท	2,400	2,400	
10	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ 1 คน 5 วัน วันละ 240 บาท	1,200	1,200	
รวม		21,600	21,600	
กรีฑาดาวรุ่งม่งสุโธลิมปิก				
11	ค่าอาหารนักเรียน 15 คน 15 มื้อ มื้อละ 80 บาท	10,800	10,800	
12	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ควบคุม 2 คน คนละ 3 วัน วันละ 240 บาท	1,440	1,440	
13	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ 1 คน 3 วัน วันละ 240 บาท	720	720	
รวม		12,960	12,960	
กรีฑาชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทยและนานาชาติ				
14	ค่าอาหารนักเรียน 15 คน 15 มื้อ มื้อละ 80 บาท	18,000	18,000	
15	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ควบคุม 2 คน คนละ 5 วัน วันละ 240 บาท	2,400	2,400	
16	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ 1 คน 5 วัน วันละ 240 บาท	1,200	1,200	
รวม		21,600	21,600	



ที่	กิจกรรม/รายงาน	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
กรีฑาชิงชนะเลิศภาคใต้				
17	ค่าอาหารนักเรียน 15 คน 15 มื้อ มื้อละ 80 บาท	18,000	18,000	
18	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ควบคุม 2 คน คนละ 5 วัน วันละ 240 บาท	2,400	2,400	
19	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ 1 คน 5 วัน วันละ 240 บาท	1,200	1,200	
รวม		21,600	21,600	
ฝึกซ้อมและหาประสบการณ์				
20	ค่าสมัครในการลงแข่งขันรายการทั่วไปกีฬากีฬา-ฟุตบอล	10,000	10,000	
21	ค่าอาหารมื้อเย็นฝึกซ้อมและเก็บตัวนักกีฬา 20 คน 180 มื้อ มื้อละ 30 บาท	108,000	108,000	
รวม		118,000	118,000	
รวมทั้งหมด		270,160	270,160	

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอุปกรณ์กีฬา	52,420	52,420	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	12,525	12,525	
รวม		64,945	64,945	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	ลูกตะกร้อ	20 ลูก	150	3,000
2	ตาข่ายตะกร้อ	4 ผืน	450	1,800
3	ลูกวอลเลย์บอล	8 ลูก	980	7,840
4	ตาข่ายวอลเลย์บอล	2 ผืน	570	1,140
5	ลูกฟุตบอล	5 ลูก	700	3,500
6	ตาข่ายประตูฟุตบอล	2 ผืน	1,200	2,400
7	ลูกฟุตบอล	8 ลูก	800	6,400
8	ลูกแฮนด์บอล	8 ลูก	400	3,200
9	ตาข่ายบาสเกตบอล	4 คู่	300	1,200
10	ตาข่ายเบดมินตัน	2 ผืน	520	1,040
11	ลูกบาสเกตบอล	8 ลูก	500	4,000
12	ตาข่ายใส่อุปกรณ์กีฬา	5 อัน	200	1,000
13	นมมววยไทย	2 คู่	800	1,600
14	เกราะนักมวยบอดี้การ์ด	2 ตัว	1,200	2,400
15	เฮดการ์ดมวย	2 ชิ้น	700	1,400
16	เป้าโค้งเตะมวย	2 ข้าง	2,000	4,000



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
17	เป่าป้องกันหน้าท้องมวย	1 ชิ้น	2,000	2,000
18	เครื่องวัดความอ่อนตัวด้านหน้า	1 เครื่อง	2,900	2,900
19	สนับแข้งมวย	2 คู่	800	1,600
20	คัตเตอร์เหล็กเล็ก	2 อัน	35	70
21	กรรไกร 7 นิ้ว	2 อัน	60	120
22	คัตเตอร์เหล็กใหญ่	2 อัน	85	170
23	ใบคัตเตอร์ใหญ่	1 กล่อง	20	20
24	ปากกาไวท์บอร์ด	36 ด้าม	20	720
25	หมึกพิมพ์ Canon สีดำ	4 ขวด	400	1,600
26	หมึกพิมพ์ Canon สีฟ้า	4 ขวด	400	1,600
27	หมึกพิมพ์ Canon สีชมพู	4 ขวด	400	1,600
28	หมึกพิมพ์ Canon สีเหลือง	4 ขวด	400	1,600
29	กระดาษ A4 80 แกรม	35 รีม	120	4,200
30	กระดาษสีชมพู A4 150 แกรม	2 รีม	100	200
31	กระดาษสีเหลือง A4 150 แกรม	2 รีม	100	200
32	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	5 รีม	85	425
รวม (หกหมื่นสี่พันเก้าร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน)				64,945

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5 แข่งขันทักษะทางวิชาการ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียนฝึกซ้อม 8 คน 2 มื้อ มื้อละ 80 บาท	1,280	1,280	
รวม		1,280	1,280	

กิจกรรมที่ 6 การแข่งขันกรีฑาสีวิทยาเขต

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารกรรมการ 13 คน 2 มื้อ มื้อละ 70 บาท	1,820	-	1,820	
2	ค่าอาหารว่างในวันแข่งขัน 2 วัน	1,000	-	1,000	
3	ค่าเดินทาง 2 หลัง หลังละ 1,200 บาท	2,400	-	2,400	
4	ป้ายไวนิล 2 ป้าย	2,400	-	2,400	
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	11,800	11,800	
รวม		7,620	11,800	19,420	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	สีทำสนาม ขนาด 18 ลิตร	5 ถัง	1,800	9,000
2	กระดาดเกียรติบัตร	4 ริ่ม	100	400
3	กระดาดสุจิตบัตร	4 ริ่ม	100	400
4	ถ้วยรางวัล	4 ถ้วย	500	2,000
รวม (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)				11,800

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการดำเนินกิจกรรมแต่ละกิจกรรมอาจจะไม่เพียงพอกับกิจกรรม

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรเพิ่มงบประมาณในแต่ละกิจกรรม

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85
3. ร้อยละของผู้เรียนไม่ติด 0 ร มส มผ	ร้อยละ 95
4. ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดีผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
5. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบมีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ บูรณาการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน	ระดับ 5
6. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุครุภัณฑ์ที่เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาให้สูงขึ้น และลดจำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร และ มส.
- ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ใฝ่เรียนรู้ มีเหตุมีผล และยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น
- นักเรียนรู้จักใช้กระบวนการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ใฝ่เรียนรู้ และมีสติปัญญาในการคิดวิเคราะห์



ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมใจ ช่างสม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ
(นายทอง ชีวะประไพ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยวงศ์)

กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนสตรีวิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ในการป้องกัน ดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคภัย ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

1.2 พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา รวมถึงการใช้ Big Data และแอปพลิเคชันในการเฝ้าระวังเชิงรุก ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) พร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบ การศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต ให้ สอดคล้องกับความต้องการรายบุคคลหรือรายกลุ่ม โดยพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึง การเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย และร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริม สนับสนุน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และเทียบ ระดับการศึกษา รวมทั้งการพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.4 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับ โอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่หลากหลายเหมาะสมตาม ศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้ โดยจัดการศึกษา รูปแบบทางเลือกที่เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม

2.6 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษารูปแบบทวิศึกษาให้ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษา ตอนปลายได้พัฒนาความรู้และทักษะทางวิชาชีพ เพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญในการประกอบ อาชีพในอนาคต

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย



นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ
อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียนตามหลักสูตร
แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และตาม
แนวคิดพหุปัญญาด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาระบบการวัด
และประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายยืดหยุ่น ตามสภาพ
จริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็น
รายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.4 ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการ
นิเทศ ติดตามและประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการ
วางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้

จุดเน้น สพฐ. ที่

5. พัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะ ควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้
หลักสูตร รวมทั้งปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์
หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ที่เหมาะสมกับผู้เรียน เพื่อให้เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์และ
เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ

จุดเน้น สพฐ. ที่

6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียม
ประเพณีวัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็น
พื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศ
ไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

จุดเน้น สพฐ. ที่

7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก
(Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัด
และประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่

1. ด้านโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน

1.3 นักเรียนจบการศึกษาภาคบังคับหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในระยะเวลา
ที่หลักสูตรกำหนด

1.4 นักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้ศึกษาต่อและหรือ
ประกอบอาชีพตามศักยภาพ

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่

2. ด้านคุณภาพผู้เรียน

2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

2.3 โรงเรียนปลอด 0, ร, มส

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่

3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน

3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โลรางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติ
และเป็นแบบอย่างที่ดี

มาตรฐานการศึกษาที่

1. คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน



- ประเด็นพิจารณาที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ประเด็นพิจารณาที่ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- มาตรฐานการศึกษาที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
- มาตรฐานการศึกษาที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตได้
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ ในระดับดีขึ้น
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับ ที่จะอยู่ ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดีผ่านเกณฑ์ ในระดับดีขึ้น
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 4. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ในการทำงาน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของครู เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวหน้าทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใต้ การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน☒ งบดำเนินงาน**2. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

นางจิรฐา มาพะเนา

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จากปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 “วิถือนาคต วิถีคุณภาพ” อย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการศึกษาสร้างสรรค์ เป็น “ซอฟต์แวร์เวอร์” ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล โดยกำหนดเป็น นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนสววิทยามีความประสงค์ให้ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนวิชาการงานอาชีพเพิ่มขึ้นและลดจำนวนนักเรียนที่ได้ 0, ร, มส เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักใฝ่หาความรู้ จากสื่อ เทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ใหม่ได้อย่างคุ้มค่า รู้จักใช้ทักษะกระบวนการทางวิชาการงานอาชีพในการดำเนินชีวิต



จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ เพื่อส่งเสริมคุณภาพของผู้เรียนและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา/ตัวชี้วัดที่กำหนด

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีทักษะ การวางแผนการจัดการ ทำงานเป็นทีม และเห็นช่องทางสร้างงานอาชีพ
2. เพื่อนำความรู้ด้านเทคโนโลยีมาสร้างเป็นชิ้นงาน และนำไปสู่แข่งขันในระดับต่างๆ
3. เพื่อให้ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง และมีความมุ่งมั่นในการทำงาน
5. เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่ไม่ผ่าน 0 ,ร, มส. ให้ลดลง

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความสามารถคิดค้นออกแบบพัฒนางานอย่างมีคุณภาพ เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ
2. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน (ร้อยละ 75)
3. จำนวนนักเรียนที่ไม่ผ่าน 0, ร, มส. ลดลง
4. สื่อและวัสดุฝึกมีความเพียงพอกับจำนวนผู้เรียน

6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนการงานอาชีพ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มี.ค. 2566 - เม.ย. 2566	64,708	นางจิรฐา มาพะเนา นางเพ็ญสวัสดิ์ เทวบิน และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ดำเนินการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรม พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ - ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอน - ซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำงานกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 2 สืบสานประเพณีประดิษฐ์กระทงลอย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มี.ค. 2566 - เม.ย. 2566	10,020	นางจิรฐา มาพะเนา นางเพ็ญสวัสดิ์ เทวบิน และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงาน อาชีพ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินกิจกรรมสืบ สานประเพณีประดิษฐ์กระทงลอย - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบพร้อมทั้งรับสมัครนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม - ดำเนินการแข่งขันประดิษฐ์กระทงลอย โดยจัดแข่งขันทุกระดับชั้น - ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตร ให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 3 แข่งขันทักษะวิชาการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มี.ค. 2566 - เม.ย. 2566	55,610	นางจิรฐา มาพะเนา นางเพ็ญสวัสดิ์ เทวบิน และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงาน อาชีพ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการแข่งขัน ทักษะวิชาการ - คัดเลือกนักเรียนที่มีความสามารถในการแข่งขัน ทักษะวิชาการ - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ - นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

**7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ**

เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสววิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ รวม 130,338 บาท รายละเอียด ดังนี้**กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนงานอาชีพ**

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	11,920	11,920	
2	ค่าวัสดุเกษตร	-	16,168	16,168	
3	ค่าวัสดุคหกรรม	-	14,620	14,620	
4	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	17,000	-	17,000	
5	เครื่องพิมพ์อิงค์เจต	5,000	-	5,000	
รวม		22,000	42,708	64,708	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
ค่าวัสดุอุปกรณ์				
1	หมึกพิมพ์ G2000 สีดำ	2 ขวด	420	840
2	หมึกพิมพ์ G2000 สีชมพู	1 ขวด	420	420
3	หมึกพิมพ์ G2000 สีเหลือง	1 ขวด	420	420
4	หมึกพิมพ์ G2000 สีฟ้า	1 ขวด	420	420
5	หมึกพิมพ์ G3010 สีดำ	2 ขวด	390	780
6	หมึกพิมพ์ G3010 สีชมพู	1 ขวด	370	370
7	หมึกพิมพ์ G3010 สีเหลือง	1 ขวด	370	370
8	หมึกพิมพ์ G3010 สีฟ้า	1 ขวด	370	370
9	กระดาษ A4 70 แกรม	4 ลัง	600	2,400
10	กระดาษการ์ดสี	6 รีม	130	780
11	กาว 2 หน้าแบบเยื่อขาว	10 ม้วน	40	400
12	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	2 รีม	230	460
13	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	2 รีม	140	280
14	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 24/6	4 กล่อง	90	360
15	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวมัน A4	1 แพ็ค	130	130
16	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวด้าน A4	1 แพ็ค	120	120
17	คัตเตอร์เหล็กใหญ่	3 ชิ้น	70	210
18	ใบมีดคัตเตอร์เหล็กใหญ่	2 กล่อง	30	60
19	ตรายางสำเร็จรูป ข้อความต่างๆ มีหมึกในตัว	2 ชิ้น	140	280
20	กระดาษ 100 ปอนด์	7 แพ็ค	350	2,450



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
ค่าวัสดุงานเกษตร				
21	กรรไกรตัดผ้า	6 อัน	180	1,080
22	ชอล์กเขียนผ้า	1 กล่อง	50	50
23	เข็มหมุด	4 กล่อง	90	360
24	ไหมปักผ้า	1 ชุด	300	300
25	กระดาษลอกลาย	1 แผ่น	160	160
26	เทียนเจล	5 กิโลกรัม	150	750
27	ไส้เทียน	100 อัน	2	200
28	ดินไทย (ดินปั้น)	10 ก้อน	50	500
29	ปืนกาบ	1 อัน	120	120
30	แป้นเทพไส	1 อัน	140	140
31	รถลากของพับได้ 4 ล้อ	1 คัน	800	800
32	สีเมจิก 24 สี	12 กล่อง	159	1,908
33	ชุดปลูกผักไฮโดรโปนิคส์	8 ชุด	400	3,200
34	วัสดุ/อุปกรณ์การปลูกผักไฮโดรโปนิคส์	2 ชุด	1,000	2,000
35	เมล็ดผัก	2 ชุด	500	1,000
36	ดินปลูก	20 ถุง	35	700
37	ตะกร้าเพาะเมล็ด	20 ใบ	25	500
38	บัวฝอย	10 ใบ	20	200
39	ปั้มน้ำ sonic 3500	2 ตัว	450	900
40	ถุ้งร้อนขนาด 16 x 26 นิ้ว	4 แผ่น	50	200
41	ถาดหลุมใส่กระถางต้นไม้ ขนาด 2.5 นิ้ว	2 อัน	60	120
42	ถาดหลุมใส่กระถางต้นไม้ ขนาด 4 นิ้ว	2 อัน	60	120
43	ชุดพ่นหมอกไอน้ำสำหรับรดน้ำต้นไม้	2 ชุด	430	860
ค่าวัสดุคหกรรม				
44	ลังโฟม	4 ลัง	100	400
45	ผ้าตาข่าย	5 เมตร	50	250
46	ริบบิ้นเส้นลูกไม้	1 ม้วน	300	300
47	กรรไกรซิกแซก	2 อัน	450	900
48	เทพผ้าหนา 1.5 นิ้ว	5 ม้วน	50	250
49	กระดาษสี	20 แผ่น	5	100
50	ริบบิ้นผ้า 1 นิ้ว	2 ม้วน	100	200
51	ริบบิ้นผ้า ¼ นิ้ว	5 ม้วน	40	200
52	ลวดเบอร์ 24	12 มัด	20	240
53	ลวดตัน	250 เส้น	3	750



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
54	กรรไกรจีน	12 อัน	120	1,440
55	จานเซรามิคสีขาว 10 นิ้ว	12 ใบ	100	1,200
56	ถ้วยแก้วใส 7 cm	50 ใบ	10	500
57	มีดบาง	5 เล่ม	120	600
58	ครกหิน	1 ชุด	750	750
59	กล่องพลาสติกใส่ของ ขนาด L 4000	4 ใบ	300	1,200
60	กล่องใส่ของล้อเลื่อน ขนาด S 4000	4 ใบ	160	640
61	ค่าแก๊ส	5 ถัง	500	2,500
62	อะไหล่ผ้ามีดบไมโครไฟเบอร์	12 ชิ้น	100	1,200
63	แปรงขัดพื้นด้ามยาวหัวเหลือง	5 ด้าม	200	1,000
รวม (สี่หมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)				42,900

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 สืบสานประเพณีประดิษฐ์กระทงลอย

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	9,020	9,020	
2	ค่าป้ายไว้นิล 1 ป้าย	1,000	-	1,000	
รวม		1,000	9,020	10,020	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษการ์ดเกียรติบัตร	4 รีม	185	740
2	หมึกพิมพ์ G3010	1 ชุด	1,500	1,500
3	แฟ้มผูกเชือก A4	2 โหล	240	480
4	ปากกาน้ำเงิน	4 โหล	150	600
5	ปากกาแดง	4 โหล	150	600
6	ปากกาแดง	4 โหล	150	600
7	สีไม้ 12 สี หัวเดียว	20 กล่อง	70	1,400
8	ไม้บรรทัด 8 นิ้ว	40 ชิ้น	5	200
9	เทปลบคำผิด	30 ชิ้น	25	750
10	สมุดโน้ต	20 เล่ม	30	600
11	ปากกาเน้นข้อความ	30 ชิ้น	35	1,050
12	ดินสอ 2B	10 กล่อง	50	500
รวม (เก้าพันยี่สิบบาทถ้วน)				9,020

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 3 แข่งขันทักษะวิชาการ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ทักษะเกษตร	-	18,210	18,210	
2	ทักษะคหกรรม	-	23,000	23,000	
3	ค่าอาหารนักเรียนช่วงฝึกซ้อมระดับเขตพื้นที่การศึกษา 18 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	14,400	-	14,400	
รวม		14,400	41,210	55,610	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
ทักษะเกษตร				
1	ต้นไม้จัดสวนขึ้น	2 ชุด	2,000	4,000
2	ต้นไม้จัดสวนแก้ว	2 ชุด	3,500	7,000
3	ทรายสี	2 ชุด	1,250	2,500
4	อุปกรณ์	2 ชุด	1,075	2,150
5	วัสดุตกแต่ง	2 ชุด	1,280	2,560
ทักษะคหกรรม				
6	ค่าวัสดุดิบ	3 ชุด	5,000	15,000
7	ค่าอุปกรณ์	2 ชุด	3,000	6,000
8	วัสดุตกแต่ง	2 ชุด	1,000	2,000
รวม (สี่หมื่นหนึ่งพันสองร้อยสิบบาทถ้วน)				41,210

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรอาจไม่เพียงพอ
2. ระยะเวลาในการทำกิจกรรม
3. ศักยภาพ ความพร้อมและจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ควรวางแผนการใช้งบประมาณให้ชัดเจน
2. โรงเรียนควรมีปฏิทินปฏิบัติงานที่ระบุวันเวลาจัดกิจกรรมให้ชัดเจน



10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85
2. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
3. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด 0 ร มส มผ	ร้อยละ 95
4. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ร้อยละ 95
5. ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดีผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
6. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน	ร้อยละ 96
7. ร้อยละของครู เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวทันทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่	ร้อยละ 96

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะการวางแผนการจัดการ ทำงานเป็นทีมและเห็นช่องทางสร้างงานอาชีพ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้ด้านเทคโนโลยีมาสร้างเป็นชิ้นงาน และนำไปสู่แข่งขันในระดับต่างๆ
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
4. นักเรียนใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง และมีความมุ่งมั่นในการทำงาน
5. ลดจำนวนนักเรียนที่ไม่ผ่าน 0 ,ร,มส.



ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางจิรฐา มาพะเนาว์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ
(นายทอง ชีวะประไพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566

งานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มบริหารวิชาการ/กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนสรีวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

1. โครงการพัฒนาระบบงานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- สนองนโยบาย สพฐ. ที่. 2. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- 2.3 ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
- ในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการรายบุคคลหรือรายกลุ่ม โดยพัฒนาทางเลือก การเข้าถึงการเรียนรู้ในรูปแบบที่ หลากหลาย และร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ ส่งเสริม สนับสนุน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และเทียบระดับการศึกษา รวมทั้งการพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
- 2.4 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับ โอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่หลากหลายเหมาะสมตาม ศักยภาพ เพื่อให้ มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้ โดยจัดการศึกษา รูปแบบทางเลือกที่เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม
- สนองนโยบาย สพฐ. ที่. 3 ด้านคุณภาพการศึกษา
- 3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 เติบโตตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่ การมีงานทำมีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขัน
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 2. เร่งรัดการดำเนินงานเชิงรุกของหน่วยงานในสังกัด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา ด้านสุขภาพและความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจของผู้เรียน ครู และบุคลากร ทางการศึกษา ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) โดยบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานอย่างทัน่วงที
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 3. ค้นหา ติดตาม ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือ เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาจน จบการศึกษาภาคบังคับ ด้วยรูปแบบในการเข้าถึงการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่ออย่างมีคุณภาพ หรือฝึกทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับ ความ ต้องการของผู้เรียนรายบุคคลหรือรายกลุ่ม
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 1. ด้านโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน
- 1.1 ดำเนินการโครงการพาน้องกลับมาเรียนเข้าระบบการศึกษาและอัตร การออกกลางคันเป็นศูนย์



1.2 ดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (SCSS) อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

1.4 นักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้ศึกษาต่อและหรือ ประกอบอาชีพตามศักยภาพ

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน

3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศ ด้านต่างๆ ของนักเรียน

3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม

มาตรฐานการศึกษาที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ประเด็นพิจารณาที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงานผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.7. ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.8 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน

แผนงานงบประมาณ



งบลงทุน



งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกุล

งานแนะแนว

3. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ แนวทางการจัดการศึกษายึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาในสถานศึกษา



นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่งแล้ว โรงเรียนต้องจัดการศึกษาให้นักเรียนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้นจึงต้องมีกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกด้าน

งานแนะแนวการศึกษาเป็นอีกงานหนึ่งช่วยส่งเสริมให้นักเรียนได้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข เพราะมีหน้าที่ช่วยข่วยงานในการแนะนำนักเรียนเกี่ยวกับการเรียน พฤติกรรม ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน ปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนที่มีปัญหา ดูแลช่วยเหลือส่งเสริมการจัดหาทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีฐานะยากจน แนะนำการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพของนักเรียนเมื่อจบการศึกษาในช่วงชั้นต่างๆ ไปแล้ว เป็นต้น

งานแนะแนวจึงจัดทำโครงการเพื่อสนองตามหน้าที่มาเพื่อให้นักเรียนสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น การพัฒนางานแนะแนวจึงต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะ มีมนุษยสัมพันธ์ ที่ดี มีสุขภาพจิต สุขภาพกายที่ดี สอดคล้องตามมาตรฐานคุณภาพของผู้เรียน

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บริการแก่นักเรียนทุกคนในโรงเรียนสววิทยาอย่างทั่วถึง
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองตามระบบดูแลช่วยเหลือได้เต็มศักยภาพ และปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
3. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานแนะแนว
4. เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่ออกกลางคัน
5. เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่ไม่จบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน
2. ครูโรงเรียนสววิทยาทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ ความสามารถตามสาระการเรียนรู้สากล
3. โรงเรียนจัดให้มีการแนะแนวการศึกษา และอาชีพในสังคมเศรษฐกิจยุคใหม่ (New Economy) ทั้งเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-Based Economy) และเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy)

6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 แนะแนวสู่ผู้เรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขึ้นเตรียมงาน(Plan) - ประชุมวางแผนร่วมกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม - จัดทำโครงการและงบประมาณเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการและแจ้งข้อมูลต่อผู้เกี่ยวข้อง	มี.ค. - เม.ย. 2566	20,160	นางสาวจิรารัตน์ อินทุกุล นางสาวอรอนงค์ รอดพันธ์
2. ขึ้นดำเนินการ (Do) - รวบรวมข้อมูลโรงเรียนที่จะดำเนินการ ออกแนะแนวการศึกษาต่อ	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ประชาสัมพันธ์และประสานงานกับโรงเรียนที่จะออกแนะแนวการศึกษาต่อ - จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ - คณะกรรมการเดินทางออกแนะแนวตามโรงเรียนตามประสานงาน			
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลกิจกรรม โดยใช้แบบสอบถาม	ก.พ. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - รายงาน สรุปผลการดำเนินงาน - นำข้อมูลที่ได้และผลการประเมินมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินงานครั้งต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC: Youth Counsellor)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมงาน</u> (Plan) - ประชุมวางแผนร่วมกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม - จัดทำโครงการและงบประมาณเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการและแจ้งข้อมูลต่อผู้เกี่ยวข้องและจัดเตรียมสถานที่	มี.ค. - เม.ย. 2566		นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกูล นางสาวอรอนงค์ รอดพันธ์
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเพื่อรับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม - ติดต่อประสานงานวิทยากรการฝึกอบรมนักเรียน - ทำหนังสือเรียนเชิญวิทยากร - จัดการอบรมนักเรียนแกนนำ YC	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567	21,925	
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลกิจกรรม โดยใช้ แบบสอบถาม	ก.พ. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - รายงาน สรุปผลการดำเนินงาน - นำข้อมูลที่ได้และผลการประเมินมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินงานครั้งต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 3 มอบเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนและนักเรียนทุนเสมอภาค

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} เตรียมงาน (Plan) - ประชุมวางแผนร่วมกับกลุ่มงานแนะแนว	มี.ค. - เม.ย. 2566	1,660	นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกุล นางสาวอรอนงค์ รอดพันธ์
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม - ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ได้รับการจัดสรรทุน - จัดประชุมนักเรียนเพื่อชี้แจงรายละเอียดและนัดหมายพิธีการกิจกรรมมอบทุนการศึกษา - ดำเนินงานมอบเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนและนักเรียนทุนเสมอภาค	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) - ประเมินผลกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ^{ขั้น} ปรับปรุง (Act) - รายงาน สรุปผลการดำเนินงาน - นำข้อมูลที่ได้และผลการประเมินมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินงานครั้งต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนแนะแนว

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} เตรียมงาน (Plan) - ประชุมวางแผนร่วมกับกลุ่มงานแนะแนว	มี.ค. - เม.ย. 2566	12,690	นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกุล นางสาวอรอนงค์ รอดพันธ์
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do) - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์สิ้นเปลืองและอุปกรณ์สำนักงานที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ดำเนินการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) - ประเมินผลกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ^{ขั้น} ปรับปรุง (Act) - รายงาน สรุปผลการดำเนินงาน - นำข้อมูลที่ได้และผลการประเมินมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินงานครั้งต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 5 ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา (มูลนิธิการศึกษา)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมงาน (Plan) - แต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาคัดเลือกนักเรียนทุน - ประชุมคณะกรรมการการพิจารณานักเรียนทุน - ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิการศึกษาเพื่อวางแผนระดมทุนการศึกษา	มี.ค. - เม.ย. 2566	196,000	นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกูล นางสาวอรอนงค์ รอดพันธ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ระดมทุนจากผู้มีจิตศรัทธา ศิษย์เก่าโรงเรียน สรีวิทยา อดีตข้าราชการครูและหน่วยงานภายนอก - คัดเลือกนักเรียนเข้ารับทุนการศึกษา - จัดพิธีมอบทุนการศึกษา	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - รายงาน สรุปผลการดำเนินงาน - นำข้อมูลที่ได้และผลการประเมินมาวิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรคหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข ในการดำเนินงานครั้งต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 6 ระบบป้องกันและดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมงาน (Plan) - แต่งตั้งคณะกรรมการและแจ้งข้อมูลต่อผู้เกี่ยวข้อง - ประชุมวางแผนร่วมกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม	มี.ค. - เม.ย. 2566	106,430	นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกูล นางสาวอรอนงค์ รอดพันธ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประสานงานกับหัวหน้าระดับชั้นและครูที่ปรึกษาเกี่ยวกับรายละเอียดของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและ 5 บริการงานแนะแนว 1. บริการศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล 2. บริการสนเทศ 3. บริการให้คำปรึกษา 4. บริการจัดวางตัวบุคคล 5. บริการติดตามผล - จัดเตรียมแฟ้มข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 บริการ	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ดำเนินการออกเยี่ยมบ้านนักเรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - รายงาน สรุปผลการดำเนินงาน - นำข้อมูลที่ได้และผลการประเมินมาวิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรคหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข ในการดำเนินงานครั้งต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 7 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมงาน</u> (Plan) - แต่งตั้งคณะกรรมการและแจ้งข้อมูลต่อผู้เกี่ยวข้อง - ประชุมวางแผนร่วมกับคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม	มี.ค. - เม.ย. 2566		นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกูล นางสาวอรอนงค์ รอดพันธ์
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครนักเรียนที่ สนใจฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - ติดต่อสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/ส่งหนังสือ ขอความร่วมมือ - จัดทำหนังสือส่งตัวนักเรียนเข้าฝึกประสบการณ์ - ปฐมนิเทศนักเรียน และส่งตัวนักเรียนเข้ารับ การฝึกประสบการณ์ - นิเทศติดตามการฝึกประสบการณ์	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567	-	
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - รายงาน สรุปผลการดำเนินงาน - นำข้อมูลที่ได้และผลการประเมินมาวิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรคหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข ในการดำเนินงานครั้งต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 8 จัดอาสาเพื่อชุมชนและสังคม (กยศ.)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมงาน (Plan) - ประชุมวางแผนร่วมกับงานแนะแนว - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมและแจ้งข้อมูลต่อผู้เกี่ยวข้อง	มี.ค. - เม.ย. 2566	-	นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกูล นางสาวอรอนงค์ รอดพันธ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ติดต่อสถานที่สำหรับทำกิจกรรมจิตอาสาภายในจังหวัดชุมพร - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม - นำนักเรียนผู้กู้ กยศ. ทำกิจกรรมจิตอาสาภายในจังหวัดชุมพร	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - รายงาน สรุปผลการดำเนินงาน - นำข้อมูลที่ได้และผลการประเมินมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินงานครั้งต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 9 ค่ายพัฒนาทักษะชีวิต

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมงาน (Plan) - ประชุมวางแผนร่วมกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม - จัดทำโครงการและงบประมาณเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการและแจ้งข้อมูลต่อผู้เกี่ยวข้องและจัดเตรียมสถานที่	มี.ค. - เม.ย. 2566	60,520	นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกูล นางสาวอรอนงค์ รอดพันธ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชุมชี้แจงครู เรื่อง การจัดอบรมพัฒนาศักยภาพครู - ดำเนินการจัดอบรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต (จัดกิจกรรมภาคเรียนละ 2 ครั้งรวม 4 วัน เพื่อติดตามตามผลนักเรียน)	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ สรุปรายงาน	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - รายงาน สรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- นำข้อมูลที่ได้และผลการประเมินมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินงานครั้งต่อไป			

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนมีนาคม พ.ศ.2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสววิทย อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ รวม 419,385 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 แขนงสวัสดิการ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	17,760	17,760	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูแกนนำสัจจกร 10 คน 2 วัน วันละ 120 บาท	2,400	-	2,400	
รวม		2,400	17,760	20,160	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	ค่าจัดทำเอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์	1,000 แผ่น	10	10,000
2	หมึกพิมพ์ Canon G2000	5 ขวด	420	2,100
3	สีไม้ 36 สีสองหัวมาสเตอร์อาร์ต/คลอรีน	15 กล่อง	100	1,500
4	ปากกาถูกลื่น	10 กล่อง	150	1,500
5	แฟ้มสอด A4	100 แฟ้ม	5	500
6	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 65 x 122 ซม.	10 แผ่น	50	500
7	ซองขาวพับ 2 มีครุฑ	12 พับ	80	960
8	กระดาษ A4 80 แกรม	5 รีม	140	700
รวม (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)				17,760

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 2 พัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC : Youth Counsellor)

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	7,200	-	-	7,200	
2	ค่าอาหารว่างนักเรียน 150 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	9,000	-	9,000	
3	ค่าอาหารว่างครูและวิทยากร 10 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	600	-	600	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	5,125	5,125	
รวม		7,200	9,600	5,125	21,925	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	5 รีม	140	700
2	กระดาษการ์ดขาว 210 แกรม	4 รีม	110	440
3	สวดเย็บกระดาษเบอร์ 35	2 กล่อง	120	240
4	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ 108	8 กล่อง	80	640
5	กาวสองหน้า หนา ยาว 5 เมตร	8 ม้วน	200	1,600
6	กาวสองหน้า บาง croco หนา 1 นิ้ว	10 ม้วน	25	250
7	กาว TOA 32 อ่อนซ์	2 ขวด	65	130
8	กระดาษบุรูป	50 แผ่น	3	150
9	สีเทียน 24 สี จัมโบ้	10 กล่อง	55	550
10	ปากกาเคมี	15 ด้าม	15	225
11	กล่องเอกสาร 3 ช่อง	1 กล่อง	200	200
รวม (ห้าพันหนึ่งร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)				5,125

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3 งานมอบเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนและนักเรียนทุนเสมอภาค

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	1,660	1,660	
รวม		1,660	1,660	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	5 รีม	140	700
2	ซองขาวพับ 2 มีครุฑ	12 แพ็ค	80	960
รวม (หนึ่งพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน)				1,660

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 4 พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนแนะแนว

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	12,690	12,690	
รวม		12,690	12,690	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	20 รีม	140	2,800
2	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 35	1 กล่อง	120	120
3	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ 108	8 กล่อง	80	640
4	กาวสองหน้า หนา ยี่ห้อ 3M ยาว 5 เมตร	4 ม้วน	200	800
5	กาวสองหน้า บาง croco หน้า 1 นิ้ว	6 ม้วน	25	150
6	กาว TOA 32 ออเน่	2 ขวด	65	130
7	ใบมีดคัตเตอร์เล็ก	4 ใบ	15	60
8	ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่	5 ใบ	20	100
9	ไส้แฟ้ม A4	12 ห่อ	60	720
10	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	3 รีม	300	900
11	แฟ้มข้าง NO.120 F สันกว้าง 3 นิ้ว	6 เล่ม	85	510
12	แฟ้มข้าง NO.120 F สันกว้าง 2 นิ้ว	6 เล่ม	85	510
13	กระดาษสี A4 120 แกรม	4 รีม	80	320
14	กระดาษการ์ดขาว A4	6 รีม	80	480
15	กระดาษโฟโต้ 120 แกรม	2 รีม	200	400
16	เทปใสหน้า 1 นิ้ว	2 ม้วน	30	60
17	กาวสติ๊ก UHU ขนาด 8.2 กรัม	6 หลอด	35	210
18	หมึกพิมพ์ cannon G2000 สีดำ	3 ขวด	420	1,260
19	หมึกพิมพ์ cannon G2000 สีเหลือง	2 ขวด	420	840
20	หมึกพิมพ์ cannon G2000 สีฟ้า	2 ขวด	420	840
21	หมึกพิมพ์ cannon G2000 สีชมพู	2 ขวด	420	840
รวม (หนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				12,690

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 5 ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา (มูลนิธิการศึกษา)

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ประชุมคณะกรรมการ ค่าอาหารว่าง 30 คน 10 มื้อ มื้อละ 30 บาท	9,000	-	9,000	
2	พิธีมอบทุนการศึกษา ค่าอาหารว่าง 300 คน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท	9,000	-	9,000	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	16,120	16,120	
4	ค่าจัดเวที จัดซุ้ม และบริเวณงาน	10,000	-	10,000	
5	ทุนการศึกษาของนักเรียน	151,880	-	151,880	
รวม		179,880	16,120	196,000	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษเกียรติบัตร A4 ขอบทอง	4 รีม	220	880
2	กระดาษการ์ดขาว A4	5 รีม	150	750
3	ซองน้ำตาลขนาด A4	6 ห่อ	125	750
4	ซองขาวพับ 4 มีครุฑ	12 ห่อ	80	960
5	โล่ประกาศเกียรติคุณ	6 โล่	1,500	9,000
6	หมึกพิมพ์ cannon G2000 สีดำ	3 ขวด	420	1,260
7	หมึกพิมพ์ cannon G2000 สีเหลือง	2 ขวด	420	840
8	หมึกพิมพ์ cannon G2000 สีฟ้า	2 ขวด	420	840
9	หมึกพิมพ์ cannon G2000 สีชมพู	2 ขวด	420	840
รวม (หนึ่งหมื่นหกพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				16,120

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 6 ระบบป้องกันและดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าเดินทางเยี่ยมบ้านนักเรียน	100,000	-	100,000	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	6,430	6,430	
รวม		100,000	6,430	106,430	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	หมึกพิมพ์ Canon G2000	4 ขวด	420	1,680
2	แฟ้มช้าง No.120 F สันกว้าง 3 นิ้ว	50 ชิ้น	85	4,250
3	กระดาษการ์ดสี A4	5 รีม	100	500
รวม (หกพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)				6,430

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 7 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่มีค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ 8 จัดอาสาเพื่อชุมชนและสังคม (ยศ.) ไม่มีค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ 9 ค่ายพัฒนาทักษะชีวิต

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท (ภาคเรียนละ 2 ครั้ง รวม 4 วัน)	28,800	-	-	28,800	
2	อาหารว่างนักเรียน/วิทยากร 120 คน วันละ 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท (รวม 4 วัน)	-	28,800	-	28,800	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	2,920	2,920	
รวม		28,800	28,800	2,920	60,520	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	10 รีม	120	1,200
2	กระดาษปรู๊ฟ	40 แผ่น	4	160
3	ปากกาเคมี หัวใหญ่	20	45	900
4	กระดาษเกียรติบัตร A4	3 รีม	220	660
รวม (สองพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				2,920

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

**9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ****ปัจจัยความเสี่ยง**

1. บุคลากรที่มีหน้าที่ดำเนินกิจกรรมมีจำนวนไม่เพียงพอในการดูแลงานอย่างทั่วถึง
2. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาเพียงพอกับความต้องการตามแผน แต่บางงานที่มีเหตุต้องใช้ฉุกเฉินที่ไม่เป็นไปตามแผน จึงจำเป็นต้องขอใช้งบประมาณส่วนกลาง

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. การจัดทำแผนโครงการในครั้งต่อไป จำเป็นต้องวางแผนให้รอบด้านมากขึ้น โดยคำนึงถึงอุปสรรคและปัญหาที่เกิดขึ้นในรายงานแผนงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา
2. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 97
2. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และคุณภาพมาตรฐานระดับสากลผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
3. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 85
4. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80
5. ร้อยละของผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงานผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
6. ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
7. ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 98
8. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน	ร้อยละ 2

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองตามระบบดูแลช่วยเหลือได้เต็มศักยภาพ และปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถและมีคุณภาพได้มาตรฐานระดับสากล



ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกุล)
หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นายทอง ชีวะประไพ)
รองผู้อำนวยการบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
งานพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน
โรงเรียนสตรีวิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

1. โครงการพัฒนาบุคลากรและบริหารงานบุคคล

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ต่างๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี "ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง" ปรับบทบาทของครูจาก "ผู้สอน" เป็น "โค้ช" ที่อำนวยความสะดวก โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพ ขั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

จุดเน้น สพฐ. ที่ 1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์ความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์ อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์

จุดเน้น สพฐ. ที่ 6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็น พื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศ ไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

จุดเน้น สพฐ. ที่ 8. ยกระดับการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีจรรยาบรรณและ มาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครูและเคารพสิทธิมนุษยชน ตลอดจน ให้ความรู้ด้านการวางแผน และการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหา หนี้สินครู

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 4. ด้านผู้บริหาร ครู บุคลากร และสถานศึกษา

4.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากร และสถานศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และเป็นแบบอย่างที่ดี

4.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้พัฒนาตนเองและวิชาชีพ มีส่วนร่วมหรือเป็นผู้นำ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในสถานศึกษา

4.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากร มีความรู้ทางด้านภาษา ทักษะดิจิทัล สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี และปัญญาประดิษฐ์

มาตรฐานการศึกษาที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

กลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 4. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ในการทำงาน



ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของครู เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และยกระดับการจัดการเรียนการสอน ให้ก้าวหน้าทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใต้ การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติ หน้าที่อย่างเต็มความสามารถ

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.4 ร้อยละของครูมีความรู้ ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม การวิจัย และพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5 ร้อยละของครู มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6 ร้อยละของครู น้อมนำแนวคิดศาสตร์พระราชาไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน ได้อย่างเหมาะสม

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.7 ร้อยละของครู มีและปฏิบัติตามแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan : ID PLAN)

กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.5 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนในการสร้างความก้าวหน้าและขวัญกำลังใจครู และบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.6 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีบุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษา

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน

☒ งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางพัลลภา ขวัญพะงุ้น

กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

3. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนสววิทยาทองต้องการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย สร้างแรงจูงใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการทำงาน การพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานครบตามความจำเป็นในการ จัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามกลยุทธ์และนโยบายของโรงเรียนสววิทยาทอง มุ่งพัฒนาประสิทธิภาพระบบ บริหารจัดการและพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียนเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และ การบริหารจัดการทุกระดับ ต้องมีกำลังคนขับเคลื่อนการทำงานตามภาระงานหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นไปตาม ความสามารถ ความถนัดของบุคคล และพัฒนางานสู่ความสำเร็จ สามารถสร้างเครือข่าย และความรับผิดชอบ ต่อผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล มีการวางแผนการกำหนดอัตรากำลัง สอดคล้องกับความต้องการ ของโรงเรียนและชุมชน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการทำงานและมีผลการปฏิบัติงาน และ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียนจึงจัดทำโครงการพัฒนา บุคลากรและบริหารงานบุคคลขึ้น เพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาตนเองให้มีวิทยฐานะ ที่สูงขึ้น และสามารถปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ ลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติ หน้าที่ และพัฒนาศักยภาพครูให้เกิดสมรรถนะสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างมี คุณภาพ



4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติราชการในสถานศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับความรู้ เทคนิควิธีการใหม่ๆ และใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
3. เพื่อปรับปรุงระบบสารสนเทศกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียนให้เป็นระบบ สะดวก รวดเร็ว ในการนำไปใช้
4. เพื่อสร้างเสริมขวัญและกำลังใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทางการศึกษา ให้มีความรัก ความสามัคคี มีสัมพันธภาพที่ดีในองค์กร สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพครู
5. เพื่อปฏิบัติด้านวิชาการ บุคคล บริหารทั่วไป งบประมาณของโรงเรียน เป็นไปตามระเบียบทางราชการ กฎหมาย มีระเบียบวินัย
6. เพื่อการบริการแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สะดวกรวดเร็ว ด้วยความซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน
2. ครูเน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และยกระดับการจัดการเรียน การสอนให้ก้าวหน้าทันสมัยในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ
4. ครูมีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม การวิจัย และพัฒนา ในการจัดการเรียนการสอน
5. ครูมีจรรยาบรรณวิชาชีพครู
6. ครูได้นำแนวคิดศาสตร์พระราชาไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
7. ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
8. ดำเนินการจ้างลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 25 คน
 - 8.1 ครูต่างชาติ 4 คน
 - 8.2 เจ้าหน้าที่ 5 คน
 - 8.3 นักการภารโรง 8 คน
 - 8.4 ยามรักษาความปลอดภัย 1 คน
 - 8.5 พนักงานขับรถ 2 คน
 - 8.6 ครูอัตราจ้าง 5 คน
 - 8.7 เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ 1 คน
 - 8.8 เจ้าหน้าที่โรงอาหาร 1 คน

เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน
2. ครูมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และยกระดับการจัดการเรียนการสอน ให้ก้าวหน้าทันสมัยในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่



3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ
4. ครูมีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม การวิจัย และพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน
5. ครูมีจรรยาบรรณวิชาชีพครู
6. ครูสามารถน้อมนำแนวคิดศาสตร์พระราชาไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
7. ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
8. โรงเรียนดำเนินการจ้างลูกจ้างชั่วคราวครบถ้วนตามแผนที่วางไว้

6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมศักยภาพครู บุคลากรสู่ครูมืออาชีพ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.1 พัฒนาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากร			
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	มี.ค. – เม.ย. 2566	318,710	นางสาววรัญญา แดงสนิท นางสาวกนกกาญจน์ นิงราวี นางสาวปรียาภรณ์ ขวัญราช นางสาวสุภาพร แสงทอง นางสาวจรัสศรี จิตริ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์แก่คณะครูและบุคลากร โรงเรียนสววิทยา - สนับสนุนครูและบุคลากรเข้ารับการอบรม พัฒนากับหน่วยงานต่าง ๆ - ส่งเสริมและสนับสนุนครูและบุคลากร เสนอและรับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ	ตลอดปี การศึกษา 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		
1.2 อบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำวิทัศน์การสอนเพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ PA”			
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินการให้ครู เข้าประชุมอบรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ - ติดต่อประสานงานกับวิทยากร	มี.ค. – เม.ย. 2566	70, 320	นางสาววรัญญา แดงสนิท นางสาวกนกกาญจน์ นิงราวี นางสาวปรียาภรณ์ ขวัญราช นางสาวสุภาพร แสงทอง นางสาวจรัสศรี จิตริ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์แก่คณะครูและบุคลากร โรงเรียนสววิทยา - จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม - ดำเนินกิจกรรม ตามวันและเวลาที่กำหนด - มอบเกียรติบัตรให้แก่ผู้เข้าร่วมการอบรม	ตลอดปี การศึกษา 2566		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) - ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2567		
4. ^{ขั้น} ปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำวิทัศน์การสอนเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ PA” - นำสรุปและรายงานผลกิจกรรมที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข วางแผนใหม่ในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2567		
1.3 อบรมเชิงปฏิบัติการ “สอน Active Learning อย่างไรให้นักเรียนปลอดภัย 0, ร, มส และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน”			
1. ^{ขั้น} เตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการวิชาการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ - เชิญวิทยากรบรรยาย	มี.ค. – เม.ย. 2566	70,320	นายทง ชีวะประไพ นางสุกัญญา ศรีรัตนตาปี คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการทุกคน
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์แก่คณะครูและบุคลากรโรงเรียนสววิทยา - จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม - ดำเนินกิจกรรม ตามวันและเวลาที่กำหนด - มอบเกียรติบัตรให้แก่ผู้เข้าร่วมการอบรม	ตลอดปีการศึกษา 2566		
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) - ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2567		
4. ^{ขั้น} ปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “สอน Active Learning อย่างไรให้นักเรียนปลอดภัย 0, ร, มส และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน” - นำสรุปและรายงานผลกิจกรรมที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข วางแผนใหม่ในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2567		
1.4 พัฒนาศักยภาพครูเพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตทักษะชีวิต และระบบเฝ้าระวังดูแลช่วยเหลือนักเรียน ด้วยระบบ School health hero			
1. ^{ขั้น} เตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนร่วมกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม - จัดทำโครงการและงบประมาณเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการและแจ้งข้อมูลต่อผู้เกี่ยวข้องและจัดเตรียมสถานที่	มี.ค. – เม.ย. 2566	47,990	นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกุล นางสาวอรอนงค์ รอดพันธ์



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์แก่คณะครูและบุคลากร โรงเรียนสววิทยา - จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม - ดำเนินกิจกรรม ตามวันและเวลาที่กำหนด - มอบเกียรติบัตรให้แก่ผู้เข้าร่วมการอบรม - มอบเกียรติบัตรให้แก่ผู้เข้าร่วมการอบรม	ตลอดปี การศึกษา 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลกิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูเพื่อ ส่งเสริมสุขภาพจิตทักษะชีวิต และระบบเฝ้าระวังดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ด้วยระบบ School health hero - นำสรุปและรายงานผลกิจกรรมที่ได้มาพัฒนาและ ปรับปรุงแก้ไข วางแผนใหม่ในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2567		
1.5 พัฒนาศักยภาพครูเพื่อการขับเคลื่อนงานเพศวิถีศึกษาในโรงเรียน			
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนร่วมกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง กับกิจกรรม - จัดทำโครงการและงบประมาณเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการและแจ้งข้อมูลต่อผู้เกี่ยวข้อง และจัดเตรียมสถานที่	มี.ค. – เม.ย. 2566	46,660	นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกุล นางสาวอรอนงค์ รอดพันธ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์แก่คณะครูและบุคลากร โรงเรียนสววิทยา - จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม - ดำเนินกิจกรรม ตามวันและเวลาที่กำหนด - มอบเกียรติบัตรให้แก่ผู้เข้าร่วมการอบรม	ตลอดปี การศึกษา 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลกิจกรรมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อการขับเคลื่อนงานเพศวิถีศึกษาในโรงเรียน ทักษะ ชีวิต และระบบเฝ้าระวังดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ด้วยระบบ School health hero	มี.ค. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- นำสรุปและรายงานผลกิจกรรมที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข วางแผนใหม่ในปีการศึกษาต่อไป			

กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสววิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมเพื่อวางแผนดำเนินการจัดกิจกรรมศึกษา ดูงานของครูและบุคลากร - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	500,000	นางพัลลภา ขวัญพะจัน นางสาวขวัญจิรา สวัสดิ์พงศ์พันธ์ นางสาวสุพิชา บุญยกิจ นางสาวธันวดี หิตนาคราม
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ติดต่อสถานที่ศึกษาดูงานของคณะครูและบุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียนสววิทยา - ศึกษาดูงานด้านวิชาการ (Best Practice) - ศึกษาดูงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน - ศึกษาดูงานการพัฒนานักเรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม - ศึกษาดูงานระบบประกันคุณภาพ - ศึกษาดูงานห้องเรียนพิเศษ - ศึกษาดูงานโรงเรียนมาตรฐานสากล	ก.ค. 2566 – ม.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ม.ค. 2567 – ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 3 เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	เงินกองทุน สวัสดิการ	นางสาวกัญญา น้อยกำเนิด นางสาวใจพิเศษ วิเศษสิทธิ์ นางสาวกนกกาญจน์ นิ่งราวี
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบขั้นตอนดำเนินงาน - ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ - สนับสนุนน้ำดื่ม อาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับ กลุ่มบริหาร กลุ่มสาระ และนักรการภารโรง - รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการสร้างขวัญและกำลังใจ	เม.ย. 2566 – มี.ค. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- จัดเตรียมสิ่งของเพื่อใช้ในการกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ - มอบสิ่งของเพื่อใช้ในการกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ			
3. ขึ้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขึ้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาสำนักงานการบริหารงานบุคคล

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขึ้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566		นางสาวคิสกาว มรรคสินธุ์ นางสาวสุภาพร แสงทอง นางสาวใจพิเศษ วิเศษสิทธิ์ นางสาวธันวดี หิตนาคราม
2. ขึ้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการกิจกรรมพัฒนาสำนักงานการบริหารงานบุคคล - ตรวจสอบอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในกิจกรรมพัฒนาสำนักงานการบริหารงานบุคคล	เม.ย. 2566 – มี.ค. 2567	47,000	
3. ขึ้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขึ้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 5 จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว ครูต่างชาติ เจ้าหน้าที่ และนักการภารโรง

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขึ้นเตรียมการ (Plan) - สำรวจความต้องการผู้ปฏิบัติงานของฝ่ายวิเคราะห์ปัญหา - ประชุมวางแผนการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว ครูต่างชาติ เจ้าหน้าที่ และนักการภารโรง - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	4,830,484	นางพัลลภา ขวัญพะจัน นางสาวขวัญจิรา สวัสดิ์พงศ์พันธ์ นางสาวสุพิชา บุญยกิจ



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งคณะดำเนินการ - ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก - พิจารณาผลการคัดเลือกและจัดทำสัญญาจ้างดังนี้ 1) เจ้าหน้าที่สำนักงาน จำนวน 2 คน (11,870 + 593.5) 12 เดือน 2) เจ้าหน้าที่สำนักงาน จำนวน 3 คน (10,300 + 515) 12 เดือน 3) นักการภารโรง จำนวน 7 คน (10,300 + 515) 12 เดือน 4) นักการภารโรง จำนวน 1 คน (10,000 + 500) 12 เดือน 5) ยามรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 คน (10,300 + 515) 12 เดือน 6) พนักงานขับรถ จำนวน 1 คน (10,300 + 515) 12 เดือน 7) พนักงานขับรถ จำนวน 1 คน (10,000 + 500) 6 เดือน 8) ครูอัตราจ้าง จำนวน 5 คน (15,000 + 750) 12 เดือน 9) เจ้าหน้าที่โรงอาหาร จำนวน 1 คน (10,000 + 500) 12 เดือน 10) ครูต่างชาติภาษาที่ 2 จำนวน 4 คน (4 คน × 33,000 × 12 เดือน) 11) เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ จำนวน 1 คน (10,000 + 500) 12 เดือน - แต่งตั้งคณะทำงาน	มี.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว ครูต่างชาติ เจ้าหน้าที่ และนักการภารโรง	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

**7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ**

เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ 1, 2 ประเทศไทย

กิจกรรมที่ 3, 4, 5 โรงเรียนสววิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ รวม 5,931,484 บาท รายละเอียด ดังนี้**กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมศักยภาพครู บุคลากรสู่มืออาชีพ**

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1.1 พัฒนาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากร						
1	- ประชุม อบรมครู บุคลากร ผู้บริหาร อบรมกับหน่วยงานต่าง ๆ - สนับสนุนครูและบุคลากรเข้ารับการ อบรม พัฒนากับหน่วยงานต่าง ๆ - ส่งเสริมและสนับสนุนครูและบุคลากร เสนอและรับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ	-	318,710	-	318,710	
1.2 อบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำวิทัศน์การสอนเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ PA”						
2	- ค่าวิทยากร 2 คน 2 วัน วันละ 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,200 บาท	28,800	-	-	28,800	
3	- ค่าอาหารครูและบุคลากร 120 คน 2 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	16,800	-	16,800	
4	- ค่าอาหารว่างครูและบุคลากร 120 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	14,400	-	14,400	
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	10,320	10,320	
1.3 อบรมเชิงปฏิบัติการ “สอน Active Learning อย่างไรให้นักเรียนปลอดภัย 0, ร, มส และยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน”						
6	- ค่าวิทยากร 2 คน 2 วัน วันละ 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,200 บาท	28,800	-	-	28,800	
7	- ค่าอาหารครูและบุคลากร 120 คน 2 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	16,800	-	16,800	
8	- ค่าอาหารว่างครูและบุคลากร 120 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	14,400	-	14,400	
9	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	10,320	10,320	
1.4 พัฒนาศักยภาพครูเพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตทักษะชีวิต และระบบเฝ้าระวังดูแลช่วยเหลือนักเรียน ด้วยระบบ School health hero						
10	- ค่าวิทยากร 2 คน 2 วัน วันละ 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	14,400	-	-	14,400	
11	- ค่าอาหารครูและบุคลากร 120 คน 2 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	16,800	-	16,800	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
12	- ค่าอาหารว่างครูและบุคลากร 120 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	14,400	-	14,400	
13	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	2,390	2,390	
1.5 พัฒนาศักยภาพครูเพื่อการขับเคลื่อนงานเพศวิถีศึกษาในโรงเรียน						
14	- ค่าวิทยากร 2 คน 2 วัน วันละ 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	14,400	-	-	14,400	
15	- ค่าอาหารครูและบุคลากร 120 คน 2 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	16,800	-	16,800	
16	- ค่าอาหารว่างครูและบุคลากร 120 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	14,400	-	14,400	
17	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	1,060	1,060	
รวม		86,400	443,510	24,090	554,000	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1.2 อบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำวิดิทัศน์การสอนเพื่อขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ PA”				
1	กระดาษ A4 80 แกรม	9 รีม	110	990
2	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	10 รีม	80	800
3	กระดาษโฟโต้ 210 แกรม	3 รีม	270	810
4	กระดาษบุรูป	55 แผ่น	4	220
5	ปากกาเคมี 2 หัว	40 ด้าม	15	600
6	ปากกาลูกกลิ้ง	4 กล้อง	150	600
7	หมึกพิมพ์ Cannon G2010 สีดำ	6 ขวด	420	2,520
8	หมึกพิมพ์ Cannon G2010 สีฟ้า สีเหลือง สีชมพู	3 ชุด	1,260	3,780
1.3 อบรมเชิงปฏิบัติการ “สอน Active Learning อย่างไรให้นักเรียนปลอดภัย 0, ร, มส และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน”				
9	กระดาษ A4 80 แกรม	9 รีม	110	990
10	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	10 รีม	80	800
11	กระดาษโฟโต้ 210 แกรม	3 รีม	270	810
12	กระดาษบุรูป	55 แผ่น	4	220
13	ปากกาเคมี 2 หัว	40 ด้าม	15	600
14	ปากกาลูกกลิ้ง	4 กล้อง	150	600
15	หมึกพิมพ์ Cannon G2010 สีดำ	6 ขวด	420	2,520
16	หมึกพิมพ์ Cannon G2010 สีฟ้า สีเหลือง สีชมพู	3 ชุด	1,260	3,780



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1.4 พัฒนาศักยภาพครูเพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตทักษะชีวิต และระบบเฝ้าระวังดูแลช่วยเหลือนักเรียน ด้วยระบบ School health hero				
17	กระดาษ A4 80 แกรม	10 รีม	120	1,200
18	กระดาษบุรูป	45 แผ่น	4	180
19	ปากกาเคมี หัวใหญ่	10 ด้าม	45	450
20	กระดาษเกียรติบัตร A4	3 รีม	220	660
1.5 พัฒนาศักยภาพครูเพื่อการขับเคลื่อนงานเพศวิถีศึกษาในโรงเรียน				
21	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	4 รีม	80	320
22	กระดาษบุรูป	20 แผ่น	4	80
23	กระดาษเกียรติบัตร A4	3 รีม	220	660
รวม (สองหมื่นสี่พันเก้าสิบบาทถ้วน)				24,090

หมายเหตุ ขอลำจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสววิทยา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าพาหนะ	240,000	240,000	
2	ค่าที่พัก	128,000	128,000	
3	ค่าเบี้ยเลี้ยง	132,000	132,000	
รวม		500,000	500,000	

หมายเหตุ ขอลำจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3 เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ

- ใช้เงินกองทุนสวัสดิการ

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาสำนักงานการบริหารงานบุคคล

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	40,000	40,000	
2	ตู้เหล็กใส่เอกสารบานเลื่อน 1 ตู้	7,000	-	7,000	
รวม		7,000	40,000	47,000	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	70 รีม	130	9,100
2	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม	15 ห่อ	120	1,800
3	กระดาษการ์ดขาว A4 150/180 แกรม	15 ห่อ	80	1,200
4	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	5 ห่อ	300	1,500
5	หมึกพิมพ์ HP Laserjet pro M12 A	1 ตลับ	2,200	2,200
6	หมึกพิมพ์ Cannon G2010 3 สี (ฟ้า, เหลือง, ชมพู)	3 ชุด	1,260	3,780
7	หมึกพิมพ์ Cannon G2010 สีดำ	7 ขวด	420	2,940
8	หมึกพิมพ์ Epson L405 4 สี	2 ชุด	1,320	2,640
9	กาวแผ่นสำหรับเครื่องเข้าเล่มสันกาว	1 แพ็ค	1,000	1,000
10	กาวสองหน้าบาง croco หน้า 1/2 นิ้ว	10 ม้วน	15	150
11	กาวสองหน้าบาง croco หน้า 3/4 นิ้ว	10 ม้วน	20	200
12	กาวสองหน้าหนา 3M ยาว 5 เมตร	3 ม้วน	240	720
13	พลาสติกเคลือบบัตร A4	1 ห่อ	400	400
14	เทปใสหน้า 2 นิ้ว	10 ม้วน	45	450
15	เทปใสหน้า 3/4 นิ้ว	5 ม้วน	35	175
16	พลาสติกใส A4	2 ห่อ	200	400
17	ถ่านไฟฉาย AAA Panasonic อัลคาไล	10 แพ็ค	50	500
18	ถ่านไฟฉาย AA Panasonic อัลคาไล	10 แพ็ค	50	500
19	ใบคัตเตอร์ใหญ่ 30 องศา	8 อัน	12	96
20	กาวน้ำใสหลอด	3 หลอด	15	45
21	กาวสติ๊ก UHU 21 กรัม	5 หลอด	70	350
22	ดินสอ 2B	12 แท่ง	60	720
23	เทปผ้าหน้า 1.5 นิ้ว ยาว 10 หลา	5 ม้วน	53	265
24	เทปผ้าหน้า 2 นิ้ว ยาว 10 หลา	5 ม้วน	70	350
25	ที่ถอดหลอดเย็บกระดาษ	3 อัน	30	90
26	น้ำยาลบคำผิด 4.2 ml.	10 อัน	62	620
27	น้ำหมึกเติมแท่นประทับตรา	5 อัน	13	65
28	ลวดเย็บเอกสาร	5 แพ็ค	55	275
29	สันรูด A4 5 mm	3 แพ็ค	50	150
30	สันรูด A4 7 mm	3 แพ็ค	60	180
31	สันรูด A4 12 mm	3 แพ็ค	100	300
32	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	12 แฟ้ม	120	1,440
33	แฟ้มห่วง	10 แฟ้ม	75	750



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
34	ป้ายสามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ	7 อัน	100	700
35	แฟ้มเสนอชิ้น	3 แฟ้ม	230	690
36	แฟ้มหนีบ A4	20 อัน	75	1,500
37	แฟ้มหนีบ F4 มีปก	3 อัน	75	225
38	สมุดทะเบียนรับ	5 เล่ม	70	350
39	ตัวหนีบ No.110	3 กล่อง	50	150
40	ตัวหนีบ No.111	3 กล่อง	30	90
41	ตัวหนีบ No.112	3 กล่อง	20	60
42	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 3	2 ตัว	185	370
43	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10	3 ตัว	75	225
44	แท่นประทับตรา No.2 สีน้ำเงิน	2 อัน	45	90
45	เมาส์	1 อัน	199	199
รวม (สี่หมื่นบาทถ้วน)				40,000

หมายเหตุ ขอถ่ายรายการ

กิจกรรมที่ 5 จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว ครูต่างชาติ เจ้าหน้าที่ และนักการภารโรง

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าจ้าง	รวม	หมายเหตุ
1	จัดจ้างเจ้าหน้าที่สำนักงาน จำนวน 5 คน (2 คน $\times$ (11,870 + 593.5) $\times$ 12 เดือน) = 299,124 บาท (3 คน $\times$ (10,300 + 515) $\times$ 12 เดือน) = 389,340 บาท	688,464	688,464	
2	จัดจ้างนักการภารโรง จำนวน 8 คน (7 คน $\times$ (10,300 + 515) $\times$ 12 เดือน) = 908,460 บาท (1 คน $\times$ (10,000 + 500) $\times$ 12 เดือน) = 126,000 บาท	1,034,460	1,034,460	
3	จัดจ้างยามรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 คน (1 คน $\times$ (10,300 + 515) $\times$ 12 เดือน) = 129,780 บาท	129,780	129,780	
4	จัดจ้างพนักงานขับรถ จำนวน 2 คน (1 คน $\times$ (10,300 + 515) $\times$ 12 เดือน) = 129,780 บาท จำนวน 1 คน (1 คน $\times$ (10,000 + 500) $\times$ 6 เดือน) = 63,000 บาท	192,780	192,780	
5	จัดจ้างครูอัตราจ้าง จำนวน 3 คน (5 คน $\times$ (15,000 + 750) $\times$ 12 เดือน) = 945,000 บาท	945,000	945,000	
6	จัดจ้างเจ้าหน้าที่โรงอาหาร จำนวน 1 คน (1 คน $\times$ (10,000 + 500) $\times$ 12 เดือน) = 126,000 บาท	126,000	126,000	
7	จัดจ้างครูต่างชาติภาษาที่ 2 จำนวน 4 คน	1,584,000	1,584,000	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าจ้าง	รวม	หมายเหตุ
	(4 คน x 33,000 x 12 เดือน) = 1,584,000 บาท			
8	จัดจ้างเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ จำนวน 1 คน (1 คน x (10,000 + 500) x 12 เดือน) = 126,000 บาท	126,000	126,000	
9	กองทุนทดแทนต่อปี	4,000	4,000	
รวม		4,830,484	4,830,484	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. เวลาในการจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตามกำหนดการที่วางไว้
2. สภาพแวดล้อมไม่เอื้อต่อการจัดทำกิจกรรมตามโครงการ
3. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องระเบียบ กฎเกณฑ์ ในการปฏิบัติการจัดจ้าง
4. ความรับผิดชอบของลูกจ้างชั่วคราว
5. การมอบหมายงานยังขาดประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน การติดตามประเมินผล

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ประชุม ร่วมหาแนวทางเพื่อสร้างความชัดเจนในการจัดกิจกรรม
2. วางแผน มอบหมายงานและติดตามอย่างเป็นระบบ
3. ให้ความสำคัญเรื่องการศึกษาหาความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน
4. หัวหน้างานต้องมีทักษะในการสอนงานให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความเข้าใจ ชำนาญ และทำงานได้ถูกต้อง

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน	ร้อยละ 96
2. ร้อยละของครู เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวหน้าทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบูรณาการทางเทคโนโลยีในระบบการศึกษาวิถีใหม่	ร้อยละ 96
3. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ	ร้อยละ 94
4. ร้อยละของครูมีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม การวิจัย และพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 93
5. ร้อยละของครู มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู	ร้อยละ 100
6. ร้อยละของครู น้อมนำแนวคิดศาสตร์พระราชาไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	ร้อยละ 96
7. ร้อยละของครู มีและปฏิบัติตามแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล	ร้อยละ 96



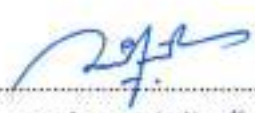
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
(Individual Development Plan : ID PLAN) (ใช้ข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) แทน ID PLAN)	
8. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนในการสร้างความก้าวหน้าและขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา	ระดับ 5
9. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีบุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษา	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

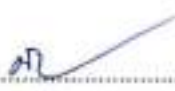
1. ครูและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติราชการในสถานศึกษา
2. ครูได้รับความรู้ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ และใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
3. กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียนมีสารสนเทศที่เป็นระบบ สะดวก รวดเร็วในการนำไปใช้
4. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจ มีความรัก ความสามัคคี มีสัมพันธภาพที่ดีในองค์กร สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพครู
5. ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติงานด้านวิชาการ บุคคล บริหารทั่วไป งบประมาณของโรงเรียนได้ตามระเบียบทางราชการกฎหมายและมีระเบียบวินัย
6. โรงเรียนมีการให้บริการแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สะดวกรวดเร็ว ด้วยความซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม



ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางพิศลา ขวัญพะจัน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ
(นายกำพล ชุ่มจันทร์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังระสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
งานกิจกรรมนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน
โรงเรียนสตรีวิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

1. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

1. ด้านความปลอดภัย

พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ในการป้องกัน ดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคภัย ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัว รับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.2 ส่งเสริม สนับสนุน ประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับทุกคน ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแล ช่วยเหลือ เด็กกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กชายขอบ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคลเพื่อไม่ให้ หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่น การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษา ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึง เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทย สู่นานาชาติ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.4 ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการ นิเทศ ติดตามและประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้

จุดเน้น สพฐ. ที่

6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์



	ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล
สนองตัวชี้วัด สพม. ที่	3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
	3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศ
	ด้านต่าง ๆ ของนักเรียน
	3.2 นักเรียนได้รับเกียรติบัตร โล่รางวัล การยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติ
	และเป็นแบบอย่างที่ดี
	3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่พึงาม
สนองตัวชี้วัด สพม. ที่	5. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยในสถานศึกษา
	5.4 สถานศึกษาปลอดอุบัติเหตุและสารเสพติด
มาตรฐานการศึกษาที่	1. คุณภาพของผู้เรียน
	1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
	ประเด็นพิจารณาที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
	ประเด็นพิจารณาที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
	ประเด็นพิจารณาที่ 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
	ประเด็นพิจารณาที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
มาตรฐานการศึกษาที่	3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้
	ในชีวิตได้
กลยุทธ์สถานศึกษาที่	1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่	1.1 ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์
	ในระดับดีขึ้นไป
กลยุทธ์สถานศึกษาที่	3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่	1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับ
	ที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่	1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดีผ่านเกณฑ์
	ในระดับดีขึ้นไป
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่	1.3 ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีตามศาสตร์พระราชาผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่	1.4 ร้อยละของผู้เรียนมีจิตสำนึกรักษาสีน้ำเงินผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
แผนงานงบประมาณ	☐ งบลงทุน ☒ งบดำเนินงาน
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจุฑารัตน์ เจริญสุข งานกิจกรรมนักเรียน
	กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน



3. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศ โดยมีเป้าหมาย ผู้เรียน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งของประเทศ ตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ.2566-2570) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ “ผู้เรียนมีความรู้ และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ”

กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน โรงเรียนสววิทยา ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์ไทย" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล ซึ่งสอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน โรงเรียนสววิทยา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาด้านคุณภาพผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรมซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีเจริญรุ่งเรืองสืบไป

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนตระหนักและพัฒนานักเรียน ด้านคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนตามหลักเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ
2. เพื่อสร้างเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนตามนโยบายของรัฐบาลและตามหลักสูตร
3. เพื่อให้นักเรียนเพิ่มคุณค่าในภูมิปัญญาไทย ภูมิใจในความเป็นไทย และรักษาวัฒนธรรมไทย
4. เพื่อให้นักเรียนประกอบกิจกรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น และสังคมอย่างสม่ำเสมอ
5. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคต่อระบอบประชาธิปไตย
6. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน
7. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง
8. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีน้ำใจ จิตสาธารณะ เสียสละเพื่อสังคม
9. ส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนและชุมชน
10. เพื่อให้นักเรียนมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการที่ดี และสามารถสร้างการเป็นแบบอย่างที่ดีได้

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสววิทยาทุกคน
2. ครูและบุคลากรโรงเรียนสววิทยาทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับคุณธรรม และจริยธรรมที่เหมาะสมสำหรับนักเรียน
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. โรงเรียนสามารถบูรณาการกิจกรรมร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน
4. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ถูกต้อง
5. ครูและบุคลากรโรงเรียนสววิทยาส่งเสริมและร่วมกิจกรรมคุณธรรม และจริยธรรมและประชาธิปไตย



6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 วันดีศรีคุณธรรม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ	พ.ศ. 2566	88,570	นางจุฑารัตน์ เจริญสุข นางสาวกัญญา น้อยกำเนิด นายณัฏฐ์ เกตุอักษร
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ดำเนินกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ดังนี้ 1. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนเข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคลและลงนามถวายพระพร วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ.2566 ณ โรงเรียนสววิทยา 2. กิจกรรมไหว้ครู - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - นักเรียนแต่ละห้องจัดทำพานไหว้ครูและร่วมประกวดพานไหว้ครู โดยตัดสินเป็นระดับชั้น - คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนเข้าร่วมพิธีไหว้ครู วันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ.2566 ณ โรงเรียนสววิทยา 3. กิจกรรมวันคล้ายวันก่อตั้งโรงเรียน - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - ผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นตัวแทนคณะครู บุคลากร และนักเรียน ไหว้พระพุทธรูปประจำโรงเรียน สักการะศาลประจำโรงเรียน และนำพวงมาลัยคล้องธงประจำโรงเรียน - คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนเข้าร่วมพิธีกรรมทางศาสนา วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ณ โรงเรียนสววิทยา	พ.ศ. 2566 – มี.ศ. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนเข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคลและลงนามถวายพระพร วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ณ โรงเรียนสววิทยา 5. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนเข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคลและลงนามถวายพระพร วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ณ โรงเรียนสววิทยา 6. กิจกรรมวันวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนเข้าร่วมพิธีถวายพานพุ่ม วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ณ โรงเรียนสววิทยา 7. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่า-ต้อนรับปีใหม่ - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนเข้าร่วมพิธีกรรมทางศาสนา วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ณ โรงเรียนสววิทยา			



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
8. อุปกรณ์สนับสนุนกิจกรรมนักเรียน - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม ดีศรีคุณธรรม			
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม วันดีศรีคุณธรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม - นำผลการประเมินมาพัฒนา ปรับปรุง และวางแผนใหม่ในปีต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานักเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ	มี.ค. – เม.ย. 2566		นางจุฑารัตน์ เจริญสุข นายวิชัย ดีสมุทร นางสาวลักขณา ย่องแสง นางสาวศิสกาว มรรคสินธุ์ และคณะกรรมการ ดำเนินงาน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) ดำเนินกิจกรรม 1) พัฒนาห้องกิจกรรมคณะกรรมการสถานักเรียน - สำรวจครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและเหมาะสม ในการดำเนินงานสถานักเรียน 2) เลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - ดำเนินการประกาศและดำเนินการเลือกตั้ง วันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ.2566 3) อบรมก่อนการเลือกตั้งสถานักเรียน - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567	149,375	



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพภาวะผู้นำของคณะกรรมการสถานักเรียนที่มาจากการเลือกตั้ง เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานสถานักเรียน วันที่ 17-18 มิถุนายน พ.ศ.2566 (2 วัน 1 คืน) 4) ศึกษาดูงานสถานักเรียน - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดกิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียน แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานสถานักเรียน ในวันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ.2566 - นำแนวทางที่ศึกษาดูงานมาปรับประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาการดำเนินงานสถานักเรียนต่อไป 5) สร้างเครือข่ายสถานักเรียน - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการหัวหน้าห้อง และรองหัวหน้าห้องเรียน ในการสร้างเครือข่ายคณะกรรมการสถานักเรียน เพื่อส่งเสริมความเป็นผู้นำ ในวันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ.2566 6) ส่งเสริมพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการตัวแทนห้องเรียนในการส่งเสริมพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย ในวันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ.2566 7) แข่งขันสถานักเรียน - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - ฝึกซ้อมนำเสนอผลการปฏิบัติงาน งานสถานักเรียน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ นำเสนอผลการปฏิบัติงาน			



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. ขึ้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขึ้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม - นำผลการประเมินมาพัฒนา ปรับปรุง และวางแผนใหม่ในปีต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 3 จิตอาสาและการมีส่วนร่วมกับชุมชน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขึ้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ	พ.ค. 2566		นางจุฑารัตน์ เจริญสุข นายจักรพันธ์ เสนีย์ นายบุญพิทักษ์ รสสุคนธ์
2. ขึ้นดำเนินการ (Do) - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมจิตอาสาร่วมกับชุมชน โดยการประสานความร่วมมือจากนักเรียนที่มีจิตอาสา และชุมชนร่วมกันพัฒนาสิ่งแวดล้อมหรือกิจกรรม สาธารณะประโยชน์ต่างๆ ตามวันและเวลาที่กำหนด	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567	16,000	
3. ขึ้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขึ้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม - นำผลการประเมินมาพัฒนา ปรับปรุง และวางแผนใหม่ในปีต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 4 เสริมสร้างอัตลักษณ์นักเรียนสววิทยาลัย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขึ้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ	พ.ค.2566		นายจักรพันธ์ เสนีย์ นางสาวจรัสศรี จิตริ หัวหน้าระดับชั้นทุกระดับ
2. ขึ้นดำเนินการ (Do) 2.1 ดำเนินกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ดังนี้ 1. ปฐมนิเทศนักเรียน ม.1, ม.4 - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567	176,980	



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - คณะผู้บริหาร คณะครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 บุคลากร และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 นักเรียนจำนวน 695 คน ลงทะเบียนและเข้าปฐมนิเทศ ณ หอประชุมใหญ่ โรงเรียนสววิทยา 2. ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 (ภาคเรียนที่ 1) - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - คณะผู้บริหาร คณะครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 บุคลากร และผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ลงทะเบียนและเข้าประชุม ณ หอประชุมใหญ่ โรงเรียนสววิทยา - ผู้ปกครองพบครูที่ปรึกษาที่ห้องเรียน เพื่อพูดคุยเกี่ยวกับนักเรียน 3. ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 (ภาคเรียนที่ 2) - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - คณะผู้บริหาร คณะครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 บุคลากร และผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ลงทะเบียนและเข้าประชุม ณ หอประชุมใหญ่ โรงเรียนสววิทยา - ผู้ปกครองพบครูที่ปรึกษาที่ห้องเรียน เพื่อพูดคุยเกี่ยวกับนักเรียน 4. ประชุมตัวแทนเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ห้องละ 5 คน เข้าประชุม ณ สโตนวัตกรรม โรงเรียนสววิทยา			



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
5. เสริมสร้างวินัยและพัฒนาทักษะชีวิต - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมโดยคัดเลือกมาจากระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เข้าอบรมในสถานที่ที่โรงเรียนจัดให้ 6. วันงดสูบบุหรี่โลก - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน ตัวแทนห้องเรียน จัดกิจกรรมเกี่ยวกับวันงดสูบบุหรี่โลก โดยมีการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง และการจัดนิทรรศการเกี่ยวกับวันงดสูบบุหรี่โลก 7. วันต่อต้านยาเสพติดสากล - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน ตัวแทนในแต่ละระดับชั้น จัดกิจกรรมเกี่ยวกับวันต่อต้านยาเสพติด โดยมีการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง และการจัดนิทรรศการเกี่ยวกับวันต่อต้านยาเสพติด 8. ปัจฉินิเทศ - ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ในการจัดกิจกรรม - คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 จัดกิจกรรมเกี่ยวกับปัจฉินิเทศโดยมีการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จัดซุ้มและแสดงความยินดี - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จัดแสดงความยินดี - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 ร่วมกิจกรรมปัจฉินิเทศหน้าเสาธง			



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. ขึ้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขึ้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม - นำผลการประเมินมาพัฒนา ปรับปรุง และวางแผนใหม่ในปีต่อไป	มี.ค. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสรีวิวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ รวม 430,925 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 วันดีศรีคุณธรรม

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี					
1	ค่าจัดสถานที่	5,000	-	5,000	
2	ค่าป้ายไวนิล ขนาด 3 x 6.5	3,000		3,000	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	3,000	3,000	
	รวม	8,000	3,000	11,000	
วันไหว้ครู					
4	ค่าอุปกรณ์การเรียน	13,200	-	-	เงินอื่น
5	ค่าจัดสถานที่	5,000	-	5,000	
6	ค่าป้ายไวนิล ขนาด 3 x 6.5	3,000		3,000	
7	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	1,000	1,000	
	รวม	8,000	1,000	9,000	
วันคล้ายวันก่อตั้งโรงเรียน					
8	อาหารและชุดสังฆทานถวายพระ จำนวน 12 ชุด ชุดละ 500 บาท	6,000	-	6,000	เงินอื่น
9	ค่าจัดสถานที่	5,000	-	5,000	
10	ค่าป้ายไวนิล ขนาด 3 x 6.5	3,000	-	3,000	
11	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	570	570	
	รวม	8,000	570	8,570	
วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว					
12	ค่าจัดสถานที่	5,000	-	5,000	
13	ค่าป้ายไวนิล ขนาด 3 x 6.5	3,000	-	3,000	
14	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	3,000	3,000	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
รวม		8,000	3,000	11,000	
วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ					
15	ค่าจัดสถานที่	5,000	-	5,000	
16	ค่าป้ายไวนิล ขนาด 3 x 6.5	3,000	-	3,000	
17	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	1,500	1,500	
รวม		8,000	1,500	9,500	
วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ					
18	ค่าจัดสถานที่	5,000	-	5,000	
19	ค่าป้ายไวนิล ขนาด 3 x 6.5	3,000	-	3,000	
20	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	1,500	1,500	
รวม		8,000	1,500	9,500	
วันสงกรานต์ปีใหม่-ต้อนรับปีใหม่					
21	ค่าจัดสถานที่	12,000	-	12,000	
22	ค่าป้ายไวนิล ขนาด 3 x 6.5	3,000	-	3,000	
23	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	5,000	5,000	
รวม		15,000	5,000	20,000	
อุปกรณ์สนับสนุนกิจกรรมนักเรียน					
24	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	10,000	10,000	
รวม		-	10,000	10,000	
รวมทั้งหมด		63,000	25,570	88,570	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี				
1	พานพุ่ม	2 พาน	1,500	3,000
รวม				3,000
วันไหว้ครู				
2	กระดาษการ์ดขาว A4	2 รีม	80	160
3	โบว์รางวัล	20 ชิ้น	25	500
4	ซองขาวพับ ไม่มีครุฑ	1 ห่อ	100	100
5	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาด A4	4 ห่อ	40	160
6	ตัวหนีบ No.108	1 กล่อง	80	80
รวม				1,000



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
วันคล้ายวันก่อตั้งโรงเรียน				
7	ดอกไม้	4 กำ	30	120
8	พวงมาลัยกร	1 พวง	300	300
9	พวงมาลัยดาวเรือง	1 พวง	150	150
รวม				570
วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว				
10	พานพุ่ม	2 พาน	1,500	3,000
รวม				3,000
วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ				
11	พานพุ่ม	1 พาน	1,500	1,500
รวม				1,500
วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ				
12	พานพุ่ม	1 พาน	1,500	1,500
รวม				1,500
วันสงท้ายปีเก่า-ต้อนรับปีใหม่				
13	ดินสอ 2B (60 ด้าม/ กล่อง)	3 กล่อง	280	840
14	ดินสอกดควั่นตั้ม	10 แท่ง	75	750
15	ปากกาลูกลื่น (50 ด้าม/ กล่อง)	4 กล่อง	150	600
16	เทปลบคำผิด ชนิดแห้ง	20 ชิ้น	25	500
17	เทปลบคำผิด ชนิดแห้ง	10 ชิ้น	40	400
18	สีไม้ 24 สี คลอรีน	10 กล่อง	140	1,400
19	แฟ้มกระดุม	15 ชิ้น	25	375
20	ไม้บรรทัดพลาสติก 12 นิ้ว	7 อัน	5	35
21	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	5 อัน	20	100
รวม				5,000
อุปกรณ์สนับสนุนกิจกรรมนักเรียน				
22	หมึกพิมพ์ Epson สีดำ	2 ขวด	400	800
23	หมึกพิมพ์ Epson สีเหลือง	2 ขวด	400	800
24	หมึกพิมพ์ Epson สีฟ้า	2 ขวด	400	800
25	หมึกพิมพ์ Epson สีชมพู	2 ขวด	400	800
26	หมึกพิมพ์ Canon สีดำ	2 ขวด	420	840
27	หมึกพิมพ์ Canon สีเหลือง	2 ขวด	420	840



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
28	หมึกพิมพ์ Canon สีฟ้า	2 ขวด	420	840
29	หมึกพิมพ์ Canon สีชมพู	2 ขวด	420	840
30	กระดาษ A4 70 แกรม	10 รีม	110	1,100
31	กระดาษการ์ดขาว A4	4 รีม	80	320
32	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม	2 รีม	250	500
33	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง ตราช้าง	2 เล่ม	120	240
34	ใส่แฟ้ม A4	2 ห่อ	80	160
35	แฟ้มกล้วรายนงาน A4 ปกหนัง	2 เล่ม	180	360
36	พลาสติกใส A4	1 ห่อ	200	200
37	คลิปปอร์ด A4	4 อัน	35	140
38	คลิปปอร์ด A4 มีปก	2 อัน	65	130
39	กล่องเอกสาร 3 ช่อง	1 กล่อง	290	290
รวม				10,000
รวมทั้งหมด (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				25,570

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานักเรียน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
พัฒนาห้องกิจกรรมคณะกรรมการสถานักเรียน						
1	ค่าป้ายไวเนล 200 x 400 ซม.	-	1,200	-	1,200	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	6,610	6,610	
รวม		-	1,200	6,610	7,810	
เลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน						
3	ค่าป้ายไวเนล 200 x 400 ซม.	-	1,200	-	1,200	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	9,620	9,620	
รวม		-	1,200	9,620	10,820	
ก่อนการเลือกตั้งกล้าสถานักเรียน (2 วัน 1 คืน)						
5	ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน 4 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	4,800	-	-	4,800	
6	ค่าอาหารครู 10 คน คน 4 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	2,800	-	2,800	
7	ค่าอาหารนักเรียน 30 คน 4 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	8,400	-	8,400	
8	ค่าอาหารว่างนักเรียน 30 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	3,600	-	3,600	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
9	ค่าอาหารว่างครู 10 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	1,200	-	1,200	
10	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	1,757	1,757	
รวม		4,800	16,000	1,757	22,557	
ศึกษาดูงานสถานนักเรียน						
11	ค่าอาหารครู 10 คน 1 มื้อ มื้อละ 80 บาท	-	800	-	800	
12	ค่าอาหารนักเรียน 25 คน 1 มื้อ มื้อละ 80 บาท	-	2,000	-	2,000	
13	ค่าเช่าเหมารถ	-	10,000	-	10,000	
14	ค่าป้ายไวนิล 150 x 200 ซม.	-	600	-	600	
15	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	270	270	
รวม		-	13,400	270	13,670	
สร้างเครือข่ายสถานนักเรียน						
16	ค่าอาหารครู 10 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	700	-	700	
17	ค่าอาหารนักเรียน 130 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	9,100	-	9,100	
18	ค่าอาหารว่างครู 10 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	600	-	600	
19	ค่าอาหารว่างนักเรียน 130 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	7,800	-	7,800	
20	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	1,792	1,792	
รวม		-	18,200	1,792	19,992	
ส่งเสริมพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย (คาราวธรรม สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม)						
21	ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน 2 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,200 บาท	4,800	-	-	4,800	
22	ค่าอาหารครู 10 คน จำนวน 4 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	2,800	-	2,800	
23	ค่าอาหารนักเรียน 130 คน จำนวน 4 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	36,400	-	36,400	
24	ค่าอาหารว่างครู 10 คน จำนวน 3 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	900	-	900	
25	ค่าอาหารว่างนักเรียน 130 จำนวน 3 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	11,700	-	11,700	
26	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	2,486	2,486	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
	รวม	4,800	51,800	2,486	59,086	
แข่งขันสถานักเรียน						
27	ค่าอาหารครูในการฝึกซ้อม 3 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	-	2,400	-	2,400	
28	ค่าอาหารนักเรียนในการฝึกซ้อม 10 คน 10 มื้อ มื้อละ 80 บาท	-	8,000	-	8,000	
29	โฟมบอร์ด 150 x 30 ซม.	-	3,000	-	3,000	
30	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	2,040	2,040	
	รวม	-	13,400	2,040	15,440	
	รวมทั้งหมด	9,600	115,200	24,575	149,375	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
พัฒนาห้องกิจกรรมคณะกรรมการสถานักเรียน				
1	แฟ้มผลงาน A4	2 แฟ้ม	120	240
2	ไส้แฟ้ม	2 ห่อ	80	160
3	กระดาษโปสเตอร์สีสองหน้า (คละสี)	10 แผ่น	8	80
4	กระดาษโปสเตอร์แข็งสี (คละสี)	10 แผ่น	12	120
5	กระดาษ A4 80 แกรม	5 รีม	120	600
6	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	2 รีม	80	160
7	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	2 ห่อ	300	600
8	กระดาษไวท์บอร์ด ขนาด 60 x 90 ซม.	1 แผ่น	400	400
9	กาวลาเท็กซ์ TOA 32 ออนซ์	1 ขวด	70	70
10	กรรไกร 8 นิ้ว 3M	2 อัน	90	180
11	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 10	2 อัน	80	160
12	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 3	1 อัน	185	185
13	แผ่นรองตัด A2	1 อัน	290	290
14	คัตเตอร์เหล็กเล็ก	2 อัน	55	110
15	คัตเตอร์เหล็กใหญ่	2 อัน	70	140
16	ใบคัตเตอร์เล็ก	1 กล่อง	25	25
17	ใบคัตเตอร์ใหญ่	1 กล่อง	30	30
18	ไม้บรรทัดเหล็ก 24 นิ้ว	1 อัน	70	70
19	กาวสองหน้าบาง Croco หน้า 1 นิ้ว	5 ม้วน	25	125
20	กาวสองหน้าหนา 3M ยาว 5 เมตร	1 ม้วน	200	200
21	แฟ้มกล้าวรายงาน A4 ปกหนัง	2 แฟ้ม	180	360



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
22	แฟ้มหนีบข้าง	2 อัน	70	140
23	เทปผ้าหนา 2 นิ้ว	1 ม้วน	65	65
24	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีดำ	2 ขวด	420	840
25	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีเหลือง	1 ขวด	420	420
26	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีชมพู	1 ขวด	420	420
27	หมึกพิมพ์ Canon G2010 สีฟ้า	1 ขวด	420	420
รวม				6,610
เลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน				
28	กรอบเกียรติบัตร	21 กรอบ	100	2,100
29	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาด 130 x 245 ซม.	5 แผ่น	200	1,000
30	ใส่แฟ้ม	2 ห่อ	80	160
31	กระดาษ A4 80 แกรม	5 รีม	120	600
32	กระดาษแข็งขาวเทา ขนาดใหญ่	20 แผ่น	14	280
33	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	2 รีม	80	160
34	ปากกาเคมีสีน้ำเงิน	1 กล่อง	150	150
35	ปากกาเคมีสีแดง	1 กล่อง	150	150
36	ปากกาเคมีสีดำ	1 กล่อง	150	150
37	หมึกพิมพ์ Epson No.644 สีดำ	2 ขวด	420	840
38	หมึกพิมพ์ Epson No.644 สีเหลือง	1 ขวด	300	300
39	หมึกพิมพ์ Epson No.644 สีฟ้า	1 ขวด	300	300
40	หมึกพิมพ์ Epson No.644 สีชมพู	1 ขวด	300	300
41	กาวสองหน้าบาง Croco หน้า 1 นิ้ว	6 ม้วน	25	150
42	กาวสองหน้าหนา 3M ยาว 5 เมตร	2 ม้วน	200	400
43	เชือกเหลือง-ดำ (500 เมตร)	2 ม้วน	450	900
44	เครื่องตัดกระดาษ	1 เครื่อง	1,200	1,200
45	เทปกาวผ้า ขนาด 2 นิ้ว ยาว 10 หลา	8 ม้วน	60	480
รวม				9,620
ก่อการติดตั้งกล่าสภานักเรียน				
46	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	1 แฟ้ม	120	120
47	ใส่แฟ้ม	1 ห่อ	80	80
48	กระดาษ A4 80 แกรม	1 รีม	120	120
49	กระดาษการ์ดขาว A4 150 แกรม	3 รีม	80	240
50	กาวสองหน้าบาง croco หน้า 1 นิ้ว	4 ม้วน	25	100
51	กาวสองหน้าหนา 3M ยาว 5 เมตร	1 ม้วน	200	200
52	ปากกาเคมี 2 หัว สีน้ำเงิน	1 กล่อง	150	150



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
53	ปากกาเคมี 2 หัว สีแดง	1 กล่อง	150	150
54	กระดาษบุรุษ	24 แผ่น	3	72
55	บัตรคัลเลอร์พร้อมสาย	21 ชุด	25	525
รวม				1,757
ศึกษาดูงานสถานนักเรียน				
56	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	1 รีม	90	90
57	แฟ้มกล้าวางงาน A4 ปกหนัง	1 แฟ้ม	180	180
รวม				270
สร้างเครือข่ายสถานนักเรียน				
58	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	1 แฟ้ม	120	120
59	ใส่แฟ้ม	1 ห่อ	80	80
60	กระดาษ A4 80 แกรม	1 รีม	120	120
61	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	1 รีม	140	140
62	กาวสองหน้าบาง croco หน้า 1 นิ้ว	2 ม้วน	25	50
63	กาวสองหน้าหนา 3M ยาว 5 เมตร	1 ม้วน	200	200
64	ปากกาเคมี 2 หัว สีน้ำเงิน	1 กล่อง	150	150
65	ปากกาเคมี 2 หัว สีแดง	1 กล่อง	150	150
66	กระดาษบุรุษ	24 แผ่น	3	72
67	สีเมจิก 12 สี ทรายดำ	10 กล่อง	45	450
68	กระดาษแข็งขาวเทา ขนาดใหญ่	10 แผ่น	14	140
69	เชือกขาวแดง	3 ม้วน	40	120
รวม				1,792
ส่งเสริมพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย (คาราวธรรม สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม)				
70	กระดาษ A4 80 แกรม	3 รีม	120	360
71	กระดาษการ์ดขาว A4 150 แกรม	4 รีม	90	360
72	กาวสองหน้าบาง croco หน้า 1 นิ้ว	2 ม้วน	25	50
73	กาวสองหน้าหนา 3M ยาว 5 เมตร	1 ม้วน	200	200
74	ปากกาเคมี 2 หัว สีน้ำเงิน	1 กล่อง	150	150
75	ปากกาเคมี 2 หัว สีแดง	1 กล่อง	150	150
76	กระดาษบุรุษ	22 แผ่น	3	66
77	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาด 65 x 122 ซม.	5 แผ่น	50	250
78	สีเมจิก 12 สี ทรายดำ	10 กล่อง	45	450
79	เชือกขาวแดง	6 ม้วน	40	240
80	กระดาษแข็งขาวเทา ขนาดใหญ่	15 แผ่น	14	210
รวม				2,486



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
แข่งขันสถานนักเรียน				
81	กระดาษ A4 80 แกรม	2 รีม	120	240
82	กระดาษการ์ดขาว A4 150 แกรม	4 รีม	80	320
83	กาวสองหน้าบาง 3M หน้า 1 นิ้ว	2 ม้วน	65	130
84	กาวสองหน้าหนา 3M ยาว 5 เมตร	2 ม้วน	200	400
85	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาด 65x122 ซม.	10 แผ่น	50	500
86	กระดาษโปสเตอร์สีสองหน้า (คละสี)	20 แผ่น	6	120
87	กระดาษโปสเตอร์แข็งสี (คละสี)	10 แผ่น	10	100
88	กาวลาเท็กซ์ TOA 8 ออนซ์	1 ขวด	30	30
89	ซองน้ำตาล A4 ขยายข้าง	1 แพ็ค	200	200
รวม				2,040
รวมทั้งหมด (สองหมื่นสี่พันห้าร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)				24,575

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3 จิตอาสาและการมีส่วนร่วมกับชุมชน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าเช่าเหมารถ	15,000	15,000	
2	ค่าป้ายไวนิล ขนาด 1.5 x 4	1,000	1,000	
รวม		16,000	16,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 เสริมสร้างอัตลักษณ์นักเรียนสววิทยา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
ปฐมนิเทศนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4						
1	ค่าอาหารว่างนักเรียน 715 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	42,900	-	42,900	
2	ค่าอาหารว่างครูและบุคลากร 120 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	7,200	-	7,200	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	9,190	9,190	
4	ค่าป้ายไวนิล 5 เมตร x 2.25 เมตร	-	1,600	-	1,600	
รวม			51,700	9,190	60,890	
ประชุมผู้ปกครองนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 (ภาคเรียนที่ 1)						
6	ค่าอาหารว่างผู้ปกครอง 1,950 คน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	58,500	-	58,500	เงินสมาคม ผู้ปกครอง
7	ค่าอาหารว่างครูและบุคลากร 120 คน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	3,600	-	3,600	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
8	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	400	400	
9	ค่าป้ายไวเนล 5 เมตร x 2.25 เมตร	-	1,600	-	1,600	
รวม			5,200	400	5,600	
ประชุมผู้ปกครองนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 (ภาคเรียนที่ 2)						
10	ค่าอาหารว่างผู้ปกครอง 1,950 คน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	58,500	-	58,500	เงินสมาคมผู้ปกครอง
11	ค่าอาหารว่างครูและบุคลากร 120 คน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	3,600	-	3,600	
12	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	330	330	
รวม		-	3,600	330	3,930	
ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง						
13	ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน อาหารว่างผู้ปกครอง 270 คน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	8,100	-	8,100	เงินสมาคมผู้ปกครอง
14	ค่าอาหารว่างครูและบุคลากร 20 คน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	600	-	600	
15	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	320	320	
รวม		-	600	320	920	
เสริมสร้างวินัยและพัฒนาทักษะชีวิต						
16	ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	7,200	-	-	7,200	
17	ค่าอาหารนักเรียน 100 คน 4 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	28,000	-	28,000	
18	ค่าอาหารว่างนักเรียน 100 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	12,000	-	12,000	
19	ค่าอาหารว่างครูและบุคลากร 20 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	2,400	-	2,400	
20	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	1,890	1,890	
21	ค่าป้ายไวเนล 5 เมตร x 2.25 เมตร	-	1,600	-	1,600	
รวม		7,200	44,000	1,890	53,090	
วันงดสูบบุหรี่โลก						
22	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	2,320	2,320	
รวม		-	-	2,320	2,320	
วันต่อต้านยาเสพติดสากล						
23	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	2,320	2,320	
รวม		-	-	2,320	2,320	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
งานปัจฉิมนิเทศ						
24	อาหารว่างนักเรียน 657 คน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	19,710	-	19,710	
25	ค่าอาหารว่างครูและบุคลากร 120 คน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท		3,600	-	3,600	
26	ค่าจัดซุ้มปัจฉิมนิเทศ 5 ซุ้ม ซุ้มละ 2,000 บาท	-	10,000	-	10,000	
27	ค่าจัดเวทีปัจฉิมนิเทศ	-	6,000	-	6,000	
28	ค่าเครื่องเสียง	-	4,000	-	4,000	
29	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	3,000	3,000	
30	ค่าป้ายไวเนล 1 ป้าย	-	1,600	-	1,600	
รวม		-	44,910	3,000	47,910	
รวมทั้งหมด		7,200	150,010	19,770	176,980	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
ปฐมนิเทศนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4				
1	กระดาษ A4 80 แกรม	1 รีม	110	110
2	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	1 แฟ้ม	110	110
3	กระดาษสี A4 150 แกรม	1 รีม	100	100
4	คลิปบอร์ด A4	2 อัน	35	70
5	ปากกาถูกลื่น	1 กล่อง	180	180
6	ซองน้ำตาล A4 ขยายข้าง	1 ห่อ	200	200
7	ตัวหนีบ No.112	1 กล่อง	20	20
8	กระดาษ 100 ปอนด์ ขนาด A0	10 แผ่น	40	400
9	สีน้ำพลาสติก	5 ขวด	100	500
10	โฝมบอร์ดรูปนักเรียน (Standing)	5 ตัว	1,500	7,500
รวม (เก้าอี้หนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				9,190
ประชุมผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 (ภาคเรียนที่ 1)				
11	กระดาษ A4 80 แกรม	1 รีม	110	110
12	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	1 แฟ้ม	110	110
13	ปากกาถูกลื่น	1 กล่อง	180	180
รวม (สี่ร้อยบาทถ้วน)				400
ประชุมผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 (ภาคเรียนที่ 2)				
14	กระดาษ A4 80 แกรม	2 รีม	110	220



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
15	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	1 แฟ้ม	110	110
รวม (สามร้อยสามสิบบาทถ้วน)				330
ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง				
16	กระดาษ A4 80 แกรม	1 รีม	110	110
17	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	1 แฟ้ม	110	110
18	กระดาษสี A4 150 แกรม	1 รีม	100	100
รวม (สามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				320
เสริมสร้างวินัยและพัฒนาทักษะชีวิต				
19	กระดาษ A4 80 แกรม	1 รีม	110	110
20	กระดาษขาวเทา ขนาดใหญ่	10 แผ่น	12	120
21	สีไม้ 24 สี หัวเดียว คลอรีน	10 กล่อง	100	1,000
22	ปากกาเคมี 2 หัว (คละสี)	2 กล่อง	150	300
23	ปากกาถูกลื่น	2 กล่อง	130	260
24	ดินสอ 2B	20 แท่ง	5	100
รวม (หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				1,890
วันงดสูบบุหรี่โลก				
25	กระดาษโปสเตอร์สีสองหน้า	30 แผ่น	6	180
26	กระดาษโปสเตอร์แข็งสี	30 แผ่น	10	300
27	กระดาษห่อพัสดุ	30 แผ่น	6	180
28	กระดาษเทาขาว ขนาดใหญ่	30 แผ่น	12	360
29	กระดาษร้อยปอนด์ A4	1 รีม	350	350
30	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	1 รีม	80	80
31	กาวสองหน้าบาง croco หนา 1 นิ้ว	8 ม้วน	25	200
32	กาวสองหน้าบาง TOV ยาว 1 เมตร	3 ม้วน	40	120
33	กาวลาเท็กซ์ TOA ขนาด 4 ออนซ์	10 ขวด	15	150
34	กรรไกร 6 นิ้ว	10 อัน	40	400
รวม (สองพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				2,320
วันต่อต้านยาเสพติดสากล				
35	กระดาษโปสเตอร์สีสองหน้า	30 แผ่น	6	180
36	กระดาษโปสเตอร์แข็งสี	30 แผ่น	10	300
37	กระดาษห่อพัสดุ	30 แผ่น	6	180
38	กระดาษเทาขาว ขนาดใหญ่	30 แผ่น	12	360
39	กระดาษร้อยปอนด์ A4	1 รีม	350	350
40	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	1 รีม	80	80
41	กาวสองหน้าบาง croco หนา 1 นิ้ว	8 ม้วน	25	200



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
42	กาบสองหน้าบาง TOV ยาว 1 เมตร	3 ม้วน	40	120
43	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาด 65 x 122 ซม.	5 แผ่น	50	250
44	สปีสเตอร์มาสเตอร์อาร์ตแบบกล่อง	4 กล่อง	75	300
รวม (สองพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				2,320
งานปัจฉิมนิเทศ				
45	ด้ายผูกข้อมือ	10 ม้วน	300	3,000
รวม (สามพันบาทถ้วน)				3,000
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				19,770

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ระยะเวลาในการทำกิจกรรม
2. ศักยภาพความพร้อมและจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
3. ความพร้อมของสถานที่ กำหนดการที่ไม่แน่นอน
4. สภาพอากาศที่ไม่แน่นอน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. โรงเรียนควรจะมีปฏิทินปฏิบัติงานที่ระบุวันเวลาจัดกิจกรรมให้ชัดเจน
2. จัดช่วงเวลาในการฝึกซ้อม เช่น ช่วงจัดกิจกรรมหน้าเสาธง ช่วงพักกลางวัน และหลังเลิกเรียน
3. แบ่งงานแบ่งฝ่ายรับผิดชอบที่ชัดเจน

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 97
2. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างและหลากหลายผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
3. ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดีผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
4. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีตามศาสตร์พระราชาผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
5. ร้อยละของผู้เรียนมีจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 96

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมกับชุมชน องค์กรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม มีภูมิคุ้มกันในการดำรงชีวิต
3. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์



ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑารัตน์ เจริญสุข)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นายกำพล ชุ่มจันทร์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยางค์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
กลุ่มบริหารทั่วไป
โรงเรียนสรีรวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

1. โครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ในการป้องกัน ดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคภัย ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

1.2 พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา รวมถึงการใช้ Big Data และแอปพลิเคชันในการเฝ้าระวังเชิงรุก ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) พร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ พื้่นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนาแพลตฟอร์ม และนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่างๆ รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษาและพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพสังคมรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต

4.6 เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลภาครัฐ ให้กับหน่วยงานทุกระดับ

จุดเน้น สพฐ. ที่

1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์กรความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์

จุดเน้น สพฐ. ที่

2. เร่งรัดการดำเนินงานเชิงรุกของหน่วยงานในสังกัด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพและความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) โดยบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานอย่างทันท่วงที



- จุดเน้น สพฐ. ที่ 9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในการขับเคลื่อน ให้สอดคล้องกับการทำงานแบบรัฐบาลดิจิทัล
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
3.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 4. ด้านผู้บริหาร ครู บุคลากร และสถานศึกษา
4.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากร มีความรู้ทางด้านภาษา ทักษะดิจิทัล สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี และปัญญาประดิษฐ์
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 5. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยในสถานศึกษา
5.1 สถานศึกษา สะอาด ร่มรื่น สวยงามและปลอดภัย
5.2 มีระบบอินเทอร์เน็ต และ อินเทอร์เน็ตไร้สาย (WIFI) ที่มีประสิทธิภาพ
5.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน ปลอดภัยจากการถูกล่อลวง ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล และการใช้ความรุนแรงทุกกรณี
- มาตรฐานการศึกษาที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
- มาตรฐานการศึกษาที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ
ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้
- มาตรฐานการศึกษาที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคมที่ดี ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.3 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน
ผู้ปกครองนักเรียนและองค์กรที่เกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ และการวิจัย เพื่อการบริหารจัดการศึกษา
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุน และการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียน มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการอาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.3 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบสนับสนุนที่เอื้อต่อการบริหาร และการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ (ระบบสนับสนุน : งานการเงินและบัญชี/งานพัสดุ/งานสวัสดิการ/งานมูลนิธิการศึกษา/งานโสตทัศนูปกรณ์/งานอนามัย โรงเรียน/งานยานพาหนะฯ)



ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.4 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณโดยรอบเอื้อต่อความปลอดภัยของผู้เรียน โดยมีการตรวจสอบ แก้ไข ปรับปรุงตามจุดต่าง ๆ ของโรงเรียน ตั้งแต่อาคารเรียน ห้องเรียน โรงอาหาร ห้องน้ำ ระบบไฟฟ้า

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน

☒ งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายอุดม หมุนนัย

กลุ่มบริหารทั่วไป

3. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการต่อยอดพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “วิถือนาคตวิถีคุณภาพ”

ระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานทั่วไปเป็นงานที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ ในรูปแบบบริหารสาธารณะ อันเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนการดำเนินงานระบบงานบริหารทั่วไป ประกอบด้วย งานสำนักงานผู้อำนวยการ งานสารบรรณ งานอนามัยโรงเรียน งานโภชนาการ งานโสตทัศนูปกรณ์ งานประชาสัมพันธ์ และงานยานพาหนะ เป็นระบบงานที่เป็นศูนย์กลางการให้บริการในทุก ๆ ด้าน รวมทั้งการบริหารโดยอาศัยภาคีเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาให้การสนับสนุนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไขปัญหา กลุ่มบริหารทั่วไปจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไปเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสววิทยามีประสิทธิภาพ และพัฒนาระบบงานสู่มาตรฐานสากลกลุ่มบริหารทั่วไปจึงเห็นสมควรอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาให้มีความพร้อมในทุก ๆ ด้านเพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียน ครู บุคลากร และผู้รับบริการ

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานบริหารทั่วไป ดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของบุคลากรของโรงเรียนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีสุขภาพที่ดี และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข
3. เพื่อพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพรองรับการให้บริการของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนอย่างทั่วถึง
4. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและชุมชนได้รับทราบด้วยความเป็นกลาง มีความเป็นประชาธิปไตย
5. เพื่อจัดการยานพาหนะให้มีสภาพพร้อมใช้ และปลอดภัย โดยใช้อย่างมีวินัย และเคารพกฎหมาย

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสววิทยาทุกคนมีความพึงพอใจการรับบริการของกลุ่มบริหารทั่วไป อยู่ในระดับดีขึ้นไป

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับบริการต่าง ๆ ตามสายงานของกลุ่มบริหารทั่วไปอย่างทั่วถึง มีประสิทธิภาพ และเป็นที่พอใจของผู้รับบริการ



6. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการ - สำรวจสภาพปัญหาปัจจุบัน ความต้องการและความจำเป็น - เสนอโครงการอนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	111,761	นางวรรณธิสา ตันติทัตต์ นางสาวนิภารัตน์ รักษ์พรหม นางสาวนริรัตน์ เพชรโชติ นางสาวอรอนงค์ รอดพันธ์ นางสาวจิราวรรณ สุขสว่าง นางสาวมณีนรัตน์ ศิริมาศ นางสาวพิชารัฐ ห่วงจิตร
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - พัฒนาระบบงานสารบรรณ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ประกอบการดำเนินงาน - ปรับภูมิทัศน์ห้องปฏิบัติการงานสารบรรณให้มีบรรยากาศสวยงามเอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่และให้บริการ	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปรายงาน - ปรับปรุงแก้ไข รายงานผล และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานสำนักงานผู้อำนวยการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - สำรวจสภาพปัญหาปัจจุบัน ความต้องการและจำเป็น - เสนอโครงการอนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	5,000	นางสาวนริรัตน์ เพชรโชติ นางสาวนิภารัตน์ รักษ์พรหม นางสาวรัชฎา มัชฌิมวงศ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - รับรองผู้มาติดต่อราชการกับผู้อำนวยความสะดวก	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปรายงาน - ปรับปรุงแก้ไข รายงานผล และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 3 สมาคมศิษย์เก่าและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - สำรวจสภาพปัญหาปัจจุบัน ความต้องการ และจำเป็น - เสนอโครงการอนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	3,060	นางสาวนิภารัตน์ รักษ์พรหม นางสุรีย์พร รินสกุล นางสาวมณีรัตน์ ศิริมาศ นางสาวพิชารัฐ ห่วงจิตร
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดเตรียมเอกสารในการประชุมคณะกรรมการ - แจ้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเข้าร่วมประชุม - ประชุมครูและคณะกรรมการสถานศึกษา	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปรายงาน - ปรับปรุงแก้ไข รายงานผล และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 4 ยาและเวชภัณฑ์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการงานอนามัยโรงเรียน	มี.ค. 2566	39,945	นางมณีรัตน์ ศิริมาศ และคณะกรรมการ งานอนามัยโรงเรียน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - สำรวจราคายาและเวชภัณฑ์ - ดำเนินการจัดหาและเวชภัณฑ์	พ.ค.2566 - มี.ค.2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	มี.ค.2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปรายงาน - ปรับปรุงแก้ไข รายงานผล และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค.2567		



กิจกรรมที่ 5 พัฒนางานอนามัยโรงเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการงานอนามัยโรงเรียน	มี.ค. 2566	4,230	นางมณีรัตน์ ศิริมาศ และคณะกรรมการ กลุ่มงานอนามัยโรงเรียน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - สำรวจวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ในงานอนามัย - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการ พัฒนางานอนามัยโรงเรียน	พ.ค.2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปรายงาน - ปรับปรุงแก้ไข รายงานผล และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 6 ลดหุ่น ลดโรค

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการงานอนามัยโรงเรียน	พ.ค. 2566	4,988	นางมณีรัตน์ ศิริมาศ และคณะกรรมการ งานอนามัยโรงเรียน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์โครงการลดหุ่น ลดโรค ให้แก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบ - ดำเนินการจัดกิจกรรมกับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา - สำรวจราคาวัสดุ อุปกรณ์ - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ใน กิจกรรมลดหุ่น ลดโรค	พ.ค. 2566 มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปรายงาน - ปรับปรุงแก้ไข รายงานผล และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 7 ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการอนามัยโรงเรียน	เม.ย. 2566	15,000	นางมณีนรัตน์ ศิริมาศ และคณะกรรมการ กลุ่มงานอนามัยโรงเรียน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - สำรวจราคาวัสดุ อุปกรณ์ - จัดเตรียมวัสดุและครุภัณฑ์เพื่อใช้ในป้องกันโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)	เม.ย. 2566 - ส.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	มี.ค.2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปรายงาน - ปรับปรุงแก้ไข รายงานผล และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค.2567		

กิจกรรมที่ 8 พัฒนางานโภชนาการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะผู้รับผิดชอบงานโภชนาการ เพื่อวางแผนจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มี.ค. – พ.ค. 2566	25,724	นางสาวพิมพ์ภัทร หนูโวหาร นางสาวสมใจ ช่วงสม นางปิยะนุช เมืองอุดม นางเพ็ญสวัสดิ์ เทวบิน นางสาวอรุณวดี นาคสวัสดิ์ นายภูริพัฒน์ แก้วบุญจันทร์ นางสาวพรรณวิลาส อยู่ถาวร ว่าที่ ร.ต. หญิงจิราวรรณ สุขสว่าง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ดำเนินการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในงาน โภชนาการ - ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ดำเนินการใช้วัสดุอุปกรณ์ในงานโภชนาการ	มิ.ย. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปรายงาน - ปรับปรุงแก้ไข รายงานผล และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 9 ส่งเสริมโภชนาการดีในโรงเรียน (อ.ย.น้อย)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะผู้รับผิดชอบงานโภชนาการ เพื่อวางแผนจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	15,800	นางสาวพิมพ์ภัทร ทนุโวหาร นางสาวสมใจ ช่างสม นางปิยะนุช เมืองอุดม นางเพ็ญสวัสดิ์ เทวบิน นางสาวอรุณวดี นาคสวัสดิ์ นายภูริพัฒน์ แก้วบุญจันทร์ นางสาวพรรณวิลาส อยู่ถาวร
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนิน กิจกรรมส่งเสริมโภชนาการดีในโรงเรียน (อ.ย.น้อย) - ประสานงานติดต่อสถานที่ในการจัดกิจกรรม - ประสานงานวิทยากรผู้มีประสบการณ์ ด้านโภชนาการ - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบเพื่อส่งตัวแทน ห้องละ 2 คน ทุกชั้นเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรม - มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนเพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 10 พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมงาน (Plan) - ศึกษาสภาพปัญหาการปฏิบัติงานโสตฯ - วิเคราะห์สภาพปัญหา กำหนดแนวทาง ดำเนินกิจกรรม	มี.ค. – เม.ย. 2566	44,060	นายธนา เทพวารินทร์ นายณัฏฐิ เกตุอักษร นายสมชาย แก้วนาค นายพงศ์ศักดิ์ สายแก้ว นายคชาวุธ บัวดิษ นายเกียรติภูมิ เทพวาที นายปิยวัตร สิงละเอียด นายกฤษณจักร แต่งเลียน นางสาวสุพรรณิ ตระหง่าน นางสาวพิมพ์มาศ เพ็ชรพันธุ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชุมชี้แจงคณะกรรมการเพื่อสร้างความเข้าใจ วางแผนการปฏิบัติงาน - จัดเตรียม วัสดุ อุปกรณ์สำหรับบริการ ในงานโสตทัศนูปกรณ์ - ให้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์ตามหน้าที่	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลระหว่างโครงการและสิ้นสุดโครงการ	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - วิเคราะห์สภาพปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนเพื่อพัฒนาต่อไป	พ.ค. - มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 11 พัฒนางานประชาสัมพันธ์และเสียงตามสาย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - วางแผนการพัฒนางานประชาสัมพันธ์ - ประชุมครู นักเรียนผู้รับผิดชอบโครงการ และจัดทำตารางจัดรายการ	มี.ค. - เม.ย. 2566	8,800	นายวิชัย ดีสมุทร นางจุฑารัตน์ เจริญสุข นางสาวณัฐธยา ครุฑสิงห์ นางสาวพัชรี ไกรชุมพล
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - จัดกิจกรรมเสียงตามสาย - ช่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์จัดรายการ และ ICT	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลระหว่างโครงการและสิ้นสุดโครงการ	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนเพื่อพัฒนาต่อไป	พ.ค. - ก.พ. 2567		

กิจกรรมที่ 12 พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - ประชุมคณะกรรมการ	มี.ค. - เม.ย. 2566	4,170	นางจุฑารัตน์ เจริญสุข นางสาวธัญพัฒน์ ธนะบรรเจริญ นางสาวปิยมาภรณ์ รักษรอด นางสาวจิรารัตน์ ถิ่นนุกูล
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - หาข้อมูลวันสำคัญ - ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567		
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการทำงานกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุง</u> (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนเพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 13 ค่ายพัฒนาทักษะการประชาสัมพันธ์ (ยุวประชาสัมพันธ์) ครั้งที่ 8

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะทำงาน ประสานงาน และประชาสัมพันธ์การจัดอบรม	มี.ค. – เม.ย. 2566	35,020	นายวิชัย ดีสมุทร และคณะ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - อบรมพัฒนาทักษะประชาสัมพันธ์ การจัดรายการ เสียงตามสาย การเป็นพิธีกร การใช้สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์	มี.ย. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำงานกิจกรรม	มี.ย. 2566 – ก.ย. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนเพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ย. 2566 – ก.ย. 2567		

กิจกรรมที่ 14 พัฒนางานยานพาหนะ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ขออนุมัติการใช้ บำรุงรักษา ซ่อมแซมยานพาหนะ โรงเรียน	เม.ย. 2566	403,480	นายสมพร สอนวิสัย และคณะกรรมการ กลุ่มบริหารทั่วไป
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - สำรวจ ตรวจสอบ และความต้องการในการดูแล รักษายานพาหนะในโรงเรียน - ดำเนินการจัดเตรียมค่าน้ำมันและค่าซ่อมบำรุง ยานพาหนะ	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำงานกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนเพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 15 พัฒนางานรักษาความปลอดภัยและจราจร

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - สำรวจ ตรวจสอบ ความปลอดภัยภายในและนอกโรงเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ - วางแผนการดำเนินงาน	มี.ค. – เม.ย. 2566	8,962	นายสมพร สอนวิสัย และคณะกรรมการ กลุ่มบริหารทั่วไป
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบ - คัดเลือกตัวแทนนักเรียน จำนวน 50 คน เพื่อเข้าฝึกอบรม - อบรมการขับขี่ปลอดภัยและอัคคีภัย - มอบเกียรติบัตรให้แก่นักเรียนที่ผ่านการอบรม	พ.ค. 2566 – ม.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำงานกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนเพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 16 พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	20,000	นางสาวสุพรรณิ ตระหง่าน นางศิริรัตน์ เปรมไธสง นางสาวสาวิกา ทิพย์โพธิ์ นางสาวณัฐญา ครุฑสิงห์ นางสาวพิมพ์มาศ เพ็ชรพันธุ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการ - ดำเนินการดูแลรักษาระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในการจัดการเรียนการสอน	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลระหว่างโครงการและสิ้นสุดโครงการ	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ - ปรับปรุง แก้ไข และวางแผนใหม่ - วิเคราะห์สภาพปัญหา สาเหตุ และแก้ไข	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 17 โบกมือลาอ้วน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการอนามัยโรงเรียนสววิทยา - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มี.ค. 2566	12,000	นางสาวมณีรัตน์ ศิริมาศ และคณะกรรมการ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินกิจกรรมโบกมือลาอ้วน - ประสานงานติดต่อสถานที่ในการจัดกิจกรรม - ประสานงานติดต่อวิทยากรผู้มีประสบการณ์ด้านโภชนาการ - ประชาสัมพันธ์ให้ครูที่ปรึกษาทราบเพื่อคัดเลือกนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรม - มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	ก.พ. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 18 ขับขี่อย่างไรให้ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการอนามัยโรงเรียนสววิทยา - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มี.ค.2566	6,000	นางสาวมณีรัตน์ ศิริมาศ และคณะกรรมการ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินกิจกรรมขับขี่อย่างไรให้ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ - ประสานงานติดต่อสถานที่ในการจัดกิจกรรม - ประสานงานติดต่อวิทยากรผู้มีประสบการณ์ด้านจราจร (สถานีตำรวจภูธรสวี) - ประชาสัมพันธ์ให้ครูที่ปรึกษาทราบเพื่อคัดเลือกนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรม - มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	พ.ค.2566 - มี.ค.2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค.2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. ปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค.2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนเมษายน พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสววิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ รวม 750,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	111,761	111,761	
รวม		111,761	111,761	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	ตลับหมึกเครื่องพิมพ์ brother TN2380	10 หลอด	2,400	24,000
2	หมึกพิมพ์ canon G4010	10 ชุด	1,600	16,000
3	ตลับหมึกเครื่องพิมพ์ HP Laser 85A	10 ตลับ	2,200	22,000
4	กาวสองหน้าแบบบาง กว้าง 1 นิ้ว	16 ม้วน	25	400
5	กาวสองหน้าแบบบาง กว้าง ½ นิ้ว	16 ม้วน	15	240
6	แฟ้มเอกสาร トラ้าง สันหนา 2 นิ้ว	8 แฟ้ม	110	880
7	กระดาษ A4 80 แกรม	171 รีม	120	20,520
8	กระดาษโฟโต้ A4 180 แกรม	4 รีม	300	1,200
9	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	4 รีม	250	1,000
10	กระดาษการ์ดสี A4 150 แกรม	4 รีม	100	400
11	ซองขาวตราครุฑ	5 ลัง	400	2,000
12	ซองน้ำตาลขยายข้าง ขนาด 9 x 12	409 ซอง	5	2,045
13	ซองน้ำตาลเรียบ ขนาด 9 x 12	502 ซอง	3	1,506
14	เทปใส 2 นิ้ว	24 ม้วน	25	600
15	ปากกาถูกลื่นสีน้ำเงิน	1 กล่อง	150	150
16	ปากกาถูกลื่นสีดำ	1 กล่อง	150	150
17	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ 109	1 โหล	60	60
18	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ 108	1 โหล	80	80
19	เทปลบคำผิด	20 อัน	20	400
20	ปากกาเน้นข้อความ	6 อัน	25	150



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
21	กรรไกร	4 อัน	70	280
22	มีดคัตเตอร์เหล็กใหญ่	2 อัน	85	170
23	กระดาษปกสี A4 (สีเหลือง ฟ้า ชมพู)	6 รีม	100	600
24	ดินสอ 2B	3 กล่อง	150	450
25	แท่นประทับตรา เบอร์ 3 สีน้ำเงิน	10 อัน	40	400
26	แท่นประทับตรา เบอร์ 3 สีแดง	10 อัน	40	400
27	ปากกาไวท์บอร์ด	12 อัน	30	360
28	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	2 อัน	40	80
29	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	10 กล่อง	6	60
30	สมุดทะเบียนรับ	15 เล่ม	75	1,125
31	สมุดทะเบียนส่ง	15 เล่ม	75	1,125
32	น้ำหมึกเติมแท่นประทับตรา น้ำเงิน	10 ขวด	65	650
33	น้ำหมึกเติมแท่นประทับตรา แดง	10 ขวด	65	650
34	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม	3 ห่อ	110	330
35	เครื่องพิมพ์ แบบมีถังเติมหมึก	2 เครื่อง	5,000	10,000
36	ตราประทับในตัว ทราบผู้บริหาร	1 อัน	350	350
37	แผ่นรองเขียน ขนาด A4	10 อัน	35	350
38	สมุดเซ็นเยี่ยมสีทอง	1 เล่ม	600	600
รวม (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยหกสิบเอ็ดบาทถ้วน)				111,761

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานสำนักงานผู้อำนวยการ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	รับรองแขก (เครื่องดื่มและอาหารว่าง)	5,000	5,000	
รวม		5,000	5,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3 สมาคมศิษย์เก่าและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	3,060	3,060	
รวม		3,060	3,060	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	15 รีม	120	1,800
2	กระดาษสี A4 120 แกรม	4 แพ็ค	120	480
3	สันปก ขนาด 3 มิล	6 โหล	50	300
4	กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม	4 รีม	80	320
5	ซองขาวราชการ	4 แพ็ค	40	160
รวม (สามพันหกสิบบาทถ้วน)				3,060

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 ยาและเวชภัณฑ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ยาและเวชภัณฑ์	39,945	39,945	
รวม		39,945	39,945	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	ยาพาราเซตามอล 500 มก.	2 กระปุก	350	700
2	ยาหอม ตราภาษี เบอร์ 3	2 โหล	300	600
3	ยาแก้ปวดท้องประจำเดือน	2 กล่อง	1,500	3,000
4	ยาลดกรด แอร์เอ็กซ์	2 กล่อง	750	1,500
5	ยาแก้ท้องเสีย เออร์ฟูไซด์	2 กล่อง	400	800
6	ยาแก้ไมเกรน ดราบาซีน	6 กล่อง	250	1,500
7	ยาธาตุน้ำแดง	2 โหล	420	840
8	ยาธาตุน้ำขาว	10 โหล	780	7,800
9	ยาล้างตา	2 โหล	440	880
10	ยาบรรเทาอาการคัน คาลามาย์	2 โหล	420	840
11	แอมโมเนียหอม	4 โหล	240	960
12	น้ำเกลือล้างแผล	10 โหล	340	3,400
13	เบต้าดีน	5 โหล	420	2,100
14	ยากลายกล้ามเนื้อ น็อกเพน	5 โหล	420	2,100
15	ยาหม่องขาว ตราลิง	3 โหล	180	540
16	พลาสติกเอร์ยา เทนโซพลาสติก	6 กล่อง	80	480
17	สำลีก้อน ตรารถพยาบาล	4 แพ็ค	250	1,000
18	ผ้าก๊อซ 2 x 2	20 กล่อง	50	1,000



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
19	ผ้าก๊อซ 3 x 3	20 กล่อง	85	1,700
20	เทปใส	6 โหล	220	1,320
21	พื้พ์เสนน้ำ	5 โหล	300	1,500
22	หน้ากากอนามัย	10 กล่อง	100	1,000
23	ยาพาราเซตามอล ชนิดแผง	5 กล่อง	375	1,875
24	เกลือแร่ รสส้ม	2 กล่อง	280	560
25	แอลกอฮอล์ 60 ซีซี	10 โหล	120	1,200
26	เจลล้างมือ	5 หลอด	150	750
รวม (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน)				39,945

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5 พัฒนาและปรับปรุงงานอนามัยโรงเรียน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	4,230	4,230	
รวม		4,230	4,230	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	หมึกพิมพ์ Brother รุ่น DCP -T310 สีดำ	3 ขวด	390	1,170
2	หมึกพิมพ์ Brother รุ่น DCP -T310 สีฟ้า สีเหลือง สีชมพู	3 ขวด	280	840
3	กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม	2 รีม	250	500
4	กาบสองหน้าแบบบาง หน้า 1 นิ้ว	3 ม้วน	25	75
5	คัตเตอร์เหล็ก เล็ก	1 ด้าม	35	35
6	ใส่แฟ้ม A4	2 แฟ้ม	100	200
7	กระดาษ A4 80 แกรม	1 ลัง	600	600
8	เครื่องไฟฟ้าไถ่	5 อัน	90	450
9	ถ่านไฟฉาย ขนาด AA panasonic	4 แฟ้ม	45	180
10	ถ่านไฟฉาย ขนาด AAA panasonic	4 แฟ้ม	45	180
รวม (สี่พันสองร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)				4,230

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ



กิจกรรมที่ 6 ลดหุ่น ลดโรค

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	4,988	4,988	
รวม		4,988	4,988	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	แฟ้มสะสมผลงาน	10 กล่อง	80	800
2	สีไม้	12 กล่อง	180	2,160
3	สมุดโน้ต	30 เล่ม	20	600
4	ยูล่าสูบน้ำหนัก 2 กิโลกรัม	12 อัน	119	1,428
รวม (สี่พันเก้าร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน)				4,988

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 7 ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	14,000	14,000	
2	ค่าป้ายไวนิล	1,000	-	1,000	
รวม		1,000	14,000	15,000	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	เจลล้างมือ ขนาด 5 ลิตร	10 แกลลอน	395	3,950
2	หน้ากากอนามัย	9 กล่อง	120	1,080
3	แอลกอฮอล์ ล้างมือ ขนาด 5 ลิตร	10 แกลลอน	320	3,200
4	ชุด PPE ขนาด L	4 ชุด	100	400
5	ถ่านไฟฉายขนาด AA Panasonic อัลคาไลน์	10 แพ็ค	100	1,000
6	สติ๊กเกอร์สำหรับคัดกรองขนาด 10 MM.สีม่วง	24 แพ็ค	55	1,320
7	สบู่เหลวล้างมือ 3 M ปริมาตรสุทธิ 3.8 L	10 แกลลอน	215	2,150
8	ไฮเตอร์ 2.5 ลิตร	10 แกลลอน	90	900
รวม (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)				14,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 8 พัฒนางานโภชนาการ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	20,724	20,724	
2	ตู้ทำน้ำเย็นแบบถังคว่ำ	5,000	-	5,000	
รวม		5,000	20,724	25,724	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษการ์ด A4	5 รีม	120	600
2	กระดาษชำระ	10 แพ็ค	200	2,000
3	แก้วน้ำ ปริมาตร 13 ออนซ์	2 โหล	210	420
4	ไม้จิ้มฟัน	2 แพ็คใหญ่	182	364
5	น้ำยาล้างจาน	3 แกลลอน	180	540
6	ผ้าเช็ดโต๊ะ	3 โหล	280	840
7	แปรงรีดน้ำ	2 ชุด	350	700
8	น้ำยาถูพื้น 5 ลิตร	3 แกลลอน	250	750
9	น้ำยาล้างห้องน้ำ 900 มิลลิลิตร	10 ขวด	75	750
10	น้ำยาเช็ดกระจก 520 มิลลิลิตร	6 ขวด	80	480
11	ผงซักฟอก 300 กรัม	5 ถุง	70	350
12	กล่องใส่กระดาษชำระ	10 ชั้น	40	400
13	ตะกร้าพลาสติกสำหรับใส่แก้วน้ำ	5 ชั้น	50	250
14	กะละมังพลาสติก	4 ใบ	70	280
15	ชุดถ้วยกาแฟ	20 ชุด	600	12,000
รวม (สองหมื่นเจ็ดร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน)				20,724

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 9 ส่งเสริมโภชนาการดีในโรงเรียน (อ.ย.น้อย)

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	3,600	-	-	3,600	
2	ค่าอาหารว่างครู/วิทยากร 15 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	900	-	900	
3	ค่าอาหารว่างนักเรียน 108 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	6,480	-	6,480	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	4,820	4,820	
รวม		3,600	7,380	4,820	15,800	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	3 รีม	185	555
2	หมึกพิมพ์ G3010	1 ชุด	1,500	1,500
3	กระดาษ A4 80 แกรม	2 รีม	120	240
4	กระดาษบุรูป	30 แผ่น	5	150
5	ปากกาเคมี 12 สี	8 กล่อง	150	1,200
6	กระเป๋าดินสอ	15 ชิ้น	25	375
7	ปากกาสีน้ำเงิน	2 กล่อง	300	600
8	ดินสอ 2B	40 แท่ง	5	200
รวม (สี่พันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				4,820

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 10 พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าลงทะเบียนเข้าใช้โปรแกรมมัลติมีเดีย แบบรายปี (Adobe)	9,500	-	9,500	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	34,560	34,560	
รวม		9,500	34,560	44,060	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน/ หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	สายสัญญาณสเตอริโอ TRST 3.5 to RCA 2 หัว ยาว 20 เมตร	2 เส้น	400	800
2	สายสัญญาณสเตอริโอ TRST 3.5 to RCA 2 หัว ยาว 3 เมตร	20 เส้น	50	1,000
3	สาย HDMI แบบสายอ่อน ความยาว 15 เมตร	30 เส้น	712	21,360
4	ถ่านไฟฉายแบบประจุไฟฟ้า ขนาด AA (4 ก้อน/แพ็ค)	10 แพ็ค	400	4,000
5	สายสัญญาณเสียง ความยาว 20 เมตร	2 เส้น	400	800
6	หมึกพิมพ์ Epson No.644 สีดำ	5 ขวด	420	2,100
7	หมึกพิมพ์ Epson No.644 สีน้ำเงิน	5 ขวด	300	1,500
8	หมึกพิมพ์ Epson No.644 สีแดง	5 ขวด	300	1,500
9	หมึกพิมพ์ Epson No.644 สีเหลือง	5 ขวด	300	1,500
รวม (สามหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)				34,560



กิจกรรมที่ 11 พัฒนางานประชาสัมพันธ์และเสียงตามสาย

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	3,800	3,800	
2	ค่าซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ การจัดรายการ และ ICT	5,000	-	5,000	
รวม		5,000	3,800	8,800	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	ไม้ค้ประกาศ NPE CM100P	1 อัน	2,300	2,300
2	ถ่านชาร์ต AA 800 mAh และแท่นชาร์จ	1 ชุด	1,500	1,500
รวม (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน)				3,800

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 12 พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	4,170	4,170	
รวม		4,170	4,170	

รายละเอียดอุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	หมึกพิมพ์ Cannon G2010 สีดำ	2 ขวด	390	780
2	หมึกพิมพ์ Cannon G2010 สีฟ้า	1 ขวด	370	370
3	หมึกพิมพ์ Cannon G2010 สีเหลือง	1 ขวด	370	370
4	หมึกพิมพ์ Cannon G2010 สีชมพู	1 ขวด	370	370
5	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม (100 แผ่น)	4 ห่อ	250	1,000
6	แฟ้มผลงาน ปกหนัง A4	3 เล่ม	120	360
7	ไส้แฟ้ม A4 (100 แผ่น)	5 ห่อ	80	400
8	กระดาษ A4 80 แกรม	4 รีม	130	520
รวม (สี่พันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				4,170

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 13 ค่ายพัฒนาทักษะการประชาสัมพันธ์ (ยุวประชาสัมพันธ์) ครั้งที่ 8

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 2 วัน วันละ 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,200 บาท	14,400	-	-	14,400	
2	ค่าอาหารครู 8 คน 4 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	2,240	-	2,240	
3	ค่าอาหารนักเรียน 40 คน 4 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	11,200	-	11,200	
4	ค่าอาหารว่างครู 8 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	960	-	960	
5	ค่าอาหารว่างนักเรียน 40 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	4,800	-	4,800	
6	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	1,420	1,420	
รวม		14,400	19,200	1,420	35,020	

รายละเอียดอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	2 รีม	125	250
2	กระดาษปก A4 การ์ดหอม	2 ห่อ	100	200
3	กรรไกร 8 นิ้ว 3M	2 อัน	90	180
4	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 10	1 อัน	80	80
5	กาวสองหน้าบาง Croco หน้ากว้าง 1 นิ้ว	2 ม้วน	30	60
6	กาวสองหน้าหนา 3M ยาว 2 เมตร	1 ม้วน	105	105
7	แฟ้มกล้วรายงาน A4 ปกหนัง	1 แฟ้ม	180	180
8	แฟ้มผลงาน A4 ปกหนัง	1 แฟ้ม	120	120
9	เทปผ้าหนา 2 นิ้ว	1 ม้วน	70	70
10	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาด 65 x 81 ซม.	5 แผ่น	35	175
รวม (หนึ่งพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				1,420

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 14 งานยานพาหนะ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ราชการ	323,480	323,480	
2	ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์ราชการ	80,000	80,000	
รวม		403,480	403,480	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ



กิจกรรมที่ 15 งานรักษาความปลอดภัยและจราจร

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน 5 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	3,000	-	3,000	
2	ป้ายจราจรภายในโรงเรียน	-	5,962	5,962	
รวม		3,000	5,962	8,962	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	ป้ายจราจรบอกทางภายในโรงเรียน	11 อัน	542	5,962
รวม (ห้าพันเก้าร้อยหกสิบสองบาทถ้วน)				5,962

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 16 พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าดูแลรักษาระบบอินเทอร์เน็ต	20,000	20,000	
รวม		20,000	20,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 17 โบกมือลาอ้วน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 2 วัน วันละ 3 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	1,800	-	-	1,800	เงินอื่น
2	อาหารว่างในวันอบรมให้ความรู้ ตัวแทนนักเรียน 50 คน 1 มื้อ มื้อละ 25 บาท	-	1,250	-	1,250	
3	ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ขนาด 1.2 × 2.4 เมตร 1 ป้าย	-	600	-	600	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์			8,350	8,350	
รวม		1,800	1,850	8,350	12,000	

รายละเอียดอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	เครื่องชั่งน้ำหนักกอนาล็อก พร้อมที่วัดส่วนสูง	1 เครื่อง	3,500	3,500
2	ค่าสายวัดรอบเอว	2 เส้น	150	300
3	ห่วงฮูลาฮูป	10 อัน	230	2,300



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
4	เชือกกระโดด	10 เส้น	85	850
5	ลูกวอลเลย์บอล	2 ลูก	540	1,080
6	กระดาษ A4	1 รีม	120	120
7	ปากกาเคมี	13 แท่ง	15	195
8	กระดาษปรู๊ฟ	1 แผ่น	5	5
รวม (แปดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				8,350

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 18 ขับขี่อย่างไรให้ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 2 วัน วันละ 3 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	1,800	-	-	1,800	เงินอื่น
2	อาหารว่างในวันอบรมให้ความรู้ ตัวแทนนักเรียน 55 คน 1 มื้อ มื้อละ 25 บาท	-	1,375	-	1,375	
3	ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ขนาด 1.2 × 2.4 เมตร 1 ป้าย	-	600	-	600	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	2,225	2,225	
รวม		1,800	1,375	2,225	6,000	

รายละเอียดอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	หมวกกันน็อกเต็มใบในการสาธิตแบบปลอดภัย	5 ใบ	350	1,750
2	กระดาษ A4	1 รีม	120	120
3	กระดาษปรู๊ฟ	20 แผ่น	5	100
4	ปากกาเคมี	17 แท่ง	15	255
รวม (สองพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				2,225

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. เกิดความล่าช้าในการจัดทำกิจกรรม
2. เกิดความล่าช้าในการเบิกจ่ายของผู้จัดกิจกรรม

**แนวทางการบริหารความเสี่ยง**

1. กำหนดช่วงเวลาจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับการดำเนินกิจกรรม
2. ตรวจสอบความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรมตามระยะเวลาเพื่อติดตามและประเมินผล
3. จัดทำแผนการดำเนินกิจกรรม และติดตามให้เป็นปัจจุบัน
4. จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทบทวนเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการให้กับบุคลากร

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคมที่ดี ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 95
2. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนผู้ปกครอง นักเรียนและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	ระดับ 5
3. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ และการวิจัย เพื่อการบริหารจัดการศึกษา	ระดับ 5
4. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุน และการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	ระดับ 5
5. ระดับความสำเร็จของโรงเรียน มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการอาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน	ระดับ 5
6. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบสนับสนุนที่เอื้อต่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ (ระบบสนับสนุน : งานการเงินและบัญชี/งานพัสดุ/งานสวัสดิการ/งานมูลนิธิการศึกษา/งานโสตทัศนูปกรณ์/งานอนามัยโรงเรียน/งานยานพาหนะฯ)	ระดับ 5
7. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณโดยรอบเอื้อต่อความปลอดภัยของผู้เรียน โดยมีการตรวจสอบ แก้ไข ปรับปรุงตามจุดต่าง ๆ ของโรงเรียน ตั้งแต่อาคารเรียน ห้องเรียน โรงอาหาร ห้องน้ำ ระบบไฟฟ้า	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารทั่วไป ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีสุขภาพที่ดีและดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข



ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายอุดม หมน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ

(นายชาญชัย ผลอุปัติ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมศักดิ์ ศรีณวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
งานอาคารสถานที่ กลุ่มบริหารทั่วไป
โรงเรียนสตรีวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

1. โครงการพัฒนาระบบงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ในการป้องกัน ดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคร้าย ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

1.2 พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา รวมถึงการใช้ Big Data และแอปพลิเคชันในการเฝ้าระวังเชิงรุกด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) พร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

สนองนโยบาย สพฐ. ที่

4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนาแพลตฟอร์ม และนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษาและพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพสังคมรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต

จุดเน้น สพฐ. ที่

2. เร่งรัดการดำเนินงานเชิงรุกของหน่วยงานในสังกัด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพและความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) โดยบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานอย่างทันท่วงที

จุดเน้น สพฐ. ที่

9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในการขับเคลื่อน ให้สอดคล้องกับการทำงานแบบรัฐบาลดิจิทัล

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่

5. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยในสถานศึกษา

5.1 สถานศึกษา สะอาด ร่มรื่น สวยงามและปลอดภัย

มาตรฐานการศึกษาที่

2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ



กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียน มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการอาคารเรียน
อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.2 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีสื่อและแหล่งเรียนรู้สำหรับให้นักเรียน ค้นคว้า
ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างพอเพียงและทันสมัย

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.3 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบสนับสนุนที่เอื้อต่อการบริหาร
และการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ (ระบบสนับสนุน : งานการเงินและบัญชี/
งาน พัสดุ/งานสวัสดิการ/งานมูลนิธิการศึกษา/งานโสตทัศนูปกรณ์/งานอนามัย
โรงเรียน/งานยานพาหนะฯ)

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.4 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณโดยรอบ
เอื้อต่อความปลอดภัยของผู้เรียน โดยมีการตรวจสอบ แก้ไข ปรับปรุงตามจุดต่าง ๆ
ของโรงเรียนตั้งแต่อาคารเรียน ห้องเรียน โรงอาหาร ห้องน้ำ ระบบไฟฟ้า

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน☒ งบดำเนินงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายสุริพัฒน์ แก้วบุญจันทร์

หัวหน้างานอาคารสถานที่

3. หลักการและเหตุผล

การสร้างความปลอดภัยให้แก่นักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ เพราะความปลอดภัยเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ขึ้นอยู่กับความสุขและการมีชีวิตที่ปลอดภัยทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา สามารถป้องกันหรือได้รับการป้องกันตนเองจากปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้มีความรู้ความเข้าใจ จิตสำนึก และเจตคติที่ดี และมีทักษะในการป้องกันภัยสามารถหรือได้รับการแก้ไขปัญหา ช่วยเหลือ เยียวยา ปั่นฟู และดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย

ดังนั้น ภารกิจสำคัญที่โรงเรียนจะต้องมีแผนการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัยเกิดขึ้นโรงเรียน สวีวิทยา มีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาระบบงานสู่มาตรฐานสากล กลุ่มบริหารทั่วไปจึงเห็นสมควรอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาให้มีความพร้อมในทุก ๆ ด้าน เพื่อให้โรงเรียนสวีวิทยามีคุณภาพในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ และตอบสนองต่อจุดเน้นของ สพม.สภขพ และ สพฐ.

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีอาคารเรียน อาคารประกอบ และสถานที่ที่มีความพร้อมต่อการจัดการเรียนรู้อย่างสะดวกและปลอดภัย
2. เพื่อให้มีพื้นที่อาคารและสถานที่ มีความสวยงามสะอาดเรียบร้อย เอื้อต่อการเรียนของผู้เรียน
3. เพื่อให้มีการบริหารการจัดการ ระบบขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อมในและนอกสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
4. เพื่อให้ให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีระบบอินเทอร์เน็ตที่ทั่วถึงพร้อมใช้และมีประสิทธิภาพ

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งผู้รับบริการทุกคนได้ใช้อาคารสถานที่ สะดวก สะอาด ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

**เชิงคุณภาพ**

อาคารเรียน อาคารประกอบและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการดูแลรักษา ปรับปรุง มีสภาพพร้อมใช้งาน มีความสะดวก และสวยงาม เอื้อต่อการเรียนของผู้เรียน

6. กิจกรรมและการดำเนินงาน**กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม**

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - สำรวจ ตรวจสอบ วัสดุอุปกรณ์ของโรงเรียน - ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง - แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	เม.ย. 2566	500,000	นายภูริพัฒน์ แก้วบุญจันทร์ นายอุดม หมุนนุ้ย และคณะกรรมการ งานอาคารสถานที่
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินการจัดเตรียม อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ - ดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ระบบหม้อแปลงไฟฟ้า เก้าอี้นักเรียน โรงเรือนเพาะชำ - ดำเนินการบำรุงรักษา ระบบสูบน้ำบาดาล โรงกรองน้ำ ท่อส่ง น้ำ บ่อพักน้ำ เครื่องปรับอากาศ - ดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องมือการเกษตร ให้พร้อมใช้งาน	เม.ย. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนเมษายน พ.ศ. 2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสววิทย อำเภอสวี จังหวัดชุมพร



8. งบประมาณ รวม 500,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	วัสดุไฟฟ้า เช่น สวิตช์ ปลั๊กหลอดไฟ อื่นๆ และเกี่ยวกับระบบน้ำดื่ม น้ำใช้ เช่น ใสกรองน้ำดื่ม ถังกรองน้ำใช้ ท่อน้ำ ข้อต่อ ก๊อกน้ำ ประตุน้ำ อ่างน้ำ โถปัสสาวะ	150,000	150,000	
2	วัสดุ เหล็ก หิน ปูน ทราย ไม้ กระเบื้อง อื่น ๆ	150,000	150,000	
3	ถุงดำ	50,000	50,000	
4	น้ำยาและอุปกรณ์ทำความสะอาด	50,000	50,000	
5	บำรุงรักษา ระบบสูบน้ำบาดาล โรงกรองน้ำ ท่อส่งน้ำ บ่อพักน้ำ	35,000	35,000	
6	ล้าง ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ	25,000	25,000	
7	ระบบหม้อแปลงไฟฟ้า	20,000	20,000	
8	บำรุงรักษาเครื่องมือการเกษตร	20,000	20,000	
รวม		500,000	500,000	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณจัดสรรไม่เพียงพอ

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการใช้งบประมาณ เพื่อรองรับงานที่มีความจำเป็นเร่งด่วน

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการอาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน	ระดับ 5
2. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีสื่อและแหล่งเรียนรู้สำหรับให้นักเรียนค้นคว้า ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างพอเพียงและทันสมัย	ระดับ 5
3. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบสนับสนุนที่เอื้อต่อการบริหาร และการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ (ระบบสนับสนุน : งานการเงินและบัญชี/งานพัสดุ/งานสวัสดิการ/งานมูลนิธิการศึกษา/งานโสตทัศนูปกรณ์/งานอนามัย โรงเรียน/งานยานพาหนะฯ)	ระดับ 5
4. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณโดยรอบ เอื้อต่อความปลอดภัยของผู้เรียน โดยมีการตรวจสอบ แก้ไข ปรับปรุงตามจุดต่าง ๆ ของโรงเรียนตั้งแต่อาคารเรียน ห้องเรียน โรงอาหาร ห้องน้ำ ระบบไฟฟ้า	ระดับ 5



11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนสววิทยาสถานที่ปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้รับบริการจากภายนอก มีสภาพแวดล้อม เทคโนโลยี อาคารสถานที่ ที่มีความพร้อม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ในระดับมาตรฐานสากล และพึงพอใจต่อผู้รับบริการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายภูริพัฒน์ แก้วบุญจันทร์)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นายชาญชัย ผลอุบัติ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566

งานนโยบายและแผน งานประกันคุณภาพการศึกษา งานสารสนเทศ กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน
โรงเรียนสตรีวิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

1. โครงการพัฒนาระบบบริหารงานนโยบาย แผนงาน สารสนเทศและระบบประกันคุณภาพการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม ในการจัดการศึกษาและการร่วมลงทุนเพื่อการศึกษา เน้นการกระจายอำนาจสู่สถานศึกษาในโรงเรียนคุณภาพ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ โรงเรียนในพื้นที่ นวัตกรรมการศึกษา โดยปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาที่เอื้อให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารด้านการจัดการศึกษาด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากรและด้านบริหารทั่วไป

4.4 ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้

จุดเน้น สพฐ. ที่ 9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในการขับเคลื่อน ให้สอดคล้องกับการทำงานแบบรัฐบาลดิจิทัล

สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 5. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยในสถานศึกษา

5.5 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA)

มาตรฐานการศึกษาที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ บูรณาการและบริหารแบบมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนและการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 3.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน สามารถปฏิบัติและประเมินผลได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 3.2 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพที่ได้มาตรฐาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 3.3 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการนิเทศกำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารการจัดการศึกษาที่ชัดเจนและต่อเนื่อง

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน

☒ งบดำเนินงาน

**2. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

นางพรรณิ พรหมเจริญ

กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

3. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษา “วิถีนาคต วิถีคุณภาพ” อย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการศึกษาสร้างสรรค์เป็น “ซอฟต์แวร์เวอร์” ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการนิเทศติดตามและประเมินผลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในการขับเคลื่อน ให้สอดคล้องกับการทำงานแบบรัฐบาลดิจิทัล และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพบูรณาการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจนสามารถปฏิบัติและประเมินผลได้ มีระบบการประกันคุณภาพที่ได้มาตรฐาน มีการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการนิเทศกำกับ ติดตาม และประเมินผล การบริหารการจัดการศึกษาที่ชัดเจนและต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน จึงได้จัดโครงการพัฒนาระบบบริหารงานนโยบาย แผนงานสารสนเทศและระบบประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยงานนโยบายและแผน งานประกันคุณภาพการศึกษา และงานสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการให้สนองนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตัวชี้วัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกลยุทธ์ของสถานศึกษา เพื่อพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขระบบการบริหารจัดการให้บรรลุตามเป้าหมายของสถานศึกษา

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียน มีการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วม มีการกระจายอำนาจ การบริหารและการจัดการศึกษาโดยมีคณะกรรมการสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนและนักเรียน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม
2. เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นไปตามกลยุทธ์ของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงฯกำหนด และสถานศึกษามีความพร้อมในการรับการประเมินจากภายนอก
4. เพื่อจัดวางระบบงานควบคุมงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ถูกต้อง รวดเร็ว ตรวจสอบได้ เป็นไปตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี 2566
5. เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครอบคลุม ทันสมัยและทันต่อการใช้งาน

5. เป้าหมาย**เชิงปริมาณ**

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานระบบประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**เชิงคุณภาพ**

1. โรงเรียนมีการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วม มีการกระจายอำนาจ การบริหาร และการจัดการศึกษา โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนและผู้เรียน
2. ผู้บริหาร ครูและนักเรียนโรงเรียนสตรีวิทยาได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้รับการรับรองจากการประเมินคุณภาพภายนอก
3. แผนงานมีการบริหารจัดการควบคุมงบประมาณอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้ โรงเรียนมีการจัดเก็บและพัฒนาข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานระบบประกันคุณภาพการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. กิจกรรมและการดำเนินงาน**กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานนโยบายและแผน**

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนเพื่อสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการ - วิเคราะห์รายละเอียดกิจกรรม/วัสดุอุปกรณ์ - วางแผนการทำปฏิทินปฏิบัติงาน	มี.ค. 2566	65,700	นางพรณี พรหมเจริญ นายอนุวัตร ทองช่างเหล็ก นางสาวมารีสา มณีใส นางสาวสุพรรณิ ตระหง่าน นางสาวพรรณธิรา ใจสมคม นางณิณี สอนสวัสดิ์ นางสาวพัชรี ไกรชุมพล
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชุมวางแผนเพื่อวางแผนงานในการจัดทำ โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน/กลุ่ม - แต่ละฝ่ายเขียนโครงการ/กิจกรรมเสนอ เพื่อขออนุมัติ - อนุมัติโครงการ/กิจกรรม - จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการเพื่อเป็นแนวทาง ปฏิบัติในสถานศึกษา - ควบคุมการใช้งบประมาณของโครงการ - สรุปงบประมาณที่ใช้ในแต่ละโครงการ	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี - ประเมินความพึงพอใจการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2567		



กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดแนวทาง วางแผนการดำเนินกิจกรรม	มี.ค. 2566 – พ.ค. 2567	14,952	นายอนุวัตร ทองช่างเหล็ก นางพรณี พรหมเจริญ นางสาวมารีสา มณีใส นางสาวสุพรรณิ ตรีหง่าน นางสาวพรรณิรา ใจสมคม นางนลินี สอนสวัสดิ์ นางสาวพัชรี ไกรชุมพล
2. ^{ขั้น} ขั้นดำเนินการ (Do) - กำหนดค่าเป้าหมายของมาตรฐานการศึกษา - จัดทำคู่มือระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา - พัฒนาสารสนเทศในระบบงานประกันคุณภาพ การศึกษา - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม - ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม การดำเนินกิจกรรมตามมาตรฐานการศึกษา - จัดทำรายงาน SAR	มิ.ย. 2566 – พ.ค. 2567		
3. ^{ขั้น} ขั้นประเมินผล (Check) - นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน ตามค่าเป้าหมายของมาตรฐานการศึกษา	มิ.ย. 2566 – พ.ค. 2567		
4. ^{ขั้น} ขั้นปรับปรุง (Act) - ปรับปรุงการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไป ตามค่าเป้าหมายของมาตรฐานการศึกษา - วางแผนการปฏิบัติงานในระยะต่อไป - เผยแพร่รายงานการประเมินตนเอง	พ.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} ขั้นเตรียมการ (Plan) - ศึกษาสภาพปัญหาการปฏิบัติงานสารสนเทศ - วิเคราะห์สภาพปัญหากำหนดแนวทางกิจกรรม - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 2566	10,000	นางสาวพิมพ์มาศ เพ็ชรพันธุ์ นางสาวเนมิกา กังวานสุระ นางสาวจิราพร ครุขนิม นางศิริโรรัตน์ เปรมไธสง นางสาวศศิธร จันทร์ประเสริฐ นางสาวกนกวรรณ ถิ่นวนิชกุล นางสาวสุพรรณิณี ตรีหง่าน นางธนัญญา อติตยกุล
2. ^{ขั้น} ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ ในการทำกิจกรรม - ดำเนินงานระบบสารสนเทศ เช่น การประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์โรงเรียน เก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน	พ.ค.2566 - มี.ค.2567		
3. ^{ขั้น} ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินความพึงพอใจการให้บริการ งานสารสนเทศ	มี.ค. 2567		
4. ^{ขั้น} ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุง แก้ไขและวางแผนใหม่	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 4 การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมการจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษา	มี.ค. 2566	44,540	นางพรณี พรหมเจริญ นายอนุวัตร ทองช่างเหล็ก นางสาวมารีสา มณีใส นางสาวสุพรรณิ ตระหง่าน นางสาวพรรณิธีรา ใจสมคม นางณลินี สอนสวัสดิ์ นางสาวพัชรี ไกรชุมพล
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม - ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนา การจัดการศึกษา - วิเคราะห์สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น (SWOT) - กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย - จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการศึกษา ที่มุ่งคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ 3 – 5 ปี) - จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในสถานศึกษา - ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนา การจัดการศึกษา - ประเมินความพึงพอใจการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่	มี.ค. 2566 – เม.ย. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสววิทย อําเภอสวี จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ รวม 135,192 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานนโยบายและแผน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารครู 120 คน 2 มื้อ มื้อละ 70 บาท	16,800	-	-	16,800	
2	ค่าอาหารว่างครู 120 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	14,400	-	-	14,400	



ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
3	ค่าเช่าเล่ม	7,500	-	-	7,500	
4	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ 1 ชุด	-	17,000	-	17,000	
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	10,000	10,000	
รวม		38,700	17,000	10,000	65,700	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	20 รีม	130	2,600
2	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	2 รีม	80	160
3	แฟ้มสะสมผลงาน	5 เล่ม	110	550
4	คลิปบอร์ด F4 มีปก	1 เล่ม	80	80
5	ปลั๊กสามตายาว 10 เมตร	2 ราง	250	500
6	ตัวหนีบ No.111	1 กล่อง	30	30
7	Ink cannon LBP 312	2 ตลับ	2,200	4,400
8	หมึกพิมพ์ cannon G4010 สีดำ	1 ขวด	420	420
9	หมึกพิมพ์ cannon G4010 สีฟ้า	1 ขวด	420	420
10	หมึกพิมพ์ cannon G4010 สีเหลือง	1 ขวด	420	420
11	หมึกพิมพ์ cannon G4010 สีชมพู	1 ขวด	420	420
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				10,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารว่างครู 120 คน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท	3,600	-	3,600	
2	ค่าเช่าเล่ม	1,000	-	1,000	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	10,352	10,352	
รวม		4,600	10,352	14,952	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	แฟ้มสะสมผลงาน	30 เล่ม	110	3,300
2	ใส่แฟ้ม A4	6 ห่อ	80	480
3	กระดาษ A4 80 แกรม	15 รีม	130	1,950
4	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	5 รีม	80	400
5	กาวสองหน้าบาง 3M ½ นิ้ว	2 ม้วน	45	90



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
6	หมึกพิมพ์ cannon G3010 สีดำ	2 ขวด	420	840
7	หมึกพิมพ์ cannon G3010 สีฟ้า	2 ขวด	420	840
8	หมึกพิมพ์ cannon G3010 สีเหลือง	2 ขวด	420	840
9	หมึกพิมพ์ cannon G3010 สีชมพู	2 ขวด	420	840
10	ลวดเย็บกระดาษ	6 กล่อง	10	60
11	ตัวหนีบ No.110	4 กล่อง	50	200
12	กระดาษสี A4 120 แกรม	4 รีม	80	320
13	ลวดเย็บกระดาษ	1 กล่อง	72	72
14	ดินสอ 2B	12 แท่ง	10	120
รวม (หนึ่งหมื่นสามร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน)				10,352

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	10,000	10,000	
รวม		10,000	10,000	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	หมึกพิมพ์ Brother MFC-T810W สีดำ	1 ขวด	280	280
2	หมึกพิมพ์ Brother MFC-T810W สีเหลือง	1 ขวด	280	280
3	หมึกพิมพ์ Brother MFC-T810W สีแดง	1 ขวด	280	280
4	หมึกพิมพ์ Brother MFC-T810W สีฟ้า	1 ขวด	280	280
5	หมึกพิมพ์ canon G2010 สีดำ	2 ขวด	390	780
6	หมึกพิมพ์ canon G2010 สีเหลือง	2 ขวด	370	740
7	หมึกพิมพ์ canon G2010 สีแดง	2 ขวด	370	740
8	หมึกพิมพ์ HP No.680 สี	1 ตลับ	390	390
9	หมึกพิมพ์ HP No.680 สีดำ	1 ตลับ	390	390
10	หมึกพิมพ์ EPSON L220 สีดำ	1 ขวด	400	400
11	หมึกพิมพ์ EPSON L220 สีเหลือง	1 ขวด	400	400
12	หมึกพิมพ์ EPSON L220 สีแดง	1 ขวด	400	400
13	หมึกพิมพ์ EPSON L220 สีฟ้า	1 ขวด	400	400
14	กรรไกร 8 นิ้ว	2 อัน	65	130
15	กระดาษ A4 80 แกรม	10 รีม	130	1,300



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
16	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม	1 รีม	250	250
17	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	2 รีม	80	160
18	ลวดเย็บกระดาษ	2 กล่อง	55	110
19	กาวสองหน้าบาง 1/2 นิ้ว	6 ม้วน	20	120
20	กาวสองหน้าบาง 3/4 นิ้ว	4 ม้วน	25	100
21	แผ่นใส ขนาด A4	1 ห่อ	450	450
22	ตัวหนีบ No.111	1 กล่อง	30	30
23	ตัวหนีบ No.108	1 กล่อง	80	80
24	คัตเตอร์เหล็ก	2 อัน	50	100
25	ถ่ายไฟฉาย AA Panasonic อัลคาไล	2 แพ็ค	50	100
26	ถ่ายไฟฉาย AAA Panasonic อัลคาไล	2 แพ็ค	50	100
27	แฟ้มสะสมผลงาน	11 เล่ม	110	1,210
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,200 บาท	7,200	-	-	7,200	
2	ค่าอาหารครู 120 คน 2 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	16,800	-	16,800	
3	ค่าอาหารว่างครู 120 คน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	14,400	-	14,400	
4	ค่าเช่าเล่ม	-	2,500	-	2,500	
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	3,640	3,640	
รวม		7,200	33,700	3,640	44,540	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	10 รีม	130	1,300
2	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	2 รีม	80	160
3	กระดาษสี A4 120 แกรม	4 รีม	80	320
4	ปากกาถูกกลิ่น 50 ด้าม	1 กล่อง	180	180
5	หมึกพิมพ์ cannon G4010 สีดำ	1 ขวด	420	420
6	หมึกพิมพ์ cannon G4010 สีฟ้า	1 ขวด	420	420



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
7	หมึกพิมพ์ cannon G4010 สีเหลือง	1 ขวด	420	420
8	หมึกพิมพ์ cannon G4010 สีชมพู	1 ขวด	420	420
รวม (สามพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)				3,640

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. การควบคุมงบประมาณไม่เป็นไปตามโครงการและกิจกรรมที่เขียนแผนไว้
2. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid - 19)
3. การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศไม่ครบถ้วน ไม่เป็นปัจจุบัน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดระบบการควบคุมงบประมาณให้เป็นไปตามโครงการและกิจกรรมที่เขียนแผนไว้
2. จัดกิจกรรมตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid - 19)
3. จัดระบบสารสนเทศให้เป็นระบบมากขึ้น และเป็นปัจจุบัน

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพบูรณาการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน	ระดับ 5
2. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนและการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	ระดับ 5
3. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจนสามารถปฏิบัติและประเมินผลได้	ระดับ 5
4. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพที่ได้มาตรฐาน	ระดับ 5
5. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการนิเทศกำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการการศึกษาที่ชัดเจนและต่อเนื่อง	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับของชุมชน
2. สถานศึกษาควบคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณอย่างประหยัด คุ่มค่าและมีประสิทธิภาพ
3. สถานศึกษาได้พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ได้มาตรฐาน
4. สถานศึกษาได้พัฒนางานสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพทำให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ
5. สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งานในระดับดี



ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางพรรณิ พรหมเจริญ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นางสาวจุไรรัตน์ อ่อนมุข)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



โครงการประจำปีการศึกษา 2566
กลุ่มงานบริหารงบประมาณและแผนงาน
โรงเรียนสตรีวิทยา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

1. โครงการพัฒนาการเงิน การบัญชี พัสดุ และธนาคารโรงเรียน

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.2 ส่งเสริม สนับสนุน ประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับทุกคน ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กชายขอบ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาส ในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต ให้สอดคล้องกับความต้องการรายบุคคลหรือรายกลุ่ม โดยพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย และร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และเทียบระดับการศึกษา รวมทั้งการพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม ในการจัดการศึกษาและการร่วมลงทุนเพื่อการศึกษา เน้นการกระจายอำนาจสู่สถานศึกษาในโรงเรียนคุณภาพ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ โรงเรียนในพื้นที่ นวัตกรรม การศึกษา โดยปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาที่เอื้อให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารด้านการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากรและด้านบริหารทั่วไป

4.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนาแพลตฟอร์ม และนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่างๆ รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษาและพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพสังคมรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต



- 4.4 ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้
- 4.6 เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลภาครัฐ ให้กับหน่วยงานทุกระดับ
- จุดเน้น สพฐ. ที่ 9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในการขับเคลื่อน ให้สอดคล้องกับการทำงานแบบรัฐบาลดิจิทัล
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 3. ด้านคุณลักษณะและศักยภาพของผู้เรียน
- 3.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามศักยภาพความเป็นเลิศด้านต่างๆ ของนักเรียน
- สนองตัวชี้วัด สพม. ที่ 5. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยในสถานศึกษา
- 5.5 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA)
- มาตรฐานการศึกษาที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้
- กลยุทธ์สถานศึกษาที่ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- บูรณาการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1.2 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนบริหารโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่, ค่านิยมประชาธิปไตย- ประชาธิปไตย- ประชาธิปไตย ความรับผิดชอบทางการบริหาร
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีระบบสารสนเทศและการวิจัย เพื่อการบริหารจัดการศึกษา
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนและการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 3.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจนสามารถปฏิบัติและประเมินผลได้
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 3.2 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่ได้มาตรฐาน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 3.3 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบการนิเทศ กำกับติดตาม และประเมินผลการบริหาร การจัดการศึกษาที่ชัดเจนและต่อเนื่อง
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของโรงเรียน มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการอาคารเรียนอาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.3 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบสนับสนุนที่เอื้อต่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ (ระบบสนับสนุน : งานการเงินและบัญชี/งานพัสดุ/งานสวัสดิการ/งานมูลนิธิการศึกษา/งานโสตทัศนูปกรณ์/งานอนามัยโรงเรียน/งานยานพาหนะ)



ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 4.4 ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณโดยรอบ
เอื้อต่อความปลอดภัยของผู้เรียน โดยมีการตรวจสอบ แก้ไข ปรับปรุงตามจุดต่างๆ
ของโรงเรียนตั้งแต่อาคารเรียน ห้องเรียน โรงอาหาร ห้องน้ำ ระบบไฟฟ้า

แผนงานงบประมาณ

☐ งบลงทุน☒ งบดำเนินงาน**2. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

นางจิรฐา มาพะเนา

กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

3. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน เป็นกลุ่มงานที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนการบริหารงานควบคู่กับการจัดการเรียนการสอน การบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาเน้นการบริหารที่มีความคล่องตัว โปร่งใสตรวจสอบได้ อำนวยความสะดวกให้การสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ ของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลอีกทั้งต้องปฏิบัติ อยู่ภายใต้กฎ ระเบียบที่ทางราชการกำหนด ต้องประสานความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติสามารถตรวจสอบ ให้ความถูกต้องและสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงจัดทำโครงการพัฒนาการเงิน การบัญชี พัสดุ และธนาคารโรงเรียน เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงาน ภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ งานยานพาหนะและงานระดม ทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัวโปร่งใสสามารถ ตรวจสอบได้
2. เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน สามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้องโปร่งใส และกำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผน
3. เพื่อพัฒนาระบบงานธนาคารโรงเรียน ส่งเสริมให้นักเรียนมีการออมอย่างสม่ำเสมอ กระตุ้นให้นักเรียน มีการวางแผนการใช้จ่ายเงินที่ดีเป็นขวัญกำลังใจนักเรียนที่มีการออมอย่างสม่ำเสมอ และส่งเสริมการปฏิบัติงาน ร่วมกันระหว่างธนาคารออมสินและธนาคารพี่เลี้ยง
4. เพื่อดำเนินการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา จัดทุนการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนตามความ จำเป็นและเหมาะสม ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. เป้าหมาย**เชิงปริมาณ**

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนปฏิบัติหน้าที่งานการเงิน การบัญชี และพัสดุ การเก็บรักษาเงิน ตามระบบ งานตรวจสอบภายใน และงานสวัสดิการครูและนักเรียน
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้ดำเนินการลดปัจจัยเสี่ยงตามระบบควบคุมภายใน
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนทุกคน ได้รับการ อำนวยความสะดวกด้านสาธารณูปโภค
4. คณะกรรมการมูลนิธิ 25 คน และนักเรียนทุกคน ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้ได้รับทุนการศึกษาตามความ จำเป็นและเหมาะสม
5. ครูทุกคนที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่การบริหารจัดการสวัสดิการโรงเรียน และให้บริการกับครูบุคลากร ทางการศึกษา และนักเรียนทุกคน

**เชิงคุณภาพ**

1. โรงเรียนมีการจัดระบบการเงิน การบัญชี และพัสดุ งานสวัสดิการครูและนักเรียนเป็นไปตามระเบียบทางราชการ โปร่งใส ตรวจสอบได้
2. โรงเรียนมีระบบควบคุมภายใน ลดปัจจัยเสี่ยงในการบริหารจัดการศึกษาได้
3. ระบบสาธารณูปโภคมีความปลอดภัย อยู่ในสภาพพร้อมใช้ให้เกิดความคุ้มค่า และประโยชน์สูงสุด
4. นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียน ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนอย่างต่อเนื่อง
5. โรงเรียนจัดระบบการบริหารจัดการสวัสดิการโรงเรียน และให้บริการแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนได้ทั่วถึง

6. กิจกรรมและการดำเนินงาน**กิจกรรมที่ 1 พัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ**

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนเตรียมการกลุ่มบริหารงบประมาณ - จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ - กำหนดปฏิทินการตรวจสอบ	พ.ค. 2566	157,649	นางพันธ์ทิพย์ จิตรไพศาลศักดิ์ นางจิรฐา มาพะเนา นางศิริโรจน์ เปรมไธสง นายพงศกร ยิ่งสวัสดิ์ นางสาวณัฐธยา ครุฑสิงห์ นางสาวภัทราภรณ์ ทองชำนาญ และคณะกรรมการ การเงิน บัญชี พัสดุ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และอุปกรณ์ สำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ - ดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบพัสดุ	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) - ดำเนินการตรวจสอบบัญชีการเบิกจ่าย - รายงานการตรวจสอบใช้เงินรายไตรมาส	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุงและแก้ไข (Act) - สรุปผลการใช้เงินตามงบประมาณรายงานต่อ ผู้อำนวยการ และนำผลทบทวนแก้ไขต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 2 งานสวัสดิการครูและนักเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 2566	-	นางสาระกร กองยอด นางพันธ์ทิพย์ จิตรไพศาลศักดิ์ นางจิรฐา มาพะเนา นางสาวพรณิธา ใจสมคม และคณะกรรมการสวัสดิการ ครูและนักเรียน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ - ประชุมทบทวนหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการ ดำเนินงานสวัสดิการครูและนักเรียน	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ดำเนินการกำกับการปฏิบัติเหตุฉุกเฉินนักเรียน (150/คน/ปี)			
- จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่าย - เบิกจ่ายสวัสดิการครูและนักเรียน			
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) - ตรวจสอบการเบิกจ่าย ความถูกต้องเป็นปัจจุบัน - รายงานผลการเบิกจ่าย	พ.ค. 2566 – มี.ค.67		
4. ขั้นปรับปรุงและแก้ไข (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

หมายเหตุ เก็บเงินประกันอุบัติเหตุจากนักเรียนปีการศึกษา 2566

กิจกรรมที่ 3 งานตรวจสอบภายใน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ - ประเมินความเสี่ยง - วางแผนการตรวจสอบ	พ.ค. 2566		นางสาวยุพร ตักศิลา นางสาวจิราพร ครุขนิม นางสาวระกร กองยอด และคณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน - ตรวจสอบเอกสารการเงินและบัญชีและเอกสาร การเบิกจ่ายเงิน	ตลอดปี การศึกษา	-	
3. ขั้นประเมินผล (Check) - รายงานข้อเท็จจริงเอกสารการเงินและบัญชี และเอกสารการเบิกจ่ายเงิน	ส.ค. - ก.ย. 2566		
4. ขั้นปรับปรุงและแก้ไข (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 4 งานควบคุมภายใน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน - สำรวจความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายงาน - เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ	มี.ค. 2566	-	นางสาวเบญจวรรณ ทองขาว นางศิริรัตน์ เปรมไธสง นายพงศกร ยังสวัสดิ์ นางนลินี สอนสวัสดิ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กำหนดมาตรการในการป้องกันความเสี่ยง - กำหนดปัจจัยเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง - ดำเนินการแผนปรับปรุงที่ได้จัดวางระบบไว้ - นำมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงไปใช้	พ.ค. - ก.ย. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ติดตามและประเมินผลการดำเนินการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง - สรุปและรายงานผล	ส.ค. - ก.ย. 2566		
4. ขั้นปรับปรุงและแก้ไข (Act) - ปรับปรุงมาตรการการควบคุมภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงและวางแผนใหม่ต่อไป	ต.ค. 2566		

กิจกรรมที่ 5 งานสาธารณูปโภค

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มี.ค. 2566	4,000,000	นางจิรฐา มาพะเนา และคณะกรรมการ งานสาธารณูปโภค
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - สำรวจข้อมูลความต้องการและความจำเป็นในการซ่อมแซมและจัดหางานสาธารณูปโภค - ดำเนินการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค - ดำเนินการซ่อมแซมและจัดเตรียมวัสดุครุภัณฑ์ใช้ในงานสาธารณูปโภค	พ.ค.2566 – มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินผลการดำเนินการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค	พ.ค.2566 – มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุงและแก้ไข (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 6 นักออมดีเด่น

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมครูวางแผน - เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 2566	10,000	นางสาวเนมิกา กังวานสุระ นางสาวเบญจวรรณ ทองขาว นางสาวลักขณา ย่องแสง นางสาวภัทราภรณ์ ทองชำนาญ นางสาวสุภัทรา ฉิมพลีศิริ นางสาวพรรณวิลาส อยู่ถาวร ครูที่ปรึกษางานธนาคาร โรงเรียน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม นักออมดีเด่น - ดำเนินกิจกรรมการออมของนักเรียน - ประกาศผลและมอบเกียรติบัตร	พ.ค. - ก.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - สำนักรวความพึงพอใจ - ประเมินผลในการจัดกิจกรรมนักออมดีเด่น	ม.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุงและแก้ไข (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	ก.พ. 2567		

กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานธนาคารโรงเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการ และเสนอโครงการ - ขออนุมัติโครงการ	มี.ค. 2566	8,000	นางสาวเนมิกา กังวานสุระ นางสาวเบญจวรรณ ทองขาว นางสาวลักขณา ย่องแสง นางสาวภัทราภรณ์ ทองชำนาญ นางสาวสุภัทรา ฉิมพลีศิริ นางสาวพรรณวิลาส อยู่ถาวร ครูที่ปรึกษางานธนาคาร โรงเรียน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ติดต่อประสานงานและเสนอโครงการ กับธนาคารออมสิน - รับสมัครนักเรียนเพื่อปฏิบัติงานเป็นพนักงาน ธนาคารโรงเรียน - ดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์ - ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้นักเรียนที่เป็นพนักงาน ธนาคารโรงเรียน - เปิดทำการธนาคารโรงเรียน เพื่อทำการรับฝาก - ถอน - สรุปบัญชีธนาคารโรงเรียน - รายงานข้อมูล	พ.ค. - ก.ค. 2566		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - แบบสอบถามความพึงพอใจ - ประเมินผลงานธนาคารโรงเรียน	ม.ค. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นปรับปรุงและแก้ไข (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	ก.พ. 2567		

กิจกรรมที่ 8 งานสวัสดิการโรงเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 2566	-	นางสาวปิยมาภรณ์ รักษ์รอด และคณะกรรมการ สวัสดิการโรงเรียน (กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ในการขายสินค้า - จัดเตรียมสินค้าเพื่อวางจำหน่ายในสวัสดิการ โรงเรียน - ดำเนินการจำหน่ายสินค้าแก่นักเรียน - บันทึกสรุปรายรับรายจ่าย	พ.ค. 2566– มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - รายงานผลรายรับ-จ่ายทุกเดือน - รายงานผลเมื่อสิ้นภาคเรียน	พ.ค. 2566– มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุงและแก้ไข (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 9 งานจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 2566	2,101,600	นางจิรฐา มาพะเนาว์ นางสาวณัฐธยา ครุฑสิงห์ นางสาวจิราพร ครุฑฉิม และคณะกรรมการ การเงิน บัญชี
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - แต่งตั้งมอบหมายคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ - ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียน - ส่งมอบอุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียน	พ.ค.2566 – มี.ค. 2567		



กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ดำเนินการตรวจสอบบัญชีการเบิกจ่าย - รายงานการตรวจสอบใช้เงิน	ก.พ. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุงและแก้ไข</u> (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ค. 2567		

กิจกรรมที่ 10 งานจัดซื้อหนังสือเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - ประชุมวางแผนเตรียมการจัดเตรียมหนังสือเรียน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ก.พ.- มี.ค. 2566	2,048,846	นางศิริรัตน์ เปรมไธสง นายพงศกร ยังสวัสดิ์ นางสาวภัทราภรณ์ ทองชำนาญ นางสาวจิรฐา มาพะเนา นางสาวณัฐตญา ครุฑสิงห์ และหัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - แต่งตั้งคณะกรรมการครูและคณะกรรมการ ภาคี 4 ฝ่าย - ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อรวบรวม หนังสือเรียน - รวบรวมรายการหนังสือเรียน - ประชุมภาคี 4 ฝ่ายเพื่อเห็นชอบการจัดเตรียม หนังสือเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหนังสือเรียน - ดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนตามระเบียบพัสดุ - ดำเนินการตรวจสอบและส่งมอบหนังสือเรียน	มี.ค. - เม.ย. 2566		
3. <u>ขั้นตรวจสอบ</u> (Check) - ดำเนินการตรวจสอบและส่งมอบหนังสือเรียน - รายงานผลการจัดซื้อหนังสือเรียน	พ.ค. 2566		
4. <u>ขั้นปรับปรุงและแก้ไข</u> (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	มี.ย.- ก.ค. 2566		



กิจกรรมที่ 11 เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุและการเงิน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2566	37,550	นางจิรฐา มาพะเนา นางศิริรัตน์ เปรมไธสง นายพงศกร ยังสวัสดิ์ นางสาวจิราพร ครุขนิม นางสาวปิยะนุช พะลัง นางสาวณัฐตญา ครุทสิงห์ และคณะกรรมการการเงิน บัญชี พัสดุ
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบกิจกรรม - ประสานงานติดต่อสถานที่ในการจัดกิจกรรม - ประสานงานติดต่อวิทยากรผู้มีประสบการณ์ - ประชาสัมพันธ์ให้ครูเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพด้านพัสดุและการเงิน - ดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนดการในการจัดกิจกรรม	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567		
3. <u>ขั้นตรวจสอบ</u> (Check) - ประเมินความพึงพอใจ	ต.ค. 2566		
4. <u>ขั้นปรับปรุงและแก้ไข</u> (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่เพื่อพัฒนาต่อไป	ต.ค. 2566		

กิจกรรมที่ 12 โรงเรียนโปร่งใส

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) - ประชุมครูวางแผน - สำรวจความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายงาน - เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	มี.ค - เม.ย. 2566	-	นางสาวพิมพ์มาศ เพชรพันธุ์ นายพงศกร ยังสวัสดิ์ นางนลินี สอนสวัสดิ์ นางศิริรัตน์ เปรมไธสง และครูกลุ่มบริหาร งบประมาณและแผนงาน และคณะกรรมการการเงิน บัญชี พัสดุ
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบ - กำหนดแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริตในแต่ละฝ่าย - ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแนวทางที่กำหนด	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> (Check) - ประเมินผลการทำกิจกรรม	มี.ค. 2567		
4. <u>ขั้นปรับปรุงและแก้ไข</u> (Act) - สรุปและรายงานผล - ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่ต่อไป	มี.ค. 2567		



กิจกรรมที่ 13 เก็บเงินบำรุงการศึกษา โรงเรียนสววิทยา ประจำปีการศึกษา 2566

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ขออนุมัติโครงการจากคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสววิทยา - จัดประชุมชี้แจงผู้ปกครอง	เม.ย. 2566 -	-	นางสาวจุไรรัตน์ อ่อนมุข กลุ่มบริหารงบประมาณ และแผนงาน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมสนับสนุนค่าใช้จ่าย - จัดจ้าง/จัดหา และใช้จ่ายตามเป้าหมาย	เม.ย. 2566 - มี.ค. 2567		
3. ขั้นประเมินผล (Check) - ตรวจสอบจากบัญชีรายรับ - รายจ่าย จากกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน - สรุปประเมินผลและจัดทำรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	เม.ย. 2566 - มี.ค. 2567		
4. ขั้นปรับปรุงและแก้ไข (Act) - ปรับปรุงแก้ไขปัญหาจากการตรวจสอบบัญชี รายรับ-รายจ่าย	เม.ย. 2566 - มี.ค. 2567		

7. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนเมษายน พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสววิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

8. งบประมาณ รวม 213,199 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	100,849	100,849	
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	20,000	-	20,000	
3	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	15,000	-	15,000	
4	เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท	5,000	-	5,000	
5	โต๊ะคอม 2 ตัว	7,000	-	7,000	
6	โต๊ะสำนักงาน 2 ชุด	9,800	-	9,800	
รวม		56,800	100,849	157,649	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	150 รีม	130	19,500
2	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	15 รีม	80	1,200
3	กระดาษโฟโต้ A4 230 แกรม	4 รีม	350	1,400



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
4	ไส้แฟ้ม	12 ห่อ	20	240
5	ซองสีน้ำตาล A4	100 ซอง	5	500
6	หมึกพิมพ์ Canon G4010 สีดำ	10 ขวด	420	4,200
7	หมึกพิมพ์ Canon G4010 สีแดง	10 ขวด	420	4,200
8	หมึกพิมพ์ Canon G4010 สีเหลือง	10 ขวด	420	4,200
9	หมึกพิมพ์ Canon G4010 สีน้ำเงิน	10 ขวด	420	4,200
10	กระดาษโฟโต้ A4 180 แกรม	3 ห่อ	300	900
11	ตรายางข้อความหมึกในตัว	7 อัน	265	1,855
12	น้ำหมึกเติมแท่นประทับตรา (สีน้ำเงิน/แดง)	4 ขวด	12	48
13	กระดาษการ์ดสี A4 80 แกรม	4 ห่อ	75	300
14	ครีมลบแบงค์	2 อัน	35	70
15	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10	8 ตัว	75	600
16	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	5 กล่อง	72	360
17	กาว UHU 40 กรัม	4 หลอด	95	380
18	กาวลาเท็กซ์ TOA 16 ออนซ์	2 ขวด	55	110
19	กาวสองหน้าบาง 3/4 นิ้ว	12 ม้วน	23	276
20	เทปผ้าหน้า 1.5 นิ้ว ยาว 10 หลา	20 ม้วน	53	1,060
21	แฟ้มข้าง No.120 F สันกว้าง 3 นิ้ว	1 โหล	950	950
22	สก็อตเทปใส 2 นิ้ว	1 โหล	300	300
23	น้ำยาลบคำผิดชนิดแห้ง	1 โหล	480	480
24	น้ำยาลบคำผิด pentel 0.78 มม.	6 อัน	74	444
25	ปากกาถูกลิ้นสีแดง 50 ด้าม	1 กล่อง	180	180
26	ปากกาถูกลิ้นสีน้ำเงิน 50 ด้าม	2 กล่อง	180	360
27	ถ่านไฟฉาย AAA Panasonic อัลคาไลน์	6 แพ็ค	50	300
28	ถ่านไฟฉาย AA Panasonic อัลคาไลน์	6 แพ็ค	50	300
29	ตัวหนีบ No.112	3 กล่อง	20	60
30	ตัวหนีบ No.111	4 กล่อง	30	120
31	ตัวหนีบ No.110	4 กล่อง	50	200
32	ตัวหนีบ No.109	3 กล่อง	60	180
33	ตัวหนีบ No.108	2 กล่อง	80	160
34	คัตเตอร์เหล็กใหญ่	6 อัน	85	510
35	คัตเตอร์เหล็กเล็ก	6 อัน	35	210
36	ใบคัตเตอร์ใหญ่ 45 องศา	3 กล่อง	23	69
37	ใบคัตเตอร์เล็ก 45 องศา	3 กล่อง	15	45
38	ดินสอ 2B	24 แท่ง	10	240



ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
39	คลิปปอร์ด A4 มีปก	4 อัน	65	260
40	ปากกาสีน้ำมันเล็ก	2 โหล	720	1,440
41	ปากกาสีน้ำมันกลาง	2 โหล	840	1,680
41	ตระแกรงใส่เอกสารสามชั้น	3 อัน	180	540
42	ปากกาเคมี 2 หัว	1 โหล	150	150
43	สมุดบัญชีเบอร์ 2 หุ้ม	6 เล่ม	50	300
44	หมึกพิมพ์ Brother สีดำ	3 ขวด	400	1,200
45	หมึกพิมพ์ Brother BT 5000 สีดำ	2 ขวด	400	800
46	หมึกพิมพ์ Brother BT 5000 สีเหลือง	2 ขวด	400	800
47	หมึกพิมพ์ Brother BT 5000 สีชมพู	2 ขวด	400	800
48	หมึกพิมพ์ Brother BT 5000 สีน้ำเงิน	2 ขวด	400	800
59	หัวพิมพ์ Canon G4010 สี	3 ชุด	1,700	5,100
50	หัวพิมพ์ Canon G4010 ดำ	3 ชุด	1,700	5,100
51	แฟ้มช้าง No.125 F สันกว้าง 2 นิ้ว	1 โหล	950	950
52	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวด้าน	3 แพ็ค	150	450
53	กรรไกร 8 นิ้ว 3M	2 อัน	90	180
54	กาวสองหน้า 2 นิ้ว	6 ม้วน	25	150
55	กาวสองหน้า 3M ½ นิ้ว	2 ม้วน	60	120
56	สมุดทะเบียนครุภัณฑ์	4 เล่ม	120	480
57	ลวดเย็บกระดาษ No.3	3 กล่อง	320	960
58	ลวดเย็บกระดาษ No.23/6	2 กล่อง	50	100
59	ลวดเย็บกระดาษ No.23/8	2 กล่อง	60	120
60	เครื่องคิดเลข CASIO	3 เครื่อง	750	2,250
61	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 3	6 เครื่อง	185	1,110
62	หมึกพิมพ์เลเซอร์ Brother	10 ตลับ	2,200	22,000
63	ตะแกรงใส่เอกสาร สองชั้น	2 อัน	140	280
64	กระดาษโน้ตกาวใสขนาด 3 X 3 นิ้ว	6 อัน	32	192
65	กระดาษคาร์บอน ขนาด 165 X 210	5 กล่อง	100	500
66	กระดาษโน้ตกาว ขนาด 1 X 3 นิ้ว	12 อัน	45	540
67	เชือกฟาง	6 ม้วน	25	150
68	ซองน้ำตาล A4 ขยายข้าง	2 แพ็ค	200	400
69	ปากกาไวท์บอร์ด	1 โหล	240	240
รวม (หนึ่งแสนแปดร้อยสี่สิบเก้าบาท)				100,849

หมายเหตุ ขอล้างรายการ



กิจกรรมที่ 2 งานสวัสดิการครูและนักเรียน

ไม่มีค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ 3 งานตรวจสอบภายใน

ไม่มีค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ 4 งานควบคุมภายใน

ไม่มีค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ 5 งานสาธารณูปโภค

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ดำเนินการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค	4,000,000	4,000,000	
รวม		4,000,000	4,000,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 6 นักออมตีเด่น

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ชุดอุปกรณ์การเรียน (ประกวดนักออมตีเด่น)	10,000	10,000	
รวม		10,000	10,000	

รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	แฟ้มกระดุม	52 อัน	10	520
2	สีไม้ 24 สี หัวเดียว	50 กล่อง	140	7,000
3	กระดาษร้อยปอนด์ 10 แผ่น	50 ห่อ	40	2,000
4	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	6 ห่อ	80	480
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานธนาคารโรงเรียน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	5,410	5,410	
2	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาว – ดำ 1 เครื่อง	2,590	-	2,590	
รวม		2,590	5,410	8,000	



รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	งบประมาณ (บาท)
1	กระดาษ A4 80 แกรม	15 รีม	130	1,950
2	โทนเนอร์ปริ้นเตอร์เลเซอร์ขาวดำ	1 กล่อง	1,180	1,180
3	กาวสองหน้าบาง 3M หน้า ½ นิ้ว ยาว 10 หลา	4 ม้วน	15	60
4	หมึกพิมพ์ cannon G3010 สีดำ	1 กล่อง	380	380
5	หมึกพิมพ์ cannon G3010 สีชมพู	1 กล่อง	380	380
6	หมึกพิมพ์ cannon G3010 สีฟ้า	1 กล่อง	380	380
7	หมึกพิมพ์ cannon G3010 สีเหลือง	1 กล่อง	380	380
8	ตัวหนีบ เบอร์ 110	2 กล่อง	50	100
9	ปากกาถูกลื่น	1 กล่อง	150	150
10	ปากกาเน้นข้อความ	6 ด้าม	40	240
11	เทปใส หน้ากว้าง ¾ นิ้ว	6 ม้วน	35	210
รวม (ห้าพันสี่ร้อยสิบบาทถ้วน)				5,410

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 8 งานสวัสดิการโรงเรียน

ไม่มีค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ 9 งานจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	การเบิกจ่ายอุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียน	2,101,600	2,101,600	
รวม		2,101,600	2,101,600	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 10 งานจัดซื้อหนังสือ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม	หมายเหตุ
1	ดำเนินการเบิกจ่ายค่าหนังสือ	2,048,846	2,048,846	
รวม		2,048,846	2,048,846	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ



กิจกรรมที่ 11 เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุและการเงิน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
1	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ ด้านพัสดุและการเงิน - ค่าเอกสารประกอบการอบรม	-	12,500	-	12,500	
2	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 วัน 2 คน 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	7,200	-	-	7,200	
3	ค่าที่พักวิทยากร 2 ห้อง 1 คืน คืนละ 800 บาท	-	1,600	-	1,600	
4	ค่าอาหารครูเข้าอบรม 125 คน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	-	8,750	-	8,750	
5	ค่าอาหารว่างครูเข้าอบรม 125 คน 2 มื้อ มื้อละ 30 บาท	-	7,500	-	7,500	
รวม		7,200	30,350	-	37,550	

หมายเหตุ ขอลำจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 12 โรงเรียนโปร่งใส

ไม่มีการใช้จ่าย

กิจกรรมที่ 13 เก็บเงินบำรุงการศึกษา โรงเรียนสววิทยา ประจำปีการศึกษา 2566

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ MEP (Mini English Program) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	-	ขอเก็บ ค่าบำรุงการศึกษา จากนักเรียน
2	ค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษด้าน ภาษาต่างประเทศ ด้านวิชาการและด้านอื่น ๆ (เช่น ห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ ห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์ เป็นต้น) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
3	ค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษด้าน ภาษาต่างประเทศ ด้านวิชาการและด้านอื่น ๆ (เช่น ห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ ห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์ เป็นต้น) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		
4	ค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มศักยภาพและ ความสามารถของนักเรียน (ค่าจ้างครูต่างประเทศ)		
5	ค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเสริมเพิ่มเติมให้กับ นักเรียน (ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ)		
6	ค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเสริมเพิ่มเติมให้กับ นักเรียน (ค่าสอนคอมพิวเตอร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น)		



ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
7	ค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเสริมเพิ่มเติมให้กับนักเรียน (ค่าสอนคอมพิวเตอร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย)		
8	ค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเสริมเพิ่มเติมให้กับนักเรียน (ค่าใช้จ่ายในการจัดรวมโครงการ โครงการงาน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		
9	ค่าสนับสนุนจัดให้มีการดูแลด้านสวัสดิการ และสวัสดิการนักเรียน (ค่าประกันชีวิตนักเรียน/ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน)		
10	ค่าสนับสนุนจัดให้มีการดูแลด้านสวัสดิการ และสวัสดิการนักเรียน(ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา)		

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. คุรุปฏิบัติหน้าที่การเงินไม่มีความเชี่ยวชาญเนื่องจากจบไม่ตรงสาขาวิชาการเงิน บัญชี
2. บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งและโยกย้ายทำให้ไม่มีความต่อเนื่องในการทำงาน
3. นักเรียนมีการอ้อมน้อยกว่าเป้าหมายที่วางไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. สนับสนุนให้ครูที่ปฏิบัติหน้าที่ได้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับ การเงินและบัญชี
2. เสนอพิจารณาครูสาขาวิชาเอกการเงิน บัญชีหรือที่เกี่ยวข้อง
3. บุคลากรดำเนินงานและให้ความสำคัญในการร่วมมืออย่างจริงจัง เพื่อการปฏิบัติงานได้ต่อเนื่อง
4. ผู้บริหารคณะครูและนักเรียนให้ความร่วมมือและช่วยสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนอ้อมแก่นักเรียน

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการจัดการด้วยระบบคุณภาพบูรณาการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน	ระดับ 5
2. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนบริหารโดยยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่, ค่านิยมประชาธิปไตย, ประชาธิปไตย, ความรับผิดชอบทางการบริหาร	ระดับ 5
3. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีระบบสารสนเทศและการวิจัยเพื่อการบริหารจัดการศึกษา	ระดับ 5
4. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนและการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	ระดับ 5
5. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่ชัดเจนสามารถปฏิบัติและประเมินผลได้	ระดับ 5
6. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่ได้มาตรฐาน	ระดับ 5
7. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาที่ชัดเจนและต่อเนื่อง	ระดับ 5



ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
8. ระดับความสำเร็จของโรงเรียน มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการอาคารเรียน อาคารประกอบ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน	ระดับ 5
9. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีระบบสนับสนุนที่เอื้อต่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ (ระบบสนับสนุน : งานการเงินและบัญชี/งานพัสดุ/งานสวัสดิการ/งานมูลนิธิการศึกษา/งานโสตทัศนูปกรณ์/งานอนามัยโรงเรียน/งานยานพาหนะฯ)	ระดับ 5
10. ระดับความสำเร็จของโรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณโดยรอบเอื้อต่อความปลอดภัยของผู้เรียน โดยมีการตรวจสอบ แก้ไข ปรับปรุงตามจุดต่างๆ ของโรงเรียน ตั้งแต่อาคารเรียน ห้องเรียน โรงอาหาร ห้องน้ำ ระบบไฟฟ้า	ระดับ 5

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ งานยานพาหนะและงานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัวโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
2. โรงเรียนมีระบบการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน สามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้องโปร่งใสและกำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผน
3. มีการพัฒนาระบบงานธนาคารโรงเรียน ส่งเสริมให้นักเรียนมีการออมอย่างสม่ำเสมอ กระตุ้นให้นักเรียนมีการวางแผนการใช้จ่ายเงินที่ดีเป็นขวัญกำลังใจนักเรียนที่มีการออมอย่างสม่ำเสมอ และส่งเสริมการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างธนาคารออมสินและธนาคารพี่เลี้ยง
4. โรงเรียนมีการดำเนินการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา จัดทุนการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนตามความจำเป็นและเหมาะสม ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางจิรฐา มาพะเนาว์)
หัวหน้างานการเงิน

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นางสาวจุไรรัตน์ อ่อนมุข)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสววิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ ศรีณยวงศ์)
กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสววิทยา



ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนสววิทยา

ที่ ๔๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินงานด้านงบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่า เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงตามความต้องการจำเป็น รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมทั้งการพัฒนาขององค์กรที่ยั่งยืน โดยยึดหลักแนวนโยบาย ตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร โดยร่วมกันวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหาความต้องการของกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ/งาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำ ปกป้อง ช่วยเหลือและแก้ปัญหาให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

๑. นายไกรวัลย์ สังฆะสา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจุไรรัตน์ อ่อนนุช	รองประธานกรรมการ
๓. นายทนต์ ชีวะประไพ	กรรมการ
๔. นายชาญชัย ผลอุบัติ	กรรมการ
๕. นายกำพล ชุ่มจันทร์	กรรมการ
๖. นางพรณี พรหมเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสารและลงทะเบียน มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร รวบรวม ข้อมูล จัดพิมพ์เอกสารและรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

๑. นายอนุวัตร ทองช่างเหล็ก	ประธานกรรมการ
๒. นางพรณี พรหมเจริญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพรรณิรา ใจสมคม	กรรมการ
๔. นางสาวสุพรรณิศา กระจ่างน	กรรมการ
๕. นางนลินี สอนสวัสดิ์	กรรมการ
๖. นางสาวพัชรี ไกรชุมพล	กรรมการ
๗. นางสาวมาริสรา มณีไธ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำโครงการ มีหน้าที่ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๑. นางพรณี พรหมเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นายอนุวัตร ทองช่างเหล็ก	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุกัญญา ศรีรัตนดาปี	กรรมการ
๔. นางพัลลภา ขวัญพะจัน	กรรมการ
๕. นายอุดม หนูน้อย	กรรมการ

.../๖. นางกาญจณี



๖. นางกาญจน์ แก้ววิจิตร	กรรมการ
๗. นางพันธ์ทิพย์ จิตรไพศาลศักดิ์	กรรมการ
๘. นางปิยะนุช เมืองอุดม	กรรมการ
๙. นายสมชาย แก้วนาค	กรรมการ
๑๐. นางสาวสมใจ ช่างสม	กรรมการ
๑๑. นางพวงเพ็ญ คำอุดม	กรรมการ
๑๒. นางสาวระกร กองยอด	กรรมการ
๑๓. นางจุฑาวัจน์ เจริญสุข	กรรมการ
๑๔. นางสาวจตุพร สีนทุกซ์	กรรมการ
๑๕. นายภูริพัฒน์ แก้วบุญจันทร์	กรรมการ
๑๖. นางสาวอุพร ตักศิลา	กรรมการ
๑๗. นางเบญจพร อุสุภาพ	กรรมการ
๑๘. นางสาวพัฒนภัทร หนูไวยาร	กรรมการ
๑๙. นางปทุมทิพย์ ไพบูลย์	กรรมการ
๒๐. นางสาวสุมาภรณ์ กุลทล	กรรมการ
๒๑. นางณัฏฐวรรณ วงศ์ลาศ	กรรมการ
๒๒. นางวนิดา เกตศิริวงศ์	กรรมการ
๒๓. นางสุพรรณนิการ์ แก้วบุญจันทร์	กรรมการ
๒๔. นางสาวสาวิกา ทิพย์โพธิ์	กรรมการ
๒๕. นางสาวศศิธร จันทร์ประเสริฐ	กรรมการ
๒๖. นายวิชัย ศิสมุพร	กรรมการ
๒๗. นายจักรพันธ์ เสนีย์	กรรมการ
๒๘. นางสาวอรอนงค์ รอดพันธ์	กรรมการ
๒๙. นางเพ็ญสวัสดิ์ เทวบิน	กรรมการ
๓๐. นางสุวิทย์พร รินสกุล	กรรมการ
๓๑. นายเอกลักษณ์ ศรีเปารยะ	กรรมการ
๓๒. นายศุภาวุธ บัวดิษ	กรรมการ
๓๓. นางสาวกัญญา พยัพรรณ	กรรมการ
๓๔. นางสาวปิยมาภรณ์ รักษ์รอด	กรรมการ
๓๕. นายวรกร เกตุสฤติย์	กรรมการ
๓๖. นางสาวเบญจวรรณ ทองขาว	กรรมการ
๓๗. นายกิตติพงศ์ พาหะมาก	กรรมการ
๓๘. นางสาวรัฐธญา แดงสนธิ	กรรมการ
๓๙. นางสาวเกตุวดี บุญเปีย	กรรมการ
๔๐. นางสาวเนมิกา กังวานสุระ	กรรมการ
๔๑. นางศิริรัตน์ เปรมโรสง	กรรมการ
๔๒. นางสาวกนกกาญจน์ นิ่งรวี	กรรมการ
๔๓. นางกัญญาณาด นาคศิริ	กรรมการ
๔๔. นายสมพร สอนวิสัย	กรรมการ



๔๕. นางสาวสุพรรณิ ตระหง่าน	กรรมการ
๔๖. นายณัฏฐิ เกตุอักษร	กรรมการ
๔๗. นางสาวณัฏฐิ ศิริมาศ	กรรมการ
๔๘. นางสาวพรรณธิรา ไชยสมคม	กรรมการ
๔๙. นางสาวสุรัสวดี เบญจรัส	กรรมการ
๕๐. นางจิรฐา มาทะเนาว์	กรรมการ
๕๑. นางสาวอรุณวดี นาคสวัสดิ์	กรรมการ
๕๒. นางวรรณธิสา ตันหัตต์	กรรมการ
๕๓. นางสาวลักขณา ย่องแจ้ง	กรรมการ
๕๔. นายธนา เทพวารินทร์	กรรมการ
๕๕. นางสาวธัญพัฒน์ ชนะบวรเจริญ	กรรมการ
๕๖. นางสาวพรรณวิลาส อยู่ถาวร	กรรมการ
๕๗. นางภัลลิตญา มานะมโนรณ	กรรมการ
๕๘. นางสาวนิภารัตน์ วัชรพรหม	กรรมการ
๕๙. นางสาวสุปราณี ศรีไกรบุษ	กรรมการ
๖๐. นายอรรถพล พลกำจร	กรรมการ
๖๑. นางสาวอังฉรา นุ่มชุมพล	กรรมการ
๖๒. นางสาวสุพิชา บุญยกิจ	กรรมการ
๖๓. นางสาวพิมพ์มาศ เพ็ชรพันธ์	กรรมการ
๖๔. นางสาวปรียาภรณ์ ขวัญราช	กรรมการ
๖๕. นางสาวกันยนา น้อยกำเนิด	กรรมการ
๖๖. นางสาวจรัสศรี จิตวิ	กรรมการ
๖๗. นางสาวสุภัทรา ฉิมพลีศิริ	กรรมการ
๖๘. นางสาวจิราวัฒน์ ถิ่นบุญกุล	กรรมการ
๖๙. นางสาวศิสภา มรรคสินธุ์	กรรมการ
๗๐. นางสาวขวัญจิรา สวัสดิ์พงศ์พันธ์	กรรมการ
๗๑. นายพงศกร ยังสวัสดิ์	กรรมการ
๗๒. นางสาวปิยะนุช ทะลั่ง	กรรมการ
๗๓. นายพงศ์ศักดิ์ สายแก้ว	กรรมการ
๗๔. นางสาวนริรัตน์ เพชรโชติ	กรรมการ
๗๕. นางสาวกิตติยากร เสนาการ	กรรมการ
๗๖. นางสาวรัตติการณ จันทร์แก้ว	กรรมการ
๗๗. นางสาวสุดารัตน์ เสนสิงห์	กรรมการ
๗๘. นางสาวจิตติเศษ วิเศษสิทธิ์	กรรมการ
๗๙. นางสาวสุภาพร แสงทอง	กรรมการ
๘๐. นางสาวอารีรัตน์ สุขจิตร	กรรมการ
๘๑. นายเกียรติภูมิ เทพวาทิ	กรรมการ
๘๒. นายกฤษณจักร แต่งเลียน	กรรมการ
๘๓. นางสาวกนกวรรณ สิมานิชกุล	กรรมการ

.../๘๔. นางสาวจิราพร



๘๔. นางสาวจิราพร คุรุณิม	กรรมการ
๘๕. นางสาวภัทราภรณ์ ทองชำนาญ	กรรมการ
๘๖. นายบุญพิทักษ์ รสสุคนธ์	กรรมการ
๘๗. นางสาวพิมพ์ชนก ธรรมณี	กรรมการ
๘๘. นางสาวรัชฎา มีชัยมวงศ์	กรรมการ
๘๙. นางสาวณัฐตญา คุรุทสิงห์	กรรมการ
๙๐. นายปิยะวัตร สิงละเอียด	กรรมการ
๙๑. นางสาวพัชรี ไกรชุมพล	กรรมการ
๙๒. นายเสกสรร สมแสง	กรรมการ
๙๓. นางสาวจิราวรรณ สุขสว่าง	กรรมการ
๙๔. นางสาวนิลบล นกเกิด	กรรมการ
๙๕. นางธนัญญา อภัยกุล	กรรมการ
๙๖. นางอรุณี เมืองแดง	กรรมการ
๙๗. นางสาวพิชาวิฐ หวังจิตร	กรรมการ
๙๘. นางสาวลัดดา ทองสกุล	กรรมการ
๙๙. นางสาวอันวดี หิตนาคธรรม	กรรมการ
๑๐๐. นายจิรวัฒน์ เพชรศิริ	กรรมการ
๑๐๑. นางสาวมาริสา มณีโส	กรรมการและเลขานุการ
๑๐๒. นางนลินี สอนสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวันและอาหารว่าง สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมและบริการทั่วไป ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๑. นางพรรณี พรหมเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรรณสิริฯ โจสมคม	รองประธานกรรมการ
๓. นางดวงรัตน์ ผลพุดกษา	กรรมการ
๔. นางสาวพัชรี ไกรชุมพล	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ เบิก - จ่ายเงินที่ใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ และจัดทำหลักฐานประกอบการเบิก - จ่ายและสรุปค่าใช้จ่าย ให้เป็นไปตามระเบียบการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นางพรรณี พรหมเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นางจิรฐา มาพะเนาว์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวมาริสา มณีโส	กรรมการ
๔. นางศิริรัตน์ เปรมไธสง	กรรมการ
๕. นางสาวพรรณสิริฯ โจสมคม	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่และบันทึกภาพ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่และบันทึกภาพการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุพรรณิ กระหง่าน	ประธานกรรมการ
๒. นางนลินี สอนสวัสดิ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายอุดม ทรนุ้ย	กรรมการ
๔. นักการภารโรง	กรรมการ
๕. นายธนา เทพวารินทร์	กรรมการและเลขานุการ

.../๗. คณะกรรมการฝ่ายพิจารณา



๗. คณะกรรมการฝ่ายพิจารณาจัดสรรงบประมาณ มีหน้าที่ พิจารณาจัดสรรงบประมาณ อุดหนุนรายหัว เงินบำรุงการศึกษาและเงินอื่น ๆ ในแต่ละฝ่าย ประกอบด้วย

๑. นายไกรวัลย์ สังฆะสา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจุไรรัตน์ อ่อนนุช	รองประธานกรรมการ
๓. นายทนง ชีวะประไพ	กรรมการ
๔. นายชาญชัย ผลอุบลี	กรรมการ
๕. นายกำพล ชุ่มจันทร์	กรรมการ
๖. นางสาวกัญญา ศรีรัตนดาปี	กรรมการ
๗. นางพัลลภา ขวัญพะงัน	กรรมการ
๘. นายอุดม ทุมมัญญ	กรรมการ
๙. นางพรณี พรหมเจริญ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวมาริสา มณีโส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการ มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และประเมินผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นางพรณี พรหมเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นายอนุวัตร ทองช่างเหล็ก	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุพรรณิ ทระหง่าน	กรรมการ
๔. นางสาวพรรณธิดา ใจสมคม	กรรมการ
๕. นางนลินี สอนสวัสดิ์	กรรมการ
๖. นางสาวพัชรี ไกรชุมพล	กรรมการ
๘. นางสาวมาริสา มณีโส	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งทุกท่านได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ และเสียสละ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเป็นผลดีต่อราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไกรวัลย์ สังฆะสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสิริวิทยา



โรงเรียนสววิทยา

อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

www.sawi.ac.th